

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клоков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 13.05.2024 09:22:10
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a25781710011

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Экспертной
комиссии

А.Л. Пимнев
« 30 » / 08 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины/модуля: **Проектная деятельность**

специальность: 21.05.04 Горное дело

направленность:
Маркшейдерское дело

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 и требованиями ОПОП по специальности 21.05.04 Горное дело к результатам освоения дисциплины «Проектная деятельность».


Рабочая программа рассмотрена

на заседании Высшей инженерной школы ЕГ

Протокол № 7 от «30» августа 2021 г.

Директор ВИШ ЕГ  А.Л. Пимнев

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  А.Л. Пимнев

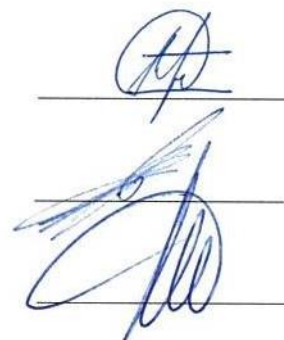
«30» августа 2021 г.

Рабочую программу разработали:

В.И. Берг, доцент ЦПО ВИШ ЕГ, к.т.н., доцент

В.О. Довбыш, руководитель ЦПО ВИШ ЕГ

А.Л. Пимнев, директор ВИШ ЕГ, к.т.н., доцент



Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: получение обучающимися опыта реализации инженерного проекта от стадии формирования замысла через этапы разработки, внедрения и эксплуатации.

Задачи дисциплины:

- 1) выявление и обоснование условий формирования проектной деятельности студентов и проверка их эффективности в опытно-экспериментальной работе;
- 2) формирование у студентов следующих компетенций в области проектной деятельности:
 - применение полученных знаний для разработки и реализации проектов, различных процессов производственной деятельности;
 - использование автоматизированных систем проектирования;
 - разработка технических заданий на проектирование нестандартного оборудования, технологической оснастки, средств автоматизации процессов;
 - осуществление расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых аппаратов, конструкций, технологических процессов;
- 3) формирование знаний о психологических основах профессиональной деятельности, психологических особенностях личности, содержании этики профессиональной деятельности;
- 4) освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени;
- 5) формирование представлений о средствах и способах самопознания, самоопределения, саморегуляции, самореализации и самоорганизации в профессионально-личностном развитии.

Изучение дисциплины позволит студенту овладеть теоретическими и прикладными профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками в области анализа и обработки информации, нестандартного мышления, получить опыт работы в команде. Последовательное выполнение проектов, начиная с естественнонаучных и общеинженерных и заканчивая реальными отраслевыми кейсами и прикладными задачами в ходе освоения дисциплины, способствует приобретению систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области, а также изучению научных подходов и методов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

Направление воспитательной деятельности:

Поддержка талантливой молодежи, молодежных стартапов и инициатив;

Деятельность студенческих общественных организаций;

Развитие неформального и информального (самостоятельного) образования;

Профессионально-трудовое;

Развитие студенческого медийного пространств.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к обязательной части блока Б.1 Дисциплины (модули).

Для успешного освоения дисциплины «Проектная деятельность» необходимы компетенции, среди которых знание математического инструментария, теоретического и экспериментального исследования, методов математического анализа и моделирования, основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности; умение использовать физико-математический аппарат для решения расчетно-аналитических задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности; владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Математика», «Физика», «Теория решения изобретательских задач», «Технико-экономическое обоснование проектов», «Начертательная геометрия и компьютерная графика», «Метрология и стандартизация», «Теоретическая механика», «Сопrotивление материалов», «Цифровая культура» и «Программирование».

Дисциплина «Проектная деятельность» является предшествующей развитию знаний, навыков и умений, формируемых в таких дисциплинах учебного плана, как «Технологическое предпринимательство» и «Правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности», а также профильных дисциплин обязательной части блока Б.1 Дисциплины (модули) и части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины/модуля направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1 Результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹ | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. | Знать (УК-2.31): принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач |
| | | Уметь (УК-2.У1): определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновать их актуальность, значимость и ожидаемые результаты |
| | | Владеть (УК-2.В1): навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач |
| | УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | Знать (УК-2.32): принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | Уметь (УК-2.У2): разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ |
| | | Владеть (УК-2.В2): методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта |
| | УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время | Знать (УК-2.33): методики разработки и управления проектом |
| | | Уметь (УК-2.У3): грамотно распределять свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения |
| | | Владеть (УК-2.В3): навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности |
| УК-3. Способен | УК-3.1. Знает основные | Знать (УК-3.31): методы эффективного |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹ | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах. | руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства |
| | | Уметь (УК-3.У1): разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта |
| | | Владеть (УК-3.В1): методами организации и управления коллективом |
| | УК-3.2. Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом. | Знать (УК-3.32): психологию межличностных отношений |
| | | Уметь (УК-3.У2): анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели |
| | | Владеть (УК-3.В2): навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов |
| | УК-3.3. Знает принципы и методы командообразования. | Знать (УК-3.33): методики формирования команд |
| | | Уметь (УК-3.У3): разрабатывать командную стратегию |
| | | Владеть (УК-3.В3): навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | Знать (УК-4.31): функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации |
| | | Уметь (УК-4.У1): эффективно использовать языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации |
| | | Владеть (УК-4.В1): оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения |
| | УК-4.3. Владеет профессиональной лексикой и базовой грамматикой для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах. | Знать (УК-4.33): содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах |
| | | Уметь (УК-4.У3): применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия |
| | | Владеть (УК-4.В3): методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение | УК-6.1. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Знать (УК-6.31): особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере |
| | | Уметь (УК-6.У1): планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда |
| | | Владеть (УК-6.В1): навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹ | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| всей жизни | УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Знать (УК-6.32): методы эффективного планирования времени |
| | | Уметь (УК-6.У2): определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов |
| | | Владеть (УК-6.В2): приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач |
| | УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. | Знать (УК-6.33): механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения |
| | | Уметь (УК-6.У3): применять на личностном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации |
| | | Владеть (УК-6.В3): навыками самоорганизации в процессе личностного и профессионального развития, самообучения и самообразования |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1. Формулирует понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (34); |
| | | Уметь: формулировать понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (У4); |
| | | Владеть: навыками формулировки понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (В4); |
| | УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Знать: профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (35); |
| | | Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (У5); |
| | | Владеть: навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (В5); |
| УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Знать: о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (36); | |
| | Уметь: взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹ | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | дами (У6); Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (В6); |
| ОПК-15. Способен в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартам, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические и методические документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ | ОПК-15.1. Решает практические задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Знать: практические задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (37); |
| | | Уметь: выбирать задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (У7); |
| | | Владеть: навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (В7); |
| | ОПК-15.2. Анализирует цели и интересы стейкхолдеров проекта. Определяет цели, предметную область и структуру проекта | Знать: цели и интересы стейкхолдеров проекта (38) |
| | | Уметь: определять цели, предметную область и структуру проекта (У8); |
| | | Владеть: методиками определения целей, предметной области и структуры проекта (В8). |
| | ОПК-15.3. Обрабатывает результаты научно-исследовательской деятельности, используя стандартное оборудование, приборы и материалы | Знать: результаты научно-исследовательской деятельности, используя стандартное оборудование, приборы и материалы (39) |
| | | Уметь: обрабатывать результаты научно-исследовательской деятельности, используя стандартное оборудование, приборы и материалы (У9); |
| | | Владеть: методиками определения результатов научно-исследовательской деятельности, используя стандартное оборудование, приборы и материалы (В9). |
| | ОПК-15.4. Выбирает нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности | Знать: нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности (310) |
| | | Уметь: выбирать нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности (У10); |
| | | Владеть: методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности (В10). |

3. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

Таблица 4.1

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия/контактная работа, час. | | | Самостоятельная работа, час. | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | | |
| Очная | 1/1 | - | 34 | 18 | 56 | Зачет |
| | 1/2 | - | 34 | 18 | 56 | |
| | 2/3 | - | 34 | 18 | 56 | |
| | 2/4 | - | 32 | - | 40 | |
| | 3/5 | - | 34 | - | 38 | |
| | 3/6 | - | 34 | - | 38 | |
| Заочная | 1/1 | - | 2 | 6 | 96 | Зачет |
| | 1/2 | - | 2 | 4 | 98 | |
| | 2/3 | - | 6 | 4 | 94 | |
| | 2/4 | - | 10 | - | 58 | |
| | 3/5 | - | 10 | - | 58 | |
| | 3/6 | - | 10 | - | 58 | |

4. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины/модуля

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|-----------|----------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 1 семестр | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | Основы естественнонаучного проектирования | - | 34 | - | 38 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением естественнонаучного кейса. Оценка защиты естественнонаучного проекта |
| 2 | 2 | Командообразование | - | - | 18 | 18 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест |
| 3 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 семестр | | | | | | | | | |
| 4 | 3 | Общеинженерное проектирование (часть 1) | - | 34 | - | 38 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта |

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|-----------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 5 | 4.1 | Тайм-менеджмент | | | | 18 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест |
| | 4.2 | Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития | - | - | 18 | | | | |
| | 4.3 | Этика и психология профессиональной деятельности | | | | | | | |
| 6 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 семестр | | | | | | | | | |
| 7 | 5 | Общеинженерное проектирование (часть 2) | - | 34 | - | 38 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта |
| 8 | 6 | Деловая коммуникация | - | - | 18 | 18 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческое задание Кейс-ситуации Домашние задания Деловые игры Письменный опрос |
| 9 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 семестр | | | | | | | | | |
| 10 | 7 | Общеинженерное проектирование (часть 3) | - | 32 | - | 40 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта |
| 11 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 семестр | | | | | | | | | |
| 12 | 8 | Решение отраслевых кейсов | - | 34 | - | 38 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением отраслевого кейса. Оценка защиты отраслевого проекта. |
| 13 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 семестр | | | | | | | | | |
| 14 | 9 | Технологическое проектирование. Решение реальных отраслевых задач | - | 34 | - | 38 | 72 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением отраслевого кейса. Оценка защиты отраслевого проекта |
| 15 | Зачет | | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | Итого: | | - | 202 | 54 | 284 | 540 | - | - |

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|-----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 1 курс. Летняя сессия | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | Основы естественнонаучного проектирования | - | 2 | - | 66 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением естественнонаучного кейса. Оценка защиты естественнонаучного проекта |
| 2 | 2 | Командообразование | - | - | 6 | 30 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест |
| 3 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 2 курс. Зимняя сессия | | | | | | | | | |
| 4 | 3 | Общеинженерное проектирование (часть 1) | - | 2 | - | 66 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта |
| 5 | 4.1 | Тайм-менеджмент | - | - | 4 | 32 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест |
| | 4.2 | Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития | | | | | | | |
| | 4.3 | Этика и психология профессиональной деятельности | | | | | | | |
| 6 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 2 курс. Летняя сессия | | | | | | | | | |
| 7 | 5 | Общеинженерное проектирование (часть 2) | - | 6 | - | 62 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта |
| 8 | 6 | Деловая коммуникация | | | 4 | 32 | 36 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Творческие задания Кейс-ситуации Домашние задания Деловые игры Письменный опрос |
| 9 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 3 курс. Зимняя сессия | | | | | | | | | |
| 10 | 7 | Общеинженерное проектирование (часть 3) | - | 10 | - | 58 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженер- |

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| | | | | | | | | | ного проекта |
| 11 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 3 курс. Летняя сессия | | | | | | | | | |
| 12 | 8 | Решение отраслевых кейсов | - | 10 | - | 58 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением отраслевого кейса. Оценка защиты отраслевого проекта |
| 13 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 4 курс. Зимняя сессия | | | | | | | | | |
| 14 | 9 | Технологическое проектирование. Решение реальных отраслевых задач | - | 10 | - | 58 | 68 | УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-9 ОПК-15 | Оценка работы над решением отраслевого кейса. Оценка защиты отраслевого проекта |
| 15 | Зачет | | - | - | - | - | 4 | - | - |
| 16 | Итого: | | - | 40 | 14 | 462 | 540 | - | - |

5.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы естественнонаучного проектирования

«Инициация естественнонаучного проекта»: С чего начинать работу над проектом. Определение актуальности проблемы, классификация противоречий. Коллективное мышление, методики генерации идей. Определение роли рефлексии на всех стадиях ведения проекта. Работа в командах, актуальные проблемы в области личных, научных и учебных интересов студентов.

«Планирование проекта»: Оформление документации для инициативных проектов (определение целей и задач проекта, планирование ожидаемого результата, ресурсов и деятельности по проекту, определение и оценка рисков). Рассмотрение реальных проектов. Знакомство со стандартом PMI.

«Управление содержанием и организацией проекта»: Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянном и изменяемом), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report - PDR), его составляющие.

«Технологии совместного исследования»: Отработка технологий «мозговой атаки», «круглого стола», статистических методов, творческих отчетов, просмотров.

Раздел 2. «Командообразование»

«Понятие и сущность команды»: Представления о команде у разных авторов. Основные признаки команды. Базовые принципы работы команды. Общее представление о социальной группе. Сравнительные характеристики «команды» и «группы». Численность команды.

«Роли членов команды»: Статусно-ролевые отношения в команде. Диагностика функционально-ролевых позиций в команде. Классификации ролей в команде по М.В. Булановой-Топорковой, М.Белбину, И.Адизесу. Распределение ролей в команде. Модель идеального командного игрока (по П. Ленсиони). Характеристика поведения командных игроков с разным набором качеств идеального командного игрока. «Плюсы» и «минусы» команды. Пять пороков команды. Как сочетать модель идеального командного игрока с пятью пороками команды.

«Групповая динамика»: Понятие групповой динамики. Характеристика стадий групповой динамики. Стадия становления. Стадия «шторм-конфликта» и распределения ролей. Стадия нормирования. Стадия работоспособности. Стадия завершения (для временных команд). Факторы, влияющие на групповую динамику. Пять типичных ситуаций, негативно влияющих на команду. Содержание и структура критериев оценки командной работы.

«Сплоченность команды»: Содержание понятия «сплоченность команды». Условия формирования сплоченной команды. Инструменты сплочения команды.

«Лидер команды»: Понятие лидерства. Теории лидерства. Классификация лидеров. Сравнительная характеристика лидера и руководителя. Типы лидерства: эмоциональное, ситуативное, харизматичное. Исследования проблематики социального механизма лидерства в трудах отечественных и зарубежных ученых.

Раздел 3. *Общеинженерное проектирование (часть 1)*

«Современные программные средства для работы над проектом»: Рассмотрение существующих информационных технологий в среде Интернет для организации работы по проекту. Инструменты эффективной коммуникации команды в среде интернет. Веб-сервисы и приложения для управления проектами. Инструменты для не программного создания сайта-визитки проекта. Основы публичного выступления. Инструменты оформления компьютерной презентации. Создание сайта-визитки проекта.

«Представление результатов проекта». Представление результатов проекта на конференциях и конкурсах. Рефлексия проделанной работы в рамках дисциплины, проецирование полученных результатов на дальнейшую траекторию развития студента.

Раздел 4.1. *Тайм-менеджмент (вариатив 1)*

«Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы»: Основоположники школ тайм – менеджмента. Значение Тайм – менеджмента в учебной деятельности студента. Этапы процесса управления собственной эффективностью (постановка цели, планирования, мотивации (самотивации), реализации намеченного, контроля (самоконтроля) результатов).

«Целеполагание и тайм-менеджмент, как система»: Понятие целеполагания. Способы целеполагания. Ценности, как основы целеполагания. Цели и ключевые области жизни. Подходы к определению целей. Лайф – менеджмент и жизненные цели. СМАРТ-технология в постановке цели.

«Инструменты и методы планирования и распределения времени»: Задачи и определения планирования. Контекстное и долгосрочное планирование. Планирование рабочего и полного дня. Структурированное внимание и его методы. Горизонты планирования.

«Хронометраж как персональная система учёта времени»: Время, как невозполнимый ресурс. Поглотители времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Хронометраж, как система контроля и учёта временных расходов. Личная эффективность и её анализ. Расходы времени и их классификация. Наиболее популярные затруднения при ведении хронометража, способы борьбы с ними.

«Расстановка приоритетов»: Методы принятия решений. Принцип Парето как основа принятия собственных решений. Выявление приоритетов с помощью анализа АБВ. Реализация решений на основе принципа Эйзенхауэра.

«Индивидуальные особенности личности»: Индивидуальные биоритмы человека (определение своих биоритмов). Сознательное использование своих возможностей в процессе управления течением имеющегося в распоряжении времени. Темперамент как психологическое свойство личности. Роль темперамента при планировании времени.

«Мотивация в тайм – менеджменте»: Мотивация и мотивы деятельности. Мотивация в тайм – менеджменте как условие достижения цели. Соответствие внутренней мотивации поставленным целям. Маленькие хитрости самомотивации. Преобразование «цели» в «путь» достижения промежуточных целей. Правила формулы успеха.

«Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности профессионала»: Переключение в отдыхе с работы и восстановление сил. Творческая лень. Эффективный отдых и правила его организации. Полноценный и эффективный сон. Контроль процессов и результатов. Контроль дня (самоконтроль).

Раздел 4.2. Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития (вариант 2)

«Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития»: Феномен самоорганизации. Самоорганизация деятельности человека: сущность и содержание. Основные функции самоорганизации. Структурно-функциональные модели самоорганизации. Виды и уровни самоорганизации.

«Психологические и социальные аспекты самоорганизации»: Качества личности, способствующие владению навыками самоорганизации. Формирование навыков самоорганизации. Правила самоорганизации. Особенности самоорганизации в процессе самообучения и самообразования.

«Феномен самоорганизации в процессе формирования личности»: Личность: базовые характеристики. Темперамент и характер в процессе самоорганизации личности. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации. Самоидентификация как основа самоорганизации.

«Механизмы и технологии самоорганизации»: Рефлексивный уровень: методы формирования самопознания, самосознания. Творческий уровень: методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности. Волевой уровень: методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления. Уровень саморазвития: методы самовоспитания, самообучения. Самоменеджмент, тайм-менеджмент как элементы самоорганизации.

«Профессия. Профессиональное развитие»: Самоидентификация как основа самоорганизации. Целеполагание - базовый элемент самоорганизации. Проблемы целеполагания. Профессия, профессиональная деятельность. Классификация профессий. Характеристики профессиональной деятельности. Стадии субъектности личности в профессии. Профессионализм. Уровни профессионализма. Профессиональные деформации и профессиональная реабилитация.

«Профессионально-личностное развитие»: Развитие как процесс: социально-психологические характеристики. Профессиональное развитие личности. Особенности развития личности в профессии. Эффективность профессионального развития. Влияние субъективных особенностей личности на профессиональное развитие. Влияние объективных усло-

вий профессиональной деятельности на развитие личности. Самоопределение, самореализация и самоорганизация – основа профессионально-личностного развития.

«Ценностные основы профессионально - личностного развития»: Мораль и нравственность (профессиональная этика) в профессиональном развитии личности. Ценности и ценностные ориентации личности в профессиональном становлении человека. Профессионально-ценностные ориентации и профессиональная направленность личности. Структура профессионально-нравственных ориентиров личности. Профессионально-ценностные ориентации: условия профессионального и личностного роста. Профессиональная культура, корпоративная культура.

«Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии»: Успех, направленность на успех, самоактуализация, самореализация. Критерии успешности. Личностный и профессиональный успех. Влияние самооценки на успешность профессиональной деятельности. Субъективное восприятие профессионального успеха и его особенности. Профессиональная карьера в организации. Определение понятия карьеры. Планирование карьеры. Разновидности карьер. Этапы и развитие профессиональной карьеры.

Раздел 4.3. Этика и психология профессионального развития (вариатив 3)

«Вводное занятие. Предмет и структура изучения этики»: Предмет и функции этики. Роль этического знания в жизни человека. Основные этические категории.

«Основные этические концепции»: Компоненты мировоззрения. Формы мировоззрения. Нравственность и формы общественного сознания (политика, религия, наука, экономика). Основные этические концепции: альтруизм, аскетизм, гедонизм, коллективизм, нигилизм, прагматизм, ригоризм, утилитаризм, эгоизм, эвдемонизм.

«Предмет и структура изучения психологии»: Предмет и функции психологии. Этапы развития психологии. Понятие «Психика». Психика – как особая реальность.

«Личность как центральный элемент психологии»: Соотношение понятий «человек-индивид-личность». Условия формирования личности. Признаки социально-зрелой личности. Структура личности.

«Темперамент»: Понятие темперамента и его виды. Физиологические основы темперамента. Психологические характеристики темперамента. Прикладное значение учения о темпераменте.

«Характер»: Понятие характера. Соотношение характера с темпераментом. Формирование характера. Структура характера.

«Акцентуации характера»: Понятие акцентуации характера. Виды акцентуаций характера. Прикладное значение учения об акцентуациях характера.

«Общение как коммуникация»: Специфика межличностной коммуникации. Этапы коммуникации. Виды коммуникации. Особенности невербальной коммуникации. Задачи невербальной коммуникации.

Раздел 5. Общепрофессиональное проектирование (часть 2)

«Методы выявления актуальных задач в общепрофессиональной сфере»: Характеристика и обоснование значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи, требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения.

«Обоснование результатов проектной деятельности»: Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов (доклады о факторах, влияющих на состояние проблемы; тенденции в развитии изучаемой проблемы; участие в дискуссиях и научно-практических конференциях; план мероприятий и пр.).

«Работа над содержательной частью проекта»: Самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность студентов. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов). Использование исследовательских методов.

«Управление содержанием проекта»: Сбор требований. Определение содержания. Создание ИСР. Подтверждение содержания. Контроль содержания.

«Знакомство со стандартами PMI»: Изучение свода знаний по управлению проектами Международного института управления проектами PMI.

Раздел 6. *Деловая коммуникация*

«Нормы русского литературного языка»: орфоэпические (произносительные, в том числе акцентологические), лексические, фразеологические, синтаксические, орфографические и пунктуационные.

«Официально-деловой стиль как основа письменных жанров деловой коммуникации»: Функции, стилевые черты, лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля.

«Основные виды деловых и коммерческих документов»: Деловая и коммерческая корреспонденция. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы деловых и коммерческих жанров.

«Виды устных форм делового взаимодействия»: Монологические (доклад, отчет, выступление перед соучредителями и др.) и диалогические формы деловой коммуникации. Деловой разговор. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор. Деловая беседа по телефону. Деловые совещания. Пресс-конференция. Деловые переговоры. Сущность и содержание переговорного процесса.

«Публичное выступление как форма реализации деловых отношений»: Технология подготовки публичного выступления. Структура и типы аргументации. Рациональное и эмоциональное воздействие в деловом общении. Требования к оратору и способы эффективного взаимодействия с аудиторией. Презентационная речь. Требования к технической составляющей презентации, использование технических средств в презентационной речи.

Раздел 7. *Общеинженерное проектирование (часть 3)*

«Разработка концепции жизненного цикла общеинженерного проекта»: Характеристика жизненного цикла проекта и его взаимосвязь с жизненным циклом продукта. Фазы проекта, их связь друг с другом и с проектом. Обзор организационной структуры, которая может влиять на проект и на способ управления им.

«Моделирование в процессе разработки проекта»: Разработка целей (общей идеи) создания «нового продукта».

«Проектирование и инженерное конструирование»: Разработка созданной модели и доведение ее до уровня практического использования.

«Защита общеинженерного проекта»: Детализация созданного проекта, приближающая его для использования в конкретных условиях реальными участниками данного учебного процесса. Презентация и защита проекта по общеинженерному направлению.

Раздел 8. *Решение отраслевых кейсов*

«Подготовка проектной документации при реализации отраслевых кейсов»: Технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, бриф, соглашение, договор, контракт. Целеполагание и планирование (времени и ресурсов).

«Базовые плановые документы проекта»: Сметы и схемы. Анализ внешней и внутренней среды и конкурентоспособность проекта. Оценка затрат. Определение бюджета. Контроль затрат. Оценка рисков.

«Принципы работы с технической документацией»: Работы с технической документацией с использованием современных информационных технологий и средств автоматизированного проектирования. Мониторинг проекта.

Раздел 9. *Технологическое проектирование. Решение реальных отраслевых задач*

«Компьютерные технологии в управлении проектами. Моделирование отраслевых кейсов»: Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager.

«Формирование презентации»: Навыки публичного выступления и защита проекта.

«Защита междисциплинарного практико-ориентированного проекта»: Подготовка. Реализация и защита проекта как основной профессиональной и личностной компетентности будущего инженера. Жизненный проект и рефлексия. Тренинг личностного роста.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия

Таблица 5.2.1

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | Тема практического занятия |
|--------|--------------------------|-------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | |
| 1 | 1 | 34 | 2 | Инициация естественнонаучного проекта. Планирование проекта. Управление содержанием и организацией проекта. Технологии совместного исследования. |
| 2 | 3 | 34 | 2 | Современные программные средства для работы над проектом. Представление результатов проекта |
| 3 | 5 | 34 | 6 | Методы выявления актуальных задач в общеинженерной сфере. Обоснование результатов проектной деятельности. Работа над содержательной частью проекта. Управление содержанием проекта. Знакомство со стандартами PMI |
| 4 | 6 | 32 | 10 | Разработка концепции жизненного цикла общеинженерного проекта. Моделирование в процессе разработки проекта. Проектирование и инженерное конструирование. Защита общеинженерного проекта |
| 5 | 7 | 34 | 10 | Подготовка проектной документации при реализации отраслевых кейсов. Базовые плановые документы проекта. Принципы работы с технической документацией |
| 6 | 8 | 34 | 10 | Компьютерные технологии в управлении проектами. Моделирование отраслевых кейсов. Формирование презентации. Защита междисциплинарного практико-ориентированного проекта |
| Итого: | | 202 | 40 | |

Лабораторные работы

Таблица 5.2.2

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | Тема лабораторной работы |
|-------|--------------------------|-------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | |
| 1 | 2 | 18 | 6 | Понятие и сущность команды. Роли членов команды. Групповая динамика. Сплоченность команды. Лидер команды |
| 2 | 4.1 | 18 | 4 | Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание и тайм-менеджмент, как система. Инструменты и методы |

| | | | | |
|--------|-----|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | планирования и распределения времени. Хронометраж как персональная система учёта времени. Расстановка приоритетов. Индивидуальные особенности личности. Мотивация в тайм-менеджменте. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности профессионала |
| | 4.2 | | | Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития. Психологические и социальные аспекты самоорганизации. Феномен самоорганизации в процессе формирования личности. Механизмы и технологии самоорганизации. Профессия. Профессиональное развитие. Профессионально-личностное развитие. Ценностные основы профессионально - личностного развития. Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии. |
| | 4.3 | | | Вводное занятие. Предмет и структура изучения этики. Основные этические концепции. Предмет и структура изучения психологии. Личность как центральный элемент психологии. Темперамент. Характер. Акцентуации характера. Общение как коммуникация. |
| 3 | 6 | 18 | 4 | Нормы русского литературного языка. Официально-деловой стиль как основа письменных жанров деловой коммуникации. Основные виды деловых и коммерческих документов. Виды устных форм делового взаимодействия. Публичное выступление как форма реализации деловых отношений |
| Итого: | | 54 | 14 | |

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | Тема | Вид СРС |
|-------|--------------------------|-------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | | |
| 1 | 1 | 38 | 66 | Инициация естественнонаучного проекта. Планирование проекта. Управление содержанием и организацией проекта. Технологии совместного исследования. | Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. Планирование способов сбора и анализа информации. Подготовка к исследованию и его планирование. Подготовка к занятию (доклад). |
| 2 | 2 | 18 | 30 | Понятие и сущность команды. Роли членов команды. Групповая динамика. Сплоченность команды. Лидер команды | Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к тесту. |
| 3 | 3 | 38 | 66 | Современные программные средства для работы над проектом. Представление результатов проекта. | Календарное планирование в среде Microsoft Project. Презентация и защита естественнонаучного проекта. |
| 4 | 4.1 | 18 | 32 | Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание и тайм-менеджмент, как система. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Хронометраж как персональная система учёта времени. Расстановка приоритетов. Индивидуальные особенности личности. Мотивация в тайм-менеджменте. Работоспособность | Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к лабораторным работам. |

| | | | | | |
|---|-----|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | и личный самоконтроль в деятельности профессионала | |
| | 4.2 | | | Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития. Психологические и социальные аспекты самоорганизации. Феномен самоорганизации в процессе формирования личности. Механизмы и технологии самоорганизации. Профессия. Профессиональное развитие. Профессионально-личностное развитие. Ценностные основы профессионально - личностного развития. Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии. | Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к лабораторным работам. |
| | 4.3 | | | Вводное занятие. Предмет и структура изучения этики. Основные этические концепции. Предмет и структура изучения психологии. Личность как центральный элемент психологии. Темперамент. Характер. Акцентуации характера. Общение как коммуникация. | Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к лабораторным работам. |
| 5 | 5 | 38 | 62 | Методы выявления актуальных задач в общеинженерной сфере. Обоснование результатов проектной деятельности. Работа над содержательной частью проекта. Управление содержанием проекта. Знакомство со стандартами PMI. | Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной тематике общеинженерного направления. Подготовка промежуточного отчета, обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. Презентация содержательной части проекта. |
| 6 | 6 | 18 | 32 | Нормы русского литературного языка. Официально-деловой стиль как основа письменных жанров деловой коммуникации. Основные виды деловых и коммерческих документов. Виды устных форм делового взаимодействия. Публичное выступление как форма реализации деловых отношений | Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к лабораторным работам. |
| 7 | 7 | 40 | 58 | Моделирование в процессе разработки проекта. Проектирование и инженерное конструирование. Защита общеинженерного проекта. | Сбор и систематизация материалов (фактов и результатов) в соответствии с целями и жанром проекта, подбор иллюстраций. Выполнение расчетно-графической работы. Презентация и защита общеинженерного проекта. |
| 8 | 8 | 38 | 58 | Подготовка проектной документации при реализации отраслевых кейсов. Базовые плановые документы проекта. Принципы работы с технической документацией. | Работа с технической документацией. Работа со сметной документацией. Выполнение расчетно-графической работы. |

| | | | | | |
|--------|---|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | 9 | 38 | 58 | Компьютерные технологии управление проектами. Моделирование отраслевых кейсов. Формирование презентации. Защита междисциплинарного практико-ориентированного проекта. | Работа в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов. Управление затратами проекта. Ведение проекта. Завершение проекта. Подготовка к предзащите проекта. Доработка проекта с учетом замечаний и предложений. Подготовка к публичной защите проекта. Подведение итогов, анализ выполненной работы. |
| Итого: | | 284 | 462 | - | - |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- технологии проектного обучения – решение ситуативных задач, метод проектов, кейс-стади;
- интерактивные технологии – дискуссия, работа в малых группах;
- информационно-коммуникационные образовательные технологии - лекция-визуализация, практическое занятие в форме презентации.

5. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

6. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

7. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

| № п/п | Виды мероприятий в рамках текущего контроля | Количество баллов |
|------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 семестр | | |
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением естественнонаучного кейса | 0-20 |
| 2 | Творческое задание | 0-10 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 30 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением естественнонаучного кейса | 0-20 |
| 2 | Кейс-ситуации | 0-10 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 30 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты естественнонаучного проекта | 0-30 |
| 2 | Тест | 0-10 |
| ИТОГО за третью текущую аттестацию | | 40 |
| ВСЕГО | | 100 |

| 2 семестр | | |
|------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением общинженерного кейса | 0-20 |
| 2 | Творческое задание | 0-10 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 30 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением общинженерного кейса | 0-20 |
| 2 | Кейс-ситуации | 0-10 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 30 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты общинженерного проекта | 0-30 |
| 2 | Тест | 0-10 |
| ИТОГО за третью текущую аттестацию | | 40 |
| | | ВСЕГО 100 |
| 3 семестр | | |
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением общинженерного кейса | 0-20 |
| 2 | Творческое задание №1 | 0-2 |
| 3 | Работа над решением кейса №1, №2 | 0-4 |
| 4 | Домашнее задание №1 | 0-2 |
| 5 | Письменный опрос №1 | 0-2 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 30 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением общинженерного кейса | 0-20 |
| 2 | Творческое задание №2 | 0-2 |
| 3 | Работа над решением кейса №3, №4 | 0-2 |
| 4 | Домашнее задание №2 | 0-2 |
| 5 | Деловая игра №1 | 0-2 |
| 6 | Письменный опрос №2 | 0-2 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 30 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты общинженерного проекта | 0-30 |
| 2 | Творческое задание №3 | 0-2 |
| 3 | Домашнее задание №3 | 0-2 |
| 4 | Деловая игра №2, №3, №4 | 0-2 |
| 5 | Письменный опрос №3 | 0-2 |
| 6 | Индивидуальное творческое задание | 0-2 |
| ИТОГО за третью текущую аттестацию | | 40 |
| | | ВСЕГО 100 |
| 4 семестр | | |
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением общинженерного кейса | 40 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 40 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты общинженерного проекта | 60 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 60 |
| | | ВСЕГО 100 |
| 5 семестр | | |
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | 0-30 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 30 |
| 2 текущая аттестация | | |

| | | |
|------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | 0-30 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 30 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты отраслевого проекта | 0-40 |
| ИТОГО за третью текущую аттестацию | | 40 |
| | | ВСЕГО |
| 100 | | |
| 6 семестр | | |
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | 0-30 |
| ИТОГО за первую текущую аттестацию | | 30 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | 0-30 |
| ИТОГО за вторую текущую аттестацию | | 30 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 1 | Оценка защиты отраслевого проекта | 0-40 |
| ИТОГО за третью текущую аттестацию | | 40 |
| | | ВСЕГО |
| 100 | | |

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

| № п/п | Виды мероприятий в рамках текущего контроля | Количество баллов |
|------------------|------------------------------------------------------|-------------------|
| 2 семестр | | |
| 1 | Оценка работы над решением естественнонаучного кейса | 0-40 |
| 2 | Творческое задание | 0-10 |
| 3 | Кейс-ситуации | 0-10 |
| 4 | Тест | 0-10 |
| 5 | Оценка защиты естественнонаучного проекта | 0-30 |
| | | ВСЕГО |
| 100 | | |
| 3 семестр | | |
| 1 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса | 0-40 |
| 2 | Творческое задание | 0-10 |
| 3 | Кейс-ситуации | 0-10 |
| 4 | Тест | 0-10 |
| 5 | Оценка защиты общеинженерного проекта | 0-30 |
| | | ВСЕГО |
| 100 | | |
| 4 семестр | | |
| 1 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса | 0-40 |
| 2 | Оценка защиты общеинженерного проекта | 0-30 |
| 3 | Творческие задания №1-№3 | 0-6 |
| 4 | Работа над решением кейса №1-№4 | 0-6 |
| 5 | Домашние задания №1-№3 | 0-6 |
| 6 | Деловые игры №1-№4 | 0-4 |
| 7 | Письменный опрос №1-№3 | 0-6 |
| 8 | Индивидуальное творческое задание | 0-2 |
| | | ВСЕГО |
| 100 | | |
| 5 семестр | | |
| 1 | Оценка работы над решением общеинженерного кейса | 0-40 |
| 2 | Оценка защиты общеинженерного проекта | 0-60 |

| | | | |
|------------------|----------------------------------------------|--------------|-------------|
| | | ВСЕГО | 100 |
| 6 семестр | | | |
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | | 0-60 |
| 2 | Оценка защиты отраслевого проекта | | 0-40 |
| | | ВСЕГО | 100 |
| 7 семестр | | | |
| 1 | Оценка работы над решением отраслевого кейса | | 0-60 |
| 2 | Оценка защиты отраслевого проекта | | 0-40 |
| | | ВСЕГО | 100 |

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Полнотекстовая БД ТИУ, ЭБС издательства «Лань», Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU, ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Консультант студента».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: Windows 8, Microsoft Office Professional Plus, FineReader 11 Professional Edition.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

| № п/п | Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины/модуля | Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование) |
|-------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Windows 8 Pro x32/x64 | Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в интернет. Мультимедиа комплекс в составе: мультимедиа - проектор, интерактивная доска, акустическая система |
| 2 | MS Office 2008 Pro x32/x64 | |
| 3 | FineReader 11 Professional Edition | |
| 4 | MS Visual Studio 2010 x32/x64 | |
| 5 | Microsoft Project стандартный | |

10. Методические указания по организации СРС

11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы.

В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по разделам дисциплины.

Самостоятельная работа студентов направлена на приобретение навыков и умения работы с технической литературой и информацией, развитие способности самостоятельного и критического осмысления изучаемого материала, нестандартного мышления.

Основными видами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Проектная деятельность» являются:

- подготовка и выполнение практических, лабораторных работ;
- подготовка к текущему и итоговому контролю.

11.2 Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

В процессе практических, лабораторных занятий, студенты самостоятельно изучают некоторые разделы программы курса. Наряду с этим студенты самостоятельно под руковод-

ством преподавателя проводят практические и лабораторные работы по методикам, описанным в соответствующих методических указаниях.

Для обеспечения наибольшей эффективности самостоятельной работы при выполнении практических и лабораторных работ учебная группа делится на несколько подгрупп по 3-6 человек. Каждая подгруппа, под руководством преподавателя, работает над определенным кейсом или проектом. По всем неясным вопросам студент консультируется с преподавателем.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Проектная деятельность

Код, специальность 21.05.04 Горное дело

Направленность:

Маркшейдерское дело

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Знать (УК-2.31): принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач | Не знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач | Частично воспроизводит принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач, допуская ошибки | Воспроизводит принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, принципы и методы декомпозиции задач, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-2.У1): определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновать их актуальность, значимость и ожидаемые результаты | Не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновать их актуальность, значимость и ожидаемые результаты | Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обосновывает их актуальность, значимость и ожидаемые результаты, допуская ошибки | Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обосновывает их актуальность, значимость и ожидаемые результаты, допуская незначительные ошибки | Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обосновывает их актуальность, значимость и ожидаемые результаты, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-2.В1): навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач | Не владеет навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач | Частично владеет навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач, допуская ошибки при применении | Владеет навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач, допуская незначительные ошибки | Владеет навыком распределения своих действий по решению и оцениванию поставленных задач, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-2.32): принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений | Не знает принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений | Частично воспроизводит принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений, допуская ошибки | Воспроизводит принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-2.У2): разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ | Не умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ | Разрабатывает проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления работ, допуская ошибки | Разрабатывает проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления работ, допуская незначительные ошибки | Разрабатывает проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления работ, четко объясняя зависимости |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Владеть (УК-2.В2): методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта | Не владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта | Частично владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, допуская ошибки при применении | Владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, допуская незначительные ошибки | Владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-2.33): методики разработки и управления проектом | Не знает методики разработки и управления проектом | Частично воспроизводит методики разработки и управления проектом, допуская ошибки | Воспроизводит методики разработки и управления проектом, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит методики разработки и управления проектом, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-2.У3): грамотно распределять свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения | Не умеет грамотно распределять свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения | Распределяет свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения, допуская ошибки | Распределяет свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения, допуская незначительные ошибки | Распределяет свои усилия при решении поставленных задач с целью достижения необходимого качества решения, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-2.В3): навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности | Не владеет навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности | Частично владеет навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности, допуская ошибки при применении | Владеет навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности, допуская незначительные ошибки | Владеет навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-3.31): методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства | Не знает методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства | Частично воспроизводит методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства, допуская ошибки | Воспроизводит методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства, четко объясняя зависимости |
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Уметь (УК-3.У1): разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта | Не умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта | Разрабатывает план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, допуская ошибки | Разрабатывает план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, допуская незначительные ошибки | Разрабатывает план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-3.В1): методами организации и управления коллективом | Не владеет методами организации и управления коллективом | Частично владеет методами организации и управления коллективом, допуская ошибки при применении | Владеет методами организации и управления коллективом, допуская незначительные ошибки | Владеет методами организации и управления коллективом, четко объясняя зависимости |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Знать (УК-3.32): психологию межличностных отношений | Не знает психологию межличностных отношений | Частично воспроизводит психологию межличностных отношений, допуская ошибки | Воспроизводит психологию межличностных отношений, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит психологию межличностных отношений, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-3.У2): анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели | Не умеет анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели | Анализирует, проектирует и организовывает межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели, допуская ошибки | Анализирует, проектирует и организовывает межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели, допуская незначительные ошибки | Анализирует, проектирует и организовывает межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-3.В2): навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов | Не владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов | Частично владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов, допуская ошибки при применении | Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов, допуская незначительные ошибки | Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-3.33): методики формирования команд | Не знает методики формирования команд | Частично воспроизводит методики формирования команд, допуская ошибки | Воспроизводит методики формирования команд, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит методики формирования команд, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-3.У3): разрабатывать командную стратегию | Не умеет разрабатывать командную стратегию | Разрабатывает командную стратегию, допуская ошибки | Разрабатывает командную стратегию, допуская незначительные ошибки | Четко и грамотно разрабатывает командную стратегию, не допуская ошибок |
| | Владеть (УК-3.В3): навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды | Не владеет навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды | Частично владеет навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды, допуская ошибки при применении | Владеет навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды, допуская незначительные ошибки | Владеет навыками планирования командной работы, распределения поручений членам команды, четко объясняя зависимости |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на | Знать (УК-4.31): функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации | Не знает функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации | Частично воспроизводит функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации, допуская ошибки | Воспроизводит функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит функциональные разновидности и функциональные стили современного русского языка, особенности деловой коммуникации, четко объясняя зависимости |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| иностранным(ых) языкам(ам), для академического и профессионального взаимодействия | Уметь (УК-4.У1): эффективно использовать языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации | Не умеет эффективно использовать языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации | Использует языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации, допуская ошибки | Использует языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации, допуская незначительные ошибки | Использует языковые средства в соответствии с нормами современного русского языка и условиями профессиональной деловой коммуникации, не допуская ошибок |
| | Владеть (УК-4.В1): оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения | Не владеет оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения | Частично владеет оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения, допуская ошибки при применении | Владеет оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения, допуская незначительные ошибки | Владеет оптимальными с точки зрения достижения цели стилем, средствами и приемами общения, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-4.З2): современные информационно-коммуникационные технологии на русском и иностранном языках | Не знает современные информационно-коммуникационные технологии на русском и иностранном языках | Частично воспроизводит современные информационно-коммуникационные технологии на русском и иностранном языках, допуская ошибки | Воспроизводит современные информационно-коммуникационные технологии на русском и иностранном языках, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит современные информационно-коммуникационные технологии на русском и иностранном языках, четко объясняя зависимости |
| | Уметь (УК-4.У2): решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных ресурсов | Не умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных ресурсов | Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных ресурсов, допуская ошибки | Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных ресурсов, допуская незначительные ошибки | Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных ресурсов, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-4.В2): навыками применения информационных систем и поиска информации по определённой теме | Не владеет навыками применения информационных систем и поиска информации по определённой теме | Частично владеет навыками применения информационных систем и поиска информации по определённой теме, допуская ошибки при применении | Владеет навыками применения информационных систем и поиска информации по определённой теме, допуская незначительные ошибки | Владеет навыками применения информационных систем и поиска информации по определённой теме, четко объясняя зависимости |
| | Знать (УК-4.З3): содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах | Не знает содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах | Частично воспроизводит содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах, допуская ошибки | Воспроизводит содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах, допуская незначительные ошибки | Свободно воспроизводит содержание и особенности организации деловых коммуникаций как в устной, так и в письменной формах, четко объясняя зависимости |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Уметь (УК-4.У3): применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия | Не умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия | Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия, допуская ошибки | Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия, допуская незначительные ошибки | Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия, четко объясняя зависимости |
| | Владеть (УК-4.В3): методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий | Не владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий | Частично владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, допуская ошибки при применении | Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, допуская незначительные ошибки | Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, четко объясняя зависимости |
| УК-6 | Знать (УК-6.31): особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Знает особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Посредственно знает особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Достаточно хорошо знает особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Отлично знает особенности личностных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере |
| | Уметь (УК-6.У1): планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда | Не умеет с большими затруднениями планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет с небольшими затруднениями планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет без затруднений планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет безошибочно планировать развитие личностных возможностей с учётом требований рынка труда |
| | Владеть (УК-6.В1): навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | С большим затруднением владеет навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | С затруднением владеет навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | Владеет навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | В совершенстве владеет навыком приспособления личностных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста |
| | Знать (УК-6.32): методы эффективного планирования времени | Не знает методы эффективного планирования времени | Посредственно знает методы эффективного планирования времени | Достаточно хорошо знает методы эффективного планирования времени | Отлично знает методы эффективного планирования времени |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Уметь (УК-6.У2): определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов | Не умеет с большими затруднениями определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов | Умеет с небольшими затруднениями определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов | Умеет без затруднений определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов | Умеет безошибочно определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов |
| | Владеть (УК-6.В2): приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач | С большим затруднением владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач | С затруднением владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач | Владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач | В совершенстве владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач |
| | Знать (УК-6.З3): механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения | Не знает механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения | Посредственно знает механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения | Достаточно хорошо знает механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения | Отлично знает механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Уметь (УК-6.У3): применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации | Не умеет с большими затруднениями применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации | Умеет с небольшими затруднениями применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации | Умеет без затруднений применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации | Умеет безошибочно применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации |
| | Владеть (УК-6.В3): навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования | С большим затруднением владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования | С затруднением владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования | Владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования | В совершенстве владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования |
| УК-9 | Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (34); | Не знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | Посредственно знает особенности личных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Достаточно хорошо знает особенности личных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере | Отлично знает особенности личных возможностей, задачи и элементы планирования целей собственной деятельности в профессиональной сфере |
| | Уметь: формулировать понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (У4); | Не умеет с большими затруднениями планировать развитие личных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет с небольшими затруднениями планировать развитие личных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет без затруднений планировать развитие личных возможностей с учётом требований рынка труда | Умеет безошибочно планировать развитие личных возможностей с учётом требований рынка труда |
| | Владеть: навыками формулировки понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (В4); | С большим затруднением владеет навыком приспособления личных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | С затруднением владеет навыком приспособления личных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | Владеет навыком приспособления личных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста | В совершенстве владеет навыком приспособления личных и профессиональных качеств в условиях карьерного роста |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Знать: профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (35); | Не знает профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Посредственно знает профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Достаточно хорошо знает профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Отлично знает профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| | Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (У5); | Не умеет с большими затруднениями планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет с небольшими затруднениями планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет без затруднений планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет безошибочно планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| | Владеть: навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (В5); | С большим затруднением владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | С затруднением владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | В совершенстве владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| | Знать: о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (36); | Не знает о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Посредственно знает о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Достаточно хорошо знает о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Отлично знает о социальных и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| | Уметь: взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (У6); | Не умеет взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет с небольшими затруднениями взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет без затруднений взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Умеет безошибочно взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (В6); | С большим затруднением владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | С затруднением владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | В совершенстве владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| ОПК-15 | Знать: практические задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (37); | Не знает практические задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Демонстрирует отдельные знания практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Демонстрирует достаточные знания практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Демонстрирует исчерпывающие знания практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик |
| | Уметь: выбирать задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (У7); | Не умеет выбирать задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Умеет выбирать задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Уверенно выбирает задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | В совершенстве владеет навыками выбора задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик |
| | Владеть: навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик (В7); | Не владеет навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Владеет навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | Уверенно владеет навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик | В совершенстве владеет навыками решения практических задач, направленных на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик |
| | Знать: цели и интересы стейкхолдеров проекта (38) | Не знает цели и интересы стейкхолдеров проекта | Демонстрирует отдельные знания целей и интересов стейкхолдеров проекта | Демонстрирует достаточные знания целей и интересов стейкхолдеров проекта | Демонстрирует исчерпывающие знания целей и интересов стейкхолдеров проекта |
| | Уметь: определять цели, предметную область и структуру проекта (У8); | Не умеет определять цели, предметную область и структуру проекта | Умеет определять цели, предметную область и структуру проекта | Уверенно определять цели, предметную область и структуру проекта | В совершенстве умеет определять цели, предметную область и структуру проекта |
| | Владеть: методиками определения целей, предметной области и структуры проекта (В8). | Не владеет методиками определения целей, предметной области и структуры проекта | Владеет методиками определения целей, предметной области и структуры проекта | Уверенно владеет методиками определения целей, предметной области и структуры проекта | В совершенстве владеет методиками определения целей, предметной области и структуры проекта |

