

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 09:29:22
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058349a2338d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КСН



М. Л. БЕЛОНОЖКО
«30» августа 2021 Г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Маргинальность и конфликты

Направление подготовки: 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль): Организационно-управленческие

конфликты

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность «Организационно-управленческие конфликты» к результатам освоения дисциплины «Маргинальность и конфликты»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Протокол № 1 от 30.08.2021 г

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал:



Скок Н.И., д.с.н., профессор кафедры МиМУ

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний и умений осуществления социальных перемещений, сопряженных с необходимостью преодоления конфликтных и кризисных ситуаций.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятийный аппарат, определяющий сущность явления маргинальности
- умение использовать полученные знания для исследования закономерностей генезиса, функционирования и взаимодействия в условиях маргинальности
- овладение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области теории, методологии и методики исследования маргинальности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Маргинальность и конфликты» относится к дисциплинам элективного блока.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание: основных понятий исследования маргинальности

Умение: осуществления поиска альтернативных путей личностной реализации в условиях маргинальности

Владение: практическими навыками освоения технологий по моделированию конфликтных ситуаций, методов и механизмов урегулирования конфликтов в условиях маргинальности.

Содержание дисциплины «Маргинальность и конфликты» является логическим продолжением содержания дисциплин: «Личностное развитие» и «Психология конфликта» и служит основой для написания ВКР.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время
		У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
	УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, критически оценивает и переосмысливает накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексивирует профессиональную и социальную деятельность	3-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития
		3-3. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
ПКС-3. Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала.	У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз
		3.1. Знает основные закономерности зарождения конфликтов, их динамика, структура, У.1 Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине
	ПКС-3. 2. Использует порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок.	У.2. Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру. В.2. Владеет порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах
	ПКС-3.5. Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	3.5. Знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.
		В.5 Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции и	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	4/7	28	28	-	88	Экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)-7 семестр

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Маргинальность: причины, факторы, проявления	6	6	-	11	23	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Дискуссия, тест
2	2	Специфика поведения представителей маргинальных слоев населения	6	6	-	11	23	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Опрос, дискуссия

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	Модели конфликтологического поведения маргиналов	6	6	-	10	22	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Дискуссия, доклад-презентация
4	4	Специфика конфликтов среди маргиналов и маргиналов с социумом	5	5	-	10	20	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Работа в группах-подготовка социологического исследования
5:	5	Практики предупреждения конфликтов в маргинальной среде	5	5	-	10	20	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Эссе, доклад-презентация
6	6	Экзамен				36	36	УК-6.1 УК-6.2 ПКС-3.1. ПКС3.2 ПКС-3.5	Вопросы к экзаменам
		Итого	28	28	-	52	144		

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Понятие и феномен. Понятие маргинальности личности в социологии Р.Парка. Роль стратификационного подхода к теории маргинальности. Понятие маргинальной личности в теории Э.Стоцкваста. Социальное расслоение и неравенство как причина маргинальности. Теория социальной мобильности и маргинальности

Раздел 2. Субъекты – маргиналы. Типология маргинальных групп. Миграции населения как источник пополнения маргинальных групп. Маргинальные группы и их место в социальных структурах современного российского общества

Раздел 3. Маргинальность и преступность. Маргинальность и девиантное поведение. Андекласс: понятие, структура, причины возникновения. Социальные движения как источник маргинальных явлений. Неравенство как причина возникновения маргинальности.

Раздел 4. Межгрупповые, личностно-групповые, межличностные конфликты в среде маргиналов. Борьба за среду обитания и сферы влияния. Противостояние маргиналов и социума: личностное и неличностное

Раздел 5. Политические, социальные и экономические меры профилактики малообеспеченности. Система предоставления социальной помощи маргинальным слоям

населения (кризисные центры, ночлежки, гостиницы). Потенциал волонтерской помощи
Государственная политика обеспечения равенства стартовых возможностей.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	3	5	6
1	1	6	-	-	Маргинальность: причины, факторы, проявления
2	2	6	-	-	Специфика поведения представителей маргинальных слоев населения
3	3	6	-	-	Модели конфликтологического поведения маргиналов
4	4	5	-	-	Специфика конфликтов среди маргиналов и маргиналов с социумом
5	5	5	-	-	Практики предупреждения конфликтов в маргинальной среде
	Итого:	28	-		

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	-	-	Маргинальность: причины, факторы, проявления
2	2	6	-	-	Специфика поведения представителей маргинальных слоев населения
3	3	6	-	-	Модели конфликтологического поведения маргиналов
4	4	5	-	-	Специфика конфликтов среди маргиналов и маргиналов с социумом
5	5	5	-	-	Практики предупреждения конфликтов в маргинальной среде
	Итого:	28	-	-	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	11	-	-	Маргинальность: причины, факторы, проявления	Дискуссия, тест
2	2	11	-	-	Специфика поведения представителей	Опрос, дискуссия

					маргинальных слоев населения	
3	3	11	-	-	Модели конфликтологического поведения маргиналов	Дискуссия, доклад-презентация
4	4	10	-	-	Специфика конфликтов среди маргиналов и маргиналов с социумом	Работа в группах-подготовка социологического исследования
5	5	10	-	-	Практики предупреждения конфликтов в маргинальной среде	Эссе, доклад- презентация
6	6	8	-	-	Подготовка к защите тем дисциплины	
7	7	8	-	-	Индивидуальные консультации студентов в течение семестра	
8	8	8	-	-	Консультации в группе перед экзаменом	Работа с конспектами
9	9	8		Контроль	Подготовка к экзамену	Работа с конспектами и литературой
		88			X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы у ЗФО не предусмотрены учебным планом

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблицах 8.1

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Выступление на семинарских и дискуссионных занятиях	20
1.2	Тестирование	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
2.1	Выступление на семинарских и дискуссионных занятиях	15
2.2	Подготовка доклада с мультимедийной презентацией	15

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
	Итого за вторую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Подготовка доклада с мультимедийной презентацией	15
3.3.	Эссе	10
3.4	Социологическое исследование	15
	Итого за третью аттестацию	40
	Итого	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспектив»;
- ЭБС «Консультант студент»;

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональные компьютеры	Проектор, экран

11. Методические указания по организации СРС

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Метод. рек. к организации самостоятельной работы обучающихся всех направлений подготовки бакалавриата, всех форм обучения / сост. С.С. Ситёва; отв. редактор М.Л. Белоножко Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2019– 32 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Маргинальность и конфликты

Код, направление подготовки: 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	1	2	3	4	5	6
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время	Не умеет эффективно организовывать и структурировать свое время	Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время, допуская ряд ошибок	Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время	Умеет в совершенстве эффективно организовывать и структурировать свое время
		У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Не умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач, допуская ряд ошибок	Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Умеет в совершенстве критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач

	УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, критически оценивает и переосмысливает накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексивирует профессиональную и социальную деятельность	3-1. Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Не знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития, допуская ряд ошибок	Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Знает в совершенстве содержание и принципы самоорганизации саморазвития
		3-3. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Не знает нает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Знает в совершенстве современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
		У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Не умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз, допуская ряд ошибок	Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет в совершенстве планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз
ПКС-3 Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала.	3.1. Знает основные закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру.	Не знает закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру.	Знает основные ,закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру, допуская ряд ошибок	Знает основные закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру.	Знает в совершенстве основные закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру.

	У.1 Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала.	Не умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала	Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала, допуская ряд ошибок	Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала	Умеет в совершенстве формировать условий адаптации и стажировок персонала
ПКС-3. 2. Использует порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок.	У.2. Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру.	Не умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру.	Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру, допуская ряд ошибок	Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру.	Умеет в совершенстве внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру.
	В.2. Владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах	Не владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах	Владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, допуская ряд ошибок	Владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах	Владеет в совершенстве порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах
ПКС-3.5. Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения	3.5.Знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	Не знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	Знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения, допуская ряд ошибок	Не знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	Не знает в совершенстве системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.

<p>норм этики делового общения.</p>	<p>В.5 Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных</p>	<p>Не владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных</p>	<p>Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных, допуская ряд ошибок</p>	<p>Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных</p>	<p>Владеет в совершенстве навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных</p>
-------------------------------------	--	---	---	--	---

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Маргинальность и конфликты

Код, направление подготовки: 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
	2	3	4	5	6
	Саратовцев, Юрий Иванович. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Ю. И. Саратовцев. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 409 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-03111-9. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100%	+
	Емельянов, Станислав Михайлович. Конфликтология : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 322 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-06003-4. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100%	+
	Черкасская, Галина Викторовна. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 236 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-05153-7. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100%	+

Заведующий кафедрой МиМУ  М.Л. Белоножка

Директор БИК



Д.Х. Каюкова

