

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 22.04.2024 16:06:40
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Управление организационными изменениями

направление подготовки: 21.04.01 Нефтегазовое дело

направленность (профиль): Управление развитием предприятий
нефтегазового комплекса

форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры менеджмента в отраслях ТЭК

Протокол № _____ от « ___ » _____ 2023 г.

Заведующий кафедрой _____ В.В. Пленкина

Рабочую программу разработал:

Е.М. Дебердиева, профессор кафедры менеджмента в отраслях ТЭК,
д-р экон. наук, доцент

М.В Вечкасова, доцент кафедры менеджмента в отраслях ТЭК,
канд. экон. наук

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – расширить знания обучающихся по основным понятиям, определяющим теоретико-методическую основу управления изменениями: причины и цели изменений, модели и инструменты изменений, особенности изменений в нефтегазовой сфере, а также привитие навыков практического решения задач в управлении развитием предприятий нефтегазового комплекса.

Задачи дисциплины: сформировать представление о теоретико-методической основе эффективного управления изменениями в нефтегазовой сфере, раскрыть сущность и необходимость изменений и управления ими в современных условиях развития нефтегазового комплекса, ознакомить с возможностями применения основных инструментов диагностики проблем и управления изменениями, а также продемонстрировать организационно-практические аспекты процедур инновационных изменений

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- методических подходов к принятию управленческих решений, а также обоснования организации изменений на предприятиях нефтегазового сектора;

умение:

- анализировать факторы внешней и внутренней среды организации для принятия решения по организации изменений на предприятиях нефтегазового сектора;

владение:

- моделировать и создавать условия для регулирования деятельности предприятий нефтегазового сектора.

Содержание дисциплины служит основой для научно-исследовательской работы и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-2. Способен использовать методологию научных исследований в профессиональной деятельности	ПКС -2.1 Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний	З.1 - методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.
		У.1 - формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений
		В.1 - навыками постановки задач для выполнения организационных изменений

ПКС-5 Способен использовать профессиональные программные комплексы в области математического и физического моделирования технологических процессов и объектов	ПКС-5.1 Пользуется основными (наиболее распространенными) профессиональными программными продуктами	3.2 - теории и модели организационного развития.
		У.2 - моделировать организационные изменения
		В.2 - навыками моделирования организационных изменений

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лаб.занятия			
очная	2/4	24	24	0	24	36	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

- очная форма обучения

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в менеджмент изменений	4	4	-	4	12	ПКС-2.1	Тест, кейс-задание
2	2	Изменения в организациях: концепции, противоречия, патологии	4	4	-	4	12	ПКС-2.1 ПКС-5.1	Тест, кейс-задание
3	3	Организационная диагностика в управлении изменениями	4	4	-	4	12	ПКС-2.1 ПКС-5.1	Тест, кейс-задание
4	4	Стратегии и модели управления изменениями.	4	4	-	4	12	ПКС-2.1	Тест, кейс-задание
5	5	Оценка готовности организации к изменениям	4	4	-	4	12	ПКС-2.1	Тест, кейс-задание

6	6	Реализация изменений.	4	4	-	4	12	ПКС-2.1	Тест, кейс-задание
7	Экзамен		-	-	-	-	36	ПКС-2.1 ПКС-5.1	Вопросы к экзамену
Итого:			24	24	-	24	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Введение в менеджмент изменений

Причины организационных изменений. Области организационных изменений. Волновые эффекты в организациях. Оценивание риска против выгоды от изменений. Модели управления изменениями: управление проектом, модель участия в управлении изменениями, политические модели.

Раздел 2. Изменения в организациях: концепции, противоречия, патологии

Методика анализа организаций. Концепция и организационная схема. Базовые противоречия организации: между личными и безличными факторами организации; между индивидуальным и общим в организации; между планомерным и спонтанным в строении и развитии; департаментализация. Типология организаций. Стадии развития организации. Организационные патологии: в строении организации, в организационных отношениях, в управленческих решениях.

Раздел 3. Организационная диагностика в управлении изменениями

Смысл и назначение диагностики организации. Структуризация проблемного поля организации: метод группировки проблем, метод построения графов. Виды диагностического наблюдения: активное диагностическое наблюдение, стороннее наблюдение, диагностика по слабым сигналам. Отчет по организационной диагностике.

Раздел 4. Стратегии и модели управления изменениями.

Модели стратегических изменений. Стадии организационных изменений. Культурная основа организации. Организационная парадигма. Модель «калейдоскоп». Исследование переходного периода при организационных изменениях. Особенности функционирования и развития предприятий нефтегазовой сферы.

Раздел 5. Оценка готовности организации к изменениям.

