

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Борисович
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2024 10:50:42
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

 М.Л. Белоношко

«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

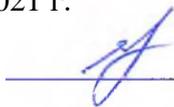
Дисциплины: Антикоррупционное законодательство и закупки
направление подготовки: 43.03.01 Сервис
направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли
форма обучения: заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 и требованиями ОПОП ВО 43.03.01 Сервис, направленность «Кадровый и правовой сервис в отрасли» результатам освоения дисциплины.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры ЭОП

Протокол № 1а от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой ЭОП



Е. А. Корякина

Рабочую программу разработал:

Н.Г. Медведева, доцент, канд. экон. наук



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Антикоррупционное законодательство и закупки» - состоит в формировании у обучающихся системного представления о роли антикоррупционного законодательства в сфере кадрового и правового сервиса в отрасли, а также о целях и задачах, формах и методах государственных, муниципальных и корпоративных закупок товаров, работ, услуг.

Задачи дисциплины «Антикоррупционное законодательство и закупки»:

- получение представления о коррупционных явлениях, причинах их возникновения;
- изучение антикоррупционного законодательства;
- формирование представления об антикоррупционной политике;
- изучение системы государственных, муниципальных и корпоративных закупок, законодательства о закупках;
- формирование навыков выбора способа закупок товаров, работ, услуг, разработки закупочной документации и проведения закупочных процедур.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.0.28 «Антикоррупционное законодательство и закупки» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины/модуля являются:

знание:

- тенденций возникновения коррупционных явлений;
- форм и методов борьбы с коррупцией, антикоррупционных требований и запретов, антикоррупционного законодательства;
- законодательства о закупках, способов закупок, антикоррупционных требований к закупкам;
- систему контроля за государственными и муниципальными, а также корпоративными закупками, меры ответственности за нарушение законодательства о закупках;

умения:

- определять способы закупок в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг;
- выбирать методы ценообразования в сфере закупок;
- разрабатывать закупочную документацию и проводить закупочные процедуры;

владение:

- методикой ценообразования в сфере закупок;
- навыками разработки закупочной документации и размещения ее в Единой информационной системе;

Содержание дисциплины «Антикоррупционное законодательство и закупки» является логическим продолжением содержания дисциплин Б.1.О.16 «Экономика и анализ деятельности предприятия сервиса», Б.1.О.19 «Правоведение», Б.1.О.22 «Микро- и макроэкономика» и служит основой для подготовки к государственному экзамену, написанию выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: УК-10.3.1. основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения	Знает: 3.1. терминологию, содержание основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, в т.ч. особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки.
	Знать: УК-10.3.2. способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает: 3.2. формы и способы превентивной работы, направленной на противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок.
	Уметь: УК-10.У.1. правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению	Умеет: У.1. разъяснять смысл и содержание гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок, в частности.
	Уметь: УК-10.У.2. применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	Умеет: У.2. правильно применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на противодействие коррупции, как в целом, так и в области закупок, в частности.
	Владеть: УК-10.В.1. навыками выявления признаков коррупционного поведения	Владеет: В.1. навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства.
	Владеет:	Владеет:

	УК-10.В.2. навыками проявления нетерпимости к коррупционному поведению	В.2. навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Уметь: ОПК-5.У.1. учитывать закономерности функционирования современной экономики на микро и макро уровне, социально-экономических процессов, происходящих в обществе и отрасли сферы услуг, основы антикоррупционного законодательства и закупок при принятии экономически обоснованных решений и обеспечения экономической эффективности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Уметь: У.1. при разработке и принятии организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в экономических законах, причинах и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; соблюдать антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства.
	Владеть: ОПК-5. В.1. навыками применения основных экономических законов, результатов исследования социально-экономических процессов, принципов антикоррупционного законодательства при разработке и принятии экономически обоснованных решений, обеспечении экономической обоснованности эффективности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Владеть: В.1. при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства, антикоррупционных требований закупочного законодательства, а также основных тенденций их правоприменения.
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	Знать: ОПК-6. 3.3. правовую и организационную основу антикоррупционной политики Российской Федерации, основы законодательства и нормативные правовые акты, устанавливающие правила проведения государственных закупок	Знать: 3.3. основные цели и задачи, субъектный состав, направления, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок.
	Уметь: ОПК-6. У.3. определять основные направления антикоррупционной политики Российской Федерации, различать основы правового	Уметь: У.3. исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные

	<p>противодействия коррупции на международном, европейском и межгосударственном уровнях, обоснованно применять нормативно-правовую документацию в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившейся практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства.</p>
	<p>Владеть: ОПК-6. В.3. основами правоприменительной практики в области противодействия коррупции и организации закупок на основе знания действующего законодательства</p>	<p>Владеть: В.3. навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения.</p>
<p>ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p>	<p>Уметь: ОПК-7. У.2. использовать полученные теоретические знания в области антикоррупционного законодательства для обеспечения эффективных закупок при соблюдении требований заинтересованных сторон</p>	<p>Уметь: У.2. использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников) использовать знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков.</p>
	<p>Владеть: ОПК-7. В.2. приемами применения антикоррупционного законодательства в сфере закупок для соблюдения требований заинтересованных сторон</p>	<p>Владеть: В.2. навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников).</p>

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины/модуля составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
заочная	5/10	10	10	-	88	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины/модуля		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Антикоррупционная политика в Российской Федерации и ее правовое обеспечение	2	2	-	15	19	ОПК-6 3.3.1 ОПК-7 У.2.1 УК-10 3.3.2	Тест, Работа с нормативно-правовым и актами
2	2	Законодательство о закупках	2	2	-	10	14	ОПК-7 У.2.1 УК-10 3.3.1	Тест, Работа с нормативно-правовым и актами
3	3	Способы закупок товаров, работ, услуг	2	2	-	10	14	ОПК-5. У.1.1	Разбор практических ситуаций
4	4	Антикоррупционные требования к закупкам	2	2	-	10	14	ОПК-5. В.1.1 ОПК-7 У.2.1 УК-10 У.1	Разбор практических ситуаций (кейс-задания)
5	5	Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1	1	-	10	12	ОПК-7. В.2.1 УК-10 У.2	Тест, Работа с нормативно-правовым и актами
6	6	Система контроля за государственными, муниципальными и корпоративными закупками	1	1	-	10	12	ОПК-6. У.3.1, В.3.1 УК-10 В.1 В.2	Разбор практических ситуаций
7	Экзамен		-	-	-	9	9	ОПК-5 У.1, В.1 ОПК-6 3.3, У.3	Экзаменационные вопросы и задания
8.	Сбор материала и написание контрольной работы					19	19	ОПК-7 У.2, В.2 УК-10 У.1, У.2 В.1, В.2	Контрольная работа
Итого:			10	10		88	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Антикоррупционная политика в Российской Федерации и ее правовое обеспечение». Антикоррупционная политика в Российской Федерации: понятие, содержание, основные направления, субъекты, формы и методы. Антикоррупционное законодательство.

Раздел 2. «Законодательство о закупках». Система нормативно-правовых актов о закупках (государственных, муниципальных и корпоративных). Ключевые понятия законодательства о закупках. Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Корпоративные закупки и особенности их правового регулирования.

Раздел 3. «Способы закупок товаров, работ, услуг». Факторы, влияющие на выбор способа закупок. Способы закупок. Особенности проведения торгов. Антимонопольные требования к торгам. Закупки у единственного поставщика.

Раздел 4. «Антикоррупционные требования к закупкам». Положения ФЗ «О противодействии коррупции» об антикоррупционных требованиях в сфере закупок. Ответственность за несоблюдение антикоррупционных требований к закупкам.

Раздел 5. «Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Принципы контрактной системы. Государственные и муниципальные заказчики. Участники закупок. Особенности закупочных процедур. Планирование закупок. Нормирование закупок. Обоснование закупок. Аудит и мониторинг. Цели и задачи создания Единой информационной системы в сфере закупок. Структура информации, размещаемой в Единой информационной системе закупок.

Раздел 6. «Система контроля за государственными, муниципальными и корпоративными закупками». Виды и формы контроля в сфере закупок. Правовое обеспечение сферы контроля закупок. Субъекты контроля. Ответственность за нарушения в сфере закупок.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ЗФО	
1	1	2	Антикоррупционная политика в Российской Федерации и ее правовое обеспечение
2	2	2	Законодательство о закупках
3	3	2	Способы закупок товаров, работ, услуг
4	4	2	Антикоррупционные требования к закупкам
5	5	1	Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
6	6	1	Система контроля за государственными, муниципальными и корпоративными закупками
Итого:		10	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ЗФО	
1	1	2	Антикоррупционная политика в Российской Федерации и ее правовое обеспечение
2	2	2	Законодательство о закупках
3	3	2	Способы закупок товаров, работ, услуг
4	4	2	Антикоррупционные требования к закупкам
5	5	1	Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
6	6	1	Система контроля за государственными, муниципальными и корпоративными закупками
Итого:		10	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ЗФО		
1	1	15	Антикоррупционная политика в Российской Федерации и ее правовое обеспечение	Подготовка к тесту
2	2	10	Законодательство о закупках	Подготовка к практическим занятиям и тесту
3	3	10	Способы закупок товаров, работ, услуг	Подготовка к тесту
4	4	10	Антикоррупционные требования к закупкам	Подготовка к практическим занятиям
5	5	10	Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Подготовка к практическим занятиям и тесту
6	6	19	Система контроля за государственными, муниципальными и корпоративными закупками	Подготовка к практическим занятиям
	1-6	9		Сбор материала и написание контрольной работы
	1-6	9		Подготовка к экзамену
Итого:		88		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Выбор задания на контрольную работу осуществляется из перечня, приведенного в таблице по последней цифре зачетной книжки и по последней цифре зачетной книжки, умноженной на 2.

Основные требования к написанию текста контрольной работы: логичность и цельность изложения текста работы (от общего к частному); соблюдение правил оформления работы, в том числе и научно-справочного материала; научное, литературное и техническое редактирование.

Структура изложения материала контрольной работы студента должна включать: введение; основную часть; заключение. Во введении автор работы раскрывает значение и необходимость рассмотрения проблемы, обосновывает ее актуальность, определяет цель выполнения данного задания. При раскрытии темы необходимо показать умение работать с литературой, сравнивать, анализировать и обобщать исходные данные. Одновременно требуется осветить теоретические положения, проанализировать нормативно-правовую базу, привлечь материалы практики. В заключении приводится краткое обобщение содержания основной части, подводятся итоги проделанной работы, делаются краткие общие выводы.

Ответы на вопросы должны быть обоснованы ссылками на литературные источники.

Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ на одной стороне листа формата А4 с соответствующим образом оформленным титульным листом, где указывается также номер варианта и номер шифра зачетной книжки. Используется шрифт «Times New Roman» размером № 14. Интервал полуторный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию без проставления на нем номера страницы.

Трудоемкость работ по сбору материала и написанию контрольной работы составляет 9 час.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Государственные и муниципальные закупки как метод государственного регулирования экономики
2. Понятие, назначение, принципы и содержание государственных и муниципальных заказов (закупок).
3. Способы государственных и муниципальных закупок.
4. Особенности проведения аукционов.
5. Особенности проведения конкурсов.
6. Закупки у единственного поставщика.
7. Участники государственных и муниципальных закупок и законодательные требования к ним.
8. Правовые основы государственных и муниципальных закупок
9. Бюджетное финансирование государственных и муниципальных закупок.
10. Порядок ценообразования в сфере государственных и муниципальных закупок.
11. Правовые основы государственного и муниципального контроля за государственными и муниципальными закупками.

12. Полномочия ФАС России в сфере контроля за государственными и муниципальными закупками.
13. Виды правовой ответственности за нарушение законодательства о закупках
14. Составы административных правонарушений, связанных с несоблюдением законодательства о закупках.
15. Уголовная ответственность за несоблюдение законодательства о закупках.
16. Типичные нарушения законодательства о государственных и муниципальных закупках.
17. Законодательство о противодействии коррупции.
18. Антикоррупционные требования к закупкам.
19. Механизм антикоррупционной политики. Формы и методы противодействия коррупции.
20. Органы власти и управления, осуществляющие противодействие коррупции.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Тестирование	60
2	Разбор типовых ситуаций	40
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Собственная полнотекстовая база (ПДБ) БИК ТИУ. Адрес сайта <http://elib.tyuiu.ru/>
2. ЭБС «Издательства Лань». Адрес сайта - <http://e.lanbook.com>.
3. ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ». Адрес сайта – www.biblio-online.ru
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». Адрес сайта – <http://elibrary.ru>
5. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина. Адрес сайта - <http://elib.gubkin.ru>
6. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа). Адрес сайта – <http://bibl.rusoil.net>
7. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта). Адрес сайта – <http://lib.ugtu.net/books>
8. ЭБС «IPRbooks». Адрес сайта - <http://www.iprbookshop.ru>.
9. Справочная правовая система «Консультант плюс» (некоммерческая интернет вервис систем Адрес сайта - <http://www.konsultant.ru>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8
3. Зум

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Моноблок или компьютер в сборке
2	-	Экран Проектор

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысленного слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

- научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

- во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на

момент логического завершения одного вопроса (под вопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

- готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции, на которые следует обратить особое внимание лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Антикоррупционное законодательство и закупки

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-10	Знает: 3.1. терминологию, содержание основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, в т.ч. особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки..	Не знает терминологию, содержание основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, в т.ч. особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки..	Слабо ориентируется в терминологии, содержании основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве. Недостаточно знает особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки..	Знает терминологию, содержание основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, в т.ч. особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки..	Знает в совершенстве терминологию, содержание основных понятий и правовых институтов гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, в т.ч. особенности: гражданского оборота; совершения сделок; возникновения, изменения и прекращения обязательств; заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров; форм и способов защиты нарушенных гражданских прав; практики правоприменения в такой коррупциогенной сфере, как закупки..
	Знает: 3.2. формы и способы превентивной работы,	Не знает формы и способы превентивной работы, направленной на	Знает в основном формы и способы превентивной работы, направленной на	Знает формы и способы превентивной работы, направленной на	Знает в совершенстве формы и способы превентивной работы,

	<p>направленной на противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок.</p>	<p>противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок.</p>	<p>противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок. Однако, при разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>направленной на противодействие коррупции и формирование правовой культуры, ключевым элементом которой является нетерпимое отношение к коррупции, т.ч. в сфере закупок.</p>
<p>Умеет: У.1. разъяснять смысл и содержание гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок в частности.</p>	<p>Не умеет разъяснять смысл и содержание гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок в частности.</p>	<p>Умеет разъяснять смысл и содержание отдельных гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок в частности. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>Умеет разъяснять смысл и содержание гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок в частности. Однако при разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>Умеет на высоком уровне разъяснять смысл и содержание гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, с целью правильного применения содержащихся в нем предписаний; правильно оценивать признаки коррупционного поведения в целом, и в области закупок в частности.</p>	
<p>Умеет: У.2. правильно применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на</p>	<p>Не умеет правильно применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на противодействие</p>	<p>Имеет слабое представление о том, как применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на</p>	<p>Умеет правильно применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на противодействие</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умения правильно применять актуальные предписания, содержащиеся в антикоррупционном и закупочном законодательстве, которые направлены на</p>	

	противодействие коррупции, как в целом, так и в области закупок, в частности.	коррупции, как в целом, так и в области закупок, в частности.	противодействие коррупции, как в целом, так и в области закупок, в частности. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.	целом, так и в области закупок, в частности. При разборе практических ситуаций допускает незначительные ошибки.	противодействие коррупции, как в целом, так и в области закупок, в частности.
	Владеет: В.1. навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства.	Не владеет навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства.	Владеет некоторыми навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.	Владеет навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.	Владеет в совершенстве навыками выявления и оценки поведения, содержащего коррупционные признаки с точки зрения антикоррупционного и закупочного законодательства.
	Владеет: В.2. навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Не владеет навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Владеет некоторыми навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.	Владеет навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.	Владеет в совершенстве навыками правовой культуры, правовой грамотности и правосознания, одним из проявлений которых является нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ОПК-5	Уметь: У.1. – при разработке и принятии организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в экономических	Не умеет при разработке и принятии организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в экономических законах, причинах	Имеет слабое представление о методах разработки и принятия организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в	Умеет, в основном, при разработке и принятии организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в экономических	Умеет в совершенстве, при разработке и принятии организацией экономически обоснованных и эффективных решений: хорошо ориентироваться в экономических

	<p>законах, причинах и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства.</p>	<p>и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства.</p>	<p>экономических законах, причинах и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>законах, причинах и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>законах, причинах и особенностях социально-экономических процессов на макро и микроуровне, в тенденциях и целевой направленности закупочных процессов; антикоррупционные принципы и обязательные предписания действующего антикоррупционного и закупочного законодательства.</p>
	<p>Владеть: В.1. при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства антикоррупционных требования закупочного законодательства, а также</p>	<p>Не владеет, при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства антикоррупционных требования закупочного законодательства, а также основных</p>	<p>Не владеет на достаточном уровне, при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства антикоррупционных требования закупочного законодательства,</p>	<p>Владеет, при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства антикоррупционных требования закупочного законодательства, а также основных тенденций их</p>	<p>Владеет в совершенстве, при разработке и принятии экономически обоснованных решений, в целях обеспечения эффективности организаций: навыками применения экономических законов, результатов проведенных исследований протекающих социально-экономических процессов на макро и микроуровне, принципов, целей и задач антикоррупционного законодательства антикоррупционных требования закупочного законодательства, а также основных</p>

	основных тенденций их правоприменения.	тенденций их правоприменения	а также основных тенденций их правоприменения. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.	правоприменения. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.	тенденций их правоприменения
ОПК-6	Знать: 3.3. основные цели и задачи, субъектный состав, направления, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, обеспечивающих в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок.	Не знает основные цели и задачи, субъектный состав, направления, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок.	Слабо ориентируется в основных целях и задачах, субъектном составе, направлениях, формах и методах современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.	Знает основные цели и задачи, субъектный состав, направления, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.	Знает в совершенстве основные цели и задачи, субъектный состав, направления, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации, особенности ее правового обеспечения, в т.ч. перечень нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы разработки и реализации антикоррупционной политики на государственном уровне, основы антикоррупционного регулирования в области закупок.
	Уметь: У.3. исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики	Не умеет, исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики Российской Федерации	Умеет в основном, исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики	Умеет, исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики	Умеет в совершенстве, исходя из сложившихся тенденций, на основе актуальной нормативно-правовой базы, определять цели и первоочередные задачи, направления, отрасли и сферы, формы и методы современной антикоррупционной политики

	<p>антикоррупционной политики Российской Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившей практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства.</p>	<p>Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившей практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства.</p>	<p>Российской Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившей практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившей практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>ой политики Российской Федерации, с учетом зарубежного опыта противодействия коррупции; обеспечивать правовую регламентацию закупочных процессов, исходя из сложившей практики правоприменения закупочного и антикоррупционного законодательства.</p>
	<p>Владеть: В.3. навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения.</p>	<p>Не владеет навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения.</p>	<p>Владеет отдельными навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>Владеет навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>Владеет в совершенстве навыками планирования, организации и контроля закупочных процессов на основе актуальной практики применения антикоррупционного и закупочного законодательства, в целях профилактики и пресечения коррупционного поведения.</p>
ОПК-7	<p>Уметь: У.2. использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников)</p>	<p>Не умеет использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников)</p>	<p>Умеет в основном использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников)</p>	<p>Умеет использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников)</p>	<p>Умеет в совершенстве использовать в целях обеспечения проведения эффективных закупок и соблюдения интересов сторон (заказчиков, участников)</p>

<p>участников) использовать знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков.</p>	<p>знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков.</p>	<p>знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков. При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков. При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>использовать знания действующего антикоррупционного, закупочного, бюджетного и иного законодательства, в т.ч. антикоррупционных их предписаний, способы минимизации коррупционных рисков.</p>
<p>Владеть: В2. навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников).</p>	<p>Не владеет навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников).</p>	<p>Владеет отдельными навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников). При разборе конкретных практических ситуаций допускает грубые ошибки.</p>	<p>Владеет навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников). При разборе конкретных практических ситуаций допускает незначительные ошибки.</p>	<p>Владеет в совершении навыками исполнения обязательных предписаний антикоррупционного и закупочного законодательства при проведении закупочных процедур, с соблюдением интересов сторон закупок (заказчиков, участников).</p>

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Анतिकоррупционное законодательство и закупки

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Сухарев, Олег Сергеевич. Институциональная экономика [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. С. Сухарев ; Финансовый университет при правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 501 с.	31	25	100	-
2	Кудинов, О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Кудинов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 272 с.	ЭР	25	100	+
3	Спектор, Е. И. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / Спектор Е. И. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Контракт, 2013. - 238 с. - ISBN 978-5-98209-145-1 Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.	ЭР	25	100	+
4	Амара, Марина Игоревна. Противодействие коррупции в Российской Федерации. библиография (1991—2016 гг.) [Текст] / М. И. Амара. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 284 с. - (Университеты России). - Internet access. - 4 экз.. - ISBN 978-5-534-04958-9 1-е издание	ЭР	25	100	+
5	Румянцева, Елена Евгеньевна. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Текст] : Учебник и практикум / Е. Е. Румянцева. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 267 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Internet access. - ISBN 978-5-534-00252-2	ЭР	25	100	+

6	Шашкова, Анна Владиславовна. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Текст] : Учебное пособие / А. В. Шашкова. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 245 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль.). - Internet access. - ISBN 978-5-534-07592-2	ЭР	25	100	+
7	Пудаков, Е. Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е. Р. Пудаков. - Уфа : Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. - 166 с. - ISBN 978-5-904354-61-9 Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS.	ЭР	25	100	+
8	Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : конспект лекций для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Региональное и муниципальное управление» / сост. С. В. Колобова. - Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 62 с.	ЭР	25	100	+
9	Федорова, И. Ю. Контрактная система: развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок [Электронный ресурс] : монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седов. - 2-е. - [Б. м.] : Дашков и К, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-394-02990-5	ЭР	25	100	+
10	Федорова, Ирина Юрьевна. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Текст] : Учебное пособие / И. Ю. Федорова. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 148 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль.). - Internet access. - ISBN 978-5-534-05062-2	ЭР	25	100	+

Заведующий кафедрой ЭОП  Е. А. Корякина

« 30 » 08 2021 г.

Директор БИК  Д. Х. Каюкова

« 30 » 08 2021 г.

М.П. 