

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Илья Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 28.06.2024 09:39:40
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт менеджмента и бизнеса
кафедра гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель СПН

И.М. Ковенский

«02» 09 2017 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина. Правоведение
направление: 15.03.01 Машиностроение
профиль. Технологии производства, ремонта и эксплуатации в машиностроении
квалификация: бакалавр
программа. прикладного бакалавриата
форма обучения: очная /заочная (5 лет)
курс 3//3
семестр 6//5

Аудиторные занятия 32/10 час., в т.ч.

Лекции – 16/4 часов

Практические занятия – 16/6 часов

Лабораторные занятия – не предусмотрены

Самостоятельная работа – 40/62 час.,

Курсовая работа – не предусмотрено

Расчётно-графические работы – не предусмотрено

Занятия в интерактивной форме 7 час.

Вид промежуточной аттестации:

Зачет/зачет – 6/5 семестр

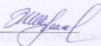
Общая трудоемкость 72/72 часов, 2/2 зач.ед.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.01 – Машиностроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2015 г. №957.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных наук


Протокол № 1 от «31» 08 2017 г.

Заведующий кафедрой
гуманитарных наук


И.В. Узлова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего
выпускающей кафедрой
«31» 08 2017 г.


Р.Ю. Некрасов

Рабочую программу разработал:
Л.М.Алланина, доцент, к.ю.н.



1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

Дисциплина «Правоведение» имеет целью формирование основ правовой культуры студентов путем изучения норм основных отраслей российского права и способов применения этих норм в профессиональной, общественной и личной жизни.

Задачи дисциплины:

Углубить представления студентов о государстве, праве, правовом государстве и гражданском обществе;

раскрыть содержание основных норм следующих отраслей современного российского права. конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного;

изучить правовое положение личности в РФ и механизмы защиты ее прав;

установить взаимосвязь прав и обязанностей;

ознакомить с особенностями правового регулирования работников разных отраслей, которые готовит ТИУ, а также работников, работающих в условиях Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

помочь выработать навыки самостоятельного решения правовых проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части

Для полного усвоения данной дисциплины студенты должны знать следующие дисциплины: философия, история.

Знания по дисциплине «Правоведение» необходимы студентам данного направления для усвоения знаний по следующим дисциплинам: Защита интеллектуальной собственности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные компетенции при освоении ООП ВПО, реализующей ФГОС ВПО:

Но- мер/индекс компетен- ции	Содержание компетенции или ее части (указываются в соответствии с ФГОС)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Источники нахождения, принципы работы с нормативными правовыми документами	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	приемами работы с правовыми документами

4. Содержание дисциплины

4.1.Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Основы теории государства и права (ОК-4)	<p>1 1 Сущность государства и права,</p> <p>1 1 1 Понятие государства его признаки, роль в обществе и функции. Формы государства.</p> <p>1 1.2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.</p> <p>1 1.3 Понятие права. Функции права. Источники права. Роль права в жизни общества.</p> <p>1 1.4 Нормы права. Их структура. Виды и способы изложения правовых норм. Законы и подзаконные акты</p> <p>1 1.5 Система права. Правовые системы современности. Краткая характеристика основных отраслей права.</p> <p>1 1.6 Международное право как особая система права.</p>
2.	Основы конституционного права (ОК-4)	<p>2.1 Особенности отношений, регулируемых конституционным правом.</p> <p>2.1 1 Методы и источники конституционного права.</p> <p>2.1.2 Конституция – основной закон государства. Юридические свойства Конституции.</p> <p>2.1.3 Основы Конституционного строя России.</p>

