

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 14.07.2025 14:43:23
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

ПРИЛОЖЕНИЕ 2а.01
к ОП СПО по специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

(индекс, наименование учебной дисциплины)

Форма обучения очная

Курс 1

Семестр 1

2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012, регистрационный № 24480);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 июня 2024 года № 418 (зарегистрированного в Минюсте России 19 июля 2024 г., регистрационный номер № 78867) с учетом:
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023, регистрационный № 74228);
- примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, протокол № 13 от 29.09.2022 г.

Рабочая программа рассмотрена

на заседании ЦК ОУД

Протокол № 8 от «24» сентября 2025

Председатель ЦК

Д.С. Пережогин Д.С. Пережогин

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий политехническим отделением

Анисимова Л.В. Анисимова Л.В.

«24» 09 августа г.

Рабочую программу разработал:

Г.В. Позмогова, преподаватель высшей квалификационной категории, квалификация по диплому - филолог, преподаватель русского языка и литературы

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика общеобразовательной дисциплины	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	9
2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины	9
2.2. Содержание дисциплины	10
3. Условия реализации дисциплины	18
3.1. Материально-техническое обеспечение	18
3.2. Учебно-методическое обеспечение	18
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Цель дисциплины «Русский язык» сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины определяются в соответствии с ФГОС СПО на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина приобретает при формировании и развитии ОК и ПК.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий: - владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и ее целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации (презентация, таблица, схема и другие); - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.	- иметь представление о языковой норме, ее видах; - иметь представление о русском языке как системе; - иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики; - иметь представление о принципах и разделах русской орфографии; - иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации; - иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики; - иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы; - иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе; - знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы; - знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официально-неофициального общения, ста-
ОК 04. Эффек-	- готовность к саморазвитию, самосто-	

тивно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	тельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	тусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации. - владеть основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка, - владеть лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами; - владеть правилами орфографии; - владеть правилами пунктуации; - владеть знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике; - уметь выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова; - уметь выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения; - уметь выполнять пунктуационный анализ предложения; - уметь комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры; - уметь анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка. - уметь использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности; - уметь определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте; - уметь определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи; - уметь определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными комму-	

	никативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- уметь анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов. - уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В области гражданского воспитания: - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей, в том числе в сопоставлении с ситуациями, отраженными в текстах литературных произведений, написанных на русском языке; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; В области патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, боевым подвигам и трудовым достижениям народа, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве,	- уметь анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка; - уметь характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики; - уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур); - уметь анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка; - уметь распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы). - уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). - уметь применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике; - уметь анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежа-

	спорте, технологиях, труде; - идейная убежденность, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу.	жащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов; - уметь понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других; - уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - уметь выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; - уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). - уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); - уметь создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие); - уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки; - уметь оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления; - уметь создавать устные монологические и диалогические выска-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе. Овладение базовыми исследовательскими действиями как частью познавательных универсальных учебных действий: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе в контексте изучения учебного предмета "Русский язык", способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - осуществлять различные виды деятельности по получению нового знания, в том числе по русскому языку; его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формировать научный тип мышления, владеть научной, в том числе лингвистической, терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и разнообразных жизненных ситуациях; - выявлять и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу, задавать параметры и критерии ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	

	- давать оценку новым ситуациям, приобретенному опыту; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - уметь переносить знания в практическую область жизнедеятельности, освоенные средства и способы действия - в профессиональную среду; - выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.	звания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик). - уметь выступать перед аудиторией аудиторией с докладом; представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач. - уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов).
ПК 3.4. Организовывать мероприятия по надежности и эффективности эксплуатации систем газоснабжения (сетей газораспределения и газопотребления).	В области трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения русского языка; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей; умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; Умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий: - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни; - пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог; - развернуто, логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свое мнение, строить высказывание.	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах, всего
1 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	76
Основное содержание, в т.ч.:	54
Лекции	24
Практические занятия	30
Консультации	3
Профессионально-ориентированное содержание, в т.ч.:	13
Лекции	7
Практические занятия	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:	76
Основное содержание, в т.ч.:	54
Лекции	24
Практические занятия	30
Консультации	3
Профессионально-ориентированное содержание, в т.ч.:	13
Лекции	7
Практические занятия	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1 семестр	ВСЕГО	76	
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		6	ОК 05 ОК 09
Тема 1.1 Общие сведения о языке	Основное содержание учебного материала		
	Язык как естественная и небиологическая система знаков. Основные функции языка. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг. Роль литературного языка в обществе. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка.		
	В том числе:		
	Лекция № 1.	2	
	Практическое занятие № 1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
Тема 1.2 Язык и речь. Культура речи	Основное содержание учебного материала		ОК 05 ОК 09
	Культура речи. Система языка, ее устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики. Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Качества хорошей речи. Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Ком-		