Понятие о ТОП-характеристиках. Диагностические вопросы для оценивания готовности организации к реализации стратегии. Модель Айзенштата-Бира. Согласование преобразований для создания партнерских отношений в корпорации. Формы сопротивления преобразованиям. Источники сопротивления. Причины сопротивления организационным изменениям: экономические причины, организационные причины, личные причины. Антиинновационные реакции. Техники преодоления сопротивлений.

Раздел 6. Реализация изменений.

Реструктуризация управления компанией. Построение организационной структуры с использованием различных подходов. Анализ организационной структуры. Условия проведения реструктуризации. Этапы проведения реструктуризации. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов как методы реструктуризации. Процессный подход в управлении организацией. Бизнес-процесс как объект реструктуризации. Концепция управления качеством как стратегия изменений. Инструменты проведения организационных изменений: бенчмаркинг, «шесть сигм» и др. Специфика управления изменениями в нефтегазовой сфере.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час. ОФО	Тема лекции
1	1	4	Введение в менеджмент изменений
2	2	4	Изменения в организациях: концепции, противоречия, патологии
3	3	4	Организационная диагностика в управлении изменениями
4	4	4	Стратегии и модели управления изменениями.
5	5	4	Оценка готовности организации к изменениям
6	6	4	Реализация изменений.
Итого:		24	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час. ОФО	Тема практических занятий
1	1	4	Введение в менеджмент изменений
2	2	4	Изменения в организациях: концепции, противоречия, патологии
3	3	4	Организационная диагностика в управлении изменениями
4	4	4	Стратегии и модели управления изменениями.
5	5	4	Оценка готовности организации к изменениям
6	6	4	Реализация изменений.
Итого:		24	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час. ОФО	Тема	Вид СР
1.	1	4	Введение в менеджмент изменений	Подготовка к практическим занятиям
2.	2	4	Изменения в организациях: концепции, противоречия, патологии	
3.	3	4	Организационная диагностика в управлении изменениями	
4.	4	4	Стратегии и модели управления изменениями.	
5.	5	4	Оценка готовности организации к изменениям	
6.	6	4	Реализация изменений.	
7.	1-6	36	-	Подготовка к экзамену
Итого:		60	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа с кейс-задачами (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1.	Тестирование	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	20
2 текущая аттестация		
2.	Тестирование	10
3.	Выполнение кейс-заданий	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	20
3 текущая аттестация		
4.	Тестирование	10
5.	Выполнение кейс-заданий	50
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	60
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Управление организационными изменениями	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p>	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70
<p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная лаборатория. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.</p>		625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70	

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. Содержание проблемы практического задания раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать обучающихся при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов). Наличие конспекта лекций на практическом занятии обязательно.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам.

К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Управление организационными изменениями**

Код, направление подготовки: **21.04.01 Нефтегазовое дело**

Направленность (профиль): **Управление развитием предприятий нефтегазового комплекса**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-2.	ПКС -2.1 Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний	З.1 - методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.	Не знает методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.	Фрагментарно знает методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.	Знает методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.	Знает и применяет на практике методы, стратегии и технологии проведения организационных изменений.
		У.1 - формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений	Не умеет формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений	Умеет частично формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений	Умеет формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений	Умеет и использует способности формулировать и ставить задачу для проведения организационных изменений
		В.1 - навыками постановки задач для выполнения организационных изменений	Не обладает навыками постановки задач для выполнения организационных изменений	Частично владеет навыками постановки задач для выполнения организационных изменений проекта	Владеет навыками постановки задач для выполнения организационных изменений	Владеет и применяет навыками постановки задач для выполнения организационных изменений

ПКС-5	ПКС-5.1 Пользуется основными (наиболее распространенными) профессиональными программными продуктами	3.2 - теории и модели организационного развития.	Не знает теории и модели организационного развития.	Знает частично теории и модели организационного развития.	Знает теории и модели организационного развития.	Применяет на практике теории и модели организационного развития.
		У.2 - моделировать организационные изменения	Не умеет моделировать организационные изменения	Умеет частично моделировать организационные изменения	Умеет моделировать организационные изменения	Моделирует организационные изменения
		В.2 - навыками моделирования организационных изменений	Не владеет навыками моделирования организационных изменений	Владеет частично навыками моделирования организационных изменений	Владеет навыками моделирования организационных изменений	Применяет на практике навыки моделирования организационных изменений

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Управление организационными изменениями**

Направление подготовки: **21.04.01 Нефтегазовое дело**

Код, направленность (профиль): **Управление развитием предприятий нефтегазового комплекса**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Саратовцев, Ю. И. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов/ Ю.И. Саратовцев.— Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409с. Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511885	ЭР	30	100	+
2	Абдукаримов, Исмат Тухтаевич. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080000 "Экономика и управление" / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 214 с.	10	30	100	-
3	Зуб, А.Т. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов/ А.Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 284с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489214	ЭР	30	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>