

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 04.02.2026 16:09:27

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

«\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины/модуля: Управленческий консалтинг

направление подготовки/специальность: 38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль) /специализация: Управление персоналом высокотехнологичных производств

форма обучения: очно-заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 23.04.2024 г. и требованиями ОПОП 38.03.03 Управление персоналом Управление персоналом высокотехнологичных производств к результатам освоения дисциплины/модуля

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента в отраслях ТЭК 14.03.2024, протокол № 7

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Пленкина Вера Владимировна

Согласовано:

Зав. кафедрой Строительных конструкций

\_\_\_\_\_ Бай Владимир Федорович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Рабочую программу разработал:

старший преподаватель

Владимировна \_\_\_\_\_ Фролова Светлана

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля**

формирование у обучающихся понимания важнейших функций развития системы управления организациями (фирмами, компаниями) и методов создания социальных систем, которая заключается в обеспечении последовательности этапов взаимодействия инноватора (в частности управленческого консультанта) и социальной системы на основе определенного набора управленческих инструментов.

- сформировать у обучающихся студентов представление о консультационных услугах, оказываемых в области технологических, экономических, финансовых, юридических, кадровых сферах деятельности организации;
- привить им новые технологии и практические навыки процесса исследования и конструирования организации по ее формальным и неформальным составляющим;
- обобщить методы анализа и диагностики потребностей руководства организации в специальных консалтинговых технологиях и выборе методов наиболее эффективной их реализации;
- развить нравственные идеалы, нормы, принципы, чувство ответственности за будущее России, толерантность, инициативу и творчество;
- сформировать информационно-библиотечную компетентность обучающегося в процессе выполнения самостоятельной работы.

## **2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина/модуль относится к дисциплинам/модулям части учебного плана формируемого участниками образовательных отношений образовательной программы.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины/модуля являются:

Дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к факультативным дисциплинам учебного плана (ФТД.02). Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основ управления и логики,
- умения искать, систематизировать информацию,
- владение навыками обобщения и анализа информации.

Содержание дисциплины/модуля является логическим продолжением содержания дисциплин:

Управленческая диагностика деятельности предприятия

## **3. Результаты обучения по дисциплине/модулю**

Процесс изучения дисциплины/модуля направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а также поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи.	Знать: УК-1.1-31 основы теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании
УК-1 Способен осуществлять поиск,	УК-1.1 Осуществляет выбор актуальных	Уметь: УК-1.1-У1 осуществлять выбор из

критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	российских и зарубежных источников, а также поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи.	многочисленных источников как в России, так и за рубежом; статистически обрабатывать полученную информацию; применять различные методы поиска, сбора и обработки информации для целей управленческого консалтинга
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а также поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи.	Владеть: УК-1.1-В1 владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, хранения, переработки и интерпретации информации; навыками самостоятельной работы с профессиональной управленческой литературой
	УК-1.2 Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать: УК-1.2-31 знает методы систематизации информации, необходимой для целей управленческого консалтинга  Уметь: УК-1.2-У1 уметь использовать методы социально-экономической статистики, математического моделирования, стратегического планирования, прогнозирования и управления рисками при решении профессиональных задач в сфере управления персоналом
		Владеть: УК-1.2-В1 навыками решения профессиональных задач с применением средств вычислительной техники, современного

		программного обеспечения, а также навыками использования официальных Интернет-ресурсов для информационного обеспечения принимаемых управленческих решений
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Использует методики системного подхода при решении поставленных задач.	<p>Знать: УК-1.3-31 знать методы анализа и оценки внешней среды; социальные и экономические методы и механизмы управления персоналом; методы разработки качественных управленческих решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска</p> <p>Уметь: УК-1.3-У1 умеет осуществлять маркетинг услуг управленческого консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленческого консультирования; разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и риска</p>
		Владеть: УК-1.3-В1 владеет современными образовательными технологиями, способами организации консультационной деятельности; навыками выполнения работы в соответствии с контрактом и разрабатывает конкретные

		рекомендации по решению проблем организации
ПКС-4 Способен разрабатывать и внедрять системы оплаты труда персонала; обеспечивать реализацию корпоративной социальной политики;	ПКС-4.2 Обосновывает системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала.	Знать: ПКС-4.2-31 Знает основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач консалтинговой деятельности Уметь: ПКС-4.2-У1 Уметь проводить функциональную оценку в различных сферах деятельности организации; разрабатывать и внедрять эффективные формы стимулирования труда в конкретных организациях Владеть: ПКС-4.2-В1 владеет знаниями разработки и реализации концепции управления персоналом консалтинговой фирмы; общими представлениями кадровой политики консалтинговой организации
	ПКС-4.3 Разрабатывает программы реализации корпоративной социальной политики персонала.	Знать: ПКС-4.3-31 знать методы оценки результативности деятельности персонала в корпорации Уметь: ПКС-4.3-У1 уметь оценивать эффективность реализации программ корпоративной социальной политики персонала Владеть: ПКС-4.3-В1 навыками разработки рекомендаций по совершенствованию корпоративной социальной политики персонала

#### 4. Объем дисциплины/модуля

Общая трудоемкость дисциплины/модуля составляет 1 зачетных единиц 36 акад. часов.

