Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 05.12.2024 17:45:01
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____
«____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

Рабочая программа для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, ITстандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ):
01.03.02 Прикладная математика и информатика
08.03.01 Строительство
12.03.01 Приборостроение
12.03.04 Биотехнические системы и технологии
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
15.03.01 Машиностроение
15.03.06 Мехатроника и робототехника
19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
20.03.01 Техносферная безопасность
21.03.01 Нефтегазовое дело
21.03.02 Землеустройство и кадастры
22.03.01 Материаловедение и технологии материалов
23.03.01 Технология транспортных процессов
27.03.01 Стандартизация и метрология
27.03.05 Инноватика

форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является формирование системы знаний и навыков организации закупочной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся:

- основ теоретических знаний, умений применения теоретических знаний в практической деятельности специалиста по организации закупок в органах государственной власти и органов местного самоуправления;
- навыков работы с закупочной документацией, объявления конкурсов, заключении контрактов на поставку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются**:**

Знание: основ организации закупочной деятельности.

Умение: использовать современные механизмы организации закупочной деятельности.

Владение: навыками поиском правовой, статистической и аналитической информации, характеризующей процесс организации государственных (муниципальных) закупок.

Содержание дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является логическим продолжением содержания дисциплины: «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ» и служит основой для последующего усвоения дисциплины «Этические нормы и противодействие коррупции в сфере закупок».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-2 Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Умет: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию
		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	3/6	18	34	-	56	-	зачет
заочная	3/6	6	10	-	88	4	зачет
очно-заочная	3/6	12	20	-	76	-	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	3	6		9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	3	5	-	10	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	3	5	-	10	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет						ПКСд-2.1	Вопросы к зачету,

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									приложение № 7
Итого:			18	34	-	56	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	1	2		15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	1	2	-	13	16	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				4	4	ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
Итого:			6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОФО)

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Правовая и организационная основы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	3	-	12	17	ПКСд-1.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Правовое регулирование уполномоченных федеральные органы исполнительной власти в сфере закупок	2	3	-	12	17	ПКСд-1.1	Задача, приложение № 4
3	3	Правовая база планирования закупок, обоснования начальной (максимальной) цены контракта	2	3		13	18	ПКСд-1.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Правовые аспекты нормирования в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд	2	3	-	13	18	ПКСд-1.1	Задача, приложение № 5
5	5	Реестр недобросовестных поставщиков. Преференции в сфере закупок	2	4	-	13	19	ПКСд-1.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Правовые основы контроля в сфере закупок	2	4	-	13	19	ПКСд-1.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				-	-	ПКСд-1.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
		Итого:	12	20	-	76	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Тема 1. Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Понятие закупочной деятельности. Виды государственных и муниципальных нужд. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов. Система управления государственным заказом.

Тема 2. Планирование закупок

Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники. Участники контрактной системы. Планирование закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Общественное обсуждение закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 3. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки. Контракт. Банковское сопровождение контрактов. Отмена закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации. Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

Тема 4. Определение поставщика

Проведение электронного конкурса. Проведение электронного аукциона. Проведение электронного запроса котировок. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания.

Применение закрытых конкурентных способов. Проведение закрытого конкурса. Проведение закрытого аукциона. Проведение закрытого электронного конкурса. Проведение закрытого электронного аукциона. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Тема 5. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

Мониторинг закупок. Сводный аналитический отчет. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок.

Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	1	2	6
1	1	3	1	2	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	3	1	2	Планирование закупок
3	3	3	1	2	Осуществление закупок
4	4	3	1	2	Определение поставщика
5	5	3	1	2	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	3	1	2	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		18	6	12	2

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
1	1	6	2	3	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	6	1	3	Планирование закупок
3	3	6	2	3	Осуществление закупок
4	4	6	2	3	Определение поставщика
5	5	5	1	4	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	5	2	4	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		34	10	20	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	9	15	12	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	Подготовка к дискуссии
2	2	9	15	12	Планирование закупок	Решение задачи
3	3	9	15	13	Осуществление закупок	Подготовка к дискуссии
4	4	9	15	13	Определение поставщика	Решение задачи
5	5	10	15	13	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	Подготовка к дискуссии
6	6	10	13	13	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Решение задачи
		-	4	-	Зачет	Подготовка к зачету
Итого:		56	92	76	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6.Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы у не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Виды государственных и муниципальных нужд.
3. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
4. Система управления государственным заказом.
5. Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники.

