

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 29.07.2024 09:22:19

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058545a2938d7400d1


## РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Сервиса и отраслевого управления  
Кафедра Маркетинга и муниципального управления

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Председатель КСН

  
М.Л. Белоношко  
30 августа 2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина «**Этические основы аудиторской деятельности**»

направление подготовки: 38.04.09 Государственный аудит

направленность (профиль): Экспертиза и аналитика в сфере государственного аудита и  
контроля

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность: Экспертиза и аналитика в сфере государственного аудита и контроля к результатам освоения дисциплины «**Этические основы аудиторской деятельности**»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления  
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой



М.Л. Белоножко

**Рабочую программу разработал:**

С.А. Шестаков, д.полит.н. профессор кафедры МиМУ



---

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Изучение дисциплины имеет целью формирование у обучающихся системы знаний этических основ в сфере государственной и муниципальной службы.

### Задачами курса являются:

- формирование у обучающихся знаний основ этики государственной и муниципальной службы;
- глубокое усвоение обучающимися кодекса профессиональной этики государственного и муниципального служащего;
- овладение обучающимися навыками этического поведения в сфере государственной и муниципальной службы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «**Этические основы аудиторской деятельности**» относится вариативной части, факультативам.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

**Знание:** способы организации, мотивации, координации и контроля в управленческой деятельности

**Умения:** применять методы управления для повышения эффективности деятельности служб финансового контроля

**Владение:** владеть навыками оценки и выявления проблем в управлении деятельностью финансово-экономических служб

Для полного усвоения данной дисциплины студенты должны знать следующие разделы ФГОС: Правовые основы организации государственного аудита, Стратегический анализ и управление.

Знания по дисциплине необходимы студентам данного направления для усвоения знаний по следующим дисциплинам: Финансовый менеджмент.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-5 Способностью организовывать и координировать деятельность служб финансового контроля и аудита	Знать: ПКС-5. З1 - способы организации, мотивации, координации и контроля в управленческой деятельности	Знает: принципы и основы организации и методологию проведения финансового контроля и аудита в финансов-бюджетной сфере
	Уметь: ПКС-5. У1 - применять методы управления для повышения эффективности деятельности служб финансового контроля	Умеет: использовать методы социально-экономического анализа, контроля, оценки эффективности информации для бюджетной аналитики
	Владеть: ПКС-5. В1 - владеть навыками оценки и выявления проблем в управлении деятельностью финансово-экономических служб	Владеет: методикой и навыками анализа информации, навыками планирования и проведения исследований в финансово-бюджетной сфере

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 1 зачетных единиц, 36 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	2/3	14	-	-	22	Зачет
заочная	3/5	4	-	-	28	Зачет 4

#### 5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

**Очная форма обучения (ОФО)**

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3 семестр									
1	1	Теоретические основы этики как науки	4			5	9	ПКС-5 31 ПКС-5. У1 ПКС-5. В1	Практическая работа.
2	2	Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики	4			5	9	ПКС-5 31 ПКС-5. У1 ПКС-5. В1	Выполнение практической работы.
3	3	Этические требования к государственному и муниципальному служащему	4			5	9	ПКС-5 31 ПКС-5. У1 ПКС-5. В1	Выполнение практической работы.
4	4	Управленческая культура и этика служебных отношений на государственной и муниципальной службе	2			7	9	ПКС-5 31 ПКС-5. У1 ПКС-5. В1	Выполнение практической работы.
5	Зачет								
Итого			14	-	-	22	36		

## Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5 семестр									
1	1	Теоретические основы этики как науки	1			7	8	ПКС-5.31 ПКС-5.У1 ПКС-5.В1	Практическая работа
2	2	Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики	1			7	8	ПКС-5.31 ПКС-5.У1 ПКС-5.В1	Выполнение практической работы
3	3	Этические требования к государственному и муниципальному служащему	1			7	8	ПКС-5.31 ПКС-5.У1 ПКС-5.В1	Выполнение практической работы
4	4	Управленческая культура и этика служебных отношений на государственной и муниципальной службе	1			7	8	ПКС-5.31 ПКС-5.У1 ПКС-5.В1	Выполнение практической работы
5	Зачет						4		
Итого			4	-	-	28	36		

### 5.2. Содержание дисциплины.

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины в дидактических единицах
1	Теоретические основы этики как науки	Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции. Понятие моральной ценности. Мораль и нравы. Специфика национальных нравов и их роль в сфере государственного управления. История развития этики как науки. Виды этической теории. Понятие индивидуальной и социальной этики. Политика и мораль. Этика и экономика. Виды профессиональной этики. Административная этика. Этика государственной службы и проблема национальной безопасности.
2	Этика государственной и	Сущность и особенности этики государственной и