Таблица 4.1

Курс	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
4	8			28		Зачёт

#### 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

##### 5.1. Структура дисциплины/модуля.

Структура дисциплины/модуля	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Л.	Пр.	Лаб.				
1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом							
1.1 Основные понятия управлеченческого консалтинга	3			16	19	ПКС-4.2-В1, УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, ПКС-4.2-31, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, ПКС-4.3-31	тест
Итого по разделу	3			16	19		
2. Технология управлеченческого консалтинга							
2.1 Методы и модели управлеченческого консалтинга. Технология управлеченческого консалтинга.	5			12	17	УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, ПКС-4.2-31, ПКС-4.2-У1, ПКС-4.2-В1, ПКС-4.3-31, ПКС-4.3-У1, ПКС-4.3-В1	тест
Итого по разделу	5			12	17		
Зачет							
Итого по дисциплине	8			28	36		

##### 5.2. Содержание дисциплины/модуля.

###### 1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом

## 1.1 Основные понятия управлеченческого консалтинга

Понятие, сущность и задачи управлеченческого консалтинга. Сущность, два подхода к консультированию, принципы консалтинговой деятельности, характерные черты управлеченческого консультирования. Субъекты и объекты консалтинга. Виды консалтинговой деятельности. Классификация консалтинговых организаций и услуг. Институт консультаций как составная часть системы менеджмента. Консультационные органы по совершенствованию управления. Сфера консалтинговой деятельности. Специализированные услуги консалтинговых фирм. Особенности управлеченческого консалтинга как профессиональной службы.

## 2. Технология управлеченческого консалтинга

### 2.1 Методы и модели управлеченческого консалтинга. Технология управлеченческого консалтинга.

Понятие и сущность модели консультационной деятельности. Консультирование по ресурсам и консультирование по процессу. Модели «эксперт-клиент», «доктор» пациент» и «сотрудничество». Готовность персонала организации к реализации перемен. Барьеры на пути изменений и техника преодоления сопротивления. Модель «конfrontации». Методы работы консультантов. «Ревизия управления» и составление «описания организации». Типология управлеченческого консультирования. Процессное консультирование. Обучающее консультирование. Экспертное консультирование. Индивидуальная работа с первыми лицами организации; анкетирование и семинары с ключевыми менеджерами организации, тесты на специальные знания; деловые игры; моделирование коллективной деятельности. Коучинг. Планирование сбора данных, сбор данных, анализ данных, обратная передача данных, контроль. Методы сбора данных: собеседование, анкеты, рейтинг, прямое наблюдение, тесты на специальные знания, личные дневники, косвенное наблюдение, имеющиеся данные и самооценка. Этапы реализации организационных изменений. Подготовка к консультированию. Предварительная диагностика организации («экспресс-диагностика»). Разработка и реализация программы консультационной деятельности. Диагноз организационных проблем. Планирование действий и выработка рекомендаций. Внедрение предложений консультантов. Завершение работы. Представление отчета и уход консультантов.

Разработка заданий на консультирование в зависимости от уровня и качества ситуаций, с которой столкнулась организация-клиент: задача на исправление ситуации, которая ухудшилась; задача на усовершенствование ситуации, которая уже существует; задача на создание совершенно новой ситуации; характеристика организационных изменений в организации: в основной структуре, задачах и деятельности, применяемой технологии, управлеченческих структурах и процессах, организационной культуре, эффективности работы, персонале.

Реинжиниринг бизнес-процессов. Бэнчмаркинг. Аутсорсинг, краудсорсинг. Всеобщее управление качеством. Концепция «Шесть сигм».

### 5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекционного занятия
1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом	1	Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом.

1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом	1	Основные понятия управлеченческого консалтинга.
1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом	1	Цели и задачи и этапы управлеченческого консультирования
2. Технология управлеченческого консалтинга	3	Методы и модели управлеченческого консалтинга.
2. Технология управлеченческого консалтинга	2	Технология управлеченческого консалтинга.
Итого	8	

### Практические занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
Итого	0	

### Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1. Сущность и развитие управлеченческого консалтинга в России и за рубежом	16	Основные понятия управлеченческого консалтинга	тестовый контроль
2. Технология управлеченческого консалтинга	12	Методы и модели управлеченческого консалтинга. Технология управлеченческого консалтинга.	тестовый контроль
Итого	28		

5.2.3. Преподавание дисциплины/модуля ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей бакалавров, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и обучающегося; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический (изложение теоретического материала в форме монолога)

Диалогический (изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами)

Эвристический (частично поисковый) (под руководством преподавателя обучающиеся рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу)

Проблемное изложение (преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения)

Исследовательский (обучающиеся самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения)

Объяснительно-иллюстрированный метод (монологическое и проблемное изложение материала сопровождается демонстрацией дидактического и наглядного материала)

Интерактивный метод «мозговой штурм»

Интерактивные методы, применяемые в процессе преподавания, связаны с активизацией мыслительной деятельности обучающихся путем постановки вопроса, имеющего несколько вариантов ответа.