		<p>2.1.4 Правовой и конституционный статус личности в РФ</p> <p>2.1.5 Конституция о государственном устройстве России. Особенности федеративного устройства России.</p> <p>2.1.6 Система органов государственной власти.</p>
3	Основы семейного права (ОК-4)	<p>3 1 Понятие брака и семейно-брачных отношений.</p> <p>3 1 1 Условия вступления в брак и порядок его заключения.</p> <p>3 1.2 Основания и способы расторжения брака.</p> <p>3 1.3 Личные и имущественные права и обязанности супругов, родителей и детей.</p> <p>3 1.4 Ответственность по семейному праву</p>
4.	Основы трудового права (ОК-4)	<p>4.1 Особенности трудового права как отрасли.</p> <p>4.1 1 Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения</p> <p>4.1.2. Трудовой договор. Прием на работу Испытание при приеме на работу</p> <p>4.1.3 Изменение и прекращение трудового договора</p> <p>4.1.4 Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.</p> <p>4.1.5 Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение</p> <p>4.1.6 Особенности правового регулирования отдельных категорий работников</p>
5.	Основы административного права (ОК-4)	<p>5 1 Характеристика административно-правовых отношений</p> <p>5.1 1 Понятие и виды административных правонарушений</p> <p>5.1.2 Административная ответственность и ее виды. Порядок привлечения к административной ответственности</p>
6.	Основы уголовного права (ОК-4)	<p>6.1 Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.</p> <p>6.1 1 Состав преступления</p> <p>6.1.2. Категории и виды преступлений.</p> <p>6.1.3 Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p> <p>6.1.4 Уголовная ответственность. Понятие и цели наказания</p>

7	Основы гражданского права (ОК-4)	<p>7 1 Понятие гражданского правоотношения, особенности регулирования гражданских правоотношений.</p> <p>7 1 1 Субъекты гражданских правоотношений и их виды. Физические и юридические лица.</p> <p>7 1.2 Объекты гражданских прав.</p> <p>7 1.3 Право собственности и его защита.</p> <p>7 1.4 Сделки. Обязательства и договоры.</p> <p>7 1.5.Гражданско-правовая ответственность</p> <p>7 1.6 Общие положения о наследовании. Наследники и недостаточные наследники. Наследование по завещанию. Наследование по закону</p>
8.	Основы экологического права (ОК-4)	<p>8.1 Экологические системы как объект правового регулирования.</p> <p>8.1 1.Источники экологического права.</p> <p>8.1.2 Принципы и объекты охраны окружающей среды.</p> <p>8.1.3 Ответственность за экологические правонарушения.</p> <p>8.1.4. Земля как объект правового регулирования.</p>
9	Основы информационного права (ОК-4)	<p>9 1 Защита государственной тайны ФЗ «О государственной тайне».</p> <p>9 1 1 Информация и ее защита,</p> <p>9 1.2 Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>

4.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими дисциплинами)

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Защита интеллектуальной собственности		+		+	+	+	+		+

4.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ зан.	СРС	Всего	Из них в интерактивной форме обучения,
1	Основы теории государства и права.	2/-	2/-	4/6	8/6	-/-
2.	Основы конституционного права	2/-	2/-	4/6	8/6	-/-
3	Основы семейного права	2/-	2/-	4/6	8/6	-/-
4.	Основы трудового права	2/-	2/-	4/6	8/6	-/-
5.	Основы административного права	2/-	2/-	4/6	8/6	-/-
6.	Основы уголовного права	1/1	1/1	4/6	6/8	-/-
7	Основы гражданского права	1/1	1/1	4/6	6/8	3/-
8.	Основы экологического права	1/1	1/1	4/6	6/8	4/-
9	Основы информационного права	1/1	1/3	8/14	10/18	-/-
Всего		16/4	16/6	40/62	72/72	7/-

4.4 Перечень лекционных занятий

№ п/п	№ раздела и темы дисцип.	Наименование лекции	Трудо-емк. (часы)	Форми-руемые компетенции	Методы организации учебного процесса*
1	1	Понятие и сущность государства и права	2/-	ОК-4	Вводная лекция, лекция диалог, лекция - дискуссия
2	2	Конституционно-правовые правоотношения	2/-	ОК-4	Лекция-информация
3	3	Семейно-правовые правоотношения	2/-	ОК-4	Лекция – информация, лекция диалог, лекция - дискуссия
4	4	Трудовые правоотношения	2/-	ОК-4	Лекция – информация, лекция диалог, лекция - дискуссия
5	5	Административно-правовые отношения	2/-	ОК-4	лекция диалог, лекция – дискуссия, лекция с

					разбором конкретных ситуаций
6	6	Уголовно-правовые отношения	1/1	ОК-4	лекция диалог, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций
7	7	Гражданско-правовые отношения	1/1	ОК-4	Лекция-информация
8	8	Эколого-правовые отношения	1/1	ОК-4	Проблемная лекция, лекция диалог, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций
9	9	Основы информационного права	1/1	ОК-4	Проблемная лекция, лекция диалог, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций
Всего			16/4		

4.5. Перечень семинарских, практических занятий или лабораторных работ

№ п/п	№ Раздела (модуля) и темы дисциплин.	Наименование семинара, занятия и работы	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции	Методы организации учебного процесса
1	1	Основы теории государства и права.	2/-	Устный опрос, письменный тест	ОК-4	Метод кейсов
2	2	Основы конституционного права	2/-	Блиц-опрос, решение задач, тест	ОК-4	Метод кейсов, «Мозговой штурм», деловая игра, проблем-

						ный семинар
3	3	Основы семейного права	2/-	Блиц-опрос, решение задач, тест	ОК-4	Метод кейсов, «Мозговой штурм», деловая игра
4	4	Основы трудового права	2/-	Блиц-опрос, решение задач, тест	ОК-4	Метод кейсов, «Мозговой штурм», проблемный семинар
5	5	Основы административного права	2/-	Опрос, решение задач	ОК-4	Метод кейсов, «Мозговой штурм», деловая игра, проблемный семинар
6	6	Основы уголовного права	1/1	Опрос, дом. контрольная работа	ОК-4	Метод кейсов, круглый стол
7	7	Основы гражданского права	1/1	Опрос, решение задач, тест	ОК-4	Метод кейсов, тренинг
8	8	Основы экологического права	1/1	Опрос, решение задач, доклад	ОК-4	Метод кейсов, проблемный семинар
9	9	Основы информационного права	1/3	Опрос, решение задач, доклад	ОК-4	Метод кейсов, проблемный семинар
Итого			16/6			

4.6. Перечень тем для самостоятельной работы

№ п\п	№ Раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции	Методы организации учебного процесса
1	1	Подготовка к собеседованию по теме «Теория государства и права». Подготовка докладов на тему: «Правоохранительные органы государства»	4/6	Сообщения на семинаре. Опрос, тестовая контрольная работа	ОК-4	конспектирование текста
2	2	Подготовка к семинару по теме «Конституционные права граждан» и к аудиторной тестовой контрольной работе Доклады. Право на жизнь. современная интерпретация», «Правовое обеспечение прав человека»	4/6	Опрос. Тестовая контрольная работа	ОК-4	Работа с нормативными документами, работа с научными и учебными изданиями
3	3	Подготовка к семинару и контрольной работе по теме: Права ребенка	4/6	Сообщение. Разбор практических ситуаций	ОК-4	Работа с нормативными документами, работа с научными и учебными изданиями
4	4	Подготовка к семинару и контрольной работе по теме: Трудовые права молодых специалистов	4/6	Сообщение. Разбор практических ситуаций	ОК-4	Работа с нормативными документами, подготовка практических заданий.
5	5	Выполнение домашней контрольной работы по административному праву	4/6	Защита контрольной работы	ОК-4	Работа с нормативными документами, под-

						готовка ситуационных профессиональных задач.
6	6	Подготовка докладов на тему: «Уголовная ответственность должностных лиц»; решение правовых ситуаций». Подготовка к собеседованию по теме.	4/6	Опрос, Разбор практических ситуаций	ОК-4	подготовка сообщений, докладов Работа с нормативными документами, подготовка ситуационных профессиональных задач
7	7	Решение правовых ситуаций по Субъектам гражданских правоотношений. Подготовка к собеседованию по теме.	4/6	Опрос, Разбор практических ситуаций	ОК-4	Работа с нормативными документами, решение подготовка вопросов для собеседования
8	8	Подготовка доклада на тему «Эколого-правовая ответственность»	4/6	Сообщение. Разбор практических ситуаций	ОК-4	подготовка сообщений и докладов
9	9	Подготовка докладов на тему «Государственная тайна», «Служебная тайна»	8/14	Сообщение. Разбор практических ситуаций	ОК-4	подготовка сообщений и докладов
Итого			40/62			

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено.

6. Оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рейтинговая система оценки
по курсу Правоведение
направление: 15.03.01 Машиностроение
профиль. технологии производства, ремонта и эксплуатации в машиностроении
квалификация: бакалавр

Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию

1-ый срок представления результатов текущего контроля	2-ый срок представления результатов текущего контроля	3-ый срок представления результатов текущего контроля	Итого
25	30	45	100

Таблица 2

Виды контрольных мероприятий в баллах

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	Обсуждение рефератов, собеседование по теме «Теория государства»	5
2	Контрольная тестовая работа по теме: «Теория права»	20
	ИТОГО за 1 аттестацию	25
3	Собеседование и тестовая контрольная работа по Конституционному праву	10
4	Домашняя контрольная работа по административному праву	5
5	Решение задач по трудовому праву и тестовые контрольные работы	15
	ИТОГО за 2 аттестацию	30
6	Решение задач по гражданскому праву и тестовая контрольная работа по гражданскому праву	20
7	Решение задач по семейному и наследственному праву и тестовая контрольная работа	10
8	Решение задач по уголовному праву и тестовая контрольная работа по уголовному праву	10
9	Тестирование по экологическому и информационному праву	5
	ИТОГО за 3 аттестацию	45
	ВСЕГО	100

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
7 1 КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина Правоведение

Кафедра гуманитарных наук

Код, направление подготовки: 15.03.01 Машиностроение

Форма обучения:

очная: 3 курс 6 семестр

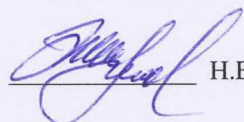
заочная: 3 курс 5 семестр

1. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	<u>Анисимов, Алексей Павлович.</u> Правоведение [Текст] Учебник и практикум / А. П. Анисимов. 3-е изд., пер. и доп. М. Издательство Юрайт, 2016. - 301 с. http://www.biblio-online.ru/book/8D8AD39C-319D-4E76-8DC6-5A8267E0ED73	2016	У	Л, С	ЭР	25	100	БИК	ЭБС Юрайт
	<u>Марченко, Михаил Николаевич.</u> Правоведение [Текст] учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина. - 3-е изд., перераб. и доп. Москва Проспект, 2016. - 640 с.	2016	У	Л, С	15	25	100	БИК	
Дополнительная	<u>Кашанина, Татьяна Васильевна.</u> Российское право [Текст] учебник для вузов / Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. М. НОРМА, 2007 - 786 с.	2007	У	Л, С	44	25	100	БИК	

Зав. кафедрой гуманитарных наук

«31» 08 2017 г



Н.В. Узлова

Директор БИК

Солтеева

Д.Х. Каюкова



Ситниченко

8. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Ссылка
1	Сайт ФГБОУВО ТИУ	http://www.tyuiu.ru/
2	Система поддержки дистанционного обучения Educon	http://educon.tyuiu.ru /
3	Электронный каталог Библиотечно-издательского комплекса	http://webirbis.tyuiu.ru/
4	Электронная библиотечная система eLib	http://elib.tyuiu.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 11

Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины	
Наименование	Кол-во
Компьютер с необходимым программным обеспечением	15
Мультимедийное оборудование для презентаций	1
Microsoft Office Professional Plus	1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: источники нахождения, принципы работы с нормативными правовыми документами	не знает теоретический материал, допускает грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, не способен ответить на дополнительные вопросы по основным принципам поиска и работы с нормативными правовыми документами	знает теоретический материал, но допускает ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки на дополнительные вопросы по принципам поиска и работы с нормативными правовыми документами	знает теоретический материал, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская ошибки на дополнительные вопросы по принципам поиска и работы с нормативными правовыми документами	знает теоретический материал, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы по принципам поиска и работы с нормативными правовыми документами
	Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	не умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, не зная теоретический материал по основным принципам работы с нормативными правовыми документами	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, но допускает ошибки ссылаясь на основные принципы поиска и работы с нормативными правовыми документами	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, допуская ошибки, отвечая на дополнительные вопросы, при аргументации своих собственных суждений	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, основываясь на теоретических аспектах знаний по поиску и работе с нормативными правовыми документами
	Владеть: приемами работы с правовыми документами	не владеет приемами работы с правовыми документами	владеет приемами работы с правовыми документами, но допускает ошибки при аргументации собственных суждений ссылаясь на теоретический материал	владеет приемами работы с правовыми документами, допуская ошибки на дополнительные практические задачи при их реализации	владеет приемами работы с правовыми документами, отвечая на дополнительные вопросы аргументированно и самостоятельно