6. Участники контрактной системы.
7. Планирование закупок.
8. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
9. Обоснование закупок.
10. Нормирование в сфере закупок.
11. Общественное обсуждение закупок.
12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.
13. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
14. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.
16. Совместные конкурсы и аукционы.
17. Централизованные закупки.
18. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
20. Участие организаций инвалидов в закупках.
21. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
22. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок.
    a. Требования к участникам закупки.
23. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
24. Правила описания объекта закупки.
25. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
26. Отмена закупки.
27. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
28. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.
29. Эксперты, экспертные организации.
30. Извещение об осуществлении закупки.
31. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке.
32. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий.
33. Запрет на проведение переговоров с участником закупки
34. Проведение электронного конкурса.
35. Проведение электронного аукциона.
36. Проведение электронного запроса котировок.
37. Заключение контракта по результатам электронной процедуры.
38. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся.
39. Последствия такого признания.
40. Применение закрытых конкурентных способов.
41. Проведение закрытого конкурса.
42. Проведение закрытого аукциона.
43. Проведение закрытого электронного конкурса.
44. Проведение закрытого электронного аукциона.
45. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся.
46. Последствия такого признания.
47. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
48. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
49. Мониторинг закупок.
50. Сводный аналитический отчет.

51. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок.
52. Аудит в сфере закупок.
53. Контроль в сфере закупок.
54. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
55. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
56. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства.
57. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
58. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
59. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.
60. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.
61. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и очно-заочной формы обучения представлена в таблицах 8.1.

5 семестр

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Дискуссия	20
1.2	Задача	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Дискуссия	20
2.2	Задача	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Дискуссия	20
3.2	Задача	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	**100**

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
Модуль «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ»		
1	Дискуссия	20
2	задача	10
3	Дискуссия	20
4	задача	10
5	Дискуссия	20
6	задача	20
	ВСЕГО	**100**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — https://www.iprbookshop.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru - Научная лектронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru - Национальная лектронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности,	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной

	(модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1		2	3	4	5	6
ПКСд-2Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать: З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Не знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Плохо знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	В полном объеме знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Уметь: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Не умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Плохо умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	В совершенстве умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию

		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Не владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Плохо владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	В совершенстве владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/509730	ЭР	25	100	+
2	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. —// Образовательная платформа Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/515081	ЭР	25	100	+
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/518391	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Организация закупок для государственных и муниципальных нужд_2023_08.026_ОЗГМН"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Начальник отдела	Скоморохова Лариса Владимировна		Согласовано
	Начальник отдела	Шлык Константин Юрьевич		Согласовано
	Специалист 1 категории		Руммо Екатерина Леонидовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____
«____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

Рабочая программа для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, ITстандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ):
05.03.01 Геология
15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
27.03.03 Системный анализ и управление (САУПб)
форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является формирование системы знаний и навыков организации закупочной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся:

- основ теоретических знаний, умений применения теоретических знаний в практической деятельности специалиста по организации закупок в органах государственной власти и органов местного самоуправления;
- навыков работы с закупочной документацией, объявления конкурсов, заключении контрактов на поставку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются**:**

Знание: основ организации закупочной деятельности.

Умение: использовать современные механизмы организации закупочной деятельности.

Владение: навыками поиском правовой, статистической и аналитической информации, характеризующей процесс организации государственных (муниципальных) закупок.

