

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Ю.М.
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 15.04.2024 15:12:46
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель КСН
О.М. Барбаков
2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	Правоведение
направление подготовки:	01.03.02 Прикладная математика и информатика
направленность:	Прикладное программирование и компьютерные технологии
форма обучения:	очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019г. и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, направленность Прикладное программирование и компьютерные технологии к результатам освоения дисциплины «Правоведение».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных наук и технологий
Протокол № 10 от «20» июня 2019 г.


Заведующий кафедрой ГНТ



Л.Л. Мехришвили

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой



О.М. Барбаев

«21» 06 2019 г.

Рабочую программу разработал:

М.С. Жулева, доцент каф. ГНТ, к и.н., доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование основ правовой культуры студентов путем изучения норм основных отраслей российского права и способов применения этих норм в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- углубить представления студентов о правовой системе российского государства;
- раскрыть содержание норм основных отраслей российского права;
- ознакомить с особенностями правового регулирования труда работников своей профессиональной сферы;
- помочь выработать навыки самостоятельного решения правовых проблем в рамках избранных видов профессиональной деятельности;
- способствовать подготовке широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание норм основных отраслей российского права: конституционного, административного, уголовного, трудового, гражданского, семейного, информационного, экологического;

умения работать с правовыми источниками и решать правовые задачи;

владение навыками применения правовых знаний в своей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины Философия и служит основой для освоения дисциплин: Безопасность жизнедеятельности, Управление предпринимательской деятельностью и бизнес-планирование, Теория принятия решений.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.31 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	31.1 Знать ключевые правовые понятия и нормы основных отраслей российского права
	УК-2.У1 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности	У1.1 Уметь работать с правовыми источниками и решать правовые задачи
	УК-2.В1 Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности	В1.1 Владеть навыками разрешения правовых ситуаций, применения правовых знаний в своей профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия / контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Очная	2/3	17	17	-	38	Зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Основы теории государства и права	2	2	-	5	9	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование
2	2	Основы конституционного права России	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Решение задач
3	3	Основы административного права	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование Решение задач
4	4	Основы уголовного права	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование Решение задач
5	5	Основы трудового права	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование Решение задач

6	6	Основы гражданского права	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование Решение задач
7	7	Основы семейного права	1	1	-	4	6	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Собеседование Тестирование Решение задач
8	8	Основы информационного права	2	2	-	5	9	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Презентация творческой работы
9	9	Основы экологического права	2	2	-	4	8	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Презентация творческой работы
10	Зачет		-	-	-	38	38	УК-2.31 УК-2.У1 УК-2.В1	Вопросы к зачёту
Итого:			17	17	-	38	72	X	X

заочная форма обучения (ЗФО): не реализуется

очно-заочная форма обучения (ОЗФО): не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Основы теории государства и права

Сущность государства, его признаки, теории и функции. Формы государства. Правовое государство: понятие и признаки. Понятие и признаки права. Функции права. Публичное и частное право. Отрасли российского права. Источники права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность.

Раздел 2. Основы конституционного права России

Предмет и источники конституционного права России. Понятие и структура Конституции РФ. Основы Конституционного строя России. Конституционно-правовой статус личности. Федеративное устройство и система органов государственной власти России.

Раздел 3. Основы административного права

Понятие и виды административных правонарушений. Административная ответственность и виды административных наказаний. Порядок привлечения к административной ответственности.

Раздел 4. Основы уголовного права

Задачи и принципы уголовного права РФ. Понятие и виды преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, цели, виды уголовных наказаний. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания.

Раздел 5. Основы трудового права

Предмет трудового права. Трудовой договор. Правила приема на работу. Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Оплата

труда. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Трудовые споры. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Раздел 6. Основы гражданского права

Предмет и источники гражданского права. Субъекты гражданских правоотношений и их виды. Объекты гражданских прав. Право собственности и его защита. Обязательства и договоры. Гражданско-правовая ответственность. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Права на результаты интеллектуальной деятельности.

Раздел 7. Основы семейного права

Понятие брака и семьи. Условия вступления в брак, порядок его заключения. Брачный договор. Основания и способы расторжения брака. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов, родителей и детей. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Защита семейных прав.

Раздел 8. Основы информационного права

Предмет информационного права. Понятие и виды информации. Защита государственной тайны и других видов информации.

Раздел 9. Основы экологического права

Понятие экологического права. Источники экологического права. Принципы и объекты охраны окружающей среды. Земля как объект правового регулирования. Экологические обязанности граждан РФ. Ответственность за экологические правонарушения.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	-	-	Основы теории государства и права
2	2	2	-	-	Основы конституционного права России
3	3	2	-	-	Основы административного права
4	4	2	-	-	Основы уголовного права
5	5	2	-	-	Основы трудового права
6	6	2	-	-	Основы гражданского права
7	7	1	-	-	Основы семейного права
8	8	2	-	-	Основы информационного права
9	9	2	-	-	Основы экологического права
Итого:		17	-	-	X

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	

1	1	2	-	-	Основы теории государства и права
2	2	2	-	-	Основы конституционного права России
3	3	2	-	-	Основы административного права
4	4	2	-	-	Основы уголовного права
5	5	2	-	-	Основы трудового права
6	6	2	-	-	Основы гражданского права
7	7	1	-	-	Основы семейного права
8	8	2	-	-	Основы информационного права
9	9	2	-	-	Основы экологического права
Итого:		17	-	-	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	5	-	-	Основы теории государства и права	Изучение теоретического материала для собеседования и подготовка к тестированию
2	2	4	-	-	Основы конституционного права России	Изучение теоретического материала для собеседования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
3	3	4	-	-	Основы административного права	Изучение теоретического материала для собеседования, тестирования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
4	4	4	-	-	Основы уголовного права	Изучение теоретического материала для собеседования, тестирования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
5	5	4	-	-	Основы трудового права	Изучение теоретического материала для собеседования, тестирования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
6	6	4	-	-	Основы гражданского права	Изучение теоретического материала для собеседования, тестирования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
7	7	4	-	-	Основы семейного права	Изучение теоретического материала для собеседования, тестирования и выполнения индивидуального задания (решение задач)
8	8	5	-	-	Основы информационного права	Изучение теоретического материала для выполнения творческого задания
9	9	4	-	-	Основы экологического права	Изучение теоретического материала для выполнения творческого задания
Итого:		38	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы (для ЗФО, ОЗФО)

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 аттестация		
1	Работа на практических занятиях (собеседование) по теории государства и права и по конституционному праву России	0 – 8
2	Решение задач по конституционному праву России	0 – 4
3	Тестирование по теории государства и права	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0 – 22
2 аттестация		
4	Работа на практических занятиях (собеседование) по административному и уголовному праву	0 – 8
5	Решение задач по административному и уголовному праву	0 – 8
6	Тестирование по административному и уголовному праву	0 – 10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 26
3 аттестация		
7	Работа на практических занятиях (собеседование) по трудовому, гражданскому и семейному праву	0 – 12
8	Решение задач по трудовому, гражданскому и семейному праву	0 – 12
9	Тестирование по трудовому, гражданскому и семейному праву	0 - 10
10	Творческие задания по информационному и экологическому праву	0 - 18
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0 – 52
ВСЕГО		0 – 100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина и ФГБОУ ВО «ТИУ» <http://elib.gubkin.ru/>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ <http://bibl.rusoil.net>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>
- База данных Консультант студента «Электронная библиотека технического вуза» <http://www.studentlibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- ООО «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com>
- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
- ООО «РУНЭБ» <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru>
- Национальная электронная библиотека

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional Plus.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, телевизор, документкамера, колонки, экран, микрофон, компьютер, интерактивная сенсорная доска, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть.

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. Содержание практического занятия по праву включает в себя собеседование и решение правовых задач с помощью источников права (кодексов и других законов и подзаконных актов).

План будущего практического занятия преподаватель сообщает студентам в конце каждого проведенного, разъясняя вопросы новой темы. Студенты, ознакомившись с вопросами, должны изучить предлагаемый список источников и учебной и научной литературы. По содержанию рекомендуемых источников и литературы формулируются вопросы, на которые нужно будет ответить в ходе собеседования на аудиторном занятии.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо вначале прочесть конспект лекции на указанную тему, в котором даются объяснения основным понятиям, и намечается алгоритм самостоятельной работы.

Одной из главных составляющих внеаудиторной подготовки по праву является работа с текстом нормативно-правового акта (закона или подзаконного акта). Она предполагает внимательное прочтение и осмысление содержания источника, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В самом начале каждого практического занятия преподаватель ещё раз формулирует основные вопросы, по которым начинается собеседование. После обсуждения ключевых теоретических вопросов, раздаются правовые задачи и объясняются способы их решения в процессе текущей работы.

В конце занятия подводятся итоги, выносятся вопросы для самоподготовки на следующую пару.

Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводится тестирование по отдельным темам курса.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу правоведения, подготовиться к правомерной профессиональной деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа правовых источников и научной литературы, что необходимо для успешного решения правовых задач и поиска правильных ответов на профессиональные вопросы в будущем.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемых источников и литературы, подготовку мультимедиа-сообщений, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Правоведение

Код, направление подготовки: 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Направленность: Прикладное программирование и компьютерные технологии

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения					
		1-2	3	4	5	6	
1	31.1 Знать ключевые правовые понятия и нормы основных отраслей российского права	Не сформулировать основные правовые понятия и нормы отраслей российского права	Демонстрирует знание отдельных правовых понятий и норм отраслей российского права	Демонстрирует достаточные знания по теории и основным отраслям российского права	Демонстрирует исчерпывающие знания по теории и основным отраслям российского права		
	У1.1 Уметь работать с правовыми источниками и решать правовые задачи	Не умеет работать с правовыми источниками и решать правовые задачи	Умеет решать правовые задачи, допуская значительные неточности и погрешности в работе с правовыми источниками	Умеет решать правовые задачи, допуская незначительные неточности и погрешности в работе с правовыми источниками	Умеет решать правовые задачи, допуская незначительные неточности и погрешности в работе с правовыми источниками	В совершенстве умеет решать правовые задачи, отлично ориентируется в правовых источниках	
УК-2	В1.1 Владеть навыками разрешения правовых ситуаций, примененных в своей профессиональной деятельности	Не владеет навыками разрешения правовых ситуаций в своей профессиональной деятельности	Владеет разрешениями правовых ситуаций в своей профессиональной деятельности	Хорошо владеет разрешениями правовых ситуаций в своей профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками разрешения правовых ситуаций в своей профессиональной деятельности, отлично применяет правовые знания		

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Правоведение

Код, направление подготовки: 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Направленность: Прикладное программирование и компьютерные технологии

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Анисимов А. П. Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. П. Анисимов. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 317 с. – Текст : непосредственный http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	30	100	+
2	Белов В. А. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 414 с. – Текст : непосредственный http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	30	100	+
3	Жулева М. С. Конституционное право России : электронное учебное пособие для иностранных студентов / М. С. Жулева. – Тюмень : ТИУ, 2019. – Текст: электронный	ЭР*	30	100	+
4	Жулева М. С. Современное российское законодательство. Хрестоматия : учебное пособие / М. С. Жулева. – Тюмень: ТИУ, 2019. – 309 с. – Текст : непосредственный	15+ ЭР*	30	100	+
5	Шумилов В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2017. - 423 с. – Текст : непосредственный http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	30	100	+

Заведующий кафедрой ГНТ
« 24 » _____ 2019 г.

Директор БИК
« 27 » _____ 2019 г.
М.П.

Д.Л. Мехришвили

Д.Х. Каюкова



КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Правоведение
Код, направление подготовки: 01.03.02 Прикладная математика и информатика
Направленность: Прикладное программирование и компьютерные технологии

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Правоведение: учебник для вузов / В. И. Авдийский, Р. Ч. Бондарчук, М. А. Горбунов, Д. В. Ерофеева [и др.] ; ред. Л. А. Букалерова. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 333 с. https://urait.ru/bcode/468585	ЭР*	30	100%	+
2	Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов, Е. Г. Воробьев, В. И. Гладких, Л. Л. Грищенко [и др.]. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 455 с. https://urait.ru	ЭР*	30	100%	+
3	Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение: учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 192 с. https://urait.ru	ЭР*	30	100%	+
4	Волков, Александр Михайлович. Правоведение: учебник для вузов / А. М. Волков. - Москва: Юрайт, 2021. - 274 с. https://urait.ru/bcode/474892	ЭР*	30	100%	+
5	Анисимов, Алексей Павлович. Правоведение: учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина, О. В. Попова. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 317 с. https://urait.ru	ЭР*	30	100%	+

Заведующий кафедрой ГНТ
« *Ю* » *СВ* 2021 г.

Директор БИК
« *Ю* » *СВ* 2021 г.
М.П.




**Дополнения и изменения
к рабочей программе по дисциплине
Правоведение
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

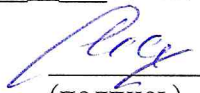
- 1) Обновлена карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой
- 2) Внесены изменения в базы данных и информационно справочные системы.
 - Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «Электронного издательства ЮРАЙТ» изменила электронный адрес на www.urait.ru
 - Электронный каталог/Электронная библиотека Тюменского индустриального университета, адрес сайта – www.webirbis.tsogu.ru
 - Электронно – библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «Консультант студента», адрес сайта – www.studentlibrary.ru
 - Национальная электронная библиотека (НЭБ), адрес сайта – www.rusneb.ru
- 3) Для эффективной организации образовательного процесса с использованием облачных сервисов для проведения онлайн-занятий в материально-техническое обеспечение дисциплины добавляется бесплатная версия свободно-распространяемого ПО – ZOOM

Дополнения и изменения внес
к.и.н., доцент кафедры ГНТ

 / М.С. Жулева
(подпись)

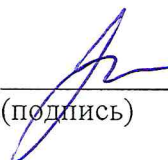
Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ГНТ. Протокол от «27» 08 2020г. № 1.

Заведующий кафедрой ГНТ

 / Л.Л. Мехришвили
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий
выпускающей кафедрой БИМ

 / О.М. Барбаков
(подпись)

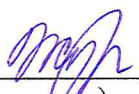
«28» 08 2020г.

Дополнения и изменения
к рабочей программе по дисциплине
Правоведение
на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

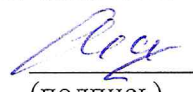
- 1) Обновлена карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой
- 2) Для эффективной организации образовательного процесса с использованием облачных сервисов для проведения онлайн-занятий в материально-техническое обеспечение дисциплины добавляется бесплатная версия свободно-распространяемого ПО – ZOOM

Дополнения и изменения внес
к.и.н., доцент кафедры ГНТ

 / М.С. Жулева
(подпись)

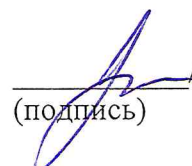
Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ГНТ. Протокол от « 30 » 08 2021г. № 1.

Заведующий кафедрой ГНТ

 / Л.Л. Мехришвили
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий
выпускающей кафедрой БИМ

 / О.М. Барбаков
(подпись)

« 30 » 08 2021г.