	муниципальной службы: ценности и нормы административной этики	муниципальной службы. Принципы нейтральности и обеспечения государственного интереса как специфические требования к работникам государственного аппарата. Этические принципы законности, справедливости и гуманизма с сфере государственного и муниципального управления. Принципы лояльности и открытости государственной и муниципальной службы. Социальная ответственность государственной и муниципальной службы: подходы и требования.
3	Этические требования к государственному и муниципальному служащему	Морально-нравственные аспекты бюрократизма на государственной и муниципальной службе. Конфликты интересов на государственной и муниципальной службе и механизмы их урегулирования. Коррупция как социальная и этическая проблема. Этика оказания влияния и проблема лоббизма. Родь и место нравственных характеристик в структуре деятельности государственного и муниципального служащего. Современные требования к моральному облику государственных и муниципальных служащих. Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.
4	Управленческая культура и этика служебных отношений на государственной и муниципальной службе	Понятие и проблема современной культуры управления на государственной и муниципальной службе. Общие закономерности межличностных отношений и их влияние на поведение в коллективе. Этика служебных отношений. Этикет как элемент духовной культуры служащего: нравственная основа, функции и принципы служебного этикета. Место и роль руководителя в системе государственного и муниципального управления. Культурный облик руководителя. Нравственные качества руководителя. Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений.

## 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия <sup>1</sup>

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
3/5 семестр					
1	1	4	1		Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции. Понятие моральной ценности. Мораль и нравы. Специфика национальных нравов и их роль в сфере государственного управления. История развития этики как науки. Виды этической теории. Понятие индивидуальной и социальной этики. Политика и мораль. Этика и экономика. Виды профессиональной этики. Административная этика. Этика государственной

<sup>1</sup> количество часов должно соответствовать количеству тем лекционных занятий

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
					службы и проблема национальной безопасности.
2	2	4	1		Сущность и особенности этики государственной и муниципальной службы. Принципы нейтральности и обеспечения государственного интереса как специфические требования к работникам государственного аппарата. Этические принципы законности, справедливости и гуманизма с сфере государственного и муниципального управления. Принципы лояльности и открытости государственной и муниципальной службы. Социальная ответственность государственной и муниципальной службы: подходы и требования.
3	3	4	1		Морально-нравственные аспекты бюрократизма на государственной и муниципальной службе. Конфликты интересов на государственной и муниципальной службе и механизмы их урегулирования. Коррупция как социальная и этическая проблема. Этика оказания влияния и проблема лоббизма. Родь и место нравственных характеристик в структуре деятельности государственного и муниципального служащего. Современные требования к моральному облику государственных и муниципальных служащих. Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.
4	4	2	1		Понятие и проблема современной культуры управления на государственной и муниципальной службе. Общие закономерности межличностных отношений и их влияние на поведение в коллективе. Этика служебных отношений. Этикет как элемент духовной культуры служащего: нравственная основа, функции и принципы служебного этикета. Место и роль руководителя в системе государственного и муниципального управления. Культурный облик руководителя. Нравственные качества руководителя. Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений.
Итого:		14	4	-	

### Практические занятия<sup>2</sup>

*Практические занятия планом не предусмотрены*

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практических занятий
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6

<sup>2</sup> количество часов должно соответствовать количеству тем практических занятий.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практических занятий
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС <sup>3</sup>
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
4/4 семестр						
1	1	5	7	-	Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений.	Решение аналитических задач
2	2	5	7	-	Показатели эффективности аудиторской деятельности	Решение аналитических задач
3	3	5	7	-	Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.	Решение аналитических задач
4	4	7	7	-	Подходы к оценке эффективности ресурсного обеспечения деятельности органов власти	Решение аналитических задач
7	Итого	22	28	-	-	Подготовка к зачету

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:<sup>4</sup>

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- решение задач (практическая работа)
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

### 1. Тематика курсовых работ/проектов

*Не предусмотрено*

<sup>3</sup> В графе «Вид СРС» указываются конкретные виды СРС по темам дисциплины, например, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных домашних заданий: написание реферата, эссе, выполнение типового расчета, расчетно-графической или контрольной работы, другие виды СРС

<sup>4</sup> Перечисляются основные виды образовательных технологий, реализуемых при преподавании данной дисциплины с указанием форм организации учебного процесса (которые Вы будете прописывать в ФОСе дисциплины). **Важно:** никаких рефератов или устных опросов



## 2. Контрольные работы<sup>5</sup>

У обучающихся очной формы контрольные работы учебным планом не предусмотрены.  
Тематика контрольных работ для обучающихся заочной формы

1. Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции. Понятие моральной ценности.
2. Мораль и нравы. Специфика национальных нравов и их роль в сфере государственного управления.
3. История развития этики как науки. Виды этической теории. Понятие индивидуальной и социальной этики.
4. Политика и мораль. Этика и экономика. Виды профессиональной этики. Административная этика.
5. Этика государственной службы и проблема национальной безопасности. Сущность и особенности этики государственной и муниципальной службы.
6. Принципы нейтральности и обеспечения государственного интереса как специфические требования к работникам государственного аппарата.
7. Этические принципы законности, справедливости и гуманизма с сфере государственного и муниципального управления.
8. Принципы лояльности и открытости государственной и муниципальной службы.
9. Социальная ответственность государственной и муниципальной службы: подходы и требования

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Подготовка к решению задач	15
1.2	Решение задач по теме	15
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Подготовка к решению задач	15
2.2	Решение задач по теме	15
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Подготовка к решению задач	20
2.2	Решение задач по теме	20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения (*при наличии*) представлена в таблице 8.2.

<sup>5</sup> Если учебным планом контрольные работы не предусмотрены, то должна быть произведена соответствующая запись: «Контрольные работы учебным планом не предусмотрены»

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Подготовка к решению задач	15
1.2	Решение задач по теме	15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
2.1	Подготовка к решению задач	15
2.2	Решение задач по теме	15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
2.1	Подготовка к решению задач	20
2.2	Решение задач по теме	20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		40
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

### 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- ЭБС «Перспектив»;
- ЭБС «Консультант студент»;

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональные компьютеры	Проектор, экран

### 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> Методические указания будут универсальными, в ФОСах Вы только делаете задания для Вашей дисциплины

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина Этические основы аудиторской деятельности Код, направление подготовки 38.04.09 Государственный аудит

Профиль: Экспертиза и аналитика в сфере государственного аудита и контроля

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
<b>ПКС-5.</b> Способностью организовывать и координировать деятельность служб финансового контроля и аудита	<b>Знает:</b> методологию проведения различного типа и направлений экономических исследований	Не знает принципов и основы организации и методологию проведения финансового контроля и аудита в финансов-бюджетной сфере	Демонстрирует знания принципов и основы организации и методологию проведения финансового контроля и аудита в финансов-бюджетной сфере	Демонстрирует достаточные знания по основам организации и методологию проведения финансового контроля и аудита в финансов-бюджетной сфере	Демонстрирует исчерпывающие знания по основам организации, планирования и контроля нефтегазового производства
	<b>Умеет:</b> ставить и формулировать цели и задачи научных исследований, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию социально-экономической и правовой информации, обосновывать средства решения задач	Не умеет использовать принципы и основы организации и методологию проведения финансового контроля и аудита в финансов-бюджетной сфере	Использует методы социально-экономического анализа, контроля, оценки эффективности информации для бюджетной аналитики	Использует и интерпретирует методы социально-экономического анализа, контроля, оценки эффективности информации для бюджетной	В совершенстве использует методы экономического анализа, методы социально-экономического анализа, контроля, оценки эффективности информации для бюджетной

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
	<b>Владеет:</b> навыками планирования и проведения исследований результатов финансов-хозяйственной деятельности в сфере государственного и муниципального контроля и аудита	Не владеет методикой и навыками анализа информации, навыками планирования и проведения исследований в финансово-бюджетной сфере	Владеет методикой и навыками анализа информации, навыками планирования и проведения исследований в финансово-бюджетной сфере	Хорошо владеет методикой и навыками анализа информации, навыками планирования и проведения исследований в финансово-бюджетной сфере	В совершенстве владеет методикой и анализа информации, навыками планирования и проведения исследований в финансово-бюджетной сфере

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина Этические основы аудиторской деятельности

Код, направление подготовки 38.04.09 Государственный аудит

Профиль: Экспертиза и аналитика в сфере государственного аудита и контроля

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Федотова, М. А. Оценка стоимости активов и бизнеса : учебник для вузов / М. А. Федотова, В. И. Бусов, О. А. Землянский ; под редакцией М. А. Федотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07502-1. — URL : <a href="https://urait.ru/bcode/474651">https://urait.ru/bcode/474651</a>	ЭР	15	100	ЭБС Юрайт
2	Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в ЭБС : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01446-4. — URL : <a href="https://urait.ru/bcode/450095">https://urait.ru/bcode/450095</a>	ЭР	15	100	ЭБС Юрайт
3	Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для вузов / И. Н. Ильина [и др.] ; под общей редакцией Ф. Т. Прокопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — URL : <a href="https://urait.ru/bcode/468924">https://urait.ru/bcode/468924</a> — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/470842">https://urait.ru/bcode/470842</a>	ЭР	15	100	ЭБС Юрайт
4	Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для вузов / А. Г. Гуринович. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — URL : <a href="https://urait.ru/bcode/470842">https://urait.ru/bcode/470842</a>	ЭР	15	100	ЭБС Юрайт

Заведующий кафедрой МиМУ



М.Л. Белоножко

Директор БИК



Д.Х. Каюкова