

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 04.04.2024 12:16:51

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Е. В. Корешкова

« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Типографика

направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

направленность (профиль): Графический дизайн

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль): Графический дизайн.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры дизайна архитектурной среды

Заведующий кафедрой ДАС _____ А. И. Клименко

Рабочую программу разработал:

старший преподаватель кафедры ДАС _____ Л.А. Михайлова

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является знакомство обучающихся с основными положениями типографики, необходимыми дизайнеру для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания о спектре задач и возможностей шрифтового дизайна, нормативных требованиях и правилах типографики;
- развить у обучающихся умение действовать в рамках проектного синтеза нормативно-технических и эмоционально-художественных характеристик продукта шрифтового дизайна;
- развить у обучающихся умение использовать компьютерные технологии в процессе решения задач шрифтового дизайна;
- развить способность обоснованного выбора композиционно-шрифтового оформления дизайн-продукта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Типографика относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- освоение дисциплины Пропедевтика.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин: Визуальные коммуникации в дизайне, Проектирование графической продукции, Художественно-техническое редактирование и др.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|--|--|---|
| ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики | ОПК-4.1. Использует способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З1 основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Уметь: У1 использовать способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Владеть: В1 навыком применения способов проектной графики в процессе выполнения проектных задач. |
| | ОПК-4.2. Использует цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З2 основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Уметь: У2 использовать цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Владеть: В2 навыком применения цвета в процессе выполнения проектных задач. |
| | ОПК-4.3. Использует шрифтовую культуру в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З3 основные положения шрифтовой культуры. |
| | | Уметь: У3 использовать основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Владеть: В3 навыком применения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. |

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 4.1.

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия/контактная работа, час. | | | Самостоятельная работа, час. | Контроль, час. | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--|----------------------|----------------------|------------------------------|----------------|--------------------------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | | | |
| очная | 2/3 | 18 | 52 | - | 47 | 27 | Экзамен, КП |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочное средство |
|--------|----------------------|---------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|---------|--|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 1 | | Введение в типографику. | 2 | 4 | - | 2 | 8 | | Темы семинарского доклада и требования к нему. |
| 2 | | Анатомия шрифта. | 2 | 6 | - | 2 | 10 | | Задания для практической работы. |
| 3 | | Классификация шрифтов. | 4 | 6 | - | 2 | 12 | | Темы семинарского доклада и требования к нему. |
| 4 | | Шрифтовая композиция. | 2 | 12 | - | 2 | 16 | | Задания для практической работы. |
| 5 | | Книжная типографика. | 4 | 12 | - | 2 | 18 | | Задания для практической работы. |
| 6 | | Акциденция в типографике. | 4 | 12 | - | 2 | 18 | | Задания для практической работы. |
| 7 | Экзамен | | - | - | - | - | 27 | | Вопросы к экзамену |
| 8 | Курсовой проект | | - | - | - | 35 | 35 | | Требования к оформлению результатов КП |
| Итого: | | | 18 | 52 | | 47 | 144 | | |

Заочная форма обучения (ЗФО)

Заочная форма обучения не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Очно-заочная форма обучения не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Введение в типографику.» Терминология и проблемное поле типографики. Шрифтовая культура. Типографика и графический дизайн.

Раздел 2. «Анатомия шрифта». Конструкция и композиция буквы. Основные характеристики шрифтовой формы.

Раздел 3. «Классификация шрифтов». Рукописные шрифты. Антиквенные шрифты. Гротесковые шрифты. Акцидентные шрифты. Компьютерные шрифты.

Раздел 4. «Шрифтовая композиция». Средства выразительности шрифта. Средства акцентировки в текстовой форме. Шрифт в цвете. Особенности объединения шрифтов.

Раздел 5. «Книжная типографика». Книжные пропорции. Разборчивость и удобочитаемость. Правила типографского набора.

Раздел 6. «Акциденция в типографике». Общая характеристика и назначение акцидентных форм. Принципы и приемы нестандартной верстки текста.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.2.1

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема лекции |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|---|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | 1 | 1 | - | - | Терминология и проблемное поле типографики. |
| 2 | 1 | 1 | - | - | Шрифтовая культура. Типографика и графический дизайн. |
| 3 | 2 | 1 | - | - | Конструкция и композиция буквы. |
| 4 | 2 | 1 | - | - | Основные характеристики шрифтовой формы. |
| 5 | 3 | 1 | - | - | Рукописные шрифты. Антиквенные шрифты. |
| 6 | 3 | 1 | - | - | Гротесковые шрифты. |
| 7 | 3 | 1 | - | - | Акцидентные шрифты. |
| 8 | 3 | 1 | - | - | Компьютерные шрифты |
| 9 | 4 | 1 | - | - | Средства выразительности шрифта. Средства акцентировки в текстовой форме. |
| 10 | 4 | 1 | - | - | Шрифт в цвете. Особенности объединения шрифтов. |
| 11 | 5 | 2 | - | - | Книжные пропорции. Разборчивость и удобочитаемость. |
| 12 | 5 | 2 | - | - | Правила типографского набора. |
| 13 | 6 | 2 | - | - | Общая характеристика и назначение акцидентных форм. |
| 14 | 6 | 2 | - | - | Принципы и приемы нестандартной верстки текста. |
| Итого: | | 18 | | | |

