

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2022 15:30:41
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСОУ
_____ А.В. Воронин
«23» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: Преддипломная
направление подготовки 27.03.03 «Системный анализ и управление»
направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и
экономическими процессами
форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 27.03.03 «Системный анализ и управление», направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Заведующий кафедрой МиМУ  М.Л. Белоножко

Рабочую программу практики разработал:

Колесник Е.А., доцент кафедры МиМУ, к.э.н., доцент 

1. Цели и задачи прохождения практики

Целью практики является получение профессиональных умений, а также приобретение практического опыта в условиях реального производственного и управленческого процессов.

Задачами практики основной образовательной программы по направлению подготовки 27.03.03 «Системный анализ и управление» являются:

- изучение особенностей функционирования хозяйствующего субъекта, являющегося объектом исследования выпускной квалификационной работы (ВКР);
- информационное обеспечение выпускной квалификационной работы: сбор и первичная обработка, их систематизация с целью решения задач, поставленных в ВКР; проверка сопоставимости информации и, в случае необходимости, их пересчет, логический анализ и обобщение;
- методическое обеспечение выпускной квалификационной работы: изучение по литературным источникам методических подходов к решению проблем, обозначенных в ВКР; подбор наиболее приемлемых способов и методов решения задач в разрезе отдельных разделов и подразделов ВКР.

Результатом практики является получение профессиональных умений и опыта в области профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 27.03.03 «Системный анализ и управление» предоставляет образовательной организации право выбора того или иного типа практики, каждая из которых предполагает углубленное изучение реальных процессов и явлений в организации, формирование и развитие компетенций обучающихся.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

-стационарная практика - практика, которая проводится в подразделениях Университета или в профильных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (г.Тюмень);

-выездная практика - практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет.

Форма проведения практики:

- дискретно: по видам практик – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности типов) практики;

- дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью граждан (в частности, возникновения неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации) проведение практики для обучающихся осуществляется непосредственно в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики от университета и обучающихся осуществляется в следующем формате:

1) руководитель практики от университета:

–создает курс в системе поддержки учебного процесса «Эдукон2», в котором публикует задания по практике и образцы заполнения документов;

–проводит установочное и итоговое собрание дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий;

–создает в системе поддержки учебного процесса «Эдукон2» учебный элемент «Задание», в котором обучающиеся выкладывают материалы для проверки и оценивания;

–проводит консультации с обучающимися дистанционно с помощью информационно-

коммуникационных технологий, согласно рабочему графику (плану) проведения практики;

–анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в системе поддержки учебного процесса «Эдукон2»;

–на основании выполненных заданий оформляет ведомость, отражающую результаты оценивания качества прохождения практики обучающимися;

–по окончании практики формирует электронные архивные файлы, содержащие отчеты обучающихся по практике, отчет руководителя практики от университета и электронные ведомости, и передает их для контроля и хранения на кафедру;

2) обучающиеся выполняют задания согласно рабочему графику (плану) проведения практики и загружают в систему поддержки учебного процесса «Эдукон2» в специально созданный для этого раздел. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MSWord. Отчетность по практике предоставляется не позднее заключительного дня проведения практики.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи	З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
		У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
		У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
	УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	З-2. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
		У-2. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
	УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач.	З-3. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	З-1. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач
		У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	З-2. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
		У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области

		У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	З-2. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи В-2. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	З-3. Знает жанры устной и письменной речи в профессиональной сфере У-3. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека.	З-1. Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей У-1. Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду В-1. Владеть методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
	УК-8.2. Поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций.	З-2. Знает правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности У-2. Умеет планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях В-2. Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций
	УК-8.3. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению.	З-3. Знает основные способы и методы оценки вероятности возникновения потенциальной опасности У-3. Умеет прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций

		В-3. Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач.	З-1. Знает содержание и основные принципы функционирования экономики и экономического развития
		У-1. Умеет применять принципы функционирования экономики и экономического развития
	В-1. Владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	
УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	З-2. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения практических задач.
		У-2. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
	УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач.	З-3. Знать методы и инструменты экономической науки
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, причины возникновения, степень влияния на развитие общества.	З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера
		У-1. Умеет выявлять причины возникновения коррупционного поведения
	УК-11.2. Демонстрирует знание законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону	З-2. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
УК-11.3. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.3. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	У21. Уметь применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности
		З-3. Знает социальные, правовые, этические последствия коррупционных действий
ПКС-1. Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-1.1. Применяет внутренние правила согласования и утверждения документов	У-3. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
		З-1. Знать правила работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами
	ПКС-1.2. Пользуется передачей информационных материалов, замечаний, исправлений между специалистами по ин-	У-1. Уметь работать с большими объемами информации
		З-2. Знать основные виды программного обеспечения и технические средства коммуникации

	формационным ресурсам и сотрудниками других категорий	В.2 Владеть программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет
ПКС-2. Способен к управлению заинтересованными сторонами проекта и моделями бизнес-процессов заказчика	ПКС-2.1. Применяет инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта	3.1 Знать основы современных систем управления базами данных
		У.2 Уметь использовать инструменты и методы управления В.2 Владеть навыками оценки менеджмента качества
ПКС – 3 Способен к оптимизации работы ИС	ПКС-3.1 Применяет инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС	3.1 Знать системы хранения и анализа баз данных
		У.1 Уметь анализировать исходные данные
	ПКС-3.2 Осуществляет оптимизацию ИС для достижения новых целевых показателей	3.2 Знать основы информационной безопасности организации
		В.2 Владеть навыками оптимизации работы информационных систем
ПКС – 4 Способен к определению порядка управления изменениям	ПКС-4.1. Применяет основы управления изменениями	3.1 Знать типы изменений в организации
		У.1 Уметь разрабатывать регламентные документы
		В.1 Владеть навыками разработки регламентов управления изменениями
ПКС – 5 Способен к управлению распространением документации	ПКС-5.1. Применяет инструменты, методы и каналы коммуникаций	3.1 Знать основные типы коммуникаций
		У.1 Уметь анализировать входную информацию
	ПКС-5.2. Планирует осуществлять коммуникации	У.2 Уметь применять каналы коммуникаций
		В.2 Владеть навыками использования каналов коммуникаций
ПКС-7. Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПКС-7.1. Использует маркетинговые технологии.	3.1 Знать: современные маркетинговые технологии в профессиональной деятельности
		У.1 Уметь: применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта
		3.2 Знать полномочия и функции подразделений организации.
	ПКС-7.2. Уточняет структуру организации, зоны ответственности и функции подразделений.	У.2 Уметь определять особенности организационной структуры
		В.2 Владеть методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры
		3.3 Знать: современные информационно-коммуникационные технологии используемые в маркетинговой деятельности
	ПКС-7.3. Использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты.	У.3 Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта
		В.3 Владеть: специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности

	<p>ПКС-7.4. Проводит мониторинг появления новой или необходимой информации внутри организации, в сети Интернет и других источниках.</p>	<p>У.4 Уметь: проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.</p> <p>В.4 Владеть: навыками организации мониторинга маркетинговой информации</p>	
	<p>ПКС-7.5. Обобщает статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции СМИ.</p>	<p>3.5 Знать: аналитику данных</p> <p>У.5 Уметь: обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции СМИ при реализации коммуникационного продукта</p>	
<p>ПКС-8 Способен владеть навыками анализа, целеполагания, выработки методов и оценки эффективности разработки и реализации управленческих решений в различных отраслях и сферах деятельности</p>	<p>ПКС-8.1. Использует инструменты анализа, целеполагания, выработки методов управленческих решений в различных отраслях и сферах деятельности</p>	<p>3.1 Знать основные закономерности функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований</p> <p>У.1 Уметь проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований</p> <p>В.1 Владеть навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием</p>	
	<p>ПКС-8.2. Применяет методы оценки эффективности разработки и реализации управленческих решений в различных отраслях и сферах деятельности</p>	<p>3.2 Знать принципы устойчивого развития территорий</p> <p>У.2 Уметь собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах</p> <p>В.3 Владеть навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации</p>	
	<p>ПКС-9. Способность проводить комплексную региональную социально-экономическую диагностику</p>	<p>ПКС-9.1 Разрабатывает рекомендации по региональному социально-экономическому развитию</p>	<p>3.1 Знать современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации</p> <p>У.1 Уметь анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения</p> <p>В.1 Владеть навыками поиска и сбора информации</p>
		<p>ПКС-9.2 Использует методы и инструменты проведения исследований</p>	<p>3.2 Знать принципы экономики и социологии</p> <p>У.2 Уметь определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования обустройства территорий</p> <p>В.2. Владеть навыками определения целей исследований и изысканий</p>
<p>ПКС-10 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для</p>	<p>ПКС-10.1. Обосновывает направления деятельности стратегического планирования, организацию и контроль деятельности в сфере развития отраслей и</p>	<p>3.1 Знать научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий</p>	

обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	территорий на различных уровнях управления	У.1 Уметь использовать навыки научных исследований
		В.1 Владеть навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 учебного плана по направлению подготовки 27.03.03 «Системный анализ и управление». До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить все дисциплины, предусмотренные учебным планом.

Прохождение практики необходимо для подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики

Длительность преддипломной практики составляет: 6 недель, общая трудоемкость практики 9 зачетных единиц, 324 часов.

Сроки проведения практики: очная форма обучения: 4 курс, 8 семестр.

Сроки проведения практики: в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа - консультации	СРС		
1	<i>Подготовительный этап</i> (в т.ч. вводный инструктаж; ознакомительная лекция; составление плана работы).	8	-	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3, УК-2.1 УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3	Составленный план работы Пройденный инструктаж
2	<i>Производственный этап</i> (Изучение целей, задач, функций предприятия, его организационной структуры, видов услуг, особенностей работы с потребителями).		100	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-10.1 ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-2.1, ПКС-3.1, ПКС-3.2 ПКС-4.1 ПКС-5.1, ПКС-5.2 ПКС-7.1. ПКС-7.2. ПКС-7.3. ПКС-7.4. ПКС-7.5.	Выполнение индивидуального задания

3	<i>Научно-исследовательский этап</i> (изучение и анализ документов (отчетов, архивов, публикаций и пр.), как внутренних, так и внешних, а также данных, полученных посредством социологического исследования и личных наблюдений практиканта).	190	ПКС-2.1 ПКС-7.2 ПКС-8.1, ПКС-8.2, ПКС-9.1, ПКС-9.2, ПКС-10.1	Выполнение индивидуального задания
4	<i>Заключительный этап</i> (подготовка и защита отчета по преддипломной практике).	26	УК-2.2,УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПКС-3.1, ПКС-3.2ПКС-10.1	Собеседование Защита отчета
ИТОГО:		324		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по преддипломной практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблицы 3,4). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 3).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Составленный план работы.	0-3 баллов -обучающийся прошел все виды инструктажа, ответил на вопросы по инструктажу, но не предоставил план работы; 4-6 баллов - обучающийся прошел все виды инструктажа, ответил на вопросы по инструктажу и предоставил краткий план работы, требующий доработки; 7-10 баллов - обучающийся прошел все виды инструктажа, ознакомительную лекцию, ответил на вопросы по инструктажу и содержанию лекции и предоставил развернутый план работы	10
Выполнение индивидуального задания производственного этапа	0-15 баллов –обучающийся рассмотрел темы задания выборочно и (или) поверхностно; 16-20 баллов –обучающийся углубленно и последовательно рассмотрел все темы-задания, но с некоторыми ошибками в описании организационных процессов и явлений. 21-30 баллов -обучающийся выполнил все пункты индивидуального задания в полном объеме и свое-	30

	временно отчитался перед руководителем практики о их выполнении	
Выполнение индивидуального задания научно-исследовательского этапа	0-15 баллов –обучающийся рассмотрел темы задания выборочно и (или) поверхностно; 16-20 баллов –обучающийся углубленно и последовательно рассмотрел все темы-задания, но с некоторыми ошибками в описании организационных процессов и явлений. 21-30 баллов -обучающийся выполнил все пункты индивидуального задания в полном объеме но с незначительными ошибками и своевременно отчитался перед руководителем практики о их выполнении	30
Защита отчета (собеседование)	0-10 баллов -обучающийся предоставил отчет, имеющий поверхностный анализ, проведенный в рамках индивидуальных заданий, нечеткую последовательность изложения материала; обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; 11-19 баллов - обучающийся предоставил отчет, в котором были допущены ошибки, имеющие несущественный характер; при его защите обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования. 20-30 баллов -обучающийся предоставил отчет, в полной мере раскрывающий индивидуальные задания: при его защите обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы	30
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики,
- отсутствие отчета по практике,
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- неудовлетворительный уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения.

Поскольку преддипломная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа. 1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков. 2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения

практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

При проведении преддипломной практики осуществляется получение обучающимся профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для оценки результатов прохождения преддипломной практики определены следующие показатели оценки:

- качество оформления отчетной документации и своевременность представления руководителю практики от Университета;
- качество выполнения всех видов деятельности, предусмотренных рабочей программой практики индивидуальным заданием, с учетом характеристики руководителя практики от профильной организации руководителя практики от Университета;
- качество доклада и ответов на вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Полнотекстовая база данных ТИУ [Электронный ресурс]. - URL: <http://elib.tyuiu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. - URL: <http://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотека ЮРАЙТ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.elibrary.ru/>
5. Библиотека нефтяных вузов России [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.vlibrary.ru/>
6. ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.vlibrary.ru/>
7. Система поддержки учебного процесса EDUCON [Электронный ресурс]. - URL: <https://educon.tyuiu.ru/login/index.php>
8. Справочно-правовые системы Garant, Консультант+.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства.

1. MicrosoftWindows;
2. MicrosoftOfficeProfessionalPlus-

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса EDUCON2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещенные в сети Интернет.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения производственной практики, предусматривающей обязательную защиту отчета в стенах университета используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Производственная практика	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: MicrosoftOfficeProfessionalPlus, MicrosoftWindows, свободно-распространяемоеПО	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Основными этапами формирования компетенций при проведении практики является последовательноепрохождениеисодержательно связанных между собой разделов практики. Прохождение каждого этапа предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапахформирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Формы и методы текущего контроля:

- УО - устный опрос (собеседование и защита отчета);
- ПО - письменный контроль (написание отчета).

Тематика выполняемых обучающимися заданий по преддипломной практике включает общие, обязательные для всех обучающихся данной образовательной программы задания и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов.

Пример индивидуального задания дляпреддипломной практики:

-Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений.

-Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями специалиста, технологией выполнения задач, структурой и особенностями формирования решений и информационных сообщений, которые считаются результатом труда специалиста, правоприменительной практикой предприятия.

-Сбор необходимого статистического и практического материала по теме исследования за последние 3-5 лет.

- Разработка методологии и методики исследования;
- Осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчёте по практике.

Подготовительный этап

1. Вводный инструктаж;
2. Составление плана работы.

Производственный этап

Изучение материалов и информации по темам-заданиям:

1. Изучение деятельности предприятия (организации), распределения обязанностей и определения объемов работ исполнителей.
2. Углубление профессиональных навыков самостоятельного нахождения оптимальных путей преодоления сложных ситуаций.
3. Совершенствование практического опыта работы в коллективе.
4. Сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательский этап

1. Изучение документов (отчетов, архивов, публикаций и пр.), как внутренних, так и внешних;
2. Подготовка и проведение эмпирического исследования по проблемам управления предприятием (организацией).

Заключительный этап

Защита отчета по практике, собеседование по вопросам.

Допускается подготовка презентации по содержанию отчета по практике.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название учебного заведения; название проекта; фамилия, имя, отчество автора, номер группы, год создания.
- второй слайд - содержание, где представлены основные этапы.
- третий и последующие слайды – содержание проделанной обучающимся в отчете по практике работы.

Вариант 1

1. Осуществить выбор и анализ актуальных источников профессиональной информации, в том числе с использованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности.
2. Составить и оформить список источников информации, использованных при написании Отчета и ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСТов (список литературы ВКР, ссылки на источники информации в тексте ВКР).

Вариант 2

1. Подобрать показатели, необходимые для проведения анализа по теме ВКР в динамике не менее чем на 3 отчетные даты.
2. Выделить основные и базовые показатели.
3. Структурировать аналитические и расчетные показатели (например, в форме таблиц).
4. Использовать методы статистического анализа и иллюстрирования динамики изменения показателей (например, в форме графиков и/или диаграмм).
5. Сформировать приложения к Отчету по практике на основе исходной информации.

Вариант 3

1. Подобрать методы проведения анализа теоретического материала и количественных показателей в соответствии с особенностями предприятия и темы ВКР.
2. Обосновать выбор методов анализа теоретического материала и количественных показателей с точки зрения оптимальной возможности достижения поставленных целей.
3. Подобрать программные продукты для обработки полученных данных.

Вариант 4

1. Провести анализ возможных причин изменения показателей.
2. Предложить мероприятия по корректировке (устранению) выявленных причин, отрицательно влияющих на состояние исследуемого объекта.

Вариант 5

1. Применить для решения аналитических и исследовательских задач возможности современных технических средств и информационных технологий.
2. Изучить организационно-функциональную структуру предприятия.
3. Изучить конкретную профессиональную деятельность руководителей и специалистов подразделений.
4. Сформировать приложения к отчету по практике (оргструктура управления предприятием, штатное расписание).

Зачет и собеседование в рамках защиты отчета проводится по содержанию индивидуального задания и самого отчета по практике.

Допускается подготовка презентации по содержанию отчета по практике.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название учебного заведения; название проекта; фамилия, имя, отчество автора, номер группы, год создания.
- второй слайд - содержание, где представлены основные этапы.
- третий и последующие слайды – содержание проделанной обучающимся в отчете по практике работы.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Защита отчета по практике, собеседование по вопросам (примеры вариантов вопросов).

1. Миссия, цель и задачи предприятия (организации).
2. История развития предприятия (организации).
3. Специфика функционирования предприятия (организации), его структура, работа различных подразделений.
4. Организационная структура управления, функции управления предприятием (организацией).
5. Методы проведения научно-исследовательской работы по сбору, обобщению и предоставлению информации.
6. Способы разрешения проблемных ситуаций в работе предприятия (организации).

Критерии оценки:

-10 баллов - обучающийся предоставил отчет, имеющий поверхностный анализ, проведенный в рамках индивидуальных заданий, нечеткую последовательность изложения материала; обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;

- 11-19 баллов - обучающийся предоставил отчет, в котором были допущены ошибки, имеющие несущественный характер; при его защите обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования;

- 20-30 баллов - обучающийся предоставил отчет, в полной мере раскрывающий индивидуальные задания: при его защите обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы во время собеседования.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице 6:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Пример индивидуального задания
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения производственной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Рабочий план-график проведения практики; индивидуальные задания по производственной практике.
3	Защита (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – собеседование с предоставлением отчета, содержащего результаты выполненного индивидуального задания. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике). Итоговая оценка по преддипломной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Отчет по преддипломной практике составляется обучающимся в период пребывания в профильной организации в соответствии с рабочей программой прохождения практики. Отчет должен содержать:

- титульный лист (Приложение 3);
- индивидуальное задание (Приложение 4);
- содержание (Приложение 5);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников (Приложение 6);
- приложения.

К отчету по практике прилагается лист проведения инструктажей (Приложение 7) и характеристика руководителя практики от профильной организации (оформляется в свободной форме).

Введение содержит:

- краткую характеристику профильной организации: полное фирменное наименование в соответствии с уставом, организационно-правовой статус, местоположение, основной вид экономической деятельности, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг.

- цели и задачи практики;
- сроки практики.

Основная часть содержит теоретико-правовую и исследовательскую проработку примерных заданий.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики, оценку полноты решения типовых и индивидуальных заданий и оценку практической работы в соответствии с будущей квалификацией.

Приложения к отчету включают справочные материалы, связанные с прохождением практики, материалы внутрифирменной отчетности профильной организации и т.д.

Оформление результатов практики

Результаты преддипломной практики оформляются в виде *отчета по практике*.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета по практике. По итогам положительной аттестации обучающимся выставляется оценка в балах (91-100 – «отлично», 76-90 – «хорошо», 61-75 – «удовлетворительно», 0-60 – «неудовлетворительно»).

Объем отчета - 30–40 страниц компьютерного текста без учета приложений. Текст печатается шрифтом «TimesNewRoman» размером 14 пт через 1,5 интервала. Формат бумаги А4, поля: верхнее и нижнее - 2 см, правое - 1 см, левое - 3 см. Отчет подшивается в папку-скоросшиватель.

Все страницы отчета нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Номер страницы проставляется внизу страницы по центру, на всех листах, кроме титульного.

В содержание отчета по практике включают номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка прописными буквами. Наименования структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», включенные в содержание, записывают прописными буквами (Приложение 5).

Иллюстрации, схемы, графики, диаграммы и т.д. должны иметь название. Их нумерация должна быть в пределах каждой главы (например, Рисунок 1.2). Табличный материал оформляется в виде таблиц, в правом углу листа над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, таблица 1.3), нумерация также должна быть в пределах главы, заголовок таблицы пишется посередине листа.

Пример оформления списка использованных источников представлен в Приложении 6.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения, выполненный прописными буквами.

Отчет о практике распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от профильной организации, после чего он дает письменную характеристику о выполнении обучающимся программы практики. Характеристика заверяется подписью руководителя практики от профильной организации или Университета и печатью.

12. Методические указания по прохождению практики

Овладение основами организации самостоятельной учебной деятельности в процессе прохождения преддипломной практики

Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации.

Подготовка к самостоятельной работе. При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие этапы: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения преддипломной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько этапов: консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации; ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики; обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации; своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры; успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько этапов: ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации; сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания в период прохождения практики; выполнение работы в организации и анализ ее результатов по итогам практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется письменный отчет.

Руководство преддипломной практикой

Руководство преддипломной практикой осуществляется одновременно:

- руководителем практики от Университета - преподавателем кафедры маркетинга и муниципального управления;
- руководителем практики от профильной организации: руководителями предприятия, руководителями отделов т.д.

Руководитель практики от Университета:

- проводит организационные собрания с обучающимися перед началом практики;
- устанавливает связь с руководителем (-ями) практики от профильной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оформляет направление на практическую подготовку в форме практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или – перемещении их по видам работ в Университете или в профильной организации;
- обеспечивает регистрацию обучающихся Университета (граждан – Российской Федерации) и своевременную постановку на миграционный учет иностранных обучающихся Университета по месту прохождения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- участвует в определении процедур оценки результата освоения компетенций, формирует оценочные материалы;
- осуществляет контроль за своевременным предоставлением обучающимися отчетов по практике;
- оценивает результаты прохождения практической подготовки в форме практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- предоставляет копию приказа или письмо о назначении руководителя (-ей) практики от профильной организации;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающийся в период прохождения преддипломной практики:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;
- несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- по окончании практики к установленному сроку представляет руководителю практики от Университета письменный отчет;
- проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

Направление обучающегося на практику оформляется следующими документами:

- приказом о направлении на практику;
- договором о прохождении практики или письмом с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять обучающегося на практику и обеспечить условия для прохождения практики.

Функциональное руководство договорными отношениями осуществляют уполномоченные службы Университета и уполномоченные лица от профильной организации, где обучающиеся планируют проходить практику. Типовой договор о прохождении преддипломной практики обучающимся регламентирует обязательства профильной организации по обеспечению необходимых условий для прохождения практики в установленные сроки.

Место для прохождения преддипломной практики обучающиеся могут искать самостоятельно, посещая собеседования, либо использовать в качестве базы практики организацию, в которой они работают. В этих случаях за 1 месяц до начала практики обучающиеся должны представить на кафедру гарантийное письмо, подписанное руководителем профильной

организации и заверенное печатью с согласием обеспечить прохождение практики.

Обучающихся, не предоставивших в установленный срок гарантийные письма, базами практики обеспечивает кафедра.

Предварительный список распределения обучающихся по базам практики составляется для ознакомления за три недели до начала практики. После этого проводится окончательное согласование и подготовка проекта приказа о проведении преддипломной практики.

Приказ о проведении преддипломной практики с распределением обучающихся по базам практик и закреплением руководителей утверждается за 14 дней до ее начала приказом директора Подразделения.

После прохождения преддипломной практики обучающиеся предоставляют на кафедру отчет и характеристику с места прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от Университета. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям, предъявляемым рабочей программой практики.

Процесс защиты предполагает определение руководителем практики от Университета уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний. После защиты отчета руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество предоставленного отчета, так и уровень подготовки обучающегося к практической деятельности.

При оценке отчета по практике принимается во внимание содержание отчета, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов обучающегося на заданные вопросы, уровень его профессиональной подготовки и оформление отчета.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающегося, служат свидетельством успешного окончания практики. Формой подведения итогов практики является дифференцированный зачет.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Код, направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

Код и наименование компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Не знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Демонстрирует отдельные знания основных методов критического анализа и основ системного подхода как общенаучного метода	Демонстрирует достаточные знания основных методов критического анализа и основ системного подхода как общенаучного метода	Демонстрирует полные знания основных методов критического анализа и основ системного подхода как общенаучного метода
	У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Не умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Умеет достаточно анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	В совершенстве умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
	У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Не умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Умеет достаточно осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	В совершенстве умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
	З-2. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Не знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Демонстрирует отдельные знания о критериях сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Демонстрирует достаточные знания о критериях сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Демонстрирует о критериях сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи

	У-2. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Не умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Умеет достаточно сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	В совершенстве умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
	З-3. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Не знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Демонстрирует отдельные знания принципов, критериев, правил построения суждения и оценок	Демонстрирует достаточные знания принципов, критериев, правил построения суждения и оценок	Демонстрирует полные знания принципов, критериев, правил построения суждения и оценок
	У-3. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Не умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Умеет достаточно применять теоретические знания в решении практических задач	В совершенстве умеет применять теоретические знания в решении практических задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	З-1. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач	Не знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач	Демонстрирует отдельные знания о природе данных, необходимых для решения поставленных задач	Демонстрирует достаточные знания о природе данных, необходимых для решения поставленных задач	Демонстрирует полные знания о природе данных, необходимых для решения поставленных задач
	У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	Не умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	Умеет достаточно системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	В совершенстве умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
	З-2. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Не знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Демонстрирует отдельные знания основных методов принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Демонстрирует достаточные знания основных методов принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Демонстрирует полные знания основных методов принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
	У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	Не умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	Умеет достаточно разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	В совершенстве умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков

		решения с учетом рисков	решения с учетом рисков	с учетом рисков	
	З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Не знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Демонстрирует отдельные знания об основных нормативно-правовых документах, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Демонстрирует достаточные знания об основных нормативно-правовых документах, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Демонстрирует полные знания об основных нормативно-правовых документах, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
	У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет достаточно выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	В совершенстве умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде	Не знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует отдельные знания норм письменной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует достаточные знания норм письменной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует полные знания норм письменной речи, принятые в профессиональной среде
	У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Не умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Умеет достаточно вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	В совершенстве умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
	З-2. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде	Не знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует отдельные знания норм устной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует достаточные знания норм устной речи, принятые в профессиональной среде	Демонстрирует полные знания норм устной речи, принятые в профессиональной среде
	У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Не умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Умеет достаточно выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	В совершенстве умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи

		речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	позиции и идеи
	В-2. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Не владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Достаточно владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	В совершенстве владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
	З-3. Знает жанры устной и письменной речи в профессиональной сфере	Не знает жанры устной и письменной речи в профессиональной сфере	Демонстрирует отдельные знания жанров устной и письменной речи в профессиональной сфере	Демонстрирует достаточные знания жанров устной и письменной речи в профессиональной сфере	Демонстрирует полные знания жанров устной и письменной речи в профессиональной сфере
	У-3. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Не умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Умеет достаточно выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	В совершенстве умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	З-1. Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей	Не знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей	Демонстрирует отдельные знания классификаций и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, признаков и последствий опасностей	Демонстрирует достаточные знания классификаций и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, признаков и последствий опасностей	Демонстрирует полные знания классификаций и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, признаков и последствий опасностей

чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			стей		
	У-1. Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду	Не умеет идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду	Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду	Умеет достаточно идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду	В совершенстве умеет идентифицировать опасные и вредные факторы и оценивать последствия их воздействия на человека и окружающую среду
	В-1. Владеть методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	Не владеет методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	Владеет методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	Достаточно владеет методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	В совершенстве владеет методиками идентификации основных угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
	З-2. Знает правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности	Не знает правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности	Демонстрирует отдельные знания правовых, нормативных и организационных основ безопасности жизнедеятельности	Демонстрирует достаточные знания правовых, нормативных и организационных основ безопасности жизнедеятельности	Демонстрирует полные знания правовых, нормативных и организационных основ безопасности жизнедеятельности
	У-2. Умеет планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях	Не умеет планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях	Умеет планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях	Умеет достаточно планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях	В совершенстве умеет планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях
	В-2. Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Не владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Достаточно владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	В совершенстве владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций

		чрезвычайных ситуаций	чрезвычайных ситуаций		
	З-3. Знает основные способы и методы оценки вероятности возникновения потенциальной опасности	Не знает основные способы и методы оценки вероятности возникновения	Демонстрирует отдельные знания основных способов и методов оценки вероятности возникновения	Демонстрирует достаточные знания основных способов и методов оценки вероятности возникновения	Демонстрирует полные знания основных способов и методов оценки вероятности возникновения
	У-3. Умеет прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций	Не умеет прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций	Умеет прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций	Умеет достаточно прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций	В совершенстве умеет прогнозировать, рассчитывать и оценивать возможные последствия и зоны поражения в результате возникновения чрезвычайных ситуаций
	В-3. Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Не владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	Достаточно владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	В совершенстве владеет основными методами защиты персонала и населения в процессе трудовой деятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	З-1. Знает содержание и основные принципы функционирования экономики и экономического развития	Не знает содержание и основные принципы функционирования экономики и экономического развития	Демонстрирует отдельные знания о содержании и основных принципах функционирования экономики и экономического развития	Демонстрирует достаточные знания о содержании и основных принципах функционирования экономики и экономического развития	Демонстрирует полные знания о содержании и основных принципах функционирования экономики и экономического развития
	У-1. Умеет применять принципы функционирования экономики и экономического развития	Не умеет применять принципы функционирования экономики и экономического развития	Умеет применять принципы функционирования экономики и экономического развития	Умеет достаточно применять принципы функционирования экономики и экономического развития	В совершенстве умеет применять принципы функционирования экономики и экономического развития

В-1. Владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	Не владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	Владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	Достаточно владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	В совершенстве владеет методами анализа для применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития
З-2. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения практических задач.	Не знает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения практических задач	Демонстрирует отдельные знания основных законов и закономерностей функционирования экономики, необходимые для решения практических задач	Демонстрирует достаточные знания основных законов и закономерностей функционирования экономики, необходимые для решения практических задач	Демонстрирует полные знания основных законов и закономерностей функционирования экономики, необходимые для решения практических задач
У-2. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	Не умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	Умеет достаточно критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	В совершенстве умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
З-3. Знать методы и инструменты экономической науки	Не знает методы и инструменты экономической науки	Демонстрирует отдельные знания методов и инструментов экономической науки	Демонстрирует достаточные знания методов и инструментов экономической науки	Демонстрирует полные знания методов и инструментов экономической науки
У-3. Уметь применять экономические методы и инструментальный при решении профессиональных задач	Не умеет применять экономические методы и инструментальный при решении профессиональных задач	Умеет применять экономические методы и инструментальный при решении профессиональных задач	Умеет достаточно применять экономические методы и инструментальный при решении профессиональных задач	В совершенстве умеет применять экономические методы и инструментальный при решении профессиональных задач

<p>УК-11.Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера</p>	<p>Не знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера</p>	<p>Демонстрирует отдельные знания о базовых этических ценностях и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера</p>	<p>Демонстрирует достаточные знания о базовых этических ценностях и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера</p>	<p>Демонстрирует полные знания о базовых этических ценностях и способен формировать личностную позицию по основным вопросам этико-правового характера</p>
	<p>У-1. Умеет выявлять причины возникновения коррупционного поведения</p>	<p>Не умеет выявлять причины возникновения коррупционного поведения</p>	<p>Умеет выявлять причины возникновения коррупционного поведения</p>	<p>Умеет достаточно выявлять причины возникновения коррупционного поведения</p>	<p>В совершенстве умеет выявлять причины возникновения коррупционного поведения</p>
	<p>З-2. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p>	<p>Не знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p>	<p>Демонстрирует отдельные знания о правах и обязанностях человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p>	<p>Демонстрирует достаточные знания о правах и обязанностях человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p>	<p>Демонстрирует полные знания о правах и обязанностях человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p>
	<p>У21. Уметь применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности</p>	<p>Не умеет применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности</p>	<p>Умеет применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности</p>	<p>Умеет достаточно применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности</p>	<p>В совершенстве умеет применять знания законодательства в области антикоррупционной деятельности</p>
	<p>З-3. Знает социальные, правовые, этические последствия коррупционных действий</p>	<p>Не знает социальные, правовые, этические последствия коррупционных действий</p>	<p>Демонстрирует отдельные знания о социальных, правовых, этических последствиях коррупционных действий</p>	<p>Демонстрирует достаточные знания о социальных, правовых, этических последствиях коррупционных действий</p>	<p>Демонстрирует полные знания о социальных, правовых, этических последствиях коррупционных действий</p>
	<p>У-3. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>	<p>Не умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>	<p>Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>	<p>Умеет достаточно давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>	<p>В совершенстве умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>

Код и наименование компетенции	Код наименования результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-1. Способен управлять информацией из различных источников	3.1 Знать правила работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	Не знает правила работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	Демонстрирует отдельные знания о правилах работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	Демонстрирует достаточные знания о правилах работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	Демонстрирует полные знания о правилах работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами
	У.1 Уметь работать с большими объемами информации	Не умеет работать с большими объемами информации	Умеет работать с большими объемами информации	Умеет достаточно работать с большими объемами информации	В совершенстве умеет работать с большими объемами информации
	3.2 Знать основные виды программного обеспечения и технические средства коммуникации	Не знает основные виды программного обеспечения и технические средства коммуникации	Демонстрирует отдельные знания основных видов программного обеспечения и технических средств коммуникации	Демонстрирует достаточные знания основных видов программного обеспечения и технических средств коммуникации	Демонстрирует полные знания основных видов программного обеспечения и технических средств коммуникации
	В.2 Владеть программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет	Не владеет программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет	Владеет программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет	Достаточно владеет программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет	В совершенстве владеет программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга информации в Интернет
ПКС-2. Способен к управлению заинтересованными сторонами проекта и моделями бизнес-процессов заказчика	3.1 Знать основы современных систем управления базами данных	Не знает основы современных систем управления базами данных	Демонстрирует отдельные знания основ современных систем управления базами данных	Демонстрирует достаточные знания основ современных систем управления базами данных	Демонстрирует полные знания основ современных систем управления базами данных
	У.2 Уметь использовать инструменты и методы управления	Не умеет использовать инструменты и методы управления	Умеет использовать инструменты и методы управления	Умеет достаточно использовать инструменты и методы управления	В совершенстве умеет использовать инструменты и методы управления

	В.2 Владеть навыками оценки менеджмента качества	Не владеет навыками оценки менеджмента качества	Владеет навыками оценки менеджмента качества	Достаточно владеет навыками оценки менеджмента качества	В совершенстве владеет навыками оценки менеджмента качества
ПКС – 3 Способен к оптимизации работы ИС	3.1 Знать системы хранения и анализа баз данных	Не знает системы хранения и анализа баз данных	Демонстрирует отдельные знания о системах хранения и анализа баз данных	Демонстрирует достаточные знания о системах хранения и анализа баз данных	Демонстрирует полные знания о системах хранения и анализа баз данных
	У.1 Уметь анализировать исходные данные	Не умеет анализировать исходные данные	Умеет анализировать исходные данные	Умеет достаточно анализировать исходные данные	В совершенстве умеет анализировать исходные данные
	3.2 Знать основы информационной безопасности организации	Не знает основы информационной безопасности организации	Демонстрирует отдельные знания основ информационной безопасности организации	Демонстрирует достаточные знания основ информационной безопасности организации	Демонстрирует полные знания основ информационной безопасности организации
	В.2 Владеть навыками оптимизации работы информационных систем	Не владеет навыками оптимизации работы информационных систем	Владеет навыками оптимизации работы информационных систем	Достаточно владеет навыками оптимизации работы информационных систем	В совершенстве владеет навыками оптимизации работы информационных систем
ПКС – 4 Способен к определению порядка управления изменениям	3.1 Знать типы изменений в организации	Не знает типы изменений в организации	Демонстрирует отдельные знания о типах изменений в организации	Демонстрирует достаточные знания о типах изменений в организации	Демонстрирует полные знания о типах изменений в организации
	У.1 Уметь разрабатывать регламентные документы	Не умеет разрабатывать регламентные документы	Умеет разрабатывать регламентные документы	Умеет достаточно разрабатывать регламентные документы	В совершенстве умеет разрабатывать регламентные документы
	В.1 Владеть навыками разработки регламентов управления изменениями	Не владеет навыками разработки регламентов управления изменениями	Владеет навыками разработки регламентов управления изменениями	Достаточно владеет навыками разработки регламентов управления изменениями	В совершенстве владеет навыками разработки регламентов управления изменениями
ПКС – 5 Способен к управлению распространением документации	3.1 Знать основные типы коммуникаций	Не знает основные типы коммуникаций	Демонстрирует отдельные знания основных типов коммуникаций	Демонстрирует достаточные знания основных типов коммуникаций	Демонстрирует полные знания основных типов коммуникаций
	У.1 Уметь анализировать входную информацию	Не умеет анализировать входную информацию	Умеет анализировать входную информацию	Умеет достаточно анализировать входную информацию	В совершенстве умеет анализировать входную информацию

					цию
	У.2 Уметь применять каналы коммуникаций	Не умеет применять каналы коммуникаций	Умеет применять каналы коммуникаций	Умеет достаточно применять каналы коммуникаций	В совершенстве умеет применять каналы коммуникаций
	В.2 Владеть навыками использования каналов коммуникаций	Не владеет навыками использования каналов коммуникаций	Владеет навыками использования каналов коммуникаций	Достаточно владеет навыками использования каналов коммуникаций	В совершенстве владеет навыками использования каналов коммуникаций
ПКС-7. Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	3.1 Знать: современные маркетинговые технологии в профессиональной деятельности	Не знает современные маркетинговые технологии в профессиональной деятельности	Демонстрирует отдельные знания о современных маркетинговых технологиях в профессиональной деятельности	Демонстрирует достаточные знания о современных маркетинговых технологиях в профессиональной деятельности	Демонстрирует полные знания о современных маркетинговых технологиях в профессиональной деятельности
	У.1 Уметь: применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта	Не умеет применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта	Умеет применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта	Умеет достаточно применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта	В совершенстве умеет применять маркетинговые технологии при разработке коммуникационного продукта
	3.2 Знать полномочия и функции подразделений организации.	Не знает полномочия и функции подразделений организации.	Демонстрирует отдельные знания полномочий и функций подразделений организации.	Демонстрирует достаточные знания полномочий и функций подразделений организации.	Демонстрирует полные знания полномочий и функций подразделений организации.
	У.2 Уметь определять особенности организационной структуры	Не умеет определять особенности организационной структуры	Умеет определять особенности организационной структуры	Умеет достаточно определять особенности организационной структуры	В совершенстве умеет определять особенности организационной структуры
	В.2 Владеть методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры	Не владеет методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры	Владеет методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры	Достаточно владеет методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры	В совершенстве владеет методами анализа сильных и слабых сторон организационной структуры
	3.3 Знать: современные информационно-коммуникационные технологии используемые в маркетинговой деятельности	Не знает современные информационно-коммуникационные	Демонстрирует отдельные знания современных информационно-коммуникационных техноло-	Демонстрирует достаточные знания современных информационно-коммуникационных техно-	Демонстрирует полные знания современных информационно-

		технологии используемые в маркетинговой деятельности	гиях используемых в маркетинговой деятельности	нологиях используемых в маркетинговой деятельности	коммуникационных технологиях используемых в маркетинговой деятельности
У.3 Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта	Не умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта	Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта	Умеет достаточно применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта	В совершенстве умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии при разработке и реализации коммуникационного продукта	
В.3 Владеть специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	Не владеет специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	Владеет специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	Достаточно владеет специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	В совершенстве владеет специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	
У.4 Уметь: проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.	Не умеет проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.	Умеет проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.	Умеет достаточно проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.	В совершенстве умеет проводить мониторинг необходимой информации из всех источников в целях профессиональной деятельности.	
В.4 Владеть: навыками организации мониторинга маркетинговой информации	Не владеет навыками организации мониторинга маркетинговой информации	Владеет навыками организации мониторинга маркетинговой информации	Достаточно владеет навыками организации мониторинга маркетинговой информации	В совершенстве владеет навыками организации мониторинга маркетинговой информации	
3.5 Знать: аналитику данных	Не знает аналитику данных	Демонстрирует отдельные знания о аналитике данных	Демонстрирует достаточные знания о аналитике данных	Демонстрирует полные знания о аналитике данных	
У.5 Уметь: обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции СМИ при реализации коммуникационного продукта	Не умеет обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции СМИ	Умеет обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции коммуникационного продукта	Умеет достаточно обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции СМИ при реализации коммуникационного	В совершенстве умеет обобщать статистическую и аналитическую информацию, характеризующую ситуацию на рынке продукции	

		при реализации коммуникационного продукта		продукта	СМИ при реализации коммуникационного продукта
ПКС-8 Способен владеть навыками анализа, целеполагания, выработки методов и оценки эффективности разработки и реализации управленческих решений в различных отраслях и сферах деятельности	3.1 Знать основные закономерности функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований	Не знает основные закономерности функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований	Демонстрирует отдельные знания основных закономерностей функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований	Демонстрирует достаточные знания основных закономерностей функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований	Демонстрирует полные знания основных закономерностей функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований
	У.1 Уметь проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований	Не умеет проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований	Умеет проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований	Умеет достаточно проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований	В совершенстве умеет проводить сопоставительный (сравнительный) анализ методик, применяемых для проведения полевых исследований
	В.1 Владеть навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием	Не владеет навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием	Владеет навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием	Достаточно владеет навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием	В совершенстве владеет навыком сбора полевых данных в соответствии с выбранной методикой и инструментарием
	3.2 Знать принципы устойчивого развития территорий	Не знает принципы устойчивого развития территорий	Демонстрирует отдельные знания о принципах устойчивого развития территорий	Демонстрирует достаточные знания о принципах устойчивого развития территорий	Демонстрирует полные знания о принципах устойчивого развития территорий
	У.2 Уметь собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	Не умеет собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	Умеет собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	Умеет достаточно собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	В совершенстве умеет собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах

		зированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	тизировать сведения в различных видах и формах	систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах	автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах
	В.3 Владеть навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации	Не владеет навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации	Владеет навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации	Достаточно владеет навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации	В совершенстве владеет навыками определения инструментов, средств, методов поиска необходимой информации
ПКС-9. Способность проводить комплексную региональную социально-экономическую диагностику	3.1 Знать современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	Не знает современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	Демонстрирует отдельные знания современных технологий поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	Демонстрирует достаточные знания современных технологий поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	Демонстрирует полные знания современных технологий поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации
	У.1 Уметь анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения	Не умеет анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения	Умеет анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения	Умеет достаточно анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения	В совершенстве умеет анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения
	В.1 Владеть навыками поиска и сбора информации	Не владеет навыками поиска и сбора информации	Владеет навыками поиска и сбора информации	Достаточно владеет навыками поиска и сбора информации	В совершенстве владеет навыками поиска и сбора информации
	3.2 Знать принципы экономики и социологии	Не знает принципы экономики и социологии	Демонстрирует отдельные знания принципов экономики и социологии	Демонстрирует достаточные знания принципов экономики и социологии	Демонстрирует полные знания принципов экономики и социологии
	У.2 Уметь определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования обустройства территорий	Не умеет определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования обустройства территорий	Умеет определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования обустройства	Умеет достаточно определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования	В совершенстве умеет определять цели исследований, необходимых для планирования и проектирования

		вания и проектирования обустройства территорий	территорий	обустройства территорий	рования и проектирования обустройства территорий
	В.2. Владеть навыками определения целей исследований и изысканий	Не владеет навыками определения целей исследований и изысканий	Владеет навыками определения целей исследований и изысканий	Достаточно владеет навыками определения целей исследований и изысканий	В совершенстве владеет навыками определения целей исследований и изысканий
ПКС-10 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	3.1 Знать научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	Не знает научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	Демонстрирует отдельные знания научных концепций исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	Демонстрирует достаточные знания научных концепций исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий	Демонстрирует полные знания научных концепций исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию отраслей и территорий
	У.1 Уметь использовать навыки научных исследований	Не умеет использовать навыки научных исследований	Умеет использовать навыки научных исследований	Умеет достаточно использовать навыки научных исследований	В совершенстве умеет использовать навыки научных исследований
	В.1. Владеть навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений	Не владеет навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений	Владеет навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений	Достаточно владеет навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений	В совершенстве владеет навыками исследования и измерений и моделирования управленческих решений

КАРТА

обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Код, направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, годиздания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1.	Клименко, И. С. Системный анализ в управлении: учебное пособие для вузов / И. С. Клименко. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-8114-5345-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147336	ЭР*	30	100	+
2.	Основы риск-менеджмента / М. Кроуи, Д. Гэлаи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшееобразование). — ISBN 978-5-534-02578-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449729	ЭР*	30	100	+
3.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791	ЭР*	30	100	+
4.	Тимошенков, С. П. Надежность технических систем и техногенный риск : учебник и практикум для вузов / С. П. Тимошенков, Б. М. Симонов, В. Н. Горошко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8582-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468852	ЭР*	30	100	+

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

ОТЧЕТ
по производственной практике
(преддипломная практика)

Место практики: «_____»

Выполнил: обучающийся гр. САУб-22-1
Иванов К.П.
Руководитель от организации:
Директор «_____»
Петров М.И.
Руководитель от кафедры:
к.э.н., доцент
Колесник Е.А.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

 (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность/профессия _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практической подготовки: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Цель прохождения практической подготовки _____

Задача практической подготовки _____

Индивидуальное задание на практическую подготовку:

1. Ведение дневника и оформление отчета по практике;
2. Ознакомление с миссией, целями и задачами предприятия;
3. Ознакомление с историей развития предприятия;
4. Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений.
5. Ознакомление с организационной структурой управления, функциями управления;
6. Осуществление систематизации и анализа собранных материалов.

Планируемые результаты:

—
 —

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

*Руководитель структурного подразделения университета** _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

* - в случае проведения практической подготовки на базе университета

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. Организационно-правовая характеристика «_____».....	5
1.1. Цели, задачи и направления деятельности.....	5
1.2. Организационные процессы и явления.....	10
2. Системы функциональных процессов в «_____».....	15
2.1. Анализ системы функциональных процессов предприятия	15
2.2. Разработка алгоритма технологических, информационных и трудовых процессов функциональных подразделений предприятия	17
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	25
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	30
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31

Список использованных источников

Структура библиографического списка:

1. Международные официальные документы.
2. Законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации.
3. Монографии, диссертации, научные сборники, учебники.
4. Научные статьи и другие публикации периодических изданий.
5. Источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Одноуровневое библиографическое описание

Книга 1 автора

Мазалов В. В. Математическая теория игр и приложения / В. В. Мазалов. - Москва : Лань, 2017. - 448 с. - Текст : непосредственный.

Книга 2 авторов

Дремлюга С. А. Основы маркетинга : учеб.-метод. пособие / С. А. Дремлюга, Е. В. Чупашева ; ред. Г. И. Герасимова. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. - 84 с. - Текст : непосредственный.

Книга 3 авторов

Агафонова Н. Н. Гражданское право : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Саратов : Юрист, 2011. - 542 с. - Текст : непосредственный.

Книга 4-х авторов

Описание начинается с заглавия. В сведениях об ответственности приводятся имена всех авторов.

Английский язык для инженеров : учебник для студентов вузов / Т. Ю. Полякова, А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин. - Москва : Академия, 2016. - 559 с. - Текст : непосредственный.

Книга 5 авторов и более

Описание начинается с заглавия. В сведениях об ответственности приводятся имена первых трех авторов и [и др.].

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. - Курск : Университетская книга, 2017. - 196 с. - Текст : непосредственный.

Книга под заглавием

Эксплуатация магистральных газопроводов : учебное пособие / ТюмГНГУ ; ред. Ю. Д. Земенков. - Тюмень : Вектор Бук, 2009. - 526 с. - Текст : непосредственный.

Методические указания

Гидравлика : методические указания по выполнению контрольной работы для студентов направления 21.03.01 Нефтегазовое дело всех профилей и форм обучения / ТюмГНГУ ; сост. : М. Ю. Земенкова [и др.]. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2015. - 30 с. - Текст : непосредственный.

Материалы конференции

Проблемы инженерного и социально-экономического образования в техническом вузе в условиях модернизации высшего образования : материалы регион. науч.-метод. конф. - Тюмень : ТюмГАСУ, 2016. - 319 с. - Текст : непосредственный.

Статья из материалов конференции

Аксенова Н. А. Анализ состояния технологических средств и технологий вскрытия продуктивных горизонтов / Н. А. Аксенова, В. В. Салтыков. - Текст : непосредственный // Моделирование технологических процессов бурения, добычи и транспортировки нефти и газа на основе современных информационных технологий : вторая всерос. науч.-техн. конф. 19-21 апр. 2000 г. - Тюмень, 2000. - С. 8-9.

Труды

Комплексирование геолого-геофизических методов исследования при локальном прогнозе и разведке нефти и газа в Западной Сибири : труды ЗапСибНИГНИ. - Тюмень : ЗапСибНИГНИ, 1993. - 442 с. - Текст : непосредственный.

Статья из сборника трудов

Демичев С. С. Методы предупреждения газо- и пескопооявлений в слабосцементированных коллекторах / С. С. Демичев. - Текст : непосредственный // Комплексирование геолого-геофизических методов исследования при локальном прогнозе и разведке нефти и газа в Западной Сибири : труды ЗапСибНИГНИ. - Тюмень, 1993. - С. 140-142.

Словари, энциклопедии

Англо-русский, русско-английский словарь : 15 000 слов / сост. Т. А. Карпова. - Ростов-

на-Дону : Феникс, 2010. - 446 с. - Текст : непосредственный.

Кузьмин Н. И. Автомобильный справочник-энциклопедия : [около 3000 названий и терминов] / Н. А. Кузьмин, В. И. Песков. - Москва : ФОРУМ, 2014. - 287 с. - Текст : непосредственный.

Диссертация

Растрогин, А. Е. Исследование и разработка процесса циклического дренирования подгазовых зон нефтегазовых месторождений : дис. ... канд. техн. наук : 25.00.17 / А. Е. Растрогин ; ЗапСибНИГНИ. – Тюмень, 2015. – 150 с.

Сборник

50 лет геологоразведочному факультету Тюменского индустриального института : сб. ст. / ТюмГНГУ ; сост. Е. М. Максимов. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. - 194 с. - Текст : непосредственный.

Диссертация

Растрогин А. Е. Исследование и разработка процесса циклического дренирования подгазовых зон нефтегазовых месторождений : 25.00.17: дис. ... канд. техн. наук / А. Е. Растрогин ; ЗапСибНИГНИ. - Тюмень, 2015. - 150 с. - Текст : непосредственный.

Автореферат

Барышников А. А. Исследование и разработка технологии увеличения нефтеотдачи применением электромагнитного поля : 25.00.17 : автореф. дис. ... канд. техн. наук / А. А. Барышников ; ТюмГНГУ. - Тюмень, 2015. - 23 с. - Текст : непосредственный.

Патенты

Пат. 2530966 Российская Федерация, МПК E01H4/00 E01C23/00. Устройство для ремонта автозимников : №2013129881/03 : заявл. 28.06.2013 :опубл. 20.10.2014 / Мерданов Ш. М., Карнаухов Н. Н., Иванов А. А., Мадьяров Т. М., Иванов А. А., Мерданов М. Ш. ; патентообладатель Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный нефтегазовый ун-т» (ТюмГНГУ). - Текст : непосредственный.

Авторские свидетельства

А. с. 1810435 Российская Федерация, МПК5 E02F5/12. Устройство для уплотнения дорожных насыпей : № 4797444 : заявл. 09.01.90 :опубл. 23.04.93 / Карнаухов Н. Н., Мерданов Ш. М., Иванов А. А., Осипов В. Н., Зольников С. П. ; заявитель Тюменский индустриальный институт им. Ленинского комсомола. - Текст : непосредственный.

Отчеты о НИР, депонированные научные работы

Экспериментально-теоретические исследования взаимодействий в системе "транспортный комплекс - окружающая среда" в северных регионах Западной Сибири : отчет о НИР / ТюмГНГУ ; рук. Н. Н. Карнаухов ; отв. исполн. Ш. М. Мерданов;исполн. : Г. Г. Закирзаков [и др.]. - Тюмень, 2006. - 187 с. - № ГР 01.200600740. - Текст : непосредственный.

Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - Москва, 2002. - 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос.акад. наук. 15.02.2002, № 139876.

ГОСТы

ГОСТ Р 57618.1–2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утв. и введ. в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. № 914-ст : введ. впервые : дата введ. 2018-01-01 / разработан ООО «Техречсервис». - Москва :Стандартинформ, 2017. - 7 с. - Текст : непосредственный.

Официальные документы

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: УК : текст с изм. и доп. на 1 августа 2017 г. – Москва: Эксмо, 2017. - 350 с. - Текст : непосредственный.

Законы РФ

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : федеральный закон № 131-ФЗ : принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен

Советом Федерации 24 сентября 2003 года. - Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. - 158 с. - Текст : непосредственный.

Правила

Правила обеспечения безопасности при выводе из эксплуатации ядерных установок ядерного топливного цикла: (НП-057-17) : официальное издание : утв. Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 14.06.17 : введ. в действие 23.07.17. – Москва: НТЦ ЯРБ, 2017.- 32 с.- Текст : непосредственный.

Нормативная документация:

СП, РД, ПБ, СО

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций : РД 153-34.0-03.205-2001 : утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : введ. в действие с 01.11.01. - Москва : ЭНАС, 2001. - 158 с. - Текст : непосредственный.

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) : ПБ 10-256-98 : утв. Ростехнадзором России 24.11.98 : обязат. для всех мин-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы собственности, а также для индивидуальных предпринимателей. - Санкт-Петербург : ДЕАН, 2001. - 110 с. - Текст : непосредственный.

Описание отдельного тома или части

Ефимченко С. И. Расчет и конструирование машин и оборудования нефтяных и газовых промыслов : учебник для студентов вузов. В 2 ч. Ч. 1. Расчет и конструирование оборудования для бурения нефтяных и газовых скважин / С. И. Ефимченко, А. К. Прыгаев. - Москва : Нефть и газРГУ нефти и газа им. И. М. Губкина. - 2006. - 734 с. - Текст : непосредственный.

Многоуровневое (многотомное) библиографическое описание

Казьмин В. Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Д. Казьмин. – Москва : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. - Текст : непосредственный

Савельев И. В. Курс общей физики : в 3 т. : учеб. пособие / И. В. Савельев. – 2-е изд., перераб. – Москва : Наука, 1982. – Т. 1–3. - Текст : непосредственный

Аналитическое описание (описание части документа)

Статья из журнала

Афанасьев А. А. Совмещенное исполнение электрической машины и магнитного редуктора / А. А. Афанасьев. - Текст : непосредственный // Электротехника. - 2017. - № 1. - С. 34-42.

Статья 5-ти авторов и более

Влияние условий эксплуатации на наработку штанговых винтовых насосных установок / Б. М. Латыпов, С. А. Дремлюга, Е. В. Чупашева [и др.]. - Текст : непосредственный // Нефтегазовое дело. - 2016. - Т. 15, № 2. - С. 55-60.

Статья из газеты

Горбунова И. Обучить, чтобы учить/ И. Горбунова. - Текст : непосредственный // Тюменский курьер. - 2016. - 28 дек. (№ 15). - С. 2-8

(серийного издания)

Щербина, М. В. Об удостоверениях, льготах и правах / М. В. Щербина. - Текст : непосредственный // Крымская правда. – 2017. - 25 нояб. (№ 217). - С. 2.

Статьи из сборника

Рогожин П. В. Современные системы передачи информации / П. В. Рогожин. - Текст : непосредственный // Компьютерная грамотность : сб. ст. / сост. П. А. Павлов. - 2-е изд. - Москва, 2001. - С. 68-99.

Шалкина, Т. Н. Использование метода экспертных оценок при оценке готовности выпускников к профессиональной деятельности / Т. Н. Шалкина, Д. Р. Николаева. - Текст : непосредственный // Актуальные вопросы современной науки: материалы XV Международ. науч.-практ. конф. - Москва, 2012. - С. 199-205.

Глава из книги

Глазырин Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б. Э. Глазырин. - Текст : непосредственный // Office 2000 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. - 2-е изд., перераб. - Москва, 2002. - Гл. 14. - С. 281-298.

Электронные ресурсы

Сайт

ЛУКОЙЛ : Нефтяная компания : [сайт]. - URL :<http://www.lukoil.ru> (дата обращения: 09.06.2019). - Текст : электронный.

Составная часть сайта

Интерактивная карта мира / Google. - Изображение : электронное // Maps-of-world.ru = Карта мира : [сайт]. - URL: <http://www.maps-world.ru/online.htm> (дата обращения: 01.07.2019).

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». - Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL :<http://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения : 08.04.2017). :<http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html>. – Загл. с экрана.

Статья из журнала

Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева. – Текст : электронный // Социальные науки. - 2018. - № 1. – URL :http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Статья из журнала (сDOI)

Московская А. А. Между социальным и экономическим благом : конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. - DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02. - Текст : электронный // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. - 2017. - № 6. - С. 31-35. - URL : http://wcion.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02Moskovsaya.pdf (дата обращения : 11.03.2019).

Презентация из электронного журнала

Бахтурина Т. А. От MARC 21 к модели BIBFRAME : эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : [презентация : материалы Междунар. науч.-практ. конф. «Румянцевские чтения 2017», Москва, 18-19 апреля 2017 г.] / Т. А. Бахтурина. - Текст : электронный // Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов : электронный журнал. - URL :<http://www.nilc.ru/journal/>. - Дата публикации: 21 апреля 2017.

Литература на английском языке

Книга

Timoshenko S. P. Vibration problems in engineering / S. P. Timoshenko, D. H. Young, K. W. Weaver. - Moscow :KromPubl, 2013. - 508 p. - Direct text.

Статья из журнала

Sergeev A. Considering the economical nature of investment agreement when deciding practical issues / A. Sergeev, T. Tereshchenko. - Direct text.

// Pravo. – 2003. -№ 7. - P. 219-223.

Литература на английском языке

Электронные ресурсы

Mullins D. 5 Ways B2B Research Can Benefit From Mobile Ethnography / D. Mullins. - URL: <https://rwconnect.esomar.org/5-ways-b2b-research-can-benefit-from-mobile-ethnography/> (date of the application 22.03.2018). - Text : electronic.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность/профессия _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практической подготовки: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

* - в случае проведения практической подготовки на базе университета.