	плексный словарь. Словари специальности. Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка (общее представление). Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).		
	В том числе:		
	Лекция № 2.	2	
Раздел 2. Фонетика, лексикология, морфемика, морфология и орфография		26	ОК 05 ОК 09
Тема 2.1. Фонетика. Орфоэпия.	Основное содержание учебного материала		
	Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение). Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Чередование звуков. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Характеристика русского ударения. Нормы ударения в современном литературном русском языке.		
	В том числе:		
	Лекция № 3.	2	
	Практическое занятие № 2. Закономерности функционирования фонетической системы русского языка	2	
Тема 2.2. Лексикология и фразеология.	Содержание учебного материала:		ОК 05 ОК 09
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение (повторение, обобщение). Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Особенности употребления. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое).		

	Особенности употребления. Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова.		
	В том числе:		
	Лекция № 4.	2	
	Практическое занятие № 3. Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц.	4	
Тема 2.3. Морфемика и словообразование.	Основное содержание учебного материала		ОК 02 ОК 05
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии.		
	В том числе:		
	Лекция № 5.	2	
	Практическое занятие № 4. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ	2	
Тема 2.4. Морфология. Самостоятельные и служебные части речи	Основное содержание учебного материала		ОК 05 ОК 09
	Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы выделения частей речи в русском языке. Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных. Правописание сложных имён существительных. Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных. Правописание сложных имён прилагательных. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. Правописание числительных.	2	

	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Причастие как особая форма глагола. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Правописание наречий. Служебные части речи. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Разряды частиц по семантике, структуре и способам образования. Правописание служебных частей речи.		
	В том числе:		
	Лекция № 5.	2	
	Практическое занятие № 5. Морфологический анализ самостоятельных и служебных частей речи	4	
Тема 2.5. Орфография. Основные правила орфографии	Основное содержание учебного материала		ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Орфографические правила. Правописание гласных и согласных в корне. Употребление разделительных ь и ъ. Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание -н- и -нн- в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.		
	В том числе:		
	Лекция № 6.	2	

	Практическое занятие № 6. Основные правила орфографии	4	
Раздел 3. Язык и речь. Текст		8	
Тема 3.1 Речь. Речевое общение	Основное содержание учебного материала		ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение). Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения, говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.		
	В том числе:		
	Лекция № 7.	2	
	Практическое занятие № 7. Публичное выступление и его особенности	2	
Тема 3.2 Текст	Основное содержание учебного материала		ОК 05 ОК 09
	Текст. Информационно-смысловая переработка текста. Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление). Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка прочитанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанного текста. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.		
	В том числе:		
	Лекция № 8.	2	
	Практическое занятие № 8. Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста	2	
Раздел 4. Синтаксис и пунктуация		10	
Тема 4.1 Синтаксис. Основные единицы синтаксиса	Основное содержание учебного материала		ОК 02 ОК 05
	Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное		

	и двусоставные предложения Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим Односоставные предложения. Неполные предложения. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство дополнение). Распространённые и нераспространённые предложения. Осложнённые предложения. Предложения с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространённости и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочинённые и подчинённые). Сложносочинённое предложение. Сложноподчинённое предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса.		
	В том числе:		
	Лекция № 9.	2	
	Практическое занятие № 9. Синтаксический анализ словосочетания и предложения	2	
Тема 4.2 Пунктуация. Основные правила пунктуации	Основное содержание учебного материала		ОК 05 ОК 09
	Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Пунктуационный анализ предложения. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи.		
	В том числе:		

	Лекция № 10.	2	
	Практическое занятие № 10. Знаки препинания и их функции	4	
Раздел 5. Функциональная стилистика		4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 5.1 Функциональная стилистика как раздел лингвистики	Основное содержание учебного материала		
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение). Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор). Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлеченность, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор). Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор). Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор). Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение). Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.		
	В том числе:		
	Лекция № 11.	2	
	Практическое занятие № 11. Функциональная стилистика как раздел лингвистики	2	

Профессионально – ориентированное содержание (прикладной модуль)			
Раздел 6. Особенности профессиональной коммуникации		12	
Тема 6.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала		ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.4
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари		
	В том числе:		
	Лекция № 12.	2	
	Практическое занятие № 12. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	2	
Тема 6.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала		ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.4
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).		
	В том числе:		
	Лекция № 13.	2	
	Практическое занятие № 13. Коммуникативный аспект культуры речи.	2	
Тема 6.3. Научный и деловой стили.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала		ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.4
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.		
	В том числе:		
	Лекция № 14.	3	
	Практическое занятие № 14. Виды документов специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».	2	
Консультации		3	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательного процесса (всех видов учебной деятельности) по дисциплине используются следующие специальные помещения, оснащённые в соответствии с Приложением 8 ОП СПО:

- Кабинет общеобразовательных дисциплин

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1. Бабайцева, В. В. Русский язык : 10—11-е классы : углублённый уровень : учебник / В. В. Бабайцева. — 11-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-09-110454-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360785> (дата обращения: 27.01.2025).

2. Гусарова, И. В. Русский язык : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 480 с. — ISBN 978-5-09-103554-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360788> (дата обращения: 27.01.2025).

3. Гусарова, И. В. Русский язык : 11-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 448 с. — ISBN 978-5-09-103555-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360791> (дата обращения: 27.01.2025).

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Малявина, Т. П. Русский язык: базовый уровень: практикум : учебное пособие / Т. П. Малявина. — Москва : Просвещение, 2024. — 126 с. — ISBN 978-5-09-115522-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408749> (дата обращения: 27.01.2025).

2. Русский язык: Методические указания к практическим занятиям для обучающихся специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, очной формы обучения. - Составитель Г.В.Позмогова; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2023. – 48 с.

3. Культура письменной речи : [сайт] - <http://gramma.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

4. Русский филологический портал : [сайт] - <http://www.philology.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

5. Справочно-информационный портал – Русский язык для всех: [сайт] - <http://gramota.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

Тюменская областная научная библиотека : [сайт] - <http://www.tonb.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (владения, умения, ОК, ПК)	Показатели оценки	Тип оценочных мероприятий
Иметь представление:		
- иметь представление о языковой норме, ее видах; ОК 05	- имеет представление о языковой норме, ее видах;	Представление результатов практических занятий № 2, 3, 4, 5, 9
- иметь представление о русском языке как системе; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о русском языке как системе;	Представление результатов практического занятия № 1
- иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о культуре речи как разделе лингвистики;	Устный опрос по теме 1.2 «Язык и речь. Культура речи»
- иметь представление о принципах и разделах русской орфографии; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о принципах и разделах русской орфографии;	Представление результатов практического занятия № 6 Тестирование Индивидуальный контроль
- иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о принципах и разделах русской пунктуации;	Представление результатов практического занятия № 10 Разноуровневые задания
- иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики;	Представление результатов практического занятия № 11 Устный опрос
- иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы; ОК 05, ОК 09	- имеет представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы;	Представление результатов практического занятия № 11 Фронтальный контроль Индивидуальный контроль
- иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе; ОК 05, ОК 09	- имеет представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе;	Устный опрос по теме 1.2 «Язык и речь. Культура речи»
Знать/владеть:		
- знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; исполь-	- знает основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; исполь-	Представление результатов практического занятия № 7

звать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации; ОК 02, ОК 05, ОК 09	звать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации;	
- знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы; ОК 05, ОК 09	- знает основные единицы и уровни языковой системы, анализирует языковые единицы разных уровней языковой системы;	Представление результатов практического занятия № 1 Разноуровневые задания
- знать терминологию; ОК 05, ОК 09, ПК 3.4	- знает терминологию;	Тестирование Представление результатов практических занятий № 12, 13, 14
- владеть основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка; ОК 05, ОК 09	- владеет основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка;	Представление результатов практического занятия № 2 Устный опрос
- владеть лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами; ОК 05, ОК 09	- владеет лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами;	Представление результатов практических занятий № 2, 3, 5
- владеть правилами орфографии; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет правилами орфографии;	Представление результатов практического занятия № 6
- владеть правилами пунктуации; ОК 05, ОК 09	- владеет правилами пунктуации;	Представление результатов практического занятия № 10
- владеть знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике; ОК 05, ОК 09	- владеет знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике;	Представление результатов практического занятия № 8 Фронтальный контроль (тестирование) Индивидуальный контроль
Уметь:		
- уметь выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова; ОК 02, ОК 05	- умеет выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова;	Представление результатов практического занятия № 4 Разноуровневые задания
- уметь выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения; ОК 02, ОК 05	- умеет выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения;	Представление результатов практического занятия № 9
- уметь выполнять пунктуационный анализ предложения;	- умеет выполнять пунктуационный анализ предложения;	Представление результатов практического занятия

ОК 02, ОК 05		№ 10 Устный опрос
- уметь комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры; ОК 02, ОК 05	- умеет комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры;	Устный опрос по теме 1.2 «Язык и речь. Культура речи»
- уметь анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка;	Устный опрос по теме 1.2 «Язык и речь. Культура речи»
- уметь использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности; ОК 02, ОК 05	- умеет использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности;	Устный опрос по теме 1.2 «Язык и речь. Культура речи» Представление результатов практических занятий № 2, 3, 4, 5
- уметь определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте; ОК 02, ОК 05	- умеет определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте;	Представление результатов практического занятия № 11
- уметь определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи; ОК 02, ОК 05	- умеет определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи;	Представление результатов практического занятия № 8 Устный опрос
- уметь определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации; ОК 02, ОК 05	- умеет определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации;	Представление результатов практического занятия № 7
- уметь анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов;	Представление результатов практических занятий № 2, 6 Разноуровневые задания
- уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка;	Представление результатов практического занятия № 7 Эссе
- уметь анализировать и харак-	- умеет анализировать и харак-	Представление результа-

теризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05	теризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка;	тов практического занятия № 7
- уметь характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики; ОК 02, ОК 05	- умеет характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики;	Представление результатов практического занятия № 11 Индивидуальный контроль
- уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносочиненных слов (аббревиатур); ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносочиненных слов (аббревиатур);	Представление результатов практического занятия № 11 Индивидуальный контроль
- уметь анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка;	Представление результатов практического занятия № 8 Комбинированная работа с текстом
- уметь распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы); ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы);	Представление результатов практических занятий № 8, 11 Тестирование
- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов); ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов);	Представление результатов практических занятий № 8, 11
- уметь применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике; ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике;	Представление результатов практических занятий № 8, 11 Письменная творческая работа
- уметь анализировать, характеризовать и оценивать выска-	- умеет анализировать, харак-	Представление результатов практического занятия

звания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов; ОК 02, ОК 05	звания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов;	№ 7 Фронтальный контроль Индивидуальный контроль
- уметь понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других; ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других;	Представление результатов практического занятия № 7 Устный опрос
- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;	Представление результатов практического занятия № 8 Фронтальный контроль Индивидуальный контроль
- уметь выявлять логикосмысловые отношения между предложениями в тексте; ОК 02, ОК 05	- умеет выявлять логикосмысловые отношения между предложениями в тексте;	Представление результатов практического занятия № 8
- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов); ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов);	Представление результатов практического занятия № 8 Устный опрос
- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного	- умеет использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного	Представление результатов практического занятия № 8 Разноуровневые задания Характеристика приёмов смысловой переработки текста

или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); ОК 02, ОК 05, ОК 09	или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);	
- уметь создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие); ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие);	Представление результатов практического занятия № 8
- уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки; ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки;	Представление результатов практического занятия № 8 Устный опрос
- уметь оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления; ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;	Представление результатов практического занятия № 7 Эссе
- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик);	Представление результатов практического занятия № 7 Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Письменная творческая работа
- уметь выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;	Представление результатов практического занятия № 8
- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для	- умеет использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для	Представление результатов практического занятия № 8 Разноуровневые задания Комплексная работа с тестом

пересказа от 250 до 300 слов). ОК 02, ОК 05, ОК 09	пересказа от 250 до 300 слов).	
- уметь грамотно оформлять и заполнять документы. ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.4	- умеет грамотно оформлять и заполнять документы.	Представление результа- тов практических занятий № 12, 13, 14 Индивидуальный кон- троль