Практические занятия

Таблица 5.2.2.2

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема практических занятий |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|---|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | | 4 | - | - | Шрифтовая культура. Типографика и графический дизайн. |
| 2 | | 6 | - | - | Конструкция и композиция буквы. Основные характеристики шрифтовой формы. |
| 3 | | 6 | - | - | Рукописные шрифты. Антиквенные шрифты. Гротесковые шрифты. Акцидентные шрифты. Компьютерные шрифты. |
| 4 | | 12 | - | - | Средства выразительности шрифта. Средства акцентировки в текстовой форме. Шрифт в цвете. Особенности объединения шрифтов. |
| 5 | | 12 | - | - | Книжные пропорции. Разборчивость и удобочитаемость. Правила типографского набора. |
| 6 | | 12 | - | - | Общая характеристика и назначение акцидентных форм. Принципы и приемы нестандартной верстки текста. |
| Итого: | | 52 | | | |

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.2.3

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | | | Тема | Вид СРС |
|-------|--------------------------|-------------|-----|-----|---|---|
| | | ОФО | ЗФО | ОФО | | |
| 1 | | 2 | - | - | Шрифтовая культура. Типографика и графический дизайн. | Повторение теоретического материала. Подготовка к семинару. |

| | | | | | | |
|--------|----|----|---|---|---|--|
| 2 | | 2 | - | - | Конструкция и композиция буквы. Основные характеристики шрифтовой формы. | Повторение теоретического материала. Выполнение практических домашних заданий. |
| 3 | | 2 | - | - | Рукописные шрифты. Антиквенные шрифты. Гротесковые шрифты. Акцидентные шрифты. Компьютерные шрифты. | Повторение теоретического материала. Подготовка к семинару. |
| 4 | | 2 | - | - | Средства выразительности шрифта. Средства акцентировки в текстовой форме. Шрифт в цвете. Особенности объединения шрифтов. | Повторение теоретического материала. Выполнение практических домашних заданий. |
| 5 | | 2 | - | - | Книжные пропорции. Разборчивость и удобочитаемость. Правила типографского набора. | Повторение теоретического материала. Выполнение практических домашних заданий. |
| 6 | | 2 | - | - | Общая характеристика и назначение акцидентных форм. Принципы и приемы нестандартной верстки текста. | Повторение теоретического материала. Выполнение практических домашних заданий. |
| 9 | КП | 35 | | | | Выполнение КП |
| Итого: | | 47 | - | - | | |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: информационно-развивающие технологии, деятельностные практико-ориентированные технологии, личностно-ориентированные технологии, метод дискуссии, дистанционные технологии (СРС, контроль).

6. Тематика курсового проекта

Цель выполнения курсового проекта – научить студента применять полученные знания, умения и навыки на практике для решения конкретных задач. Тема курсового проекта индивидуальна для каждого студента и служит для развития не только профессиональных, но и творческих навыков. Курсовой проект состоит из двух частей: теоретической (исследовательско-аналитической) и практической (проектной). Практическая часть предусматривает последовательное выполнение следующих видов работ: 1) авторская идея, 2) эскизирование, 3) проектирование, 4) формирование экспозиции проекта. Практическая часть курсового проекта выполняется в графических редакторах (Photoshop, Corel DRAW).

Общие результаты курсового проекта оформляются в текстовом редакторе (Microsoft Word) и предоставляются на проверку в цифровом виде. Для процедуры защиты курсового проекта может быть создана презентация проекта в формате Microsoft PowerPoint.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- электронный каталог полнотекстовой базы данных ТИУ;
- ЭБС «Лань», «Юрайт», « IPRbooks», «Консультант студента», «Перспект»;
- научная электронная библиотека ELIBRARY.RU;
- сайты для дизайнеров:
 - <https://rus.paratype.ru> – сайт компании, которая делает отличные шрифты;

- <http://www.callig.ru> - Популярная каллиграфия;
- <http://jovanny.ru/> - Проект бесплатных шрифтов;
- <http://www.xfont.ru/article/> - Шрифтовой портал;
- <http://www.fontov.net/> - Шрифтовой портал «Фонтов.нет»;
- <http://rosdesign.com> - интернет-ресурс теоретических статей и практических рекомендаций по дизайну на русском языке;
- <https://www.behance.net> - сайт, собравший в себе портфолио художников, дизайнеров и людей искусства со всего мира;
- designoutrust.com - ежедневный дизайнерский журнал, публикующий статьи о новых направлениях в дизайне, новости и события, дизайнерские портфолио и выборочные дизайнерские проекты со всего мира;
- hypebeast.com - модный журнал о дизайне и культуре;
- bangbangstudio.ru - российский сайт для иллюстраторов с работами по иллюстрации;
- abduzeedo.com - сайт про логотипы и дизайн;
- <https://www.fontshop.com> - ресурс для работы с типографикой; тестер позволяет видеть, как будет выглядеть работа при использовании разных шрифтовых решений;
- <https://www.paratype.ru> - отечественный ресурс, посвященный шрифтам и типографике;
- <https://www.dafont.com> - коллекция, состоящая из более 10 000 шрифтов;
- <http://www.compuart.ru> - ежемесячный электронный журнал по полиграфии, дизайну и компьютерной графике;
- <http://bookcoverarchive.com> - ресурс содержит тысячи новых и классических обложек, удобно сортированных по фотографу, арт-директору, дизайнеру, названию, автору или жанру;
- <http://www.vektorjunkie.com> - ресурс графики, фотографии и музыки;
- <http://www.compuart.ru> - ежемесячный электронный журнал по полиграфии, дизайну и компьютерной графике;
- <https://forum.rudtp.ru> - форум дизайнеров и полиграфистов. Дизайн, верстка, препресс, печать;
- <http://www.lighthousebay.ru/pechatnyi-dizain.html> - вдохновляющие примеры и идеи