

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 15.07.2024 17:36:28
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

*Приложение III.01
к образовательной программе
по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)*


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД6.01 РУССКИЙ ЯЗЫК


Форма обучения	<u>очная</u> (очная, заочная)
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>1, 2</u>

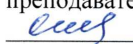
Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012, регистрационный № 24480);
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016, № 1557 (зарегистрированного Министерством юстиции РФ 20 декабря 2016, регистрационный № 44829);
- на основании примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», протокол №3 от 21.07.2015 (регистрационный номер рецензии 381 от 23.07.2015).

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ООиОГСЭ МиПН
Протокол № 11
от «23» июня 2021 г.
Председатель ЦК

 С.Н. Симонова

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 Т.Б. Балобанова
«24» июня 2021 г.

Рабочую программу разработал:
преподаватель высшей квалификационной категории, филолог, преподаватель
 Э.Р. Сайдилова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУДб.01 Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:
учебная дисциплина ОУДб. 01 Русский язык входит в общеобразовательный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ОУДб.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДб.01 Русский язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации,

критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Результаты изучения учебной дисциплины

Код ОК	Знать	Уметь
ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10	<p>– связь языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>– смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p> <p>– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>– орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-</p>	<p>– осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>– проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>– использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>– извлекать необходимую</p>

	деловой сферах общения;	<p>информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; – применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; – соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; – использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.
--	-------------------------	--

В результате изучения учебной дисциплины создаются условия для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	

языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Умения: излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
Умения: описывать значимость своей профессии; презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности; правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины:	53
в том числе:	
теоретические занятия	8
практические занятия	31
консультации	2
промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУДб.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение		1	
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.</p> <p>Язык как система. Основные уровни языка.</p> <p>Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении специальностей СПО.</p> <p>Освоение общих закономерностей лингвистического анализа.</p> <p>Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования.</p>	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи		6	
Тема 1.1 Язык и речь. Функциональные стили речи и их особенности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Функциональные стили речи и их особенности. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.</p>	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5

	Практическое занятие № 1. Официально-деловой стиль речи.	2	
Тема 1.2 Текст как произведение речи	Содержание учебного материала	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10
	Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Определение типа, стиля, жанра текста. Анализ структуры текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). <i>Соединение в тексте различных типов речи.</i> Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.		
	Практическое занятие № 2. Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста.	2	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		7	
Тема 2.1 Фонетическая система русского языка. Орфоэпические нормы русского языка	Содержание учебного материала	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10
	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Наблюдение над выразительными средствами фонетики. <i>Благозвучие речи.</i> <i>Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.</i> Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Орфоэпический и графический анализ слова. Использование орфоэпического словаря.		
	Практическое занятие № 3. Орфоэпические нормы русского языка.	2	
Тема 2.2 Орфография	Содержание учебного материала	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Правописание безударных гласных. Правописание согласных. Употребление букв Ъ и Ь. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З- /С-. Правописание приставок ПРИ- /ПРЕ-. Правописание И – Ы после приставок. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.		
	Практическое занятие № 4. Правописание безударных гласных, правописание согласных.		
	Практическое занятие № 5. Употребление букв Ъ и Ь.		
	Практическое занятие № 6. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.		
Практическое занятие № 7. Правописание приставок. <i>Употребление приставок в</i>	1		

	<i>разных стилях речи.</i>		
Раздел 3. Лексика и фразеология		3	
Тема 3.1 Лексическая система языка. Фразеологизмы и их употребление.	Содержание учебного материала	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<p>Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. <i>Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.</i> Анализ изобразительно-выразительных средств лексики.</p> <p>Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы).</p> <p>Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.</p> <p>Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.</p> <p>Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц - выведение алгоритма лексического анализа.</p> <p>Анализ лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.</p> <p>Лексический и фразеологический анализ слова. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.</p> <p>Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.</p> <p>Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p>		
Тема 3.2 Лексические нормы, ошибки и их исправление	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10
	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление. Практическое занятие № 8. Лексические нормы, анализ ошибок и их исправление		
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография		4	
Тема 4.1 Морфемика и	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем.		

словообразование	<p>Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Выполнение заданий на определение значений морфем и их функций в тексте.</p> <p>Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.</p> <p>Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.</p> <p>Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.</p> <p>Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами.</p> <p>Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.</p>			
	Практическое занятие № 9. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ.	2		
Тема 4.2 Орфография	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание сложных слов. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.</p>		ОК 2, ОК 4, ОК 5	
	Практическое занятие № 10. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.	1		
	Практическое занятие № 11. Правописание сложных слов.	1		
Раздел 5. Морфология		10		
Тема 5.1 Самостоятельные части речи	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора. <i>Основные выразительные средства морфологии.</i></p> <p>Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.</p>	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6	

	<p>Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи. Лексико-грамматические разряды имен числительных.</p> <p>Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.</p> <p>Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.</p> <p>Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. <i>Синонимия местоименных форм.</i></p> <p>Грамматические признаки глагола.</p> <p>Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p> <p>Употребление форм глагола в речи. <i>Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.</i></p> <p>Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.</p> <p><i>Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.</i></p> <p>Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.</p> <p><i>Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий.</i></p> <p>Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.</p> <p>Морфологический разбор наречия.</p> <p>Употребление наречия в речи. <i>Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</i></p>		
--	--	--	--

	Отличие слов категории состояния (безлично-предикативных слов) от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.		
	Практическое занятие № 12. Правописание –Н- и –НН- в словах разных частей речи.	2	
	Практическое занятие № 13. Правописание наречий.	2	
Тема 5.2 Служебные части речи	Содержание учебного материала Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i> Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. <i>Частицы как средство выразительности речи.</i> Употребление частиц в речи.	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 5.3 Междометия и звукоподражательные слова	Содержание учебного материала Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи. Практическое занятие № 14. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Практическое занятие № 15. Знаменательные и незначительные части речи.	2 2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		8	
Тема 6.1 Основные единицы синтаксиса. Словосочетание	Содержание учебного материала Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <i>Основные выразительные средства синтаксиса.</i> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. <i>Синонимия словосочетаний.</i> Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний.	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 6.2 Простое предложение. Односложное простое предложение	Содержание учебного материала Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. <i>Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</i> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6

	<p>подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. <i>Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.</i></p> <p>Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).</p> <p>Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p> <p><i>Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.</i></p> <p>Односоставное и неполное предложения.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p> <p>Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение и др.</p> <p>Анализ существенных признаков простого предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого предложения.</p> <p>Анализ роли разных типов простых предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи. Анализ ошибок и недочетов в построении простого предложения.</p> <p>Составление схем простых предложений и составление предложений по схемам.</p> <p>Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.</p> <p>Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.</p> <p><i>Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.</i></p> <p>Односложное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.</p> <p>Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. <i>Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.</i></p> <p>Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. <i>Синонимия обособленных и необособленных определений.</i> Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. <i>Стилистическая роль обособленных и необособленных членов</i></p>		
--	--	--	--

	<p><i>предложения.</i></p> <p>Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.</p> <p>Знаки препинания при обращении. <i>Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему.</i></p>		
	Практическое занятие № 16. Знаки препинания в односложном простом предложении.	2	
<p>Тема 6.3</p> <p>Сложное предложение</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. <i>Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.</p> <p>Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.</p> <p>Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p> <p>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. <i>Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</i></p> <p>Анализ существенных признаков сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики сложного предложения.</p> <p>Анализ роли разных типов сложных предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи.</p> <p>Выполнение упражнений по синтаксической синонимии: предложение с обособленными определениями и обстоятельствами /сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др.</p> <p>Анализ функционирования правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <p>Анализ ошибок и недочетов в построении сложного предложения.</p> <p>Составление схем сложных предложений и составление предложений по схемам.</p> <p>Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.</p> <p>Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого</p>		<p>ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6</p>

	предложения. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.		
	Практическое занятие № 17. Знаки препинания в разных видах сложных предложений.	2	
	Практическое занятие № 18. Прямая, косвенная речь, цитаты, диалог. Знаки препинания при них.	1	
	Практическое занятие № 19. Синтаксический и пунктуационный разбор предложений.	1	
	Практическое занятие № 20. Обобщение и систематизация по курсу.	1	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена		12	
	Всего	53	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение на учебном занятии интерактивных форм работы стимулирует познавательную мотивацию обучающихся, помогает поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогает установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОУДб.01 Русский язык обеспечена следующими специальными помещениями:

Учебная аудитория для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный:

перечень учебно-наглядных пособий:

- дидактический материал, плакаты, портреты, стенды, мультимедийный сборник «Русский язык: таблицы, схемы, тесты», словари.;

оснащенность оборудованием:

- компьютер с выходом в Интернет – 1 шт., мультимедиа проектор (переносной) – 1 шт., экран проекционный – 1 шт.,

- учебная мебель: столы, стулья, доска меловая;

программное обеспечение:

– лицензионное программное обеспечения общего и специального назначения: Microsoft Windows; Microsoft Office Professional Plus;

– Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

3.2 Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины ОУДб.01 Русский язык библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами.

3.2.1 Основные источники:

1. Русский язык. 10-11 класс : учебник для образовательных учреждений. Базовый уровень: в 2-х ч. Ч.1/ Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – Москва: ООО «Русское слово – учебник», 2019. – 392 с. – Текст : непосредственный.

2. Русский язык. 10-11 класс : учебник для образовательных учреждений. Базовый уровень: в 2-х ч. Ч.1/ Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – Москва: ООО «Русское слово – учебник», 2019. – 392 с. – Текст : непосредственный.

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование).— URL : <https://urait.ru/bcode/452165> - Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Власенков, Александр Иванович. Русский язык. Литература. Русский язык. 10-11: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова. - 5-е изд. - Москва : Просвещение, 2018. - 287 с. – Текст : непосредственный.

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). — URL : <https://www.biblio-online.ru/bcode/437644>- Текст : электронный.

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). — URL : <https://www.biblio-online.ru/bcode/437644> - Текст : электронный.

4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование). — URL : <https://www.biblio-online.ru/bcode/438028>- Текст : электронный.

5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — URL : <https://www.biblio-online.ru/bcode/438029>- Текст : электронный.

6. Русский язык: методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Русский язык» для обучающихся по всем специальностям СПО очной формы обучения / ТИУ; сост. Г. В. Позмогова. – Тюмень: ТИУ, 2018. - 64 с. – Текст : непосредственный.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Культура письменной речи - URL : <http://www.grammar.ru> - Текст : электронный.
2. Русский филологический портал - URL : <http://www.philology.ru> - Текст : электронный.
3. Справочно-информационный портал – Русский язык для всех - URL : <http://www.gramota.ru> - Текст : электронный.
4. Тюменская областная научная библиотека - URL : <https://tonbext.tonb.ru> - Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (знания, умения, ОК)	Показатели оценки	Методы оценки
Знать:		
- связь языка и истории, культуры русского и других народов; ОК 2, ОК 4, ОК 5	демонстрирует знания о связи языка и истории, культуры русского и других народов;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделам: «Введение», «Язык и речь. Функциональные стили речи».
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; ОК 2, ОК 4, ОК 5	дает характеристику понятиям: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделам: «Введение», «Язык и речь. Функциональные стили речи» и выполнения практического занятия № 1.
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; ОК 2, ОК 4, ОК 5	называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделам: «Введение», «Язык и речь. Функциональные стили речи».
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения ОК 2, ОК 4, ОК 5	различает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	Текущий контроль в форме выполнения практических занятий № 1 – 20.
Уметь:		
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	осуществляет речевой самоконтроль; оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	Текущий контроль в форме выполнения практических занятий № 1, 2, 3, 8.

<p>ОК 2, ОК 4, ОК 5. ОК 6</p> <p>- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; ОК 2, ОК 4, ОК 5</p>	<p>анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по разделу «Лексика и фразеология» и выполнения практического занятия № 8.</p>
<p>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6</p>	<p>выполняет лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения практического занятия № 2.</p>
<p>- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10</p>	<p>использует основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по разделам: «Введение», «Язык и речь. Функциональные стили речи».</p>
<p>- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; ОК 2, ОК 4, ОК 5</p>	<p>извлекает необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по разделам «Язык и речь. Функциональные стили речи», «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография», «Лексика и фразеология», «Лексические нормы, ошибки и их исправление».</p>
<p>- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10</p>	<p>создает устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по разделам «Язык и речь. Функциональные стили речи», «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография», «Лексика и фразеология», «Лексические нормы, ошибки и их исправление» и выполнения практических занятий</p>

		№ 1-20.
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10	- применяет в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделу «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография» и выполнения практического занятия № 3.
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10	- соблюдает в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделу «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография» и выполнения заданий практического занятий № 4-7.
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10	- соблюдает нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	Текущий контроль в форме выполнения практического занятия № 8.
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10	- использует основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;	Текущий контроль в форме устного опроса по разделам 1-6 и выполнения практических занятий № 1-20