

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2024 15:48:01
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР
ИСОУ

_____ Т.А. Харитонова
«23» июня _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Тренинг личностного роста

направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

форма обучения: очная/заочная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 43.03.03
Гостиничное дело, направленность (профиль): «Индустрия гостеприимства и туризма»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал:

Калинина А.В., доцент кафедры МиМУ, к.и.н



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: дисциплины является формирование целостного представления у обучающихся о комплексе психологических свойств, дающих человеку возможность принимать решения и регулировать свое поведение, учитывая и оценивая ситуацию, исходя из своих внутренних представлений и критериев, способствующих личному росту.

Основными задачами изучения курса являются:

1. сформировать представление о наиболее актуальных задачах, вопросах и проблемах, возникающих в процессе тренинга личностного роста;
2. показать разнообразие, возможности и специфику подходов к вопросам личностного развития, в том числе в профессиональной деятельности;
3. сформировать у обучающихся понятийный аппарат, необходимый для изучения дисциплины;
3. научить навыкам квалифицированного использования тренингового инструментария для решения задач личностного развития;
4. сформировать навыки проявления эмпатии, принятия и конгруэнтности в контакте с собой и другим;
5. показать возможности использования приемов самоподдержки, жизненного планирования, жизненного выбора, ценностного самоопределения;
6. научить применять на практике знания, приемы и техники в отношении развития самосознания, проявления особенностей характера, темперамента, личностных черт.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Тренинг личностного роста» ФТД.01 относится к дисциплинам факультативной части Учебного плана.

Для полного усвоения данной дисциплины, обучающиеся должны знать следующие дисциплины: «Философия», «Жизненные стратегии и психология влияния».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание:

- структуры личности;
- факторы внешней и внутренней среды личности, оказывающие влияние на личностный рост;
- особенности различных способов использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;

Умения:

- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в личностного роста
- обосновывать выбор приоритетов в планировании и постановки перспективных целей деятельности личности
- разрабатывать и реализовывать планирование деятельности с учетом ресурсов личности.

Владение:

- инструментами оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;
- метами анализа возможностей для приобретения новых знаний и навыков;
- навыками выявления потребностей личности в изменениях деятельности.

Содержание дисциплины «Тренинг личностного роста» является логическим продолжением курса «Жизненные стратегии и психология влияния» и служит основой для написания ВКР и успешной адаптации в профессиональной деятельности.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине
1	2	3
УК-6- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем	Знать 3.1 процесс организации своего времени
		Уметь У1 критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	Знать 3.2 свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования
		Умеет У2 планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности
	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать 3-3. Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития
		Умеет У3 планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
Очная	4/8	10	10	-	16	-	зачет
заочная	4/8	4	4	-	24	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

Очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы	3	3		6	12	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3.	Устный опрос (Приложение 1)
2	2	Теоретические аспекты тренинга личностного роста. Структура и компоненты процесса личностного роста	4	3		5	12	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Устный опрос (Приложение 3), эссе (Приложение 2)
3	3	Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге.	3	4		5	12	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Устный опрос (приложение 4,5) практические задания (Приложение 6)
4	1-3	Зачет	-	-	-	-	-	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Вопросы к зачету (Приложение 7)
Итого:			10	10	-	16	36		

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы	1	1		8	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Устный опрос (Приложение 1)
2	2	Теоретические аспекты тренинга личностного роста. Структура и компоненты процесса личностного роста	2	1		8	11	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Устный опрос (Приложение 3), эссе (Приложение 2)
3	3	Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге.	1	2		8	11	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Устный опрос (приложение 4,5) практические

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									ские задания (Приложение 6)
4		Зачет/Контроль				4	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Вопросы к зачету (Приложение 7, контрольная работа)
Итого:			4	4	-	28	36		

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы».

Понятие психологического тренинга. «Субъект»- «субъектный» характер тренинга. Процессуальные и продуктивные характеристики тренинга. Т-группы в мастерской К.Левина. Национальная лаборатория тренинга в США. Группы сензитивности. Движение тренинга социальных и жизненных умений. Психологическое воздействие. 3 основных подхода к участникам тренинга. Психодрама. Особенности тренингов личностного роста. Принципы работы тренинговой группы: активности, исследовательской (творческой позиции), объективации (осознания) поведения, принцип партнерского (субъект-субъектного общения) и др. Организация тренинга. Особенности работа тренера в психологическом тренинге. Социально-психологическая этика в процессе тренинга.

Раздел 2. «Теоретические аспекты тренинга личностного роста. Структура и компоненты процесса личностного роста».

Понятие личностного роста; цели, задачи, принципы тренинга личностного роста; содержание понятий «образ-Я», эмпатия, принятие, конгруэнтность, основные методики и технологии, направленные на личностный рост.

Общение, как условие личностного роста. Этапы и модели личностного роста. Типы и виды общения. Роли и функции тренера. Основные действия, задачи и основные технические приемы на каждом этапе тренинга. Формирование и развитие «я-образа», «я-концепции».

Раздел 3. «Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге».

Условия эффективности тренинга личностного роста. Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастические упражнения. Выбор упражнений. Целеполагание, учет психологического состояния участников, содержание работы в тренинге личностного роста. Инструкции. Создание работоспособности. Психогимнастические упражнения, нацеленные на активизацию памяти и мышления, эмпатическое слушание, создание общего эмоционально-

положительного настроения, саморегуляцию и т.д. Остановка и обсуждение. Рефлексия участников тренинга.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	1	1	-	Понятие психологического тренинга. История, типология тренингов.
2	1	2	-	-	Организация тренинга Принципы и этика проведения тренингов.
3	2	2	1	-	Личность и личностный рост в психологических концепциях.
4	2	2	1	-	Структурные компоненты личностного роста
5	3	2	1	-	Этапы и процедуры тренинга личностного роста
6	3	1	-	-	Психогимнастика в тренинге личностного роста
Итого:		10	4	X	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	1	1		Понятие психологического тренинга. История, типология тренингов.
2	2	2	-		Организация тренинга Принципы и этика проведения тренингов.
3	3	2	1		Личность и личностный рост в психологических концепциях.
4	4	1	-		Структурные компоненты личностного роста
5	5	2	1		Этапы и процедуры тренинга личностного роста
6	6	2	1		Психогимнастика в тренинге личностного роста
Итого:		10	4	X	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	6	8	-	Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы	Подготовка к устному опросу
2	2	5	8	-	Теоретические аспекты тренинга личностного роста. Структура и компоненты процесса личностного роста	Подготовка к устному опросу, Написание эссе
3	3	5	8	-	Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге.	Подготовка к устному опросу, Подготовка к практическим заданиям
4	1-3		4		Контрольная работа для ЗФО	Подготовка к зачету, Написание контрольной работы(для ЗФО)
Итого:		16	28	X	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- отработка тренинговых элементов - психогимнастических упражнений (практические занятия)
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа: методические рекомендации по выполнению контрольных работ для обучающихся всех направлений подготовки(уровень бакалавриата) заочной формы обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор Белоножка М.Л.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 22 с.

7.2. Тематика контрольных работ

1. Понятие личностного роста. Концепции развития личности.
2. Роли и функции тренера в тренинге личностного роста.
3. Преимущества и ограничения групповой психологической работы.
4. Эмоциональная и профессиональная компетентность
5. Тренинг личностного роста в системе методов групповой психологической работы
6. Разработка тренинговой программы: основные принципы и структура программы
7. Принципы построения отдельного дня тренинга.
8. Принципы ТЛР: создания тренинговой среды, организационные и этические принципы.

9. Методы отбора участников и формирования группы. Качественный состав тренинговой группы
10. Внутриличностная динамика в тренинге.
11. Ролевая структура группы: роли участников, виды ролевых структур.
12. Развитие группы как целого: стадии развития группы.
13. Обратная связь и ее значение в тренинге личностного роста.
14. Этический кодекс в психологической практике. Критерии этичного и неэтичного поведения тренера в работе с группой
15. Проблема эффективности тренинга. Факторы, влияющие на эффективность ТЛР.
16. Психогимнастика в тренинге личностного роста. Виды упражнений.
17. Возможные трансформации «я-образа», «я-концепции» в тренинге личностного роста.
18. Групповая дискуссия в социально-психологическом тренинге личностного роста.
19. Тайм менеджмент и личностный рост в профессиональной сфере.
20. Проблема самоорганизации и давления средовых факторов в современном мире.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Устный опрос по теме «Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы. Принципы и этика проведения тренингов»,	20
1.2	Эссе по теме «Организация тренинга. Принципы и этика проведения тренингов»»	20
1.3.	Устный опрос по теме «Структура и компоненты процесса личностного роста»	10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		50
2 текущая аттестация		
2.1	Устный опрос по теме «Этапы и процедуры тренинга личностного роста»	15
2.2	Устный опрос по теме «Процедуры тренинга личностного роста»,	15
2.3.	Практические задания по теме «Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге»,	20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		50
Всего		100

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
8 семестр		
1	Устный опрос по теме «Психологический тренинг: понятие, история, задачи и принципы. Принципы и этика проведения тренингов»,	20
2	Эссе по теме «Организация тренинга. Принципы и этика	20

	проведения тренингов»»	
3	Устный опрос по теме «Структура и компоненты процесса личностного роста»	10
4	Устный опрос по теме «Этапы и процедуры тренинга личностного роста»	15
5	Устный опрос по теме «Процедуры тренинга личностного роста»,	15
6	Практические задания по теме «Процедуры тренинга личностного роста. Психогимнастика в тренинге»,	20
ВСЕГО		100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»
- ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. MicrosoftOfficeProfessionalPlus;
2. MicrosoftWindows

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Тренинг личностного роста	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран</p> <p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p>	<p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p> <p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p>

11. Методические указания по организации СРС

11.1. На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, индивидуальный план магистранта, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по темам дисциплины, подготовиться к практическому занятию, собеседованию, выполнить практическое задание (презентацию) и подготовить его к демонстрации. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обуче-

ния / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Тренинг личностного роста

Код, направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-6- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем	Знает З-1. Знает процесс организации своего времени	Не знает основы процесса организации своего времени	Демонстрирует отдельные знания основных понятий и принципов процесса организации своего времени	Демонстрирует достаточные знания о процессе организации своего времени	Демонстрирует исчерпывающие знания о процессе организации своего времени
		Умеет У-1. критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Не умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Демонстрирует отдельные умения критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Хорошо умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	В совершенстве умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	Знает 3-2 свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Не знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Частично знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Хорошо знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования, допуская несущественные ошибки	В совершенстве знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования
		У-2. Умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Не умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Частично умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Хорошо умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знает 3-3. Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Не знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Фрагментарно знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития, допускает грубые ошибки	Хорошо знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития
		Умеет У-3. планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Не умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Частично умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	На достаточном уровне умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	В совершенстве умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Тренинг личностного роста

Код, направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): Индустрия гостеприимства и туризма

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490470	ЭР*	25	100	+
2	Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494827	ЭР*	25	100	+
3	Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491391	ЭР*	25	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Лист согласования

Внутренний документ "Тренинг личностного роста_2022_43.03.03_ИГТБ"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Харитоновна Татьяна Александровна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна	Кислицина Мухаббат Абдурахмановна	Согласовано
	Директор института	Воронин Александр Владимирович	Харитоновна Татьяна Александровна	Согласовано
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано