

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 19.10.2024 10:00:50  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

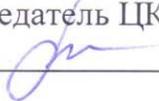
*Приложение 3.2  
к образовательной программе  
по специальности  
21.02.01 Разработка и эксплуатация  
нефтяных и газовых месторождений*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. N 833

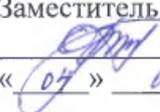
Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ЦК ООиГСЭД НГО  
протокол № 9 от «03» 04 2024 г.

Председатель ЦК

  
\_\_\_\_\_ А.В. Калистова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

  
\_\_\_\_\_ О.М.Баженова

«07» 04 2024г.

Рабочую программу разработали:

преподаватель высшей квалификационной категории, преподаватель иностранного языка  
Земляных Т.П.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

#### 2. 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

3. В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 2.4. ПК 2.3</p>	<p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленно (со словарем);</p>	<p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
--	---	--

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	162
в том числе:	
теоретические занятия	6
лабораторные/практические занятия	138
самостоятельная работа	8
промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета	10

## 2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>I семестр (32 ч.)</b>			
<b>Раздел 1</b>	<b>Вводно-коррективный курс</b>	<b>16</b>	
Тема 1.1 Кто есть кто? Описание людей (внешность, характер, личностные качества)	<i>Содержание</i>	<b>10</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4. ПК 2.3
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие №1</b> Входной тест. Основные правила чтения. Приветствия.	2	
	<b>Практическое занятие №2</b> Семья. Члены семьи. Притяжательный падеж существительных. Личные и притяжательные местоимения.	2	
	<b>Практическое занятие №3</b> Описание людей и предметов. Семья. Цифры.	2	
	<b>Теоретическое занятие №1</b> Внешность людей. Глагол to be. Простые предложения с именным сказуемым. оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные; предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах; специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект «Я и моя семья»	2		

Тема 1.2 Межличностные отношения	<i>Содержание</i>	<b>6</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие №4</b> Предоставление личной информации (адрес, телефон, возраст). Цифры 1-100. Отрицательные и вопросительные предложения с глаголом to be.	2	
	<b>Практическое занятие №5</b> Знакомства, общение, друзья. Глагол have got.	2	
	<b>Практическое занятие №6</b> Правила написания неофициального письма.	2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Развивающий курс</b>	<b>50</b>	
Тема 2.1 Повседневная жизнь, условия жизни, учебный день	<i>Содержание</i>	<b>8</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4. ПК 2.3
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие №7</b> Повседневная жизнь. Утвердительные предложения в PresentSimple.	2	
	<b>Практическое занятие №8</b> Увлечения и хобби. Отрицательные и вопросительные предложения в PresentSimple. оборот there is/are.	2	
	<b>Практическое занятие №9</b> Мой рабочий день. Present Simple.	2	
	<b>Практическое занятие №10</b> Повседневная жизнь членов королевской семьи.	2	
Тема 2.2 Человек, здоровье, спорт	<i>Содержание</i>	<b>8</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие №11</b> Свободное время. Спорт. Виды спорта. Вопросительные слова.	2	
	<b>Практическое занятие №12</b> Спорт в разных странах мира. Общие и специальные вопросы.	2	
	<b>Практическое занятие №13</b> Здоровый образ жизни. Наречия частоты, маркеры PresentSimple.	2	

	<b>Практическое занятие № 14</b> Семестровая контрольная работа	2	
<b>II семестр (34 ч.)</b>			
Тема 2.3 Природа и человек (климат, погода, экология)	<i>Содержание</i>	<b>10</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>10</b>	
	<b>Практическое занятие №15</b> Природа. Названия географических объектов. Континенты.	2	
	<b>Практическое занятие №16</b> Природа. Климат. Сравнительная степень прилагательных. Превосходная степень прилагательных.	2	
	<b>Практическое занятие №17</b> Климат. Превосходная степень прилагательных.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<b>Практическое занятие №18</b> Погода. Времена года. Степени сравнения прилагательных.	2	ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<b>Практическое занятие №19</b> Национальные парки. Географические достопримечательности.	2	
	<i>Содержание</i>	<b>24</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>20</b>	
	<b>Практическое занятие №20</b> Даты и время. Правила употребления предлогов времени.	2	
<b>Практическое занятие №21</b> Город, деревня. Правила употребления предлогов места.	2		
<b>Практическое занятие №22</b> Утвердительные предложения в Past Simple.	2		
<b>Практическое занятие №23</b> Здания и места в городе.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	
<b>Практическое занятие №24</b> Past Simple. Употребление неправильных глаголов.	2	ПК 1.1 ПК 2.3.	
<b>Практическое занятие №25</b> Указание направления в городе. Употребление Past Simple.	2		
Тема 2.4 Город, деревня, инфраструктура			

	<b>Практическое занятие №26</b> Вопросительные и отрицательные предложения в простом прошедшем времени.	2	ПК 2.4.
	<b>Практическое занятие №27</b> Города, достопримечательности Великобритании и США.	2	
	<b>Практическое занятие №28</b> Тюмень – столица нефтяного края.	2	
	<b>Практическое занятие №29</b> Москва – столица РФ.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Эссе «Город моей мечты» Проект «Мой родной город»	2	
	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</b>	2	
<b>II курс III семестр (28ч.)</b>			
<b>Раздел3</b>	<b>Профессиональный модуль</b>	<b>96</b>	
Тема 3.1 Нефтяная промышленность	<i>Содержание</i>	<b>14</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>12</b>	
	<b>Теоретическое занятие №2</b> Профессии в нефтяной промышленности. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<b>Практическое занятие №30</b> Работа в команде. Бригады.	2	
	<b>Практическое занятие №31</b> Поиск нефти на суше.	2	
	<b>Практическое занятие №32</b> Поиск нефти в океане	2	
	<b>Практическое занятие №33</b> Сейсмооператоры.	2	

	<b>Практическое занятие №34</b> Личная информация. Заполнение форм.	2	
	<b>Практическое занятие №35</b> Нефтяные компании в Великобритании.	2	
Тема 3.2 На нефтяном месторождении	<i>Содержание</i>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	4	
	<b>Практическое занятие №36</b> Здоровье и безопасность.	2	
	<b>Практическое занятие №37</b> Оборудование на месторождении.	2	
Тема 3.3 Разведка и добыча нефти	<i>Содержание</i>	<b>10</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие №38</b> Спускоподъемные работы	2	
	<b>Практическое занятие №39</b> Инструменты и оборудование	2	
	<b>Практическое занятие №40</b> Разработка нефтяной скважины	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Кроссворд «Оборудование на нефтяном месторождении»	<b>2</b>	
	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета.</b>	<b>2</b>	
<b>IV семестр (24 ч.)</b>			
Тема 3.4 Нефтяные платформы	<i>Содержание</i>	<b>6</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	6	
	<b>Практическое занятие №41</b> Система нефтяной платформы.	2	
Тема 3.5 Нефтеперерабатыва ющий завод	<b>Практическое занятие №42</b> Виды нефтяных платформ.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.3. ПК 2.4.
	<b>Практическое занятие №43</b> Измерения. Метрические системы разных стран. Цифры и числа.	2	
	<i>Содержание</i>	<b>8</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>8</b>	

	<b>Практическое занятие №44</b> Переработка нефти. Нефтеперерабатывающий завод.	2	
	<b>Практическое занятие №45</b> Переработка нефти. Профессии и процессы.	2	ОК 02
	<b>Практическое занятие №46</b> Действия в случае аварии на производстве.	2	ОК 04 ОК 05
	<b>Практическое занятие №47</b> Работа в секторе распределения и маркетинга нефтепродуктов.	2	ОК 09 ПК 1.1
	<i>Содержание</i>	<b>10</b>	ПК 2.3. ПК 2.4.
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>10</b>	
Тема 3.6 Хранение транспортировка нефти.	<b>Практическое занятие №48</b> Виды и свойства нефтепродуктов.	2	ОК 09 ПК 1.1
	<b>Практическое занятие №49</b> Хранение нефти.	2	ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.3
	<b>Практическое занятие №50</b> Транспортировка нефти. Газонефтепроводы.	2	ПК 2.4
	<b>Практическое занятие №51</b> Нефтяные танкеры.	2	
	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</b>	<b>2</b>	
	<b>III курс V семестр (18 ч.)</b>		
Тема 3.7 Работа в компании	<i>Содержание</i>	<b>4</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>2</b>	
	<b>Теоретическое занятие №3</b> Роли и обязанности. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.3
	<b>Практическое занятие №52</b> Структуры, организации, компании	2	ПК 2.4
Тема 3.8	<i>Содержание</i>	<b>6</b>	

Регламент, правила, стандарты	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>6</b>	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.3 ПК 2.4
	<b>Практическое занятие № 53</b> Регламент и правила.	2	
	<b>Практическое занятие №54</b> Стандарт выполнения операций.	2	
	<b>Практическое занятие №55</b> Опасности и предостережения.	2	
Тема 3.9 Разведка меторождений.	<i>Содержание</i>	<b>2</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №56</b> Исследование местности. Информация о месторождении.	2	
Тема 3.10 Устройство нефтяных платформ	<i>Содержание</i>	<b>6</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие №57</b> Устройство нефтяных платформ. Противовыбросовые превенторы.	2	
	<b>Практическое занятие №58</b> Устройство нефтяных платформ. Циркуляционная система.	2	
	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета.</b>	<b>2</b>	
<b>VI семестр (26 ч.)</b>			
Тема 3.11 Нефтедобыча и экология	<i>Содержание</i>	<b>14</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>14</b>	
	<b>Практическое занятие №59</b> Контроль загрязнения окружающей среды.	2	
	<b>Практическое занятие №60</b> Влияние на окружающую среду.	2	
	<b>Практическое занятие №61</b> Экологические проблемы. Выветривание.	2	
	<b>Практическое занятие №62</b> Экологические проблемы. Эрозия.	2	
	<b>Практическое занятие №63</b>	2	

	Геологическая история Земли.		
	<b>Практическое занятие №64</b> Теория горизонтального перемещения материков.	2	
	<b>Практическое занятие №65</b> Источники энергии. Невозобновляемые/альтернативные источники.	2	
	<i>Содержание</i>	<b>12</b>	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	<b>12</b>	
	<b>Практическое занятие № 66</b> Работа с документами	2	
	<b>Практическое занятие № 67</b> Устройство на работу. Резюме.	2	
Тема 3.12 Рынок нефтепродуктов	<b>Практическое занятие №68</b> Спрос и предложение на нефтяном рынке. Ценообразование на нефтяном рынке	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.3 ПК 2.4
	<b>Практическое занятие №69</b> Ценообразование на нефтяном рынке	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект «Рынок нефтепродуктов в России и за рубежом»	<b>2</b>	
	<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	<b>2</b>	
	<b>ИТОГО</b>	<b>162</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности», оснащённый:

- оборудованием:

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

наглядные пособия;

рабочее место преподавателя;

- техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

лазерная указка;

средства аудиовизуализации

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы общеобразовательной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2023. — 286 с. — ISBN 978-5-406-11323-3.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/book/948592> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст : электронный.

3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2023. — 286 с. — ISBN 978-5-406-11323-3. — URL: <https://book.ru/book/949195> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517769>.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 18.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн — Native English: сайт. — URL: <https://engv.ru/> (дата обращения: 22.07.2022). — Текст: электронный.
2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.study.ru/> — (дата обращения: 22.07.2022). — Текст: электронный.
3. Видеохостинг. — URL: <https://www.youtube.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).
4. "Internet Second Language Collective". — URL: <https://en.islcollective.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).
5. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> — (дата обращения: 29.10.2022).
6. Free Online English Teaching and Learning Materials. — URL: <https://www.eslfast.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).
7. Доступные уроки. — URL: <https://ru.englishcentral.com/browse/videos> — (дата обращения: 29.10.2022).
8. Free English Video Lessons. — URL: <https://www.engvid.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).
9. TED Recommends. — URL: <https://www.ted.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<b>Знать:</b> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов;

<p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>и профессиональная лексика);</p> <p>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</p> <p>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
---	---	--

**Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины**

<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p>	<p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов;</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
--	---	---

<p>         профессиональные темы;          общаться (устно и письменно)          на иностранном языке на          профессиональные и          повседневные темы;          переводить иностранные          тексты профессионально          направленности (со словарем);          самостоятельно          совершенствовать устную и          письменную речь, пополнять          словарный запас       </p>	<p>         общается (устно и письменно)          на иностранном языке на          профессиональные и          повседневные темы;          переводит иностранные тексты          профессионально          направленности (со словарем);          совершенствует устную и          письменную речь, пополняет          словарный запас       </p>	
---	--	--