

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Владимирович
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2024 15:24:41
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Т.А. Харитонова

«_____» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Гибкие подходы в управлении компанией**

направление подготовки: **27.03.03 Системный анализ и управление**

направленность (профиль): **Управление экономикой предприятий топливно-энергетического
комплекса**

форма обучения: **заочная**

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление, направленность «Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК

Заведующий кафедрой _____ В. В. Пленкина

Рабочую программу разработал:

Быстрицкая А.В., доцент кафедры МТЭК, канд. экон. наук, доцент _____
(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся необходимых теоретических знаний и практических навыков в области гибкого управления производственными компаниями.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ управления производственными предприятиями на основе принципов гибкого подхода;
- освоение методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере гибкого управления предприятиями;
- овладение методами и инструментами управления производством и организацией с целью повышения конкурентоспособности в нестабильных условиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к элективным дисциплинам модуля «Lean Management («Фабрика процессов»)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание производственных процессов отраслевых предприятий,

умения отбирать, систематизировать и анализировать информацию,

владение методами анализа и синтеза, принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Операционный менеджмент в производственных и сервисных компаниях», «Инструменты системы «бережливого производства», «Понятие системного подхода. Теория ограничений. Быстрореагирующее производство». Содержание дисциплины может быть полезно для прохождения производственных практик и выполнения ВКР.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать: 31 действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Уметь: У1 применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Владеть: В1 навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
ПКС-5 Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-5.1. Идентифицирует методы сбора и обработки информации	Знать: 32 основные методы сбора и обработки информации
		Уметь: У2 применять на практике основные методы сбора и обработки информации
		Владеть: В2 навыками применения методами сбора и обработки информации

	ПКС-5.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации	Знать: 33 методики поиска, сбора и обработки информации
		Уметь: У3 применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации
		Владеть: В3 навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации
	ПКС-5.3. Осуществляет анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знать: 34 инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
		Уметь: У4 анализировать информацию, полученную из разных источников
		Владеть: В4 навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
заочная	4/8	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО):

Не реализуется.

заочная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Гибкая организация	1	2	-	22	25	УК- 2.3 ПКС-5.1 ПКС-5.2 ПКС-5.3	Участие в дискуссии по разделу 1, Практическая ситуация к разделу 1
2	2	Диагностика гибкого состояния предприятия	2	3	-	22	27	УК- 2.3 ПКС-5.1 ПКС-5.2 ПКС-5.3	Участие в дискуссии по разделу 2, Практическая ситуация к разделу 1
3	3	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия	1	2	-	22	25	УК- 2.3 ПКС-5.1 ПКС-5.2 ПКС-5.3	Участие в дискуссии по разделу 3, Практическая ситуация к разделу 3
4	4	Функционирование предприятия и его структурных	2	3	-	22	27	УК- 2.3 ПКС-5.1 ПКС-5.2 ПКС-5.3	Участие в дискуссии по разделу 4, Расчетно-логическое

		подразделений по теории гибкости							задание к разделу 4
5	Зачет		-	-	-	4	0		тест
Итого:			6	10	-	92	108		

очно-заочная форма обучения (ОЗФО):

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. *«Гибкая организация»* Модель гибкой организации. 2 вида гибкости: Гибкость функционирования организации, гибкость численности членов организации. Способность предприятия к обновлению.

Раздел 2. *«Диагностика гибкого состояния предприятия»*. Методы анализа экономической ситуации. Основные состояния предприятия в зависимости от гибкости собственных средств. Эффективность собственных средств. Схема основных состояний предприятия. Показатели, характеризующие гибкость.

Раздел 3. *«Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия»*. Схемы и модели планирования. Стратегическое планирование. Слабые и сильные сигналы. Стратегическое планирование в модели гибкого планирования в условиях конкуренции и нестабильности.

Раздел 4. *«Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости»*. Методы, принимаемые для обеспечения гибкого развития предприятия. Показатели конкурентоспособности. Оптимизация организационно-производственной структуры. Регулирование экономической деятельности предприятия и подразделений. Бюджетирование в деятельности предприятий.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	-	1	-	Гибкая организация
2	2	-	2	-	Диагностика гибкого состояния предприятия
3	3	-	1	-	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия
4	4	-	2	-	Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости
Итого:		-	6		

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	-	2	-	Оценка взаимосвязи элементов системы управления производством и предприятием
2	2	-	3	-	Анализ гибкости предприятия в нестабильных условиях внешней среды Расчет и оценка показателей гибкости предприятия

3	3	-	2	-	Стратегический анализ внутренних и внешних факторов (в разрезе методов). Формирование стратегического плана.
4	4	-	3	-	Построение аналитической модели организации производства на предприятии Обоснование мер повышения конкурентоспособности предприятия Формирование бюджетов предприятия
Итого:		-		-	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	-	22	-	Гибкая организация	Подготовка к практическим занятиям
2	2	-	22	-	Диагностика гибкого состояния предприятия	Подготовка к практическим занятиям
3	3	-	22	-	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия	Подготовка к практическим занятиям
4	4	-	22	-	Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости	Подготовка к практическим занятиям
	Зачет		4			Подготовка к зачету
Итого:		-	92	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: мультимедийная лекция-визуализация в диалоговом режиме, разбор практических ситуаций, имитационные игры.

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольная работа - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы.

Обучающийся выполняет контрольную работу в виде ответов на вопросы задания, которое содержит два теоретических вопроса, требующих раскрытия сущности, содержания и инструментариев решения рассматриваемой проблемы и один вопрос, предусматривающий обоснование ответа на основе экспертно-аналитического подхода, полученного обучающимся по

материалам предприятия, структурного подразделения, функционального звена в соответствии с местом и характером его работы.

Номер конкретного задания определяется последней цифрой номера зачетной книжки.

В конце работы следует привести список используемой литературы. Аттестацию контрольной работы обучающийся получает после собеседования с преподавателем.

Оформление контрольной работы:

Объем – 15-20 машинописных страниц, написанных через 1,5 интервала, шрифт 14. Текст набирается на листах формата А4. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа: верхнее поле - мм, нижнее - 20 мм, левое - 25 мм, правое - 10 мм.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Современные тенденции в моделях управления компанией. Варианты построения новой бизнес-модели компании
2. Содержание и преимущества процессного подхода к управлению организацией. Субъект и объект управления в процессном подходе.
3. Понятие «бизнес-процесс» в организации. Принципы процессного управления
4. Структура и классификация бизнес-процессов организации.
5. Определение реинжиниринга бизнес-процессов. Этапы осуществления реинжинирингового подхода к управлению компанией
6. Использование информационных систем в рамках процессного управления.
7. Интеграция систем стратегического менеджмента и процессного управления организации на основании стратегических приоритетов и цепочки создания добавленной стоимости.
8. Типовые роли сотрудников в системе управления бизнес-процессами. Система организации рабочих групп по процессному управлению.
9. Основные методы оптимизации бизнес-процессов. Сущность методик и основные отличительные особенности их применения.
0. Оптимизация бизнес-процессов как элемент антикризисного управления в организации.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1.	Выполнение практических заданий, участие в дискуссиях	40
2	Тестирование	60
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

-Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

-Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>

-Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

-Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

-Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru

-Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ)

- Библиотеки нефтяных вузов России :
 - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
 - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
 - Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
 - Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив».
- 9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
1. Microsoft Windows
 2. Microsoft Office Professional Plus

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Гибкие подходы в управлении компанией	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические и лабораторные занятия); курсового проектирования (выполнения курсовых работ); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus</p> <p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические и лабораторных занятий); курсового проектирования (выполнения курсовых работ); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Программное обеспечение: Microsoft, Microsoft Office Professional Plus</p>	<p>625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70, корп.7</p> <p>625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 70, корп.7</p>

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого обучающегося.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторские занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.

Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина ГИБКИЕ ПОДХОДЫ В УПРАВЛЕНИИ КОМПАНИЕЙ

Код, направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль) Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать: З1 действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает на низком уровне действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает на хорошем уровне действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает на высоком уровне действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Уметь: У1 применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не умеет применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет на низком уровне применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет на хорошем уровне применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет на высоком уровне применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Владеть: В1 навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Не владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Владеет на низком уровне навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Владеет на хорошем уровне навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Владеет на высоком уровне навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
ПКС-5 Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-5.1. Идентифицирует методы сбора и обработки информации	Знать: 32 основные методы сбора и обработки информации	Не знает основные методы сбора и обработки информации	Знает на низком уровне основные методы сбора и обработки информации	Знает на хорошем уровне основные методы сбора и обработки информации	Знает на высоком уровне основные методы сбора и обработки информации

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У2 применять на практике основные методы сбора и обработки информации	Не умеет применять на практике основные методы сбора и обработки информации	Умеет на низком уровне применять на практике основные методы сбора и обработки информации	Умеет на хорошем уровне применять на практике основные методы сбора и обработки информации	Умеет на высоком уровне применять на практике основные методы сбора и обработки информации
		Владеть: В2 навыками применения методами сбора и обработки информации	Не владеет навыками применения методами сбора и обработки информации	Владеет на низком уровне навыками применения методами сбора и обработки информации	Владеет на хорошем уровне навыками применения методами сбора и обработки информации	Владеет на высоком уровне навыками применения методами сбора и обработки информации
	ПКС-5.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации	Знать: З3 методики поиска, сбора и обработки информации	Не знает методики поиска, сбора и обработки информации	Знает на низком уровне методики поиска, сбора и обработки информации	Знает на хорошем уровне методики поиска, сбора и обработки информации	Знает на высоком уровне методики поиска, сбора и обработки информации
		Уметь: У3 применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации	Не умеет применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации	Умеет на низком уровне применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации	Умеет на хорошем уровне применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации	Умеет на высоком уровне применять на практике методики поиска, сбора и обработки информации
		Владеть: В3 навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации	Не владеет навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации	Владеет на низком уровне навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации	Владеет на хорошем уровне навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации	Владеет на высоком уровне навыками применения на практике методик поиска, сбора и обработки информации
	ПКС-5.3. Осуществляет анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знать: З4 инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не знает инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Знает на низком уровне инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Знает на хорошем уровне инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Знает на высоком уровне инструменты анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
		Уметь: У4 анализировать информацию, полученную из разных источников	Не умеет применять анализировать информацию, полученную из разных источников	Умеет на низком уровне анализировать информацию, полученную из разных источников	Умеет на хорошем уровне анализировать информацию, полученную из разных источников	Умеет на высоком уровне анализировать информацию, полученную из разных источников

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В4 навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не владеет навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет на низком уровне навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет на хорошем уровне навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет на высоком уровне навыками применения на практике анализа и синтеза информации, полученной из разных источников

**КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина ГИБКИЕ ПОДХОДЫ В УПРАВЛЕНИИ КОМПАНИЕЙ

Код, направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль) Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Управление качеством. Гибкие системы менеджмента качества : учебное пособие / Герасимов Б. И. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 160 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/63914.html .	ЭР	15	100	+
2	Жуков, Б. М. Инновационное обеспечение гибкого управления предприятием. Теория, инструментарий, реализация : монография / Б. М. Жуков. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2010. — 410 с. — ISBN 978-5-93926-156-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8441.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	ЭР	15	100	+
3	Конкуренция и конкурентоспособность : учебник / Ю. И. Колтунова, А. А. Зиненкова, Л. Л. Павлова, Ю. П. Савицкая ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 160 с. : табл. - Электронная библиотека ТИУ.	ЭР	15	100	+
4	Бережливое производство как инструментарий совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях : монография / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 169 с. - Электронная библиотека ТИУ.	12+ЭР	15	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>