

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 09:48:13
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2358d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР
ИСОУ

_____ Т.А. Харитонова
«23» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Взаимодействие государственной власти и бизнеса:
особенности разрешения и урегулирование конфликтов

направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

профиль (направленность): Организационно-управленческие конфликты

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал:

А.А. Попкова, доцент кафедры МиМУ, к.с.н.



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью является формирование у обучающихся систематических знаний по особенностям разрешения и урегулирования конфликтов во взаимодействии государственной власти и бизнеса

Задачи изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся:

- представление о причинах конфликтов между органами государственной власти и бизнесом;
- умение организовывать переговорный процесс;
- **умение** осуществлять профилактику и диагностику конфликтных ситуаций;
- владение навыками управления конфликтами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Взаимодействие государственной власти и бизнеса: особенности разрешения и урегулирование конфликтов» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающимся необходимы компетенции, формируемые в процессе изучения таких дисциплин учебного плана как «Конфликты в государственном управлении: модели и технологии разрешения» и «Психология конфликта».

Необходимыми условиями для усвоения дисциплины являются:

Знание: специфики взаимодействия органов государственной власти и бизнеса, правовые основы взаимодействия бизнеса и власти, институциональные основы взаимодействия, принципы построения государственно-частного партнерства, методы регулирования конфликтов в системе взаимодействия власти и бизнеса.

Умения: проводить направлений взаимодействия власти и бизнеса, определять факторы бесконфликтного взаимодействия власти и бизнеса, определять формы эффективного взаимодействия, проводить анализ и оценку ситуаций, противоправных действий в системе взаимодействия власти и бизнеса, анализировать конфликтные ситуации в различных сферах жизнедеятельности.

Владение: навыками формулирования цели и задач взаимодействия власти и бизнеса, отбора оптимальных способов решения задач, стоящих перед данными секторами, навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.

Содержание дисциплины «Взаимодействие государственной власти и бизнеса: особенности разрешения и урегулирование конфликтов» служит основой для освоения дисциплин: «Работа с интересами сторон», «Консультирование и коучинг персонала».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-1. Способен проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия, анализировать конфликты с использованием различ-	ПКС-1.1. Использует теории конфликтологии, общенаучные методы анализа конфликтного и мирного взаимодействия,	З-1. специфику конфликтов в государственном управлении
		У-1. определять особенности анализа конфликта в государственном управлении
		В-1 основами анализа конфликтов в государственном управлении.

ных методологических и теоретических подходов, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия.	технологии эмпирических исследований и их обработки.	
	ПКС-1.3 Использует необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.	3-3. особенности правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере.
		У-3. создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта В-3. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.
ПКС-5. Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации.	ПКС-5. 2. Формирует и согласовывает со сторонами правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации.	3-2 правила и регламент процедуры медиации
		У-2 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.
		В-2 навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.
	ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3-3 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти
		У-3 определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения
		В-3 навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	4/7	28	28		88	36	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Институциональные основы формирования	10	10	-	20	40	ПКС-1.3 ПКС-1.1.	Устный опрос (Приложение 1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Все го час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		взаимодействия власти и бизнеса							ФОС) Подготовка презентации (Приложение 2 ФОС)
2	2	Государственно-частное партнерство – эффективная форма взаимодействия власти и бизнеса	9	9	-	20	38	ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Устный опрос (Приложение 3 ФОС) Подготовка презентации (Приложение 4 ФОС)
3	3	Пути совершенствования взаимодействия власти и бизнеса в субъекте РФ	9	9	-	12	30	ПКС-1.3 ПКС-5.3.	Устный опрос (Приложение 5 ФОС) Подготовка презентации (Приложение 6 ФОС)
		Экзамен	-	-	-	36	36	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Вопросы к экзамену (Приложение 7 ФОС)
Итого:			28	28	-	88	144	-	-

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Институциональные основы формирования взаимодействия власти и бизнеса

Идеологическая основа взаимодействия государства и бизнеса в России. Правовая база осуществления взаимодействия бизнеса и власти в Российской Федерации. Концептуальные модели взаимодействия власти и бизнеса. Взаимоотношения крупного бизнеса и власти в России. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства Основные итоги социально-экономического развития современной России. Экономические и инвестиционные форумы – форма диалога бизнеса и власти. Социальное партнерство как институт взаимодействия государственной власти и бизнеса. Лоббизм в отношениях бизнеса и государства. Проблемы коррупции во взаимодействии государства и бизнеса.

Раздел 2. Государственно-частное партнерство – эффективная форма взаимодействия власти и бизнеса

Определение государственно-частного партнерства. Проблемы, сдерживающие развитие государственно-частного партнерства в России. Виды и формы государственно-

частного партнерства.

Раздел 3. Пути совершенствования взаимодействия власти и бизнеса в субъекте РФ

Создание инвестиционного климата в регионе – важное условие успешного ведения бизнеса. Совершенствование организационно-правовых и экономических основ взаимодействия власти и бизнеса на региональном уровне. Роль уполномоченного по правам предпринимателей в укреплении взаимодействия власти и бизнеса.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Институциональные основы формирования взаимодействия власти и бизнеса
2	2	9	-	-	Государственно-частное партнерство – эффективная форма взаимодействия власти и бизнеса
3	3	9	-	-	Пути совершенствования взаимодействия власти и бизнеса в субъекте РФ
	Итого:	28	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Институциональные основы формирования взаимодействия власти и бизнеса
2	2	9	-	-	Государственно-частное партнерство – эффективная форма взаимодействия власти и бизнеса
3	3	9	-	-	Пути совершенствования взаимодействия власти и бизнеса в субъекте РФ
	Итого:	28	-	-	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	20			Институциональные основы формирования взаимодействия власти и бизнеса	Устный опрос Подготовка презентации

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	20			Институциональные основы формирования взаимодействия власти и бизнеса	Устный опрос Подготовка презентации
2	2	20	-	-	Государственно-частное партнерство – эффективная форма взаимодействия власти и бизнеса	Устный опрос Подготовка презентации
3	3	12	-	-	Пути совершенствования взаимодействия власти и бизнеса в субъекте РФ	Устный опрос Подготовка презентации
Итого:		52	-	-	X	X
Экзамен:		36	-	-	X	Подготовка к экзамену
Итого:		88	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- защита докладов с презентацией.

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Оценка результатов устных опросов	0-15
1.2	Оценка подготовки презентации	0-15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
2.1	Оценка результатов устных опросов	0-15
2.2	Оценка подготовки презентации	0-15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
3.1	Оценка результатов устных опросов	0-20
3.2	Оценка подготовки презентации	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.ura.it.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»
- ЭКБСОН - информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Microsoft Office Windows .

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Взаимодействие государственной власти и бизнеса: особенности разрешения и	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации,	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

урегулирования конфликтов	Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	
	Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Взаимодействие государственной власти и бизнеса: особенности разрешения и урегулирования конфликтов
направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология
профиль (направленность): Организационно-управленческие конфликты

Код компетенции/ Код ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
ПКС-1 ПКС-1.1. Использует теории конфликтологии, общенаучные методы анализа конфликтного и мирного взаимодействия, технологии эмпирических исследований и их обработки.	З-1. специфику конфликтов в государственном управлении	Не воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Частично воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Демонстрирует в полном объеме знание специфики конфликтов в государственном управлении
	У-1. определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Не способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Частично способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Способен в полной мере определять особенности анализа конфликта в государственном управлении
	В-1 основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Не обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Частично обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Обладает в полном объеме основами анализа конфликтов в государственном управлении.
ПКС-1.3 Использует необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.	З-3. особенности правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере.	Не воспроизводит знания особенностей правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере	Частично воспроизводит знания особенностей правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере	Воспроизводит знания особенностей правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере	Воспроизводит в полном объеме знания особенностей правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере
	У-3. создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Не способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Частично способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта.	Способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Способен в полной мере создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта.
	В-3. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.	Не обладает навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного	Частично обладает навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере	Обладает преимущественно навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере	Обладает в полном объеме навыками консультирования составления документации по разрешению конфликтов в

		о управления.	государственно о управления.	государственно о управления.	сфере государственно о управления.
ПКС-5. 2. Формирует и согласовывает со сторонами правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации.	3-2 правила и регламент процедуры медиации	Не воспроизводит знания правил и регламента процедуры медиации	Частично воспроизводит знания правил и регламента процедуры медиации	Воспроизводит необходимые знания правил и регламента процедуры медиации	Демонстрирует систематизированные знания правил и регламента процедуры медиации
	У-2 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Не способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Частично способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Способен в полной мере. выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.
	В-2 навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.	Не обладает навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.	Частично обладает навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.	Обладает навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.	Обладает в полном объеме навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.
ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3-3 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Не воспроизводит знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Частично воспроизводит знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Воспроизводит необходимые знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Демонстрирует систематизированные знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти
	У-3 определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Не способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Частично способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Способен в полной мере определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения
	В-3 навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Не обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Частично обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Обладает в полном объеме навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса

КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Взаимодействие государственной власти и бизнеса: особенности разрешения и урегулирования конфликтов

Код, направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу, %	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Кузнецов, Андрей Михайлович. Этика государственной и муниципальной службы : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М : Издательство Юрайт, 2022. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - URL: https://urait.ru/bcode/489054	ЭР*	25	100	+
2	Леонов Н.И. Психология конфликта: методы изучения конфликтов и конфликтного поведения : учебник для вузов / Н. И. Леонов. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 264 с. - (Высшее образование).. - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС "Юрайт". - URL: https://urait.ru/bcode/487709	ЭР*	25	100	+
3	Конфликтология : учебник для вузов / В. А. Светлов, В. А. Семенов. - Москва : Юрайт, 2022. - 351 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - Текст : непосредственный. URL: https://urait.ru/bcode/492413	ЭР*	25	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>