| Код компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | Владеть: методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности (В10). | Не владеет методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности | Владеет методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности | Уверенно владеет методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности | В совершенстве владеет методиками определения нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность при производстве горных работ для решения задач профессиональной деятельности |

КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина «**Проектная деятельность**»

Код, специальность 21.05.04 Горное дело

Направленность:

Маркшейдерское дело

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1 | Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791 | ЭР* | 300 | 100 | + |
| 2 | Барбаков, О. М. Информационные технологии управления проектами: учебное пособие для студентов вузов, / О. М. Барбаков, А. С. Еропкина. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 208 с. - Текст: непосредственный. | 38+ЭР* | 300 | 100 | + |
| 3 | Татьяненко, С. А. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего инженера / С. А. Татьянаенко, Н. И. Герчес, Е. С. Чижикова; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. - 184 с.: ил. - Электронная библиотека ТИУ. - Текст: непосредственный. | 34+ЭР* | 300 | 100 | + |
| 4 | Белова, Е. О. Тайм-менеджмент: учебное пособие / Е. О. Белова. — Краснодар: КубГТУ, 2019. — 319 с. — ISBN 978-5-8333-0895-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151188 | ЭР* | 300 | 100 | + |
| 5 | Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468718 | ЭР* | 300 | 100 | + |

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ

<http://webirbis.tsogu.ru/>

Директор ВИШ ЕГ _____

А.Л. Пимнев

« 30 » 02 2021 г.



Директор БИК _____

Д.Х. Каюкова

2021 г.

Библиотека им. П.Ф. Яковлева