Интерактивные методики предоставляют возможность тренинга профессиональных навыков.

## **6. Тематика курсовых работ/проектов**

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом

## **7. Контрольные работы**

Контрольные работы не предусмотрены учебным планом

## **8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля**

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся представлена ниже.

Номер семестра 8

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	тест	30
		Итого:
2 текущая аттестация		
1	тест	30
		Итого:
3 текущая аттестация		
1	тест	40
		Итого:

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART – <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Office Professional Plus

Microsoft Windows

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт.  625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

## **11. Методические указания по организации СРС**

Время, которым располагает обучающийся для выполнения учебного плана, складывается из двух составляющих: одна из них - это аудиторная работа в вузе по расписанию занятий, другая - внеаудиторная самостоятельная работа. Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой, а также оказывает помощь обучающихся по правильной организации работы.

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Методы и модели в управлении» заключается в углубленном рассмотрении отдельных вопросов курса по имеющимся научным, периодическим изданиям, статистической информации, а также с использованием интернет - ресурсов. Кроме того, в целях получения и закрепления практических навыков, а также дальнейшей проработки отдельных тем целесообразно проведение целевых аналитических работ, предполагающих проработку теоретических вопросов, практического опыта и подтверждающей статистической информации при рассмотрении вопросов управления. Подобные задания целесообразно использовать для групповой работы обучающихся под научным руководством преподавателя. Они представляют собой начальную форму самостоятельного научного исследования, результаты которого могут быть представлены в виде сообщений на текущих практических занятиях и выступать в качестве одного из элементов промежуточной аттестации по данной дисциплине. Проверка полученных в процессе обучения и самостоятельной работы знаний осуществляется при помощи вопросов для самоконтроля, а также вопросов и заданий для самостоятельного выполнения. Самостоятельная работа обучающихся направлена на закрепление, приумножение и приращение знаний, навыков и умений преимущественно в формате профессиональных компетенций.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина/модуль Управленческий консалтинг

Код, направление подготовки/специальность 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) / специализация Управление персоналом высокотехнологичных производств

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-1	Знать: УК-1.1-31 основы теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании	не знает основ теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании	допускает некоторые ошибки в понимании основ теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании	хорошо знает основы теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании	в совершенстве владеет основами теории коммуникативистики, раскрывающие роль коммуникационных и информационных процессов в управленческом консультировании





УК-1	Знать: УК-1.3-31 знать методы анализа и оценки внешней среды; социальные и экономические методы и механизмы управления персоналом; методы разработки качественных управлений решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска	Не знает основные методы анализа и оценки внешней среды; социальные и экономические методы и механизмы управления персоналом; методы разработки качественных управлений решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска	Демонстрирует фрагментарные знания основных методов анализа и оценки внешней среды; социальных и экономических методов и механизмов управления персоналом; методов разработки качественных управлений решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска	Демонстрирует достаточные знания методов анализа и оценки внешней среды; социальных и экономических методов и механизмов управления персоналом; методов разработки качественных управлений решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска	Демонстрирует исчерпывающие знания методов анализа и оценки внешней среды; социальных и экономических методов и механизмов управления персоналом; методов разработки качественных управлений решений и способы их эффективной реализации, в том числе в условиях неопределенности и риска
УК-1	Уметь: УК-1.3-У1 умеет осуществлять маркетинг услуг управленийского консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленийского консультирования; разрабатывать и эффективно исполнять управленийские решения, в том числе в условиях неопределенности и риска	Не умеет осуществлять маркетинг услуг управленийского консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленийского консультирования; разрабатывать и эффективно исполнять управленийские решения, в том числе в условиях неопределенности и риска	Фрагментарно умеет осуществлять маркетинг услуг управленийского консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленийского консультирования; разрабатывать и эффективно исполнять управленийские решения, в том числе в условиях неопределенности и риска	Умеет осуществлять маркетинг услуг управленийского консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленийского консультирования; разрабатывать и эффективно исполнять управленийские решения, в том числе в условиях неопределенности и риска	Умеет уверенно и достоверно осуществлять маркетинг услуг управленийского консультирования; всесторонне оценивать экономическую эффективность управленийского консультирования; разрабатывать и эффективно исполнять управленийские решения, в том числе в условиях неопределенности и риска





**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической**  
**литературой**

Дисциплина/модуль Управленческий консалтинг

Код, направление подготовки/специальность 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) / специализация Управление персоналом  
высокотехнологичных производств

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Макарова М. В. Управленческий консалтинг в сфере образования [Электронный ресурс]. Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 79 – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/497052">https://urait.ru/bcode/497052</a>	ЭР	30	100	+
2	Забродин, Вадим Юрьевич. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. - Москва : Юрайт, 2023. - 130 с. - (Высшее образование). - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/514365">https://urait.ru/bcode/514365</a> . -	ЭР	30	100	+

\*ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>