Содержание дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является логическим продолжением содержания дисциплины: «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ» и служит основой для последующего усвоения дисциплины «Этические нормы и противодействие коррупции в сфере закупок».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-2 Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Умет: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию
		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	3/6	14	28	-	66	-	зачет
заочная	3/6	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	3	5	-	11	19	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	3	5	-	11	19	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	2	5		11	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	2	5	-	11	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	2	4	-	11	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	2	4	-	11	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет						ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:			14	28	-	62	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	1	2		15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	1	2	-	13	16	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				4	4	ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
Итого:			6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОФО) не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Тема 1. Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Понятие закупочной деятельности. Виды государственных и муниципальных нужд. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов. Система управления государственным заказом.

Тема 2. Планирование закупок

Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники. Участники контрактной системы. Планирование закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Общественное обсуждение закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 3. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки. Контракт. Банковское сопровождение контрактов. Отмена закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации. Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

Тема 4. Определение поставщика

Проведение электронного конкурса. Проведение электронного аукциона. Проведение электронного запроса котировок. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания.

Применение закрытых конкурентных способов. Проведение закрытого конкурса. Проведение закрытого аукциона. Проведение закрытого электронного конкурса. Проведение закрытого электронного аукциона. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Тема 5. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

Мониторинг закупок. Сводный аналитический отчет. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок.

Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	3	-	6
1	1	3	1	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	3	1	-	Планирование закупок
3	3	2	1	-	Осуществление закупок
4	4	2	1	-	Определение поставщика
5	5	2	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	2	1	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		14	6	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
1	1	5	2	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	5	1	-	Планирование закупок

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
3	3	5	2	-	Осуществление закупок
4	4	5	2	-	Определение поставщика
5	5	4	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	4	2	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		28	10	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	11	15	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	Подготовка к дискуссии
2	2	11	15	-	Планирование закупок	Решение задачи
3	3	11	15	-	Осуществление закупок	Подготовка к дискуссии
4	4	11	15	-	Определение поставщика	Решение задачи
5	5	11	15	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	Подготовка к дискуссии
6	6	11	13	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Решение задачи
		-	4	-	Зачет	Подготовка к зачету
Итого:		66	92	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6.Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы у не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения /

сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Виды государственных и муниципальных нужд.
3. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
4. Система управления государственным заказом.
5. Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники.
6. Участники контрактной системы.
7. Планирование закупок.
8. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
9. Обоснование закупок.
10. Нормирование в сфере закупок.
11. Общественное обсуждение закупок.
12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.
13. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
14. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.
16. Совместные конкурсы и аукционы.
17. Централизованные закупки.
18. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
20. Участие организаций инвалидов в закупках.
21. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
22. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок.
    a. Требования к участникам закупки.
23. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
24. Правила описания объекта закупки.
25. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
26. Отмена закупки.
27. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
28. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.
29. Эксперты, экспертные организации.
30. Извещение об осуществлении закупки.
31. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке.
32. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий.
33. Запрет на проведение переговоров с участником закупки
34. Проведение электронного конкурса.
35. Проведение электронного аукциона.
36. Проведение электронного запроса котировок.
37. Заключение контракта по результатам электронной процедуры.
38. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся.
39. Последствия такого признания.
40. Применение закрытых конкурентных способов.

41. Проведение закрытого конкурса.
42. Проведение закрытого аукциона.
43. Проведение закрытого электронного конкурса.
44. Проведение закрытого электронного аукциона.
45. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся.
46. Последствия такого признания.
47. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
48. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
49. Мониторинг закупок.
50. Сводный аналитический отчет.
51. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок.
52. Аудит в сфере закупок.
53. Контроль в сфере закупок.
54. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
55. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
56. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства.
57. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
58. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
59. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.
60. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.
61. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и очно-заочной формы обучения представлена в таблицах 8.1.

