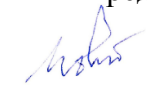


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 25.04.2024 17:06:06  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Председатель КСН

  
И.М. Ковенский

«30» 04 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Основы финансовой грамотности

направление подготовки: 28.03.03 Наноматериалы

направленность (профиль): Наноматериалы

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г, и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 28.03.03 Наноматериалы, направленность (профиль) Наноматериалы к результатам освоения дисциплины «Основы финансовой грамотности»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Сервис автомобилей и технологических машин»

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  Н.С. Захаров

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой  Н.М. Хлынова

«30» 08 2021 г.

Рабочую праграмму разработал:

Е.С. Козин, доцент, к.т.н., доцент



А.В. Ильяхин, ассистент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: дать обучающимся прикладные знания в области планирования, управления и развития личных финансовых потоков.

Задачи дисциплины.

- Познакомить обучающихся с понятием финансы.
- Разобрать что такое пассивный доход, из чего он строится и как его организовать, используя собственные финансы.
- Научить обучающихся планировать свои доходы и расходы.
- Выработать тактику и стратегию развития финансовой свободы.
- Разобраться в понятиях акции, облигации, вклад, и т.д.
- Научится правильно брать и отдавать заемные деньги (кредит, ипотека).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» относится к блоку элективных дисциплин учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:  
знание:

- что такое денежные средства;
- стандартных математических формул;

умения:

- использовать компьютерные технологии для решения профессиональных задач, пользоваться средствами обработки информации;
- проводить простые математические вычисления.

владение:

- навыками использования информационных технологий;
- навыками по изучению, участию в разработке методических и нормативных документов для решения поставленных задач.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	Знает, как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач. (31) Умеет формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели. (У1) Владеет навыками определения ожидаемых результатов решения выделенных задач. (В1)
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. (32) Умеет решать конкретную задачу оптимальным способом. (У2) Владеет навыками выбора оптимальных способов для решения

		конкретных задач. (В2)
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	<p>Знает, как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности. (ЗЗ)</p> <p>Умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности. (УЗ)</p> <p>Владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности. (ВЗ)</p>

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Очная	1/2	18	34	-	56	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Психотип обращения с деньгами. Накопления, что такое, зачем нужны, как начать.	2	2	-	4	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
2	2	Активы и пассивы. В чем разница.	2	4	-	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
3	3	Как сократить пассивы и увеличить активы	2	4	-	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									письменное задание
4	4	Источники доходов как формировать.	2	4	-	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
5	5	Ценные бумаги: акции, облигации и т.д. Что такое, как работают, где взять.	2	6	-	4	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
6	6	Биржа, что это, зачем нужна.	2	2	-	4	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
7	7	Основные биржи РФ и мира. Биржевые индексы.	2	4	-	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
8	8	ИИС. Зачем нужен, как открыть.	2	4	-	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
9	9	Налоговый вычет, что это. Как формируется. Декларация 3-НДФЛ.	2	4	-	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	письменное задание
10	Текущие аттестации		-	-	-	15	15	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Письменное задание
11	Зачет		-	-	-	7	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Вопросы для зачета
Итого:			18	34	X	56	108	X	X

### заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

## очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

### 5.2. Содержание дисциплины.

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Психотип обращения с деньгами. Накопления, что такое, зачем нужны, как начать.».

Знакомство с психотипами при обращении с деньгами. Понятие накопление. Установление причин сложностей накопления. Как начать формировать «подушку безопасности».

Раздел 2. «Активы и пассивы. В чем разница.».

Разбор понятий актив и пассив. Из чего складываются активы и пассивы.

Раздел 3. «Как сократить пассивы и увеличить активы.».

Формирование ответа на вопрос, как уменьшить пассивы и увеличить активы.

Основные методы и способы.

Раздел 4. «Источники доходов как формировать.».

Что такое доход. Как он формируется. Какие источники бывают. С чего начать.

Раздел 5. «Ценные бумаги: акции, облигации и т.д. Что такое, как работают, где взять.».

Знакомство с понятиями ценные бумаги, акции, облигации. Как приобрести. Принципы торговли.

Раздел 6 «Биржа, что это, зачем нужна»

Понятие биржа. Как она работает. Кто может на ней торговать, как это делается.

Раздел 7. «Основные биржи РФ и мира. Биржевые индексы.»

Знакомство с основными биржами РФ и мира. Понятие биржевые индексы, как они устроены. Из-за чего меняются. Прогнозы изменения котировок.

