

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 04.02.2022  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт сервиса и отраслевого управления



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСОУ

А.В. Воронин

04 2022г.

**ПЛАН**

научной деятельности

**5.7.8. Философская антропология, философия культуры**

РАЗРАБОТАЛ  
Заведующий кафедрой



Л.Л. Мехришвили

« 08 » 04 2022 г.

Начальник УНИиР  
Д.В. Пяльченков

« 08 » 04 2022 г.

Начальник ОПНиНПК  
Е.Г. Ишкина

« 08 » 04 2022 г.

## 1. Общие положения

Целью научной деятельности является формирование исследовательских умений и навыков аспиранта для проведения исследований, содержащих решение научных задач, имеющих значение для развития соответствующей отрасли знаний, а также закрепление необходимых профессиональных компетенций в сфере научной деятельности.

Задачами научной деятельности являются:

- развитие научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
- формирование умения самостоятельной постановки профессиональных задач, планирования научно-исследовательской деятельности и выполнения исследований при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования;
- обеспечение способности критического анализа результатов собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала;
- развитие навыков самостоятельного научного исследования, а также личностных качеств, необходимых в научно-исследовательской деятельности.

План научной деятельности включает в себя план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

## 2. План выполнения научного исследования

2.1 Научными исследованиями аспиранты занимаются на протяжении всего периода обучения.

Приобретаемые в процессе научных исследований знания необходимы для прохождения практики, сдачи кандидатских экзаменов и успешного прохождения итоговой аттестации.

Общая трудоемкость научных исследований аспирантов по научной специальности составляет 2376 час. (66 з.е.). Форма контроля – зачет с оценкой.

Таблица 1

Вид деятельности	Всего часов
<b>Научные исследования</b>	
Трудоемкость по годам обучения, час.:	2376
<b>I год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	30
Самостоятельная работа	510
Всего:	540
<b>II год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	30
Самостоятельная работа	834
Всего:	864
<b>III год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	30
Самостоятельная работа	942
Всего:	972

### 2.2 Перечень самостоятельной работы

Таблица 2

№ п/п	Наименование темы	Семестр	Виды текущего контроля	Форма отчетности
1	Подготовка к участию в конференциях (конкурсах) по теме диссертации международного/ всероссийского уровней	1-6	собеседование с научным руководителем	отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта
2	Оформление заявки на участие в научных конкурсах и грантах по теме диссертации международного/ всероссийского уровней	1-6	собеседование с научным руководителем	

### 3. План подготовки диссертации и публикаций

#### 3.1 Общая трудоемкость подготовки.

Подготовкой диссертации аспиранты занимаются на протяжении всего периода обучения.

Общая трудоемкость подготовки диссертации по научной специальности составляет 2268 часов (63 з.е.) и 216 часов (6 з.е.) на подготовку научных публикаций. Форма контроля – зачет с оценкой.

Таблица 3

Вид деятельности	Всего часов
<b>Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук</b>	
Трудоемкость по годам обучения, час.:	2268/216
<b>I год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	20
Самостоятельная работа	628/72
Всего:	648/72
<b>II год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	20
Самостоятельная работа	664/72
Всего:	684/72
<b>III год обучения</b>	
Индивидуальная работа с научным руководителем	20
Самостоятельная работа	916/72
Всего:	936/72

#### 3.2. Перечень самостоятельной работы

Таблица 4

№ п/п	Содержание работы	Семестр	Виды текущего контроля	Форма отчетности
1	-изучить основные общенаучные термины и понятия, относящиеся к научным исследованиям, нормативным документам в соответствующей области науки;	1	собеседование с научным руководителем	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составить схему исследования;</li> <li>-утвердить тему диссертации;</li> <li>-заполнить индивидуальный план работы аспиранта</li> </ul>			отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить современные направления теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки;</li> <li>- изучить теоретические источники в соответствии с темой диссертации и поставленной научной проблемой;</li> <li>- выполнить библиографический и (при необходимости) патентный поиск источников по научной проблеме;</li> <li>- провести анализ состояния и степени изученности проблемы;</li> <li>сформулировать цели и задачи исследования;</li> <li>- сформулировать объект и предмет исследования</li> </ul>	1-2	собеседование с научным руководителем	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выдвинуть научные гипотезы и выбрать направления исследования с использованием определенных методических приемов;</li> <li>- обосновать актуальность и практическую значимость научной задачи, обосновать целесообразность ее решения;</li> <li>- разработать методику исследований (экспериментальных исследований)</li> </ul>	2	собеседование с научным руководителем	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- провести исследование (экспериментальное исследование);</li> <li>- обработать результаты исследования (эксперимента)</li> </ul>	2-3	собеседование с научным руководителем	

5	- обработать результаты (исследования) эксперимента; - обеспечить степень готовности диссертации - не менее 50 %	3	собеседование с научным руководителем	отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта
6	- обеспечить степень готовности диссертации - не менее 70 %	4	собеседование с научным руководителем	
7	- сделать выводы о проделанной работе и разработать рекомендации; - обеспечить степень готовности диссертации - не менее 90 %; - представить рукопись диссертации научному руководителю	5	собеседование с научным руководителем	
8	представить диссертацию на кафедру (итоговая аттестация)	6	собеседование с научным руководителем	
9	подготовка статей по теме диссертации в изданиях, индексируемых в Web of Science и SCOPUS, из перечня ВАК, в РИНЦ, в сборниках трудов (материалов конференций)	1-6	собеседование с научным руководителем	

#### 4. Перечень этапов освоения научного компонента

На подготовительном этапе научной деятельности аспиранту предоставляется возможность выбора темы диссертации из примерного перечня тем, утвержденного директором структурного подразделения. Аспирант вправе предложить свою тему для исследования. Тема диссертации согласовывается с потенциальным научным руководителем.

Тема диссертации должна соответствовать паспорту научной специальности, по которой планируется защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Научный руководитель и тема диссертации утверждаются приказом директора структурного подразделения не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

В начале обучения проводится научный семинар, на котором аспиранты получают информацию о ведущих научных направлениях университета, проблемах и темах научных исследований, осуществляемых в рамках научной специальности; о методологии и методике научного исследования; об основных методах поиска информации для научного исследования.

Основное содержание научной деятельности, этапы и формы ее осуществления, а также формы отчетности отражаются в индивидуальных планах работы аспирантов.

Индивидуальный план работы аспиранта разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем на базе образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, графика учебного процесса, отражает индивидуальную образовательную траекторию на весь период обучения и утверждается директором структурного подразделения.

## 5. Распределение этапов

Научная деятельность на каждом курсе обучения включает в себя следующие этапы:

### 5.1. Подготовительный этап.

- инструктаж по общим вопросам;
- определение темы диссертации;
- составление индивидуального плана работы аспиранта на весь период обучения.

### 5.2. Научно-исследовательский этап.

Этот период включает в себя следующие виды деятельности:

- подготовка научных публикаций по результатам проведенных исследований, в том числе статей и докладов в журналах, материалах конференций. К научным публикациям относятся изданные произведения, опубликованные издательствами в печатном виде или на электронных носителях, имеющие номер ISBN или ISSN, редактора и установленный тираж:

- публикации в журналах или изданиях из Перечня российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук, утвержденного ВАК Минобрнауки России;

- публикации в изданиях, индексируемых в международных системах цитирования (библиографических базах) по соответствующим областям наук (Web of Science и SCOPUS и др.);

- публикации в рецензируемых научных журналах, имеющих импакт-фактор по РИНЦ (Российский индекс научного цитирования);

- публикации в материалах всероссийских и международных конференций;

- выступления с докладами на научных конференциях;

- другие виды деятельности.

### 5.3. Заключительный этап.

На данном этапе оформляются результаты научной деятельности:

- публикация научных статей;

- формирование отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта;

- подготовка диссертации, корректировка рукописи диссертации.

## 6. Аттестация по этапам выполнения

Научная деятельность аспирантов проводится под руководством научных руководителей.

Научное руководство аспирантов осуществляют работники Университета, соответствующие требованиям, установленными ФГТ и Положением о научном руководстве, действующим в Университете.

Основное содержание научной деятельности, этапы и формы ее осуществления, а также формы отчетности отражаются в индивидуальных планах работы аспирантов.

По итогам выполнения индивидуального плана работы аспиранта в каждом семестре проводится аттестация аспирантов в сроки проведения промежуточных аттестаций, установленных календарным учебным графиком.

С целью прохождения промежуточной аттестации аспирант представляет научному руководителю отчет, в котором приводит результаты своей научной деятельности.

По результатам выполнения плана научной деятельности научные руководители в каждом семестре оценивают работу аспирантов («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с перечнем наиболее значимых результатов научной деятельности аспирантов и таблицей дифференциации баллов за результаты

научной деятельности аспирантов по семестрам, регламентированными Положением о научных исследованиях аспирантов Университета.

После оценивания результатов научной деятельности аспиранта за семестр научным руководителем, отчет аспиранта о научных исследованиях заслушивается на заседании кафедры. В отдельных случаях для аттестации может быть организовано расширенное заседание кафедры с приглашением ученых и специалистов соответствующих направлений.

По результатам заслушивания аспиранта на заседании кафедры принимается решение: аттестовать аспиранта с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», не аттестовать аспиранта (оценка «неудовлетворительно» или в связи с отсутствием на аттестации без уважительной причины).

После заслушивания на кафедре отчета аспиранта о научных исследованиях данный отчет интегрируется в отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за соответствующий семестр, а затем результаты аттестации утверждаются на заседании ученого совета института.

Оригиналы индивидуального плана работы и отчетов о выполнении индивидуального плана работы хранятся в отделе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Научный руководитель представляет на заседании кафедры в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности, который далее предоставляется на заседание ученого совета института.