5 семестр

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Дискуссия	20
1.2	Задача	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Дискуссия	20

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
2.2	Задача	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Дискуссия	20
3.2	Задача	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	**100**

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
Модуль «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ»		
1	Дискуссия	20
2	задача	10
3	Дискуссия	20
4	задача	10
5	Дискуссия	20
6	задача	20
	ВСЕГО	**100**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — https://www.iprbookshop.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru - Научная лектронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru - Национальная лектронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы

обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1		2	3	4	5	6
ПКСд-2Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать: З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Не знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Плохо знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	В полном объеме знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Уметь: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Не умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Плохо умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	В совершенстве умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию

		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Не владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Плохо владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	В совершенстве владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/509730	ЭР	25	100	+
2	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. —// Образовательная платформа Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/515081	ЭР	25	100	+
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/518391	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Организация закупок для государственных и муниципальных нужд_2023_08.026_ОЗГМН"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Начальник отдела	Скоморохова Лариса Владимировна		Согласовано
	Начальник отдела	Шлык Константин Юрьевич		Согласовано
	Специалист 1 категории		Руммо Екатерина Леонидовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____
«____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

Рабочая программа для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, ITстандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ):
09.03.01 Информатика и вычислительная техника
09.03.02 Информационные системы и технологии
13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника
18.03.01 Химическая технология
27.03.04 Управление в технических системах
28.03.03 Наноматериалы
38.03.05 Бизнес-информатика
38.03.06 Торговое дело
38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
41.03.06 Публичная политика и социальные науки
43.03.01 Сервис
45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является формирование системы знаний и навыков организации закупочной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся:

- основ теоретических знаний, умений применения теоретических знаний в практической деятельности специалиста по организации закупок в органах государственной власти и органов местного самоуправления;
- навыков работы с закупочной документацией, объявления конкурсов, заключении контрактов на поставку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются**:**

Знание: основ организации закупочной деятельности.

Умение: использовать современные механизмы организации закупочной деятельности.

Владение: навыками поиском правовой, статистической и аналитической информации, характеризующей процесс организации государственных (муниципальных) закупок.

Содержание дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является логическим продолжением содержания дисциплины: «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ» и служит основой для последующего усвоения дисциплины «Этические нормы и противодействие коррупции в сфере закупок».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-2 Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Умет: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию
		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	3/6	16	32	-	60	-	зачет
заочная	3/6	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	3	6		9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	3	6	-	11	20	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	2	4	-	10	16	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	2	4	-	12	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет						ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:			16	32	-	60	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	1	2		15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	1	2	-	13	16	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				4	4	ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
Итого:			6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОФО) не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Тема 1. Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Понятие закупочной деятельности. Виды государственных и муниципальных нужд. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов. Система управления государственным заказом.

Тема 2. Планирование закупок

Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники. Участники контрактной системы. Планирование закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Общественное обсуждение закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 3. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки. Контракт. Банковское сопровождение контрактов. Отмена закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации. Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

Тема 4. Определение поставщика

Проведение электронного конкурса. Проведение электронного аукциона. Проведение электронного запроса котировок. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания.

Применение закрытых конкурентных способов. Проведение закрытого конкурса. Проведение закрытого аукциона. Проведение закрытого электронного конкурса. Проведение закрытого электронного аукциона. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Тема 5. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

Мониторинг закупок. Сводный аналитический отчет. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок.

Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	3	-	6
1	1	3	1	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	3	1	-	Планирование закупок
3	3	3	1	-	Осуществление закупок
4	4	3	1	-	Определение поставщика
5	5	2	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	2	1	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		16	6	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
1	1	6	2	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	6	1	-	Планирование закупок

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
3	3	6	2	-	Осуществление закупок
4	4	6	2	-	Определение поставщика
5	5	4	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	4	2	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		32	10	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	9	15	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	Подготовка к дискуссии
2	2	9	15	-	Планирование закупок	Решение задачи
3	3	9	15	-	Осуществление закупок	Подготовка к дискуссии
4	4	11	15	-	Определение поставщика	Решение задачи
5	5	10	15	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	Подготовка к дискуссии
6	6	12	13	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Решение задачи
		-	4	-	Зачет	Подготовка к зачету
Итого:		60	92	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6.Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы у не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения /

сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Виды государственных и муниципальных нужд.
3. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
4. Система управления государственным заказом.
5. Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники.
6. Участники контрактной системы.
7. Планирование закупок.
8. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
9. Обоснование закупок.
10. Нормирование в сфере закупок.
11. Общественное обсуждение закупок.
12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.
13. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
14. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.
16. Совместные конкурсы и аукционы.
17. Централизованные закупки.
18. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
20. Участие организаций инвалидов в закупках.
21. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
22. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок.
    a. Требования к участникам закупки.
23. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
24. Правила описания объекта закупки.
25. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
26. Отмена закупки.
27. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
28. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.
29. Эксперты, экспертные организации.
30. Извещение об осуществлении закупки.
31. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке.
32. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий.
33. Запрет на проведение переговоров с участником закупки
34. Проведение электронного конкурса.
35. Проведение электронного аукциона.
36. Проведение электронного запроса котировок.
37. Заключение контракта по результатам электронной процедуры.
38. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся.
39. Последствия такого признания.
40. Применение закрытых конкурентных способов.

41. Проведение закрытого конкурса.
42. Проведение закрытого аукциона.
43. Проведение закрытого электронного конкурса.
44. Проведение закрытого электронного аукциона.
45. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся.
46. Последствия такого признания.
47. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
48. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
49. Мониторинг закупок.
50. Сводный аналитический отчет.
51. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок.
52. Аудит в сфере закупок.
53. Контроль в сфере закупок.
54. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
55. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
56. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства.
57. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
58. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
59. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.
60. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.
61. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и очно-заочной формы обучения представлена в таблицах 8.1.

5 семестр

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Дискуссия	20
1.2	Задача	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Дискуссия	20

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
2.2	Задача	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Дискуссия	20
3.2	Задача	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	**100**

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
Модуль «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ»		
1	Дискуссия	20
2	задача	10
3	Дискуссия	20
4	задача	10
5	Дискуссия	20
6	задача	20
	ВСЕГО	**100**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — https://www.iprbookshop.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru - Научная лектронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru - Национальная лектронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы

обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1		2	3	4	5	6
ПКСд-2Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать: З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Не знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Плохо знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	В полном объеме знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Уметь: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Не умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Плохо умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	В совершенстве умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию

		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Не владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Плохо владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	В совершенстве владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/509730	ЭР	25	100	+
2	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. —// Образовательная платформа Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/515081	ЭР	25	100	+
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/518391	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Организация закупок для государственных и муниципальных нужд_2023_08.026_ОЗГМН"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Начальник отдела	Скоморохова Лариса Владимировна		Согласовано
	Начальник отдела	Шлык Константин Юрьевич		Согласовано
	Специалист 1 категории		Руммо Екатерина Леонидовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____
«____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

Рабочая программа для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, ITстандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ):
18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является формирование системы знаний и навыков организации закупочной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся:

- основ теоретических знаний, умений применения теоретических знаний в практической деятельности специалиста по организации закупок в органах государственной власти и органов местного самоуправления;
- навыков работы с закупочной документацией, объявления конкурсов, заключении контрактов на поставку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются**:**

Знание: основ организации закупочной деятельности.

Умение: использовать современные механизмы организации закупочной деятельности.

Владение: навыками поиском правовой, статистической и аналитической информации, характеризующей процесс организации государственных (муниципальных) закупок.

Содержание дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является логическим продолжением содержания дисциплины: «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ» и служит основой для последующего усвоения дисциплины «Этические нормы и противодействие коррупции в сфере закупок».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-2 Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Умет: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию
		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	3/6	18	36	-	54	-	зачет
заочная	3/6	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	3	6		9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	3	6	-	9	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет						ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Итого:	18	36	-	54	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	1	2		15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	1	2	-	13	16	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				4	4	ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
		Итого:	6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОФО) не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Тема 1. Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Понятие закупочной деятельности. Виды государственных и муниципальных нужд. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов. Система управления государственным заказом.