Раздел 8 «ИИС. Зачем нужен, как открыть»

Что такое индивидуальный инвестиционный счет. Зачем нужен, как открыть. Что такое вычет типа «А», «Б».

Раздел 9. «Налоговый вычет, что это. Как формируется. Декларация 3-НДФЛ»

Введение в налогообложение, как платятся налоги. Зачем заполнять налоговую декларацию. Что такое декларация 3-НДФЛ, зачем нужна.

#### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	2	-	-	Психотип обращения с деньгами. Накопления, что такое, зачем нужны, как начать.
2	2	2	-	-	Активы и пассивы. В чем разница.
3	3	2	-	-	Как сократить пассивы и увеличить активы
4	4	2	-	-	Источники доходов как формировать.
5	5	2	-	-	Ценные бумаги: акции, облигации и т.д. Что такое, как работают, где взять.
6	6	2	-	-	Биржа, что это, зачем нужна.
7	7	2	-	-	Основные биржи РФ и мира. Биржевые индексы.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
	8	2	-		ИИС. Зачем нужен, как открыть.
	9	2	-		Налоговый вычет, что это. Как формируется. Декларация 3-НДФЛ.
Итого:		18	X	X	X

### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лабораторных занятий
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	2	-	-	Психотип обращения с деньгами. Накопления, что такое, зачем нужны, как начать.
2	2	4	-	-	Активы и пассивы. В чем разница.
3	3	4	-	-	Как сократить пассивы и увеличить активы
4	4	4	-	-	Источники доходов как формировать.
5	5	6	-	-	Ценные бумаги: акции, облигации и т.д. Что такое, как работают, где взять.
6	6	2	-	-	Биржа, что это, зачем нужна.
7	7	4	-	-	Основные биржи РФ и мира. Биржевые индексы.
	8	4	-		ИИС. Зачем нужен, как открыть.
	9	4	-		Налоговый вычет, что это. Как формируется. Декларация 3-НДФЛ.
Итого:		34	X	X	X

### Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены.

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	4	-	-	Психотип обращения с деньгами. Накопления, что такое, зачем нужны, как начать.	Подготовка к письменным заданиям
2	2	2	-	-	Активы и пассивы. В чем разница.	Подготовка к письменным заданиям
3	3	4	-	-	Как сократить пассивы и увеличить активы	Подготовка к письменным заданиям
4	4	4	-	-	Источники доходов как формировать.	Подготовка к письменным заданиям
5	5	4	-	-	Ценные бумаги: акции, облигации и т.д. Что такое, как работают, где взять.	Подготовка к письменным заданиям
6	6	4	-	-	Биржа, что это, зачем нужна.	Подготовка к

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	2	3	4	5	6	7
						письменным заданиям
7	7	4	-	-	Основные биржи РФ и мира. Биржевые индексы.	Подготовка к письменным заданиям
	8	4	-		ИИС. Зачем нужен, как открыть.	Подготовка к письменным заданиям
	9	4	-		Налоговый вычет, что это. Как формируется. Декларация 3-НДФЛ.	Подготовка к письменным заданиям
8	1-9	15	-	-	-	Подготовка к аттестациям
9	1-9	7	-	-	-	Подготовка к зачету
Итого:		56	X	X	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

Учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Письменное задание по разделам дисциплины	15
1.2	Письменное задание 1	15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
2.1	Письменное задание по разделам дисциплины	15
2.2	Письменное задание 2	15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30
3 текущая аттестация		



№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
3.1	Письменное задание 3	20
3.2	Конспект лекций за курс	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ.
- ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки.
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента».
- Электронно-библиотечная система «Лань».
- Электронно-библиотечная система «Book.ru».
- Электронная библиотека ЮРАЙТ.
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU.
- Национальная электронная библиотека (НЭБ).
- Полнотекстовая база данных ТИУ.
- Библиотеки нефтяных вузов России.
- Справочно-информационная база данных «Техэксперт».
- Электронные ресурсы открытого доступа.
- База данных Роспатент.
- OnePetro — Библиотека технических статей по разработке нефтяных и газовых месторождений Общества инженеров-нефтяников SPE.
- Университетская библиотека ONLINE.
- Международные реферативные базы научных изданий.
- Международный европейский индекс цитирования в области гуманитарных наук European Reference Index for the Humanities (ERIH).
- Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
- Сводный каталог периодических изданий и изданий органов НТИ, получаемых библиотеками г. Тюмени.
- POLPRED.com Обзор СМИ9.3.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения образовательной программы		
Наименование	Кол-во	Значение
Персональный компьютер	15	Проведение компьютерных экспериментов и практических занятий
Средства мультимедиа (проектор, экран, ноутбук)	1	Проведение лекционных и практических занятий

Microsoft Windows (актуальная версия)	15	Система для реализации работы мультимедийного оборудования
Microsoft Office Professional Plus (актуальная версия)	15	Система для реализации работы мультимедийного оборудования
Комплект учебно-наглядных пособий	1	Наглядность при изучении соответствующего материала
Zoom (бесплатная версия)	1	Обеспечение проведения лекционных и практических занятий
Комплект учебной мебели	1	Обеспечение проведения лекционных и практических занятий

## **11. Методические указания по организации СРС**

### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и проводят естественные или имитационные эксперименты или опыты с целью подтверждения отдельных теоретических положений учебной дисциплины, приобретают практические навыки работы с вычислительной техникой, измерительной аппаратурой, методикой экспериментальных исследований. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь инженерные калькуляторы и соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

### 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по разделам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Основы финансовой грамотности  
 Код, направления подготовки 28.03.03 Наноматериалы  
 Направленность (профиль) Наноматериалы

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	Знает, как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач. (З1)	Не знает, как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач.	Демонстрирует отдельные знания как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач.	Демонстрирует достаточные знания как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач.	Демонстрирует исчерпывающие знания как сформулировать совокупность взаимосвязанных задач.
		Умеет формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели. (У1)	Не умеет формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели.	Демонстрирует отдельные умения формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели.	Демонстрирует достаточные умения формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели.	Демонстрирует исчерпывающие умения формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели.
		Владеет навыками определения ожидаемых результатов решения выделенных задач. (В1)	Не владеет навыками определения ожидаемых результатов решения выделенных задач.	Демонстрирует отдельные навыки определения ожидаемых результатов решения выделенных задач.	Демонстрирует достаточные навыки определения ожидаемых результатов решения выделенных задач.	Демонстрирует исчерпывающие навыки определения ожидаемых результатов решения выделенных задач.

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. (32)	Не знает, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.	Демонстрирует отдельные знания, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.	Демонстрирует достаточные знания, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.	Демонстрирует исчерпывающие знания, как решить задачу исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.
		Умеет решать конкретную задачу оптимальным способом. (У2)	Не умеет решать конкретную задачу оптимальным способом.	Демонстрирует отдельные умения решать конкретную задачу оптимальным способом.	Демонстрирует достаточные умения решать конкретную задачу оптимальным способом.	Демонстрирует исчерпывающие умения решать конкретную задачу оптимальным способом.
		Владеет навыками выбора оптимальных способ для решения конкретных задач. (В3)	Не владеет навыками выбора оптимальных способ для решения конкретных задач.	Демонстрирует отдельные навыки выбора оптимальных способ для решения конкретных задач.	Демонстрирует достаточные навыки выбора оптимальных способ для решения конкретных задач.	Демонстрирует исчерпывающие навыки выбора оптимальных способ для решения конкретных задач.
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает, как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности. (33)	Не знает, как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует отдельные знания как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует достаточные знания как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует исчерпывающие знания как анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		Умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности. (У3)	Не умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует отдельные умения анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует достаточные умения анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	Демонстрирует исчерпывающие умения анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.
		Владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности. (В3)	Не владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности.	Демонстрирует отдельные навыки анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности.	Демонстрирует достаточные навыки анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности.	Демонстрирует исчерпывающие навыки анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности.

**КАРТА  
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина Основы финансовой грамотности  
Код, направления подготовки 28.03.03 Наноматериалы  
Направленность (профиль) Наноматериалы

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Экономика [Текст]: учебник для бакалавров / А. И. Архипов [и др.]; под ред.: А. И. Архипова, А. К. Большакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2013. - 901 с.	30	30	100	-
2	Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебник / авт. кол.: В. М. Агеев, А. А. Кочетков, В. И. Новичков и др. ; под общ. ред. А. А. Кочеткова. - Москва: Дашков и К, 2016. - 608 с.	ЭР	30	100	+
3	Экономика [Текст]: учебник / ред. А. С. Булатов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр; [Б. м.]: Инфра-М, 2010. - 896 с.	150	30	100	-

Заведующий кафедрой



Н.С. Захаров

« 30 » 08 2021 г.

Директор БИК



Д.Х. Каюкова

« 30 » 08 2021 г.

М.П.

