


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Игорь Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 20.05.2024 11:57:41
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2358d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

 Председатель КСН
М.И. Белоношко
«28» 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Бизнес-планирование в сфере гостеприимства

направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

форма обучения: очная/заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 08. 06. 2020 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма к результатам освоения дисциплины «Бизнес-планирование в сфере гостеприимства».

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

Заведующий кафедрой  М.И. Белоножко

Рабочую программу разработал:

Ребышева Л.В., к.с.н. доцент кафедры МиМУ



1. Цели и задачи освоения дисциплины

1. Цель дисциплины: Освоение теоретических знаний в области бизнес-планирования гостиничной деятельности, приобретение умений и навыков, позволяющих планировать хозяйственную деятельность гостиничной организации на ближайший и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов.

Основными задачами изучения курса являются:

1. Определять конкретные направления деятельности гостиничной организации, целевые рынки и место фирмы на этих рынках.
2. Формулировать долговременные и краткосрочные цели гостиницы, стратегию и тактику их достижения.
3. Определять маркетинговые мероприятия гостиничной организации по изучению рынка, рекламе стимулированию продаж, ценообразованию, каналам сбыта.
4. Оценивать финансовое положение гостиницы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Бизнес-планирование в сфере гостеприимства» относится к дисциплинам учебного плана, формируемым участниками образовательных отношений.

Для полного усвоения данной дисциплины, обучающиеся должны знать следующие разделы ФГОС: «Интрапренерство в сфере гостеприимства».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание:

- стандартов, других нормативных документов, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий, качество гостиничных услуг и защиту прав потребителей;
- структуры затрат гостиничного предприятия, основные методы расчета и анализа деятельности организаций сферы гостеприимства;
- методы определения себестоимости; преимущества и недостатки различных стратегий ценообразования в сфере гостеприимства;
- теоретические основы макро- и микро-экономики, закономерности развития организаций сферы гостеприимства, показатели рынка гостиничных услуг;

Умения:

- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в области анализа деятельности гостиничной организации в процессе последующего обучения и при прохождении производственной практики на гостиничном предприятии;
- осуществлять выбор оптимальных технологических процессов гостиничной деятельности в соответствии с требованиями потребителя;
- проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения;
- выявлять факторы, определяющие качество гостиничных услуг, характеристики, показатели и методы их определения;

- применять типовые модели в расчетах микро- показателей, с использованием информационных технологий;
- определять методы контроля качества предоставляемых услуг в сфере гостеприимства.

Владение:

- навыками оценки качества обслуживания и предоставления гостиничного продукта различным категориям и группам потребителей;
- навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий;

1. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПКС-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.	ПКС-1. 3.1.1. Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг	Знает: структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства; (3.1.1.)
	ПКС-1. У.1.1. Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	Умеет: проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения (У.1.1.)
	ПКС-1. В.1.2. Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале	Владеет: навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению (В.1.2.)
ПКС-5. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ПКС-5. 3.5.2. Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг	Знает: основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
		гостеприимства; (3.5.2.)
	ПКС-5. У.5.3. Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса	Умеет: осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.(У.5.3.)
	ПКС-5. В.5.2. Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.	Владеет: навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта. (В.5.2.)

2. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	4/7	26/-	13/-	-	69/-	Зачет
	4/8	20/-	10/-	-	78+36/-	Экзамен
заочная	4/8	-/8	-/6	-	-/90+4	Зачет
	5/9	-/10	-/10	-	-/115+9	Экзамен.
Всего:	-	46/18	23/16	-	183/218	х

Очная форма обучения

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7/- семестр									
1	1	Бизнес-план в системе управления предприятием.	4/-	2/-	-	13/-	19/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3.	Дискуссия Презентация

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7/- семестр									
								В.5.2.	
2	2	Маркетинг - план предприятия	6/-	4/-	-	14/-	24/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
3	3	Производственная программа предприятия. Себестоимость и цена продукции.	6/-	3/-	-	14/-	23/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Выполнение практической работы Дискуссия
4	4	Анализ использования материальных ресурсов	6/-	2/-	-	14/-	22/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
5	5	Определение потребности в трудовых ресурсах.	4/-	2/-	-	14/-	20/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Выполнение практической работы
	Зачет		-	-	-	-/-	-/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Вопросы к зачету
Итого:			26/-	13/-	-	69/-	108/-		

Таблица 5.1.3

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8/- семестр									
6	6	Финансовый план и оценка рисков.	5/-	4/-	-	20/-	29/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
7	7	Планирование инвестиций	5/-	2/-	-	20/-	27/-	ПКС-1 3.1.1	Дискуссия Презентация

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8/-семестр									
								У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	ция
8	8	Форма представления бизнес-плана	5/-	2/-	-	20/-	27/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
9	9	Экспертиза бизнес-плана.	5-	2-	-	18/-	25/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
	Экзамен		-	-	-	36/-	36/-	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Экзаменационные вопросы
Итого:			20/-	10/-	-	114/-	144/-		х
Всего:			46/-	23/-	-	183/-	252/-		х

заочная форма обучения

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-8 семестр									
1	1	Бизнес-план в системе управления предприятием.	-/2	-/2	-	-/18	-/22	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
2	2	Маркетинг - план предприятия	-/2	-/2	-	-/18	-/22	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
3	3	Производственная программа предприятия			-			ПКС-1 3.1.1 У.1.1.	Выполнение практической

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-8 семестр									
		тия. Себестоимость и цена продукции.	-/2	-/2		-/18	-/22	В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	работы Дискуссия
4	4	Анализ использования материальных ресурсов	-/1	-/-	-	-/18	-/19	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
5	5	Определение потребности в трудовых ресурсах.	-/1	-/-	-	-/18	-/19	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Выполнение практической работы
	Зачет		-	-	-	-/4	-/4	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Вопросы к зачету
Итого:			-/8	-/6	-	-/94	-/108		

Таблица 5.1.3

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-9 семестр									
6	6	Финансовый план и оценка рисков.	-/4	-/2	-	-/30	-/36	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
7	7	Планирование инвестиций	-/2	-/2	-	-/30	-/34	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
8	8	Форма представления бизнес-плана	-/2	-/4	-	-/30	-/36	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2.	Дискуссия Презентация

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-/9 семестр									
								У.5.3. В.5.2.	
9	9	Экспертиза бизнес-плана.	-/2	-/2	-	-/25	-/29	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Дискуссия Презентация
	Экзамен		-	-	-	-/9	-/9	ПКС-1 3.1.1 У.1.1. В.1.2. ПКС-5 3.5.2. У.5.3. В.5.2.	Экзаменационные вопросы
Итого:			-/10	-/10		-/124	-/144		х
Всего:			-/18	-/16	-	-/218	-/252		х

5.2. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.

Рыночная экономика и объективная необходимость планирования на макро- и микроуровнях. Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования.

Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятия. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Бизнес-план в системе управления предприятием: цели, функции, задачи. Характеристика основных подходов и структура бизнес-плана.

Титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов. Описание отрасли экономической деятельности и рынка сбыта, его структуры, емкости, темпов роста. Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса. Прогноз финансовых результатов. Требуемая сумма инвестиций. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.

Раздел 2. Маркетинг - план предприятия

Маркетинг-план: исследование рынка и продаж; рыночная сегментация; исследование потребителей; изучение конкурентов; исследование товаров; исследование цен; исследование товародвижения и продаж; исследование системы стимулирования сбыта рекламы; исследование внутренней среды предприятия; информационное обеспечение маркетинга; планирование маркетинга.

Прогноз конъюнктуры рынка. Современное состояние и тенденции макроэкономических процессов в инвестиционной сфере. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.

Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта.

Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж.

Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Раздел 3. Производственная программа предприятия. Себестоимость и цена продукции.

Производственный цикл. Производственные мощности. Их роль в совершенствовании бизнеса. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды.

Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы.

Собственность и ее роль в организации бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Планирование потребности в персонале. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции

Раздел 4. Анализ использования материальных ресурсов

Анализ использования материальных ресурсов. Выбор политики поставок. Понятие «запасы предприятия», типы и функции запасов. Подходы к управлению наличными запасами. Обеспечение производства основными ресурсами.

Раздел 5. Определение потребности в трудовых ресурсах.

Определение потребности в трудовых ресурсах. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда.

Эффективное использование и учет потерь рабочего времени. Мотивация производственного персонала. Анализ использования трудовых ресурсов. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы.

Раздел 6. Финансовый план и оценка рисков.

Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы.

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений.

Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования

ресурсов предприятия и их соотношение.

Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы.

Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски.

Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Раздел 7. Планирование инвестиций

Планирование инвестиций: анализ динамики инвестиций, анализ структуры инвестиций, источники финансирования.

Раздел 8. Форма представления бизнес-плана

Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.

Основы методологии бизнес-планирования. Стратегическая ориентация бизнес-планирования. Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана. Подготовка бизнес-плана к реализации.

Раздел 9. Экспертиза бизнес-плана.

Основные ошибки, встречающиеся в бизнес-планах. Методика проверки информации, представленной в бизнес-плане.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	4/-	-/2	-	Бизнес-план в системе управления предприятием.
2	2	6/-	-/2	-	Маркетинг - план предприятия
3	3	6/-	-/2	-	Производственная программа предприятия. Себестоимость и цена продукции.
4	4	6/-	-/1	-	Анализ использования материальных ресурсов
5	5	4/-	-/1	-	Определение потребности в трудовых ресурсах.
6	6	5/-	-/4	-	Финансовый план и оценка рисков.
7	7	5/-	-/2	-	Планирование инвестиций
8	8	5/-	-/2		Форма представления бизнес-плана
9	9	5/-	-/2		Экспертиза бизнес-плана.
Итого:		46/-	-/18	X	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	2/-	-/2	-	Бизнес-план в системе управления предприятием.
2	2	4/-	-/2	-	Маркетинг - план предприятия
3	3	3/-	-/2	-	Производственная программа предприятия. Себестоимость и цена продукции.
4	4	2/-	-/-	-	Анализ использования материальных ресурсов
5	5	2/-	-/-	-	Определение потребности в трудовых ресурсах.
6	6	4/-	-/2	-	Финансовый план и оценка рисков.
7	7	2/-	-/2	-	Планирование инвестиций
8	8	2/-	-/4		Форма представления бизнес-плана
9	9	2/	-/2		Экспертиза бизнес-плана.
Итого:		23/-	-/16	X	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	13/-	-/18	-	Бизнес-план в системе управления предприятием.	Подготовка презентации Подготовка к дискуссии
2	2	14/-	-/18	-	Маркетинг - план предприятия	Подготовка презентации Подготовка к дискуссии
3	3	14/-	-/18	-	Производственная программа предприятия. Себестоимость и цена продукции.	Подготовка к практическим занятиям (решение задач) Подготовка к дискуссии
4	4	14/-	-/18	-	Анализ использования материальных ресурсов	Подготовка к дискуссии Подготовка презентации
5	5	14/-	-/18	-	Определение потребности в трудовых ресурсах.	Подготовка к дискуссии Подготовка к практическим занятиям (решение задач)
6	6	20/-	-/30	-	Финансовый план и оценка рисков.	Подготовка к дискуссии Подготовка презентации

7	7	20/-	-/30	-	Планирование инвестиций	Подготовка к дискуссии Подготовка презентации
8	8	20/-	-/30		Форма представления бизнес-плана	
9	9	18/-	-/25		Экспертиза бизнес-плана.	
	Зачет	-	-/4	-		Подготовка к зачету
	Экзамен	36/-	-/9	-		Подготовка к экзамену
Итого:		183/-	-/218	X	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
-
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

3. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы учебным планом предусмотрены в 8/9 семестре.

3.1. Тематика курсовых работ.

1. Бизнес-планирование на предприятии и его основные предпосылки.
2. Основные потребители бизнес-плана и их требования к его содержанию.
3. Бизнес-план и учет конкурентных преимуществ субъектов хозяйствования при его разработке.
4. Этапы бизнес-планирования, модификации бизнес-планов.
5. Управление реализацией бизнес-плана.
6. Управление рисками при разработке бизнес-планов.
7. Состав основных разделов бизнес-плана.
8. Бизнес-план и задачи его разработки.
9. Стратегия маркетинга в бизнес-плане.
10. План производства в составе бизнес-плана.
11. Организационный план в составе бизнес-плана.
12. Финансовый план в составе бизнес-плана.
13. Бизнес-план и его информационное обеспечение.
14. особенности разработки бизнес-планов инвестиционных проектов.
15. Оценка инвестиционной привлекательности бизнеса.
16. Мировой опыт бизнес-планирования.
17. Описание отрасли, предприятия и продукции в составе бизнес-плана.
18. Бизнес-план и методы его продвижения на рынок.
19. Финансовое планирование при разработке бизнес-плана.
20. Оценка конкурентов и выбор конкурентной стратегии при разработке бизнес-плана.
21. Бизнес-план, методика его разработки и контроль исполнения.
22. Обоснование плана технического развития предприятия.
23. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта.
24. Планирование предпринимательского риска в бизнес-плане.
25. Оценка инвестиций при разработке бизнес-плана.

26. Бизнес-план как инструмент управления.
27. Планирование затрат на производство и реализацию продукции при составлении бизнес-плана.
28. Значение бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования.
29. Резюме бизнес-плана, требования к его составлению.
30. Назначение плана маркетинга. Какие задачи отражает маркетинговый раздел бизнес-плана.
31. Бизнес-план, показатели определяющие критерии его эффективности.
32. Реализация бизнес-плана на предприятии.

3.2 Методические указания для выполнения курсовых работ.

При подготовке курсовой работы обучающийся может использовать: Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма (квалификация бакалавр), размещенные во внутривузовской системе поддержке учебного процесса Educon.

4. Контрольные работы

Обучающиеся заочной формы обучения выполняют контрольную работу в -/8,9 семестре.

7.1 Методические указания для выполнения контрольных работ.

При подготовке контрольной работы обучающийся может использовать: Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма (квалификация бакалавр), размещенные во внутривузовской системе поддержке учебного процесса Educon.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Бизнес – планирование в управлении предприятием (сущность, значение, выбор стратегии).
2. Принципы разработки бизнес-плана (модели бизнес-плана, особенности разработки основных разделов бизнес-плана).
3. Методика разработки основных показателей бизнес-плана (разработка плана маркетинга, планирование производства).
4. Особенности разработки бизнес-планов для разных организаций.
5. Бизнес-план для непроизводственных организаций.
6. Бизнес-план для организаций, впервые начинающих и уже начавших хозяйственную деятельность.
7. Планирование производства – основной показатель бизнес-плана.
8. Особенности бизнес – планирования в сфере культурной деятельности.
9. Бизнес-план, его основные показатели.

10. Бизнес – планирование культурных проектов.
11. Бизнес-план для организаций с крупным инвестиционным проектом, требующим внешнего финансирования.
12. Бизнес-план культурного проекта «Театрально-концертная деятельность».
13. Структура бизнес-плана предприятия.
14. Стратегическое планирование.
15. Методы обоснования плановых решений.
16. Общая характеристика фирмы (резюме)
17. Ценовая эластичность спроса и предложения, эластичность спроса по доходу.
18. Неценовые факторы воздействия на спрос и предложение.
19. Конкуренция на рынках сбыта. Метод сегментации рынков по основным конкурентам.
20. Расчет индекса качества/затраты, чистого дисконтированного дохода, эквивалентного годового денежного потока, внутренней нормы доходности и периода окупаемости вложенных средств.
21. Способы контроля качества продукции.
22. Расчет основных производственных показателей: амортизационных отчислений, периода оборота полного капитала, производственной мощности, оплаты за труд.
23. Планирование потребностей в материально-технических ресурсах.
24. Риски в деятельности фирмы.
25. Страхование как способ минимизации рисков.
26. Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия.
27. Планирование и расчет основных финансовых показателей.
28. Стратегия финансирования.
29. Порядок разработки бизнес-плана.
30. Определение сметы доходов и расходов и сметной стоимости.
31. Согласование интересов бизнес-партнеров.
32. Программное обеспечение бизнес-проектов.
33. Предотвращение типичных ошибок в бизнес-планировании.
34. Внутренние и внешние источники финансирования.
35. Кругооборот производственного капитала и стадии реализации бизнес-плана.
36. Сущность, формы и методы контроля.
37. Порядок проведения контроля мероприятий.
38. Задачи финансового контроля. Комплексный контроль.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1. и 8.2

Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию

Таблица 8.1

	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Выступление на занятии	10	1-8
2	Подготовка презентации	10	1-8
3	Решение практических задач	10	1-8
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30	
4	Выступление на занятии	10	10-16
5	Решение практических задач	20	10-16
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30	
6	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	17-18
7	Подготовка презентации Выступление на занятии Итоговый тест	30	17-18
ИТОГО за третью текущую аттестацию		40	
ВСЕГО		100	

Таблица 8.2

	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	1,2
2	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	3-5
3	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	6-8
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30	
4	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	9-11
5	Подготовка презентации Выступление на занятии	20	12-16
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30	
6	Подготовка презентации Выступление на занятии	10	17-19
7	Подготовка презентации Выступление на занятии Итоговый тест	30	20-24
ИТОГО за третью текущую аттестацию		40	
ВСЕГО		100	

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.3.

Таблица 8.3

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
-------	---	-------------------

1	2	3
1.1	Готовая презентация по теме	0-15
1.2	Участие в дискуссии (ответы на вопросы)	0-15
1.3	Решение практических задач по теме.	0-15
1.4	Итоговый тест	0-55
	ИТОГО	0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Прспект»;
- ЭБС «Консультант студент»;

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. MicrosoftOffice Windows

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональные компьютеры	Проектор, экран

11. Методические указания по организации СРС

1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности

сти, индивидуальный план магистранта, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по темам дисциплины, подготовиться к практическому занятию, собеседованию, выполнить практическое задание (презентацию) и подготовить его к демонстрации. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Бизнес-планирование в сфере гостеприимства

Код, направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (Профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Иванилова С. В. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 216 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75189.html	ЭР*	25	100	ЭБС IPRbooks
2	Казакевич, Татьяна Александровна. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [] : Учебное пособие / Т. А. Казакевич. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 185 с. http://www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD	ЭР*	25	100	ЭБС «Юрайт»
3	Скобкин, Сергей Сергеевич. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] : Учебник и практикум / С. С. Скобкин. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 373 с. http://www.biblio-online.ru/book/C4F95B7A-E8D0-4D15-A06D-F6F9AB082A55	ЭР*	25	100	ЭБС «Юрайт»
4.	Елисеев, Алексей Станиславович. Экономика [] : учебник / А. С. Елисеев. - Москва : Дашков и К, 2017. - 527 с. https://e.lanbook.com/book/93408	ЭР*	25	100	ЭБС «Лань»

Заведующий кафедрой МиМУ
« 25 » августа 2020 г.

Белоз М.Л. Белоножко

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова
« 25 » августа 2020 г.

Султанов М.П. Султанов

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Бизнес-планирование в сфере гостеприимства

Код, направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (Профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
ПКС-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	Знает: ПКС-1. Знает: структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;	Не владеет знаниями структуры затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства	Демонстрирует отдельные знания структуры затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства	Демонстрирует достаточные знания структуры затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства	Демонстрирует исчерпывающие знания структуры затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
	Умеет ПКС-1. проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения	Не умеет проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения	Умеет проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения	Хорошо умеет проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения	В совершенстве умеет проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать структуру и состав затрат гостиничных предприятий и других средств размещения

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
	Владеет: ПКС-1. навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению	Не владеет навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению	Владеет навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению	Хорошо владеет навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению	В совершенстве владеет навыками определения затрат и расчета прибыли гостиничных предприятий; -методами исследования для принятия решений по гостиничному продукту, ценообразованию, распределению, продвижению
ПКС-5. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	Знает: основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;	Не знает основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;	Знает основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;	Хорошо знает основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;	В совершенстве знает основы управления в организации; проектную и сопутствующую документацию, структуру затрат гостиничного предприятия и основные методы расчета и анализа предприятий сферы гостеприимства;

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
	Умеет: осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.	Не умеет осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.	Умеет осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.	Хорошо умеет осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.	В совершенстве умеет осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль работы, применять основные методики составления проектной документации.
	Владеет: навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта.	Не владеет навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта.	Владеет навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта.	Хорошо владеет навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта.	В совершенстве владеет навыками написания технико-экономического обоснования, технического задания, бизнес-плана, креативного брифа, договора, контракта.

