




*Приложение III.28
к образовательной программе
по специальности 13.02.02
Теплоснабжение и теплотехническое
оборудование*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014, № 823 (зарегистрированного Министерством юстиции РФ 25 августа 2014, регистрационный № 33824)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ТМиРПО
Протокол № 11 от 23 июня 2021
Председатель ЦК
 Т.Ю. Ежижанская

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 Т.Б. Балобанова
24 июня 2021

Рабочую программу разработал:
преподаватель высшей квалификационной категории, юрист
 О.А. Крылов

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности входит в профессиональный учебный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Практический опыт
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. 	<ul style="list-style-type: none"> – виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; 	<p>анализа и оценки результатов и последствий деятельности с правовой точки зрения;</p> <p>защиты своих прав; использования в работе нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность.</p>

		– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	
--	--	--	--

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Осуществлять пуск и останов теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 1.2. Управлять режимами работы теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по предупреждению, локализации и ликвидации аварий теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 2.1. Выполнять дефектацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 2.2. Производить ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло-и топливоснабжения.
- ПК 3.1. Участвовать в наладке и испытаниях теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 3.2. Составлять отчетную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.
- ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.
- ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	57
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа (в том числе консультации)</i>	19
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционно-правовое регулирование в профессиональной деятельности		6	
Тема 1.1. Основные положения Конституции Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и юридическое значение Конституции РФ. Основы конституционного строя. Федеративное устройство РФ. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Судебная власть. Местное самоуправление. Понятие и классификация прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические и социально-экономические права и свободы человека и гражданина		
	Практическое занятие № 1: Заполнение таблицы «Права и свободы человека и гражданина»		
Раздел 2. Правовое регулирование гражданских отношений в профессиональной деятельности		18	
Тема 2.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и виды источников права. Нормативно-правовой акт как основной источник права РФ. Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ. Трудовой кодекс РФ. Специальные законы и подзаконные акты.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность		
Тема 2.2. Правовое положение индивидуальных предпринимателей	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и особенности правового статуса индивидуального предпринимателя без образования юридического лица. Порядок регистрации и прекращения деятельности индивидуального предпринимателя. Банкротство индивидуального предпринимателя. Имущественная ответственность.		

Тема 2.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и признаки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Хозяйственные общества и товарищества. Унитарные предприятия. Производственные и потребительские кооперативы. Фонды. Учреждения. Союзы и ассоциации юридических лиц. Общественные организации.		
	Практическое занятие № 2: Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц» на основе работы с ГК РФ.	4	
Тема 2.4. Договорные отношения в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и значение гражданско-правовых договоров в профессиональной деятельности. Договор купли-продажи. Договор аренды. Договор страхования и его виды. Договор подряда. Иные виды гражданско-правовых договоров, применяемые в профессиональной деятельности		
	Практическое занятие № 3: Анализ образцов гражданско-правовых договоров на соответствие действующему законодательству	4	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной деятельности		23	
Тема 3.1. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Трудовые правоотношения и их субъекты. Права и обязанности работника и работодателя, закрепленные Трудовым кодексом РФ. Локальные нормативные акты, регламентирующие права и обязанности работника		
	Самостоятельная работа обучающихся: Анализ должностной инструкции соответствующей специальности	2	

Тема 3.2. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3	
	Понятие и содержание трудового договора. Документы, необходимые при приеме на работу. Установление испытательного срока. Фактическое допущение к работе. Оформление трудовой книжки и приказа о приеме на работу. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение трудового договора по инициативе работника и работодателя. Оформление прекращения трудового договора.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление проекта трудового договора.	2		
Тема 3.3. Оплата труда	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3	
	Понятие, формы и системы заработной платы. Повременная и сдельная оплата труда. Тарифная система. Особенности оплаты труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Гарантийные и компенсационные выплаты. Удержания из заработной платы.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Сравнительный анализ гарантийных выплат и компенсаций.	2		
Тема 3.4. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3	
	Понятие дисциплины труда, дисциплинарной ответственности. Виды поощрений. Дисциплинарные взыскания: виды, порядок наложения и снятия. Понятие материальной ответственности. Ограниченная и полная материальная ответственность работника, основания применения. Порядок взыскания ущерба.			
	Практическое занятие № 4: решение практических ситуаций по теме			4
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение особенностей индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности работников			3
Тема 3.5. Государственное регулирование занятости населения	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3	
	Закон РФ «О занятости населения в РФ». Занятость граждан. Порядок и условия признания граждан безработными. Права граждан в области занятости. Государственная служба занятости населения.			

	Социальные гарантии и компенсации		
	Самостоятельная работа обучающихся: Анализ главы 5 Закона РФ «О занятости населения в РФ» и выявление форм участия работодателей в обеспечении занятости населения.	2	
Тема 3.6. Социальная защита граждан	Содержание учебного материала	1	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом. Государственные пенсии и социальные пособия. Добровольное социальное страхование		
	Самостоятельная работа обучающихся: Ознакомление с законами РФ «О государственном пенсионном страховании», «Об обязательном медицинском страховании»	2	
Раздел 4. Правовое регулирование административных отношений в профессиональной деятельности		6	
Тема 4.1. Виды административных правонарушений и административной ответственности	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие и система административных правонарушений. Состав административного правонарушения. Понятие и особенности привлечения к административной ответственности. 4. Виды административных взысканий.		
	Самостоятельная работа обучающихся: решение практических ситуаций по теме	4	
Раздел 5. Правовое регулирование защиты нарушенных прав в профессиональной деятельности		2	
Тема 5.1. Внесудебный порядок защиты нарушенных прав. Судебный порядок защиты нарушенных прав	Содержание учебного материала	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 - 4.3
	Понятие, сущность и способы защиты нарушенных прав. Административный, нотариальный и иной порядок защиты нарушенных прав. Понятие и содержание претензии. Порядок предъявления претензии. Судебная система РФ. Подведомственность и подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Понятие, форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Порядок обжалования судебных решений		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		57	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

В целях реализации компетентного подхода при изучении дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности используются активные интерактивные формы проведения занятий (дискуссия, кейс-метод, метод проектов, «мозговой штурм»), семинар-диалог, работа в малых группах, мультимедиа-презентации, творческие задания).

Учебные занятия, проводимые с применением интерактивных форм работы, стимулируют познавательную мотивацию обучающихся, помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, способствуют установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на учебном занятии информации, активизации их познавательной деятельности между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием кабинета правоведения, оснащенного следующим оборудованием:

1. ПК, мультимедийное оборудование: компьютер-1шт., мультимедиа проектор-1 шт.; экран проекционный-1 шт.;

Лицензионное программное обеспечение: лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения Microsoft Windows; Microsoft Office Professional Plus, Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные и информационные ресурсы.

3.2.1 Основные источники:

1. Анисимов А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина. – 4-е изд., пер. и доп. – Электрон.дан.col. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 317 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/454031>.

2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник и практикум / А. Я. Капустин, К. М. Беликова. – 2-е изд., пер. и доп. – Электрон.дан.col. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 382 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/450782>.

3.2.2Дополнительные источники:

1. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. - Москва : КноРус, 2021. - 219 с. - - Текст : электронный. – URL : <http://www.book.ru/book/939882>

3.2.3. Профессиональные базы данных:

1. Консультант Плюс: Справочно-правовая система: [сайт] – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

3.2.4 Информационные ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: [сайт] - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: [сайт] - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

3. Российский портал открытого образования: [сайт] - URL: <http://www.openet.ru/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

4. Информационные технологии в образовании: [сайт] - URL: <http://www.ito.su/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

5. Образовательный портал «Учеба»: [сайт] - URL: <http://www.ucheba.com/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

6. Информационно–правовой сервер «КОДЕКС»: [сайт] - URL: <http://www.kodeks.net> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

7. Республиканский Центр экспертизы, мультимедиа и телекоммуникаций в образовании: [сайт] - URL: <http://www.mto.ru/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: [сайт] – URL: <http://ru.wikipedia.org/> (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

3.2.5. Журналы:

1. Российская Федерация. Законы. О федеральном бюджете на 2017 год: федеральный закон, 24 дек. 2016 г., № 176-ФЗ // Российская Федерация. Законы. Ведомости Федерального собрания РФ 2017.- №1.- С.1-91: [сайт] – URL: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp (дата обращения 20.06.2021). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
Анализ и оценка результатов и последствий (бездействия) с правовой точки зрения	Анализирует и оценивает результаты и последствия (бездействия) с правовой точки зрения	Экспертная оценка выполнения практического задания
Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Экспертная оценка выполнения практического задания
Использование необходимых нормативно-правовых документов	Использует необходимые нормативно-правовые документы	Экспертная оценка выполнения практического задания
Знания		
Знание видов административных правонарушений и административной ответственности	Знает виды административных правонарушений и административной ответственности	Экспертная оценка выполнения практического задания
Знание классификации, основных видов и правил составления нормативных документов	Классифицирует основные виды и правила составления нормативных документов	Устный опрос
Знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Знает нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Экспертная оценка выполнения практического задания
Знание организационно-правовые формы юридических лиц	Знает организационно-правовые формы юридических лиц	Экспертная оценка выполнения практического задания
Знание основных положений Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	Знает основные положения Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	Тестирование
Знание норм дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знает нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника	Экспертная оценка выполнения практического задания
Формулирование понятия правового регулирования в сфере профессиональной	Формулирует понятия правового регулирования в сфере профессиональной	Экспертная оценка выполнения практического задания

деятельности.	деятельности.	
Знание порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения.	Знает порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.	Экспертная оценка выполнения практического задания
Раскрытие содержания прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	Раскрывает содержание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка на практическом занятии
Определение прав и свобод человека и гражданина, механизма их реализации	Определяет права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации	Экспертная оценка на практическом занятии
Определение правового положения субъектов предпринимательской деятельности	Определяет правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Экспертная оценка на практическом занятии
Понимание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Понимает роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Тестирование
Практический опыт		
анализа и оценки результатов и последствий деятельности с правовой точки зрения	анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения	Экспертная оценка выполнения практического задания
защиты своих прав; использования в работе нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность	защищает свои права; использует в работе нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность	Экспертная оценка выполнения практического задания