

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Владимирович
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2024 15:24:41
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Т.А. Харитонова

«_____» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Теория организации**

направление подготовки: **27.03.03 Системный анализ и управление**

направленность (профиль): **Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса**

форма обучения: **заочная**

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление, направленность «Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК

Заведующий кафедрой _____ В. В. Пленкина

Рабочую программу разработал:

Быстрицкая А.В., доцент кафедры МТЭК, канд. экон. наук, доцент _____
(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих понимание социально-экономической сущности организации, возможность анализа процессов, протекающих в организационных системах, включая закономерности и проблемы развития организаций.

Задачи дисциплины: изучить теоретические основы развития и функционирования организации; проанализировать влияние классических и современных школ управления на становление теории организации как науки; научиться применять к анализу организации, организационного развития системный подход; - изучить виды организаций и организационных отношений; проанализировать действие законов организации в практике ее развития; научиться определять влияние внешней и внутренней среды организации на ее функционирование и развитие; изучить особенности индивидуального и группового поведения в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание:

- основных понятий, используемые в рамках теории организации;
- основных проблем в исследовании деловых организаций.

Умения:

- оценивать границы использования различных организационных структур;
- использовать на практике методы регулирования социально-трудовых отношений в современных организациях.

Владение:

- навыками в использовании знания об основных проблемах функционирования организаций для анализа реальных организаций.

Содержание дисциплины «Теория организации» служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде. | Знать: 31 функции и роли членов команды, собственную роль в команде |
| | | Уметь: У1 применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников |
| | Владеть: В1 навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | |
| | УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия. | Знать: 32 инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и не формальных лидеров |

| | | |
|---|--|--|
| | | Уметь: У2 выявлять признаки групповой динамики, формальных и не формальных лидеров |
| | | Владеть: В2 навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и не формальных лидеров |
| | | Знать: З3 оценки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |
| | | Уметь: У3 выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |
| | | Владеть: В3 навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем. | Знать: З4 процесс организации собственного времени |
| | | Уметь: У4 критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач |
| | | Владеть: В4 навыками планирования собственного времени |
| | УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.. | Знать: З5 инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| | | Уметь: У5 планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| | | Владеть: В5 навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| | УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | Знать: З6 теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации |
| | | Уметь: У6 находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации |
| | | Владеть: В6 навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. |

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия/контактная работа, час. | | | Самостоятельная работа, час. | Контроль, час | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--|----------------------|----------------------|------------------------------|---------------|--------------------------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | | | |
| заочная | 3/5 | 10 | 10 | - | 79 | 9 | экзамен |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО):

Не реализуется.

заочная форма обучения (ЗОФО)

Таблица 5.1.1

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|--------|----------------------|--|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|--|--|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 1 | 1 | Теория организации и ее место в системе научных знаний | 2 | 2 | - | 26 | 30 | УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 | Выполнение практических заданий, написание курсовой работы |
| 2 | 2 | Законы и принципы организации | 4 | 4 | - | 26 | 34 | УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 | Выполнение практических заданий, написание курсовой работы |
| 3 | 3 | Организация и управление | 4 | 4 | - | 27 | 35 | УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 | Выполнение практических заданий, написание курсовой работы |
| 3 | Экзамен | | - | - | - | 9 | 9 | | тест |
| Итого: | | | 10 | 10 | - | 79 | 108 | | |

очно-заочная форма обучения (ОЗФО):

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Теория организации и ее место в системе научных знаний.» Понятие и сущность теории организации. Объект теории организации. Предмет теории организации. Методы теории организации. Функции теории организации. Место теории организации в системе смежных наук. Основные направления развития теории организации. Становление и развитие организаторской мысли: школа научного управления, классическая или административная школа в управлении, бюрократическая теория организации, школа человеческих отношений, поведенческая школа, теория административного поведения, школа науки управления, системный подход, теория организационного потенциала, теория Гласиера, ситуационный подход, процессный подход, теория институтов и институциональных изменений, теория способов управления. Роль и значение организации в современном мире. Основные подходы к понятию «организация»: организация как

процесс, организация как форма. Признаки и характеристики организаций. Общее понятие системы. Назначение системного анализа. Принципы системного подхода. Классификация систем. Свойства системы. Система и внешняя среда. Системный подход к организации. Классификация организаций и организационных отношений.

Раздел 2. «Законы и принципы организации». Особенности законов организации. Основополагающие законы организации: закон синергии, закон самосохранения, закон развития. Фоновые законы организации: закон информированности упорядоченности, закон единства анализа и синтеза, закон композиции и пропорциональности. Специфические законы организации. Система принципов функционирования организации.

