

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.07.2026 09:25:42
Уникальный программный ключ: 3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	Управление проектами
специальность:	08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений
специализация:	Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений
форма обучения:	очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры строительных конструкций
Протокол №9 от 18 марта 2026г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся знания, умения и навыки, необходимые для эффективного управления строительными проектами на всех этапах их жизненного цикла.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы, методы и принципы проектного управления в строительстве;
- освоить планирование, организацию и контроль выполнения строительного проекта, включая распределение ролей, сроков, ресурсов и рисков;
- сформировать практические навыки принятия управленческих решений для повышения эффективности реализации инвестиционно-строительных проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основных технико-экономических показателей проектных решений;
- умение определять технико-экономических параметры проектных решений
- владение навыками определения сметной стоимости строительства.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Проектная деятельность», «Экономика строительства» и служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: 31 принципы и закономерности постановки цели и задач в рамках проекта
		Уметь: У1 формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение цели проекта
		Владеть: В1 навыком постановки задач, необходимых для достижения цели проекта
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: 32 основные методики выбора оптимального способа решения поставленных задач
		Уметь: У2 анализировать имеющиеся в проекте ресурсы и ограничения
		Владеть: В2 навыками определения оптимального способа решения задач проекта, в зависимости от имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знать: 33 задачи проекта, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов
		Уметь: У3 определять задачи проекта, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов
		Владеть: В3 приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки результатов деятельности по решению задач проекта
УК-3. Способен	УК-3.1. Формулирует основные	Знать: 34 современные инструменты и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах.	технологии управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
		Уметь: У4 использовать современные инструменты и технологии управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
		Владеть: В4 навыками применения современных инструментов и технологий управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
	УК-3.2. Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Знать: 35 современные инструменты и социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом
		Уметь: У5 использовать современные инструменты и социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом
		Владеть: В5 навыками применения современных инструментов и социально-психологические методы при построении эффективное системы управления персоналом
	УК-3.3. Формулирует принципы и методы командообразования	Знать: 36 возможные функции и роли членов команды
		Уметь: У6 реализовывать свою роль в условиях командного взаимодействия
		Владеть: В6 навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей
ПКС-5. Способность организовывать строительное производство высотных и большепролетных зданий и сооружений	ПКС-5.1. Входной контроль проектной документации при строительстве (реконструкции) высотного или большепролетного здания или сооружения	Знать: 37 порядок и условия прохождения согласований и экспертиз проектной документации объектов строительства нормативно-техническим документам
		Уметь: У7 применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов для проверки проектной документации
		Владеть: В7 навыками определения требуемого времени и ресурсов для проведения мероприятий по согласованию и экспертизы проектной документации
	ПКС-5.4. Составление плана подготовительных работ для возведения (ремонта или реконструкции) высотного или большепролетного здания или сооружения	Знать: 38 порядок выполнения подготовительных работ для возведения (ремонта или реконструкции) высотного или большепролетного здания или сооружения
		Уметь: У8 использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих выполнения подготовительных работ для подготовительных работ для возведения (ремонта или реконструкции) высотного или большепролетного здания или сооружения
		Владеть: В8 навыком составления плана подготовительных работ для возведения (ремонта или реконструкции) высотного или большепролетного здания или сооружения
	ПКС-5.6. Контроль соблюдения технологии осуществления строительно-монтажных работ на	Знать: 39 нормативно-правовые требования к осуществлению строительного надзора и контроля за реализацией проектов строительства

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
	объекте строительства высотного или большепролетного здания или сооружения, разработка мероприятий по устранению причин отклонений результатов работ	высотного или большепролетного здания или сооружения
		Уметь: У9 применять методы контроля при управлении проектами строительства высотного или большепролетного здания или сооружения, разработка мероприятий по устранению причин отклонений результатов работ
		Владеть: В9 навыками выявления причин отклонений результатов работ от требования плановых показателей

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	6/В	18	18	34	74	-	Зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

- очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Основы управления проектом	6	6	8	23	43	УК-2.1	Вопросы к письменному опросу №1 Типовое задание №1
								УК-2.2	
								УК-2.3	
								УК-3.1	
								УК-3.2	
2	2	Процессы управления проектом	6	6	14	23	49	УК-3.3	Вопросы к письменному опросу №2, №3, №4 Защита лабораторной работы №1, №2 Типовое задание №2
								УК-2.1	
								УК-2.2	
								УК-2.3	
								УК-3.1	
								УК-3.2	
								УК-3.3	
								ПКС-5.1.	
3	3	Управление командой проекта	6	6	12	23	47	ПКС-5.4.	Вопросы к письменному опросу №5, №6 Защита лабораторной работы №3 Типовое задание №3
								ПКС-5.6.	
								УК-2.1	
								УК-2.2	
								УК-2.3	
3	3	УК-3.1	6	6	12	23	47	УК-3.2	Вопросы к письменному опросу №5, №6 Защита лабораторной работы №3 Типовое задание №3
								УК-3.3	
								УК-2.1	
								УК-2.2	
								УК-2.3	
	Зачет		-	-	-	5	5	УК-2.1	Вопросы к зачету
								УК-2.2	

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПКС-5.1. ПКС-5.4. ПКС-5.6.	
Итого			18	18	34	74	144	X	X

- заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

- очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Основы управления проектом».

Тема №1. «Введение в управление проектами. Основные понятия»

Раздел 2. «Процессы управления проектом».

Тема №2 «Планирование проекта»

Тема №3 «Мониторинг и контроль проекта»

Тема № 4 «Управление рисками проекта»

Раздел 3. «Управление командой проекта».

Тема №5. «Управление человеческими ресурсами»

Тема №6 «Формирование команды и управление коммуникациями»

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	-	-	Введение в управление проектами. Основные понятия
2	2	2	-	-	Планирование проекта
3		2	-	-	Мониторинг и контроль проекта
4		2	-	-	Управление рисками проекта
5	3	3	-	-	Управление человеческими ресурсами
6		3	-	-	Формирование команды и управление коммуникациями
Итого:		18	-	-	X

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	-	-	Введение в управление проектами. Основные понятия
2	2	2	-	-	Планирование проекта
3		2	-	-	Мониторинг и контроль проекта
4		2	-	-	Управление рисками проекта

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
5	3	3	-	-	Управление человеческими ресурсами
6		3	-	-	Формирование команды и управление коммуникациями
Итого:		18	-	-	X

Лабораторные работы

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лабораторного занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	8	-	-	Управление проектами в программном комплексе Microsoft Project, основные понятия
2	2	14	-	-	Определение технологической последовательности процессов строительного проекта в программном комплексе Microsoft Project. Взаимосвязи выполняемых работ в программном комплексе Microsoft Project. Назначение ресурсов на выполняемые работы в программном комплексе Microsoft Project.
3	3	12	-	-	Составление календарного плана проектирования с учетом равномерности загрузки ресурсов в программном комплексе Microsoft Project. Формирование стандартных отчетов и календарного плана в виде диаграммы Ганта или сетевого графика в программном комплексе Microsoft Project.
Итого:		34	-	-	X

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	23	-	-	Введение в управление проектами. Основные понятия	Изучение теоретического материала по разделу
2	2	7	-	-	Планирование проекта	Изучение теоретического материала по разделу
3		8	-	-	Мониторинг и контроль проекта	Изучение теоретического материала по разделу
4		8	-	-	Управление рисками проекта	Изучение теоретического материала по разделу
5	3	11	-	-	Управление человеческими ресурсами	Изучение теоретического материала по разделу
6		12	-	-	Формирование команды и управление коммуникациями	Изучение теоретического материала по разделу
10	1,2,3	5	-	-	X	Подготовка к зачету
Итого:		74	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия)
- работа в малых группах (практические занятия);

- работа с программным комплексом «Microsoft Project» (лабораторные занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые проекты / работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Вопросы к письменному опросу №1	0...5
2	Вопросы к письменному опросу №2	0...5
3	Типовое задание №1	0...5
4	Защита лабораторной работы №1	0...15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0...30
2 текущая аттестация		
5	Вопросы к письменному опросу №3	0...5
6	Вопросы к письменному опросу №4	0...5
7	Типовое задание №2	0...5
8	Защита лабораторной работы №2	0...15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0...30
3 текущая аттестация		
9	Вопросы к письменному опросу №5	0...5
10	Вопросы к письменному опросу №6	0...5
11	Типовое задание №3	0...5
12	Защита лабораторной работы №3	0...25
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0...40
ВСЕГО		0...100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ (<https://jirbis.tyuiu.ru>);
- База данных ЭБС «ЛАНЬ» (www.e.lanbook.com);
- Образовательная платформа ЮРАЙТ «Электронного издательства ЮРАЙТ» (www.urait.ru);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (<http://elibrary.ru>);
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (<http://www.iprbookshop.ru>);
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» (<http://elib.gubkin.ru>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (<http://bibl.rusoil.net>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» (<http://lib.ugtu.net/books>);
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru>).

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Office;
- Windows;
- SmetaWIZARD.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.4
	Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте -15шт, проектор – 1шт., проекционный экран – 1шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.4
	Лабораторные занятия: Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте -15шт, проектор – 1шт., проекционный экран – 1шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.4
	Самостоятельная работа: Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, №355, Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 5 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.2 корп.1
	Самостоятельная работа: Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, №362, Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 5 шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.2 корп.1

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим и лабораторным занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют типовые расчеты на персональных компьютерах с обращением к электронным ресурсам Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России (minstroyrf.ru, fgiscs.minstroyrf.ru). Для эффективной работы обучающиеся должны иметь инженерные калькуляторы и

соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. Наличие конспекта лекций на практическом занятии **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Задания на выполнение типовых расчетов на практических занятиях обучающиеся получают индивидуально.

На лабораторных занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют типовые расчеты на персональных компьютерах с обращением к электронным ресурсам Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России (minstroyrf.ru, fgiscs.minstroyrf.ru). Также обучающиеся выполняют типовые расчеты на персональных компьютерах в программе «Microsoft Project». В процессе подготовки к лабораторным занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. Типовые задания выдаются преподавателем в начале занятия.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить типовые расчеты и изучить теоретический материал по разделам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.)

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: «Управление проектами»

Специальность: **08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений**Специализация: **Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582619	ЭР*	30	100	+
2	Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589651	ЭР*	30	100	+
3	Гусакова, Е. А. Управление проектами в строительстве : учебник для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20823-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589797	ЭР*	30	100	+

ЭР* – электронный ресурс для авторизованных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ.