

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце: **Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом**
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 13.06.2024 14:24:09
 Уникальный программный ключ:
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8058349a2558d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины

Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом
 основной профессиональной образовательной программы по направлениям подготовки:

- 01.03.02 Прикладная математика и информатика
- 05.03.01 Геология
- 08.03.01 Строительство
- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
- 09.03.02 Информационные системы и технологии
- 12.03.01 Приборостроение
- 12.03.04 Биотехнические системы и технологии
- 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника
- 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
- 15.03.01 Машиностроение
- 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
- 15.03.06 Мехатроника и робототехника
- 18.03.01 Химическая технология
- 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии
- 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
- 20.03.01 Техносферная безопасность
- 21.03.01 Нефтегазовое дело
- 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов
- 23.03.01 Технология транспортных процессов
- 27.03.01 Стандартизация и метрология
- 27.03.03 Системный анализ и управление (УЭПб)
- 27.03.04 Управление в технических системах
- 27.03.05 Инноватика
- 28.03.03 Наноматериалы
- 38.03.05 Бизнес-информатика
- 38.03.06 Торговое дело
- 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
- 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
- 43.03.01 Сервис
- 45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

1. Цели изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков у обучающихся в области инновационных, в том числе цифровых технологий и использования инновационных инструментов при рекрутинге и управлении персоналом компании

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
 Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, блоку элективных дисциплин

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-7 Способен осуществлять поиск и привлечение персонала на	ПКСд-7.1 Определяет и планирует потребность в персонале,	Знать: З1 инновационные технологии определения и планирования потребности в персонале, рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи Уметь: У1 спланировать потребность в персонале и подобрать технологию поиска и привлечения персонала

основе современных методов оценки и планирования потребности в персонале с учетом изменений на рынке труда	осуществляет поиск и привлечение	исходя из специфики решаемой задачи Владеть: В1 практическими навыками использования инновационных технологий в области определения и планирования потребности в персонале, а также рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи
--	----------------------------------	--

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет, 5 семестр
заочная форма обучения: зачет, 5 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины
Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом
 основной профессиональной образовательной программы по направлениям подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Цели изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков у обучающихся в области инновационных, в том числе цифровых технологий и использования инновационных инструментов при рекрутинге и управлении персоналом компании

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
 Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, блоку элективных дисциплин

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-7 Способен осуществлять поиск и привлечение персонала на основе современных методов оценки и планирования потребности в персонале с учетом изменений на рынке труда	ПКСд-7.1 Определяет и планирует потребность в персонале, осуществляет поиск и привлечение	Знать: З1 инновационные технологии определения и планирования потребности в персонале, рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи
		Уметь: У1 спланировать потребность в персонале и подобрать технологию поиска и привлечения персонала исходя из специфики решаемой задачи
		Владеть: В1 практическими навыками использования инновационных технологий в области определения и планирования потребности в персонале, а также рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи

4. Общая трудоемкость дисциплины
 составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
 очная форма обучения: зачет, 5 семестр
 заочная форма обучения: зачет, 5 семестр

Лист согласования

Внутренний документ "Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом_2023_ТИУ_Электив"

Документ подготовил: Осиновская Ирина Владимировна

Должность	ФИО	ИО	Результат
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (высший уровень)	Осиновская Ирина Владимировна		Согласовано
Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Пленкина Вера Владимировна		Согласовано
Специалист 1 категории	Зорина Мария Ивановна		Согласовано

Аннотация рабочей программы дисциплины
Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом
 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
27.03.03. Системный анализ и управление
направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и
экономическими процессами

1. Цели изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков у обучающихся в области инновационных, в том числе цифровых технологий и использования инновационных инструментов при рекрутинге и управлении персоналом компании

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
 Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, блоку элективных дисциплин.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-7 Способен осуществлять поиск и привлечение персонала на основе современных методов оценки и планирования потребности в персонале с учетом изменений на рынке труда	ПКСд-7.1 Определяет и планирует потребность в персонале, осуществляет поиск и привлечение	Знать: З1 инновационные технологии определения и планирования потребности в персонале, рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи
		Уметь: У1 спланировать потребность в персонале и подобрать технологию поиска и привлечения персонала исходя из специфики решаемой задачи
		Владеть: В1 практическими навыками использования инновационных технологий в области определения и планирования потребности в персонале, а также рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи

4. Общая трудоемкость дисциплины
 составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
 очная форма обучения: зачет, 5 семестр
 заочная форма обучения: зачет, 5 семестр

Рабочую программу разработал И.В.Осиновская, доцент, канд. экон. наук, доцент

Заведующий кафедрой Менеджмента в отраслях ТЭК _____ В.В. Пленкина

Аннотация рабочей программы дисциплины
Инновационные технологии рекрутинга и управления персоналом
 основной профессиональной образовательной программы по направлениям подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
43.03.03 Гостиничное дело

1. Цели изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков у обучающихся в области инновационных, в том числе цифровых технологий и использования инновационных инструментов при рекрутинге и управлении персоналом компании

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
 Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, блоку элективных дисциплин

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-7 Способен осуществлять поиск и привлечение персонала на основе современных методов оценки и планирования потребности в персонале с учетом изменений на рынке труда	ПКСд-7.1 Определяет и планирует потребность в персонале, осуществляет поиск и привлечение	Знать: З1 инновационные технологии определения и планирования потребности в персонале, рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи
		Уметь: У1 спланировать потребность в персонале и подобрать технологию поиска и привлечения персонала исходя из специфики решаемой задачи
		Владеть: В1 практическими навыками использования инновационных технологий в области определения и планирования потребности в персонале, а также рекрутинга исходя из специфики решаемой производственной задачи

4. Общая трудоемкость дисциплины
 составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
 очная форма обучения: зачет, 5 семестр
 заочная форма обучения: зачет, 5 семестр