

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУДд.03 Профессиональное самоопределение

форма обучения очная
(очная, заочная)

Курс 1

Семестр 1,2

Учебная дисциплина Профессиональное самоопределение введена как дополнительный учебный предмет по выбору обучающихся в образовательную программу с целью обеспечения удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, развития навыков самообразования и самопроектирования, опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения, развития познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, направленных на формирование общих компетенций и усиление профильной составляющей в рамках освоения специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины Профессиональное самоопределение разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012, регистрационный № 24480).

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от «09» декабря 2016 .№ 1547 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016, регистрационный № 44936).

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ОО и ОГСЭ СОНХ
Протокол № 11 от 14.06 2022 г.
Председатель ЦК
 А. П. Пискулина

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР

 Т.Б. Балобанова
«20» 06 2022 г.

Рабочую программу разработал:

преподаватель информатики, информационных технологий, квалификация по диплому – Исследователь. Преподаватель-исследователь по направлению 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника», магистр по направлению 09.04.02 «Информационные системы и технологии»  Н.С. Глебова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУДд.03 Профессиональное самоопределение

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОУДд.03 Профессиональное самоопределение входит в общеобразовательный цикл как дополнительный учебный предмет (курс по выбору обучающихся).

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- формирование представлений о специальности и основных видах профессиональной деятельности;
- содействие профессиональному развитию, формирование представлений о перспективах и возможных путях профессионального роста.

Результаты изучения дисциплины «Профессиональное самоопределение»

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать значимость своей будущей профессии, основные задачи профессиональной деятельности; - извлекать необходимую информацию из различных источников и применять ее в профессиональной деятельности; - планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - специфику, социальную значимость и сферы своей будущей профессиональной деятельности; - историю развития, проблемы и перспективы развития отрасли; - профессиональные качества будущего специалиста; - основную профессиональную терминологию.

В результате изучения учебной дисциплины создаются условия для формирования общих компетенций (далее – ОК):

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	описывать значимость своей специальности
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
ЗНАТЬ	УМЕТЬ
основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рас-

продукты	считывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
----------	--

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
теоретических занятий 40 часов;
практических занятий 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУДд.03 Профессиональное самоопределение

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретические занятия	40
практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Основные понятия профессионального самоопределения и профессиональной деятельности		14	
Тема 1.1. Введение	Актуальность изучение дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Характеристика профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06
Тема 1.2 Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека	Сущность профессионального самоопределения. Типы и факторы профессионального самоопределения. Особенности профессионального самоопределения на разных этапах развития личности.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие №1 Личность и различные сферы профессиональной деятельности	2	ОК 04 ОК 05
Тема 1.3. Профессиональная деятельность	Общее представление о профессии, специальности, квалификации. Классификация видов труда. Классификация профессий. Формула профессии. Профессиональные цели, навыки и способности будущего специалиста. Понятие профпригодности. Профессионально важные качества.	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06
Раздел 2. Общие сведения в области профессиональной деятельности		26	
Тема 2.1 Информационная деятельность человека	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06
Тема 2.2 Основные понятия в области информационных систем	Понятия «информация», «информационные системы», «информационные технологии». История развития информационных систем.	2	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие №2 Информационные технологии в современной жизни	2	ОК 04 ОК 05
Тема 2.3 Технические средства персонального компьютера	Устройство компьютера, внешние устройства компьютера.	2	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие №3 Аппаратное обеспечение персонального компьютера	2	ОК 04 ОК 05
Тема 2.4 Программное обеспечение компьюте-	Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение.	2	ОК 01 ОК 02

ра			ОК 04 ОК 05
	Практическое занятие №4	2	
	Характеристика видов программного обеспечения персонального компьютера		
Тема 2.5 Обработка и хранение информации	Базовые информационные процессы. Средства хранения и передачи информации.	2	ОК 01 ОК 02
Тема 2.6 Информационная безопасность	Основные понятия информационной безопасности. Методы и средства защиты.	2	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие №5	2	ОК 04 ОК 05
	Антивирусная защита компьютера		
Тема 2.7 Алгоритмы обработки данных и программирование	Понятие «Алгоритм», «Программирование». История программирования. Языки программирования	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03
Раздел 3. Профессиональное самоопределение в IT-сфере		14	
Тема 3.1. Профессиональная деятельность программиста	Общее представление о специальности, квалификации. Области профессиональной деятельности. Нормативные документы, регламентирующие квалификационные требования (квалификационные справочники, профессиональные стандарты). Основные виды профессиональной деятельности программиста, построение профессиональной карьеры	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Практическое занятие №6	2	ОК 06 ОК 11
	Изучение нормативных документов, регламентирующих квалификационные требования к работнику		
	Практическое занятие №7	2	
	Анализ доступных информационных ресурсов, содержащих сведения о рынке рабочих мест и об услугах		
Тема 3.2. Социальная значимость будущей профессии	Характерные черты IT-отрасли. Проблемы и перспективы развития IT-отрасли.	2	
	Практическое занятие №8	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 11
	Планирование и составление временной перспективы своей будущей профессиональной деятельности.		
Промежуточная аттестация в форме зачёта		2	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУДд.03 Профессиональное самоопределение

На учебных занятиях применяются интерактивные формы работы, которые стимулируют познавательную мотивацию обучающихся, помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогают установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы междисциплинарных курсов и самоорганизации.

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Информатики, оснащенный оборудованием: I. УМК по дисциплине, дидактический материал, плакаты, стенды, схемы, справочные таблицы;

II. Компьютер, монитор – 17 шт., сеть Интернет;

III. Лицензионное программное обеспечение

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения (Microsoft Windows (Договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022), Microsoft Office Professional Plus (Договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022), Zoom (Свободно-распространяемое ПО).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные источники:

1. Панина С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для вузов / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04267-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449903> (дата обращения: 05.06.2021)

2. Панина, С. В. Профессиональная ориентация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04799-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454358> (дата обращения: 25.08.2022).

3. Пряжников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для вузов / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450256> (дата обращения: 25.08.2022).

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11411-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476253> (дата обращения: 25.08.2022).

2. Пряжников, Н. С. Организация и методика производственного обучения: профориентология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11686-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476369> (дата обращения: 25.08.2022).

3.2.3 Профессиональные базы данных:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии [сайт]. - URL : http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6 (дата обращения: 05.06.2021). - Текст : электронный.

3.2.4 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. «Профессиональная ориентация» : [сайт]. – URL : <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 05.06.2021). – Текст : электронный.

2. «Психолого-педагогические исследования» : [сайт]. – URL : http://psyedu.ru/rubrics/professional_activity_psychology/index.phtml (дата обращения: 05.06.2021). – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания		
- знание специфики, социальной значимости и сферы своей будущей профессиональной деятельности ОК 01, ОК 02, ОК 06	Знает специфику, социальную значимость и сферы своей будущей профессиональной деятельности	Устный опрос по теме 1.1 Экспертное оценивание защиты презентаций по теме 2.6
- знание истории развития, проблемы и перспективы развития отрасли ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 05	Знает историю развития, проблемы и перспективы развития отрасли	Экспертное оценивание участия в семинарах по темам 1.3, 2.1 Составление кроссворда по теме 2.2
- знание профессиональных качеств будущего специалиста ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	Знает профессиональные качества будущего специалиста	Тестирование по теме 1.3 Устный опрос по теме 3.1 Экспертное оценивание устных ответов на вопросы (ПЗ №1-6)
- знание основной профессиональной терминологии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Знает основную профессиональную терминологию	Экспертное оценивание выполненных практических заданий (ПЗ №1-8)
Умения		
- умение обосновывать значимость своей будущей профессии, основные задачи профессиональной деятельности ОК 01- ОК 06, ОК 11	Умеет обосновывать значимость своей будущей профессии, основные задачи профессиональной деятельности	Экспертное оценивание выполненных практических заданий (ПЗ №1-6)
- извлекать необходимую информацию из различных источников и применять ее в профессиональной деятельности ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 11	Умеет извлекать необходимую информацию из различных источников и применять ее в профессиональной деятельности	Экспертное оценивание выполненных практических заданий (ПЗ №7-8)
- планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты деятельности ОК 01-ОК 06, ОК 11	Умеет планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты деятельности	Тестирование по теме 1.3 Устный опрос по теме 3.1 Экспертное оценивание выполненных практических заданий (ПЗ №6-8)