Раздел 3. «Организация и управление». Необходимость управления в организации и его особенности. Общая концепция процессов управления организацией. Управленческая деятельность организации. Организация как система функций управления. Координация деятельности организации. Субъекты организаторской деятельности. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл организации. Понятие организационной структуры. Критерии классификации организационных структур управления. Линейная. Функциональная. Линейно-функциональная. Матричная. Дивизиональная.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема лекции |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|--|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | 1 | - | 2 | - | Теория организации и ее место в системе научных знаний |
| 2 | 2 | - | 4 | - | Законы и принципы организации |
| 3 | 3 | - | 4 | - | Организация и управление |
| Итого: | | - | 10 | - | |

Практические занятия

Таблица 5.2.2

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема практического занятия |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|--|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | 1 | - | 2 | - | Теория организации и ее место в системе научных знаний |
| 2 | 2 | - | 4 | - | Законы и принципы организации |
| 3 | 3 | - | 4 | - | Организация и управление |
| Итого: | | - | 10 | - | |

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема | Вид СРС |
|-------|--------------------------|-------------|-----|-----|------|---------|
| | | ОФО | ЗФО | ОФО | | |

| | | | | | | |
|--------|---------|---|----|---|--|--|
| 1 | 1 | - | 26 | - | Теория организации и ее место в системе научных знаний | Подготовка к практическим занятиям, экзамену |
| 2 | 2 | - | 26 | - | Законы и принципы организации | Подготовка к практическим занятиям, экзамену |
| 3 | 3 | - | 27 | - | Организация и управление | Подготовка к практическим занятиям, экзамену |
| | экзамен | | 9 | | | Подготовка к экзамену |
| Итого: | | | 88 | - | | |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: мультимедийная лекция-визуализация в диалоговом режиме, разбор практических ситуаций, имитационные игры.

6. Тематика курсовых работ/проектов

1. Анализ организационных структур.
2. Власть и коммуникации.
3. История сетевых организаций.
4. Методы проектирования организации.
5. Коммуникации в организации.
6. Особенности человеко-машинной коммуникации.
7. Организация как система.
8. Основопологающие законы организации.
9. Планирование организационных систем.
10. Принципы динамической организации.
11. Система управления организацией.
12. Социальная организация.
13. Теория организации и системный анализ.
14. Хозяйственные организации.
15. Управление противоречиями в организации.
16. Специфические законы организации.
17. Слияние и поглощение.
18. Тектология А. Богданова и неоклассическая теория организации – предвестники эры реинжиниринга.
19. Аспекты управления.
20. Анри Файоль: теория администрации.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

| № п/п | Виды мероприятий в рамках текущего контроля | Количество баллов |
|-------|---|-------------------|
|-------|---|-------------------|

| | | |
|----|---------------------------------|------------|
| 1. | Выполнение практических заданий | 40 |
| 2 | Тестирование | 60 |
| | ВСЕГО | 100 |

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

-Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

-Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>

-Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

-Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

-Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru

-Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ)

-Библиотеки нефтяных вузов России :

-Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>

-Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>

-Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>

-Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Windows

2. Microsoft Office Professional Plus

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Теория организации | Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические и лабораторные занятия); курсового проектирования (выполнения курсовых работ); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска | 625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70, корп.7 |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>аудиторная. Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus</p> | |
| | <p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические и лабораторных занятий); курсового проектирования (выполнения курсовых работ); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Программное обеспечение: Microsoft, Microsoft Office Professional Plus</p> | <p>625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70, корп.7</p> |

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого обучающегося.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторные занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.

Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;

- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Теория организации

Код, направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль) Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|--|---|---|---|--|--|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде. | Знать: З1 функции и роли членов команды, собственную роль в команде | Не знает функции и роли членов команды, собственную роль в команде | Знает на низком уровне функции и роли членов команды, собственную роль в команде | Знает на хорошем уровне функции и роли членов команды, собственную роль в команде | Знает на высоком уровне функции и роли членов команды, собственную роль в команде |
| | | Уметь: У1 применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Не умеет применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Умеет на низком уровне применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Умеет на хорошем уровне применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Умеет на высоком уровне применять на практике основные положения современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников |
| | | Владеть: В1 навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Не владеет навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Владеет на низком уровне навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Владеет на хорошем уровне навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников | Владеет на высоком уровне навыками применения основных положений современных и классических теорий управления организационным поведением сотрудников |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|-----------------------|--|---|---|--|--|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия. | | Знать: 32 инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Не знает инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Знает на низком уровне инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Знает на хорошем уровне инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Знает на высоком уровне инструменты выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров |
| | | Уметь: У2 выявлять признаки групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Не умеет выявлять признаки групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Умеет на низком уровне выявлять признаки групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Умеет на хорошем уровне применять на выявлять признаки групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Умеет на высоком уровне выявлять признаки групповой динамики, формальных и неформальных лидеров |
| | | Владеть: В2 навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Не владеет навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Владеет на низком уровне навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Владеет на хорошем уровне навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров | Владеет на высоком уровне навыками выявления признаков групповой динамики, формальных и неформальных лидеров |
| УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий | | Знать: 33 роли членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Не знает роли членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Знает на низком уровне роли членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Знает на хорошем уровне роли членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Знает на высоком уровне роли членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|---|---|---|---|--|--|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Уметь: У3 выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Не умеет выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Умеет на низком уровне выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Умеет на хорошем уровне выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Умеет на высоком уровне выявлять признаки ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |
| | | Владеть: В3 навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Не владеет навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Владеет на низком уровне навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Владеет на хорошем уровне навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды | Владеет на высоком уровне навыками выявления ролей членов группы, определения факторов оказывающих положительное и отрицательное влияние на работу команды |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем. | Знать: 34 процесс организации собственного времени | Не знает роли процесс организации собственного времени | Знает на низком уровне процесс организации собственного времени | Знает на хорошем процесс организации собственного времени | Знает на высоком процесс организации собственного времени |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|---|--|--|---|---|---|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.. | Уметь: У4 критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач | Не умеет критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач | Умеет на низком уровне оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач | Умеет на хорошем уровне критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач | Умеет на высоком уровне критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач |
| | | Владеть: В4 навыками планирования собственного времени | Не владеет навыками планирования собственного времени | Владеет на низком уровне навыками планирования собственного времени | Владеет на хорошем уровне навыками планирования собственного времени | Владеет на высоком уровне навыками планирования собственного времени |
| | | Знать: З5 инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Не знает инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Знает на низком уровне инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Знает на хорошем уровне инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Знает на высоком уровне инструменты планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| | | Уметь: У5 планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Не умеет планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Умеет на низком уровне выявлять планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Умеет на хорошем уровне планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Умеет на высоком уровне планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|--|--|---|---|--|--|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Владеть: В5 навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Не владеет навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Владеет на низком уровне навыками выявления планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Владеет на хорошем уровне навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Владеет на высоком уровне навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| | УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | Знать: З6 теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации | Не знает теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации | Знает на низком уровне теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации | Знает на хорошем уровне теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации | Знает на высоком уровне теоретические основы развития и функционирования организации, законы и принципы организации; виды организаций и организационных структур, особенности индивидуального и группового поведения в организации |
| | | Уметь: У6 находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации | Не умеет находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации | Умеет на низком уровне находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации | Умеет на хорошем уровне находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации | Умеет на высоком уровне находить организационно-управленческие решения на основе знаний теории организации |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|-----------------------|---|--|--|---|---|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Владеть: В6 навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. | Не владеет навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. | Владеет на низком уровне навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. | Владеет на хорошем уровне навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. | Владеет на высоком уровне навыками принятия эффективных решений на основе знаний теории организации для эффективного развития и функционирования организации. |

**КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

дисциплины: Теория организации

Код, направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль) Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|--|------------------------------|---|---|---|
| 1 | Силич, М. П. Теория организации : учебное пособие / М. П. Силич, Л. В. Кудряшова. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 200 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/72190.html . - | ЭР | 30 | 100 | + |
| 2 | Коршикова, М. В. Теория организации : учебное пособие / М. В. Коршикова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. - 144 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/76059.html . | ЭР | 30 | 100 | + |
| 3 | Дафт, Ричард Л. Теория организации = Organization theory and design : учебник по специальности "Менеджмент организации": пер. с англ. / Р. Л. Дафт. - М. : ЮНИТИ, 2006. - 700 с. | ЭР | 30 | 100 | + |
| 4 | Ружанская, Л. С. Теория организации : учебное пособие / Л. С. Ружанская, А. А. Яшин, Ю. В. Солдатова ; ред. Л. С. Ружанская. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 200 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/76059.html . | ЭР | 30 | 100 | + |

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>