

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 25.12.2025 10:32:44

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2938d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ВЦЦТ
по учебно-методической работе

Быстрицкая А.В.
«___» 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:

Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

направление подготовки:

38.03.05 Бизнес – информатика

направленность (профиль):

Информационные системы предприятия

форма обучения:

очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры математики и прикладных информационных технологий

Протокол № ____ от «____»____ 2024г.

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование комплекса знаний в области правовых основ защиты интеллектуальной собственности; приобретение обучающимся знаний об основных понятиях права интеллектуальной собственности, об основных положениях российского законодательства, регулирующих отношения, связанные с созданием бизнеса, предоставлением правовой охраны результатам интеллектуальной деятельности и средствам индивидуализации, их использованием и защитой прав на них, а также практики их применения.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с правовыми основами интеллектуальной собственности, методами защиты прав, особенностями правового регулирования интеллектуальной собственности;
- рассмотрение основных правовых и теоретических источников в области защиты интеллектуальной собственности, приобретение навыков работы с ними;
- изучение основных понятий, категорий и терминов, действующих в сфере охраны и защиты интеллектуальной собственности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые основы защиты интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- основы законодательства по защите интеллектуальной собственности;
- классификацию объектов интеллектуальной собственности и основных методов их оценки;
- методы защиты и оценки интеллектуальной собственности в рыночных условиях;

умение:

- применять законодательные акты по передаче прав на использование объектов интеллектуальной собственности;

– применять законодательные акты при разрешении конфликтов и споров по использованию объектов интеллектуальной собственности;

– обеспечить защиту и оценку стоимости объектов интеллектуальной собственности;

владение:

- методами анализа, защиты и оценки различных объектов интеллектуальной собственности;

– основными методами работы с классификатором интеллектуальной собственности для определения перспектив их использования в работающем предприятии;

– интернет ресурсом для контроля за поправками к законодательным актам по защите от недобросовестной конкуренции;

– алгоритмом для составления договоров.

Для полного усвоения данной дисциплины обучающиеся должны знать следующие разделы «Правовая культура», «Информационная безопасность и защита информации». Знания по дисциплине «Правовые основы защиты интеллектуальной собственности» необходимы обучающимся данного направления для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК – 2.1 Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать (31) требования к постановке цели и задач, основные методы контроля выполнения задач в зоне своей ответственности Уметь (У1) формулировать задачи в рамках определенной цели, контролировать и корректировать выполнение задач Владеть (В1) способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами
	УК – 2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать (32) принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений Уметь (У2) определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть (В2) навыками определения круга взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК – 2.3 Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать (33) права и обязанности человека и гражданина, основы правового поведения Уметь (У3) давать правовую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением, с политической и социальной жизнью общества, определять свою позицию, основанную на гражданских ценностях Владеть (В3) навыками применения результатов анализа действующего законодательства при осуществлении своей профессиональной деятельности

УК – 11. Способен формировать к нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК – 11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, причины возникновения, степень влияния на развитие общества	Знать (34) основные нормативно-правовые акты о противодействии коррупции, сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления, формы проявления в различных сферах общественной жизни
		Уметь (У4) интерпретировать признаки коррупционного поведения, выявлять возможные причины возникновения фактов коррупционного поведения, соотносить их с нормативно-правовыми актами
		Владеть (В4) навыками анализа и интерпретации нормативно-правовых актов
УК-11.2. Знает законодательство в сфере противодействия коррупции, демонстрирует антикоррупционные стандарты поведения		Знать (35) антикоррупционные правовые акты, способы противодействия коррупционным проявлениям в обществе
УК-11.3. Идентифицирует и оценивает социальные риски экстремистского, террористического и коррупционного поведения, готов противодействовать им в профессиональной деятельности		Уметь (У5) интерпретировать признаки коррупционного поведения
		Владеть (В5) навыками противодействия и демонстрации нетерпимости к коррупционному поведению
		Знать (36) существующие в обществе способы формирования нетерпимости к коррупционному поведению
		Уметь (У6) формулировать задачи, направленные на формирование в обществе стойкой позиции, связанной с нетерпимостью к коррупционному поведению
		Владеть (В6) навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия / контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
Очно-заочная	5/А	12	22	-	74	-	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Таблица 5.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Интеллектуальная собственность: общие положения.	2	2	-	9	13	УК-2.1 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №1
2	2	Авторское право	1	2	-	10	13	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №2
3	3	Патентное право	1	2	-	11	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №3
4	4	Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	2	4	-	11	17	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №4
5	5	Право на секрет производства	2	4	-	11	17	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №5
6	6	Передача и переход исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности	2	4	-	10	16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №6
7	7	Задача объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет	2	4		12	18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Теоретические вопросы к коллоквиуму №7
7	Зачет		-	-	-	-	-	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Вопросы к зачету
Итого:			12	22	-	74	108	X	X

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Интеллектуальная собственность: общие положения.

История становления права интеллектуальной собственности; международные стандарты в сфере интеллектуальных прав; государственная поддержка в области правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; объекты права интеллектуальной собственности; понятие интеллектуального права и его структура.

Раздел 2. Авторское право.

Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, объекты, субъекты, гражданско-правовые способы защиты авторских прав. Права, смежные с авторскими: понятие, объекты, субъекты, гражданско-правовые способы защиты.

Раздел 3. Патентное право

Патентное право: понятие, объекты, принципы, содержание. Процедура оформления патентных прав. Институт патентных поверенных. Правовые механизмы защиты патентных прав.

Раздел 4. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Средства индивидуализации: понятие, классификация, общая характеристика, содержание прав. Право на фирменное наименование и коммерческое обозначение. Права на товарный знак и знак обслуживания. Право на наименование места происхождения товара. Защита прав на средства индивидуализации

Раздел 5. Право на секрет производства

Понятие и характерные черты секрета производства. Исключительное право на секрет производства. Защита интеллектуального права на секрет производства.

Раздел 6. Передача и переход исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности

Договорные формы распоряжения исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности. Лицензионный договор. Договор об отчуждении исключительного права. Договор коммерческой концессии. Договор авторского заказа.

Раздел 7. Защита объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет

Проблемы правовой защиты интеллектуальных прав в сети Интернет. Формы защиты интеллектуальной собственности в сети Интернет. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав в сети Интернет

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	2	Интеллектуальная собственность: общие положения.
2	2	1	Авторское право
3	3	1	Патентное право
4	4	2	Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
5	5	2	Право на секрет производства
6	6	2	Передача и переход исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности
7	7	2	Защита объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет
Итого:		12	X

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
1	1	2	Интеллектуальная собственность: общие положения.
2	2	2	Авторское право
3	3	2	Патентное право
4	4	4	Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
5	5	4	Право на секрет производства
6	6	4	Передача и переход исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности
7	7	4	Зашита объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет
Итого:		22	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1	1	9	Интеллектуальная собственность: общие положения.	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №1
2	2	10	Авторское право	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №2
3	3	11	Патентное право	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №3
4	4	11	Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №4
5	5	11	Право на секрет производства	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №5
6	6	10	Передача и переход исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №6
7	7	12	Зашита объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет	Изучение теоретического материала для подготовки к коллоквиуму №7
8	1 – 8	-	Зачет	Изучение вопросов и подготовка к зачету
Всего		74	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Коллоквиум 1	0 – 10
2	Коллоквиум 2	0 – 10
3	Коллоквиум 3	0 – 10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0 – 30
4	Коллоквиум 4	0 – 10
5	Коллоквиум 5	0 – 10
6	Коллоквиум 6	0 – 10
7	Коллоквиум 7	0 – 40
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 70
ВСЕГО		0 – 100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>;
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART – <https://www.iprbookshop.ru/>;
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>;
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru;
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>;
- Библиотеки нефтяных вузов России:
 - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>;
 - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>;

- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>;
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»;
- ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows,
- Microsoft Office Professional Plus.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Правовые основы защиты интеллектуальной собственности	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 4 шт., микрофон - 1 шт., документ-камера - 1 шт., телевизор - 2 шт.</p>	625039, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70.

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении приведенных задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствует проведение коллоквиумов. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, изучение мультимедиа лекций, расположенных в свободном доступе, решение ситуационных (профессиональных) задач, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысливания слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

1. научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

2. во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Ставяясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

3. готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и перенесенных из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции, на которые следует обратить особое внимание лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

Код, направление подготовки: 38.03.05 Бизнес - информатика

Направленность (профиль): Информационные системы предприятия

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 – 2	3	4	5
УК – 2	УК – 2.1 Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать (31) требования к постановке цели и задач, основные методы контроля выполнения задач в зоне своей ответственности	Не знает требования к постановке цели и задач, основные методы контроля выполнения задач в зоне своей ответственности	Знает требования к постановке цели и задач, не знает основные методы контроля выполнения задач в зоне своей ответственности	Знает требования к постановке цели и задач, допускает незначительные ошибки при определении методов контроля выполнения задач в зоне своей ответственности	В совершенстве знает требования к постановке цели и задач, основные методы контроля выполнения задач в зоне своей ответственности
		Уметь (У1) формулировать задачи в рамках определенной цели, контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности	Не умеет формулировать задачи в рамках определенной цели, контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности	Умеет формулировать задачи в рамках определенной цели, не умеет контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности	Совершает незначительные ошибки при выборе методов и средств контроля	В совершенстве умеет формулировать задачи в рамках определенной цели, контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности
		Владеть (В1) способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами	Не владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами	Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами, однако допускает значительные неточности	Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами, однако допускает незначительные неточности	В совершенстве владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели, способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами, однако допускает значительные неточности
	УК – 2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из	Знать (32) принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и методы	Не знает принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и методы	Знает принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и методы анализа	Знает принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и методы анализа	В совершенстве знает принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы, принципы и

	деятельности	связанной с нетерпимостью коррупционному поведению	с позиции, связанной с нетерпимостью коррупционному поведению	нетерпимостью к коррупционному поведению, однако допускает значительные неточности	нетерпимостью к коррупционному поведению, однако допускает незначительные неточности	связанной с нетерпимостью коррупционному поведению
		Владеть (B6) навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения	Не владеет навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения	Владеет навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения, однако допускает значительные неточности	Владеет навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения, однако допускает незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками демонстрации умения противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

Код, направление подготовки: 38.03.05 Бизнес - информатика

Направленность (профиль): Информационные системы предприятия

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количеств о экземпляро в в БИК	Континген т обучающи хся, использую щих указанную литературу	Обеспечен ность обучающи хся литературо й, %	Наличие электронно го варианта в ЭБС (+/-)
1	Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16576-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558851	ЭР*	30	100	+
2	Щербак, Н. В. Авторское право: учебник для вузов / Н. В. Щербак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15929-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579603	ЭР*	30	100	+
3	Белов, В. А. Исключительные права: учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00470-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561350	ЭР*	30	100	+
4	Соснин, Э. А. Патентоведение: учебник и практикум для вузов / Э. А. Соснин, В. Ф. Канер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18909-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565428		30	100	+
5	Лихолетов, В. В. Экономико-правовая защита интеллектуальной собственности: учебник для вузов / В. В. Лихолетов, О. В. Рязанцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13498-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557373	ЭР*	30	100	+
6	Гумерова, Г. И. Управление интеллектуальной собственностью: учебное пособие для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21121-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559383	ЭР*	30	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>