Тема 2. Планирование закупок

Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники. Участники контрактной системы. Планирование закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Общественное обсуждение закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 3. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки. Контракт. Банковское сопровождение контрактов. Отмена закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации. Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

Тема 4. Определение поставщика

Проведение электронного конкурса. Проведение электронного аукциона. Проведение электронного запроса котировок. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания.

Применение закрытых конкурентных способов. Проведение закрытого конкурса. Проведение закрытого аукциона. Проведение закрытого электронного конкурса. Проведение закрытого электронного аукциона. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Тема 5. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

Мониторинг закупок. Сводный аналитический отчет. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок.

Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	3	-	6
1	1	3	1	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	3	1	-	Планирование закупок
3	3	3	1	-	Осуществление закупок
4	4	3	1	-	Определение поставщика
5	5	3	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	3	1	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		18	6	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
1	1	6	2	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	6	1	-	Планирование закупок

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
3	3	6	2	-	Осуществление закупок
4	4	6	2	-	Определение поставщика
5	5	6	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	6	2	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		36	10	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	9	15	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	Подготовка к дискуссии
2	2	9	15	-	Планирование закупок	Решение задачи
3	3	9	15	-	Осуществление закупок	Подготовка к дискуссии
4	4	9	15	-	Определение поставщика	Решение задачи
5	5	9	15	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	Подготовка к дискуссии
6	6	9	13	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Решение задачи
		-	4	-	Зачет	Подготовка к зачету
Итого:		54	92	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6.Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы у не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения /

сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Виды государственных и муниципальных нужд.
3. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
4. Система управления государственным заказом.
5. Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники.
6. Участники контрактной системы.
7. Планирование закупок.
8. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
9. Обоснование закупок.
10. Нормирование в сфере закупок.
11. Общественное обсуждение закупок.
12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.
13. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
14. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.
16. Совместные конкурсы и аукционы.
17. Централизованные закупки.
18. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
20. Участие организаций инвалидов в закупках.
21. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
22. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок.
    a. Требования к участникам закупки.
23. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
24. Правила описания объекта закупки.
25. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
26. Отмена закупки.
27. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
28. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.
29. Эксперты, экспертные организации.
30. Извещение об осуществлении закупки.
31. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке.
32. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий.
33. Запрет на проведение переговоров с участником закупки
34. Проведение электронного конкурса.
35. Проведение электронного аукциона.
36. Проведение электронного запроса котировок.
37. Заключение контракта по результатам электронной процедуры.
38. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся.
39. Последствия такого признания.
40. Применение закрытых конкурентных способов.

41. Проведение закрытого конкурса.
42. Проведение закрытого аукциона.
43. Проведение закрытого электронного конкурса.
44. Проведение закрытого электронного аукциона.
45. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся.
46. Последствия такого признания.
47. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
48. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
49. Мониторинг закупок.
50. Сводный аналитический отчет.
51. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок.
52. Аудит в сфере закупок.
53. Контроль в сфере закупок.
54. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
55. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
56. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства.
57. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
58. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
59. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.
60. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.
61. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и очно-заочной формы обучения представлена в таблицах 8.1.

5 семестр

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Дискуссия	20
1.2	Задача	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Дискуссия	20

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
2.2	Задача	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Дискуссия	20
3.2	Задача	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	**100**

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
Модуль «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ»		
1	Дискуссия	20
2	задача	10
3	Дискуссия	20
4	задача	10
5	Дискуссия	20
6	задача	20
	ВСЕГО	**100**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — https://www.iprbookshop.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru - Научная лектронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru - Национальная лектронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы

обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1		2	3	4	5	6
ПКСд-2Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать: З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Не знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Плохо знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	В полном объеме знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Уметь: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Не умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Плохо умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	В совершенстве умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию

		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Не владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Плохо владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	В совершенстве владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/509730	ЭР	25	100	+
2	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. —// Образовательная платформа Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/515081	ЭР	25	100	+
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/518391	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Организация закупок для государственных и муниципальных нужд_2023_08.026_ОЗГМН"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Начальник отдела	Скоморохова Лариса Владимировна		Согласовано
	Начальник отдела	Шлык Константин Юрьевич		Согласовано
	Специалист 1 категории		Руммо Екатерина Леонидовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____
«____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

Рабочая программа для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, ITстандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ):
27.03.03 Системный анализ и управление (УЭПб)
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
43.03.03 Гостиничное дело
форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является формирование системы знаний и навыков организации закупочной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся:

- основ теоретических знаний, умений применения теоретических знаний в практической деятельности специалиста по организации закупок в органах государственной власти и органов местного самоуправления;
- навыков работы с закупочной документацией, объявления конкурсов, заключении контрактов на поставку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются**:**

Знание: основ организации закупочной деятельности.

Умение: использовать современные механизмы организации закупочной деятельности.

Владение: навыками поиском правовой, статистической и аналитической информации, характеризующей процесс организации государственных (муниципальных) закупок.

Содержание дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» является логическим продолжением содержания дисциплины: «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ» и служит основой для последующего усвоения дисциплины «Этические нормы и противодействие коррупции в сфере закупок».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-2 Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Умет: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию
		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	3/6	16	30	-	62	-	зачет
заочная	3/6	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	3	5	-	10	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	3	5	-	10	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	3	5		10	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	3	5	-	10	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	2	5	-	11	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	2	5	-	11	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				-		ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:			16	30	-	62	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 1
2	2	Планирование закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 4
3	3	Осуществление закупок	1	2		15	18	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 2
4	4	Определение поставщика	1	2	-	15	18	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 5
5	5	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1	-	15	17	ПКСд-2.1	Дискуссия, приложение № 3
6	6	Особенности осуществления отдельных видов закупок	1	2	-	13	16	ПКСд-2.1	Задача, приложение № 6
		Зачет				4	4	ПКСд-2.1	Вопросы к зачету, приложение № 7
Итого:			6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОФО) не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Тема 1. Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Понятие закупочной деятельности. Виды государственных и муниципальных нужд. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов. Система управления государственным заказом.

Тема 2. Планирование закупок

Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники. Участники контрактной системы. Планирование закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Общественное обсуждение закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 3. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки. Контракт. Банковское сопровождение контрактов. Отмена закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации. Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

Тема 4. Определение поставщика

Проведение электронного конкурса. Проведение электронного аукциона. Проведение электронного запроса котировок. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания.

Применение закрытых конкурентных способов. Проведение закрытого конкурса. Проведение закрытого аукциона. Проведение закрытого электронного конкурса. Проведение закрытого электронного аукциона. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Тема 5. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

Мониторинг закупок. Сводный аналитический отчет. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок.

Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	3	-	6
1	1	3	1	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	3	1	-	Планирование закупок
3	3	3	1	-	Осуществление закупок
4	4	3	1	-	Определение поставщика
5	5	2	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	2	1	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		16	6	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
1	1	5	2	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2	2	5	1	-	Планирование закупок

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	-	6
3	3	5	2	-	Осуществление закупок
4	4	5	2	-	Определение поставщика
5	5	5	1	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок
6	6	5	2	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок
Итого:		30	10	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	10	15	-	Сущность закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд	Подготовка к дискуссии
2	2	10	15	-	Планирование закупок	Решение задачи
3	3	10	15	-	Осуществление закупок	Подготовка к дискуссии
4	4	10	15	-	Определение поставщика	Решение задачи
5	5	11	15	-	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	Подготовка к дискуссии
6	6	11	13	-	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Решение задачи
		-	4	-	Зачет	Подготовка к зачету
Итого:		62	92	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6.Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы у не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы обучения /

сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Виды государственных и муниципальных нужд.
3. Сущность, функции и принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
4. Система управления государственным заказом.
5. Основы функционирования контрактной системы: цели, принципы, участники.
6. Участники контрактной системы.
7. Планирование закупок.
8. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
9. Обоснование закупок.
10. Нормирование в сфере закупок.
11. Общественное обсуждение закупок.
12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.
13. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
14. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.
16. Совместные конкурсы и аукционы.
17. Централизованные закупки.
18. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
20. Участие организаций инвалидов в закупках.
21. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
22. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли закупок.
    a. Требования к участникам закупки.
23. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
24. Правила описания объекта закупки.
25. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
26. Отмена закупки.
27. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
28. Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.
29. Эксперты, экспертные организации.
30. Извещение об осуществлении закупки.
31. Заявка на участие в закупке. Обеспечение заявки на участие в закупке.
32. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий.
33. Запрет на проведение переговоров с участником закупки
34. Проведение электронного конкурса.
35. Проведение электронного аукциона.
36. Проведение электронного запроса котировок.
37. Заключение контракта по результатам электронной процедуры.
38. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся.
39. Последствия такого признания.
40. Применение закрытых конкурентных способов.

41. Проведение закрытого конкурса.
42. Проведение закрытого аукциона.
43. Проведение закрытого электронного конкурса.
44. Проведение закрытого электронного аукциона.
45. Признание закрытого конкурентного способа несостоявшимся.
46. Последствия такого признания.
47. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
48. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
49. Мониторинг закупок.
50. Сводный аналитический отчет.
51. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга закупок.
52. Аудит в сфере закупок.
53. Контроль в сфере закупок.
54. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
55. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
56. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства.
57. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
58. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
59. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.
60. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.
61. Особенности осуществления закупки, по результатам которой заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и очно-заочной формы обучения представлена в таблицах 8.1.

5 семестр

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Дискуссия	20
1.2	Задача	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Дискуссия	20

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
2.2	Задача	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Дискуссия	20
3.2	Задача	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	**100**

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
Модуль «Правовые основы обеспечения закупочной деятельности в РФ»		
1	Дискуссия	20
2	задача	10
3	Дискуссия	20
4	задача	10
5	Дискуссия	20
6	задача	20
	ВСЕГО	**100**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — https://www.iprbookshop.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru - Научная лектронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru - Национальная лектронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) заочной формы

обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножко М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1		2	3	4	5	6
ПКСд-2Способность организации деятельности в рамках контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКСд-2.1. Организует закупочную деятельность для государственных и муниципальных нужд	Знать: З.1 особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Не знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Плохо знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	Знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам	В полном объеме знает особенности составления закупочной документации, порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам
		Уметь: У.1 организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Не умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Плохо умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию	В совершенстве умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика, составлять отчетную документацию

		Владеет: В. 1 навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Не владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Плохо владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	В совершенстве владеет навыками организации закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Организация закупок для государственных и муниципальных нужд
Для направлений подготовки (специальностей), реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям (Инженерный стандарт ТИУ, IT-стандарт ТИУ, Социально-гуманитарный стандарт ТИУ): 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 18.03.01 Химическая технология; 27.03.04 Управление в технических системах; 28.03.03 Наноматериалы; 38.03.05 Бизнес-информатика; 38.03.06 Торговое дело; 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура; 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; 43.03.01 Сервис; 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/509730	ЭР	25	100	+
2	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. —// Образовательная платформа Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/515081	ЭР	25	100	+
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/518391	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Организация закупок для государственных и муниципальных нужд_2023_08.026_ОЗГМН"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Начальник отдела	Скоморохова Лариса Владимировна		Согласовано
	Начальник отдела	Шлык Константин Юрьевич		Согласовано
	Специалист 1 категории		Руммо Екатерина Леонидовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано