

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 26.04.2024 09:39:56
 Уникальный программный ключ:
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8658549a2558d7400d1

Аннотация рабочей программы производственной практики
Тип практики: Производственная практика в профильных организациях
по направлению подготовки: 37.03.02 Конфликтология
направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты
форма обучения: очная

1. Цели прохождения практики: получение профессиональных умений, а также приобретение практического опыта в предупреждении и разрешении конфликтов в условиях реального производственного и управленческого процессов.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика в профильных организациях входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 ПРАКТИКА учебного плана по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Прохождение производственной практики в профильных организациях необходимо для закрепления теоретических знаний, освоения обучающимися универсальных и профессиональных компетенций, формирования основ профессиональной деятельности в области прогнозирования, профилактики и разрешения конфликтов.

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	3.1 Знать методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения.
		У.1 Уметь системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения.
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	3.2 Знать основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности.
		У.2 Уметь выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	3.1 Знать нормы устной речи, принятые в профессиональной среде.
		У.1 Уметь выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия.
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках.	3.2 Знать нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде.
		У.2 Уметь вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке.
УК-4.3. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь к	У.3 Уметь выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи.	

	ситуациям взаимодействия с использованием вербальных и невербальных средств.	В.3 Владеть нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	3.1. Знать о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте. У.1 Уметь воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте.
	УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	3.2. Знать причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.
		У.2. Уметь учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.	У.1 Уметь эффективно организовывать и структурировать свое время. У.2 Уметь критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач.
	УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, критически оценивает и переосмысливает накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексивирует профессиональную и социальную деятельность.	3.2. Знать свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования.
		У.2. Уметь планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	3.1 Знать особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов.
		3.2 Знать понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов.
	УК-10.4. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	3.4 Знать основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия.
		У.4 Уметь оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Применяет действующие правовые нормы в различных областях жизнедеятельности общества.	3.1 Знать права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения. У.1 Уметь анализировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением прав человека и гражданина, применением манипулятивных технологий формирования противоправных действий.
	УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	3.2 Знать базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера. У.2 Уметь давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением.
ПКС-1. Способен проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия, анализировать конфликты с использованием различных методологических и теоретических подходов, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия.	ПКС-1.2. Применяет правовые основы хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач.	3.2 Знать требования к хранению, переработке и представлению информации для решения профессиональных задач. У.2 Уметь определять необходимый объем информации для профессиональной деятельности. В.2 Владеть правовыми основами работы с информацией для решения профессиональных и социально значимых задач.
	ПКС-1.3. Использует необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.	3.3 Знать принципы работы с различными программными средствами, применяемыми для работы с документами. У.3 Уметь использовать программные средства для решения профессиональных задач. В.3 Владеть навыками выбора программного обеспечения для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
ПКС-2. Способен диагностировать эволюцию предмета конфликта, природу конфликта, его структуру, вид, детерминирующие факторы, особенности динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможные способы работы с ними, условия, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтным и мирным взаимодействием.	ПКС-2.2. Анализирует причины возникновения, структуру и динамику конфликта.	3.2 Знать основные причины, структурные компоненты и этапы развития конфликта. У.2 Уметь определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта, его структурные компоненты и варианты развития конфликтов. В.2 Владеть навыками диагностики организационных конфликтов в различных сферах жизнедеятельности.
	ПКС-2.3. Применяет специфику урегулирования конфликтного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности.	3.3 Знать алгоритм управления конфликтами. У.3 Уметь выявлять особенности конфликтного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности. В.3 Владеть методами профилактики и урегулирования организационных конфликтов.
ПКС-3. Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала.	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала	3.1 Знать условия, способствующие адаптации и стажировки персонала. У.1 Уметь определять целевые группы персонала для стажировки и адаптации. В.1 Владеть навыками формирования условий адаптации и стажировок персонала.
	ПКС-3. 4. Анализирует эффективность мероприятий по адаптации и стажировке персонала.	3.4 Знать методы адаптации и стажировок персонала. У.4 Уметь определять показатели эффективности мероприятий по адаптации

		и стажировке персонала.
		В.4 Владеть способностью к анализу успешных корпоративных практик по организации адаптации и стажировке персонала.
ПКС-4. Способен реализовывать корпоративную социальную политику.	ПКС-4.2. Использует основы общей и социальной психологии, конфликтологии, социологии и психологии труда, нормы этики для реализации социальной политики в организации.	3.2 Знать основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда.
		У.2 Уметь соблюдать нормы этики делового общения в процессе реализации социальной политики в организации.
	ПКС-4.3. Определяет критерии и уровни удовлетворенности персонала.	В.2 Владеть навыками внедрения корпоративных социальных программ, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников.
		3.3 Знать методы проведения социологических исследований, изучения общественного мнения.
		У.3 Уметь определять критерии и уровни удовлетворенности персонала.
		В.3 Владеть навыками оценки удовлетворенности персонала корпоративной социальной политикой.
ПКС-5. Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации.	ПКС-5.1. Применяет принципы и последовательность процедуры медиации.	3.1 Знать основные принципы и последовательность применения процедур медиации.
		У.1 Уметь организовать процесс взаимодействия всех участников процедуры медиации.
	В.1 Владеть навыками разъяснения сторонам основных принципов и закономерностей процедуры медиации.	
	ПКС-5. 3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3.2 Знать техники и приемы оказания медиативной помощи.
		У.2 Уметь определять необходимые для решения конкретной проблемы техники и приемы оказания медиативной помощи.
		В.2 Владеть приемами фиксирования достигнутых в процессе медиации результатов.

4. Объем практики

составляет 4 недели, 6 зач. ед., 216 часов.

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: зачет с оценкой / 6 семестр

Рабочую программу разработал: Устинова О.В., к.с.н., доцент кафедры МиМУ

Заведующий выпускающей кафедрой МиМУ



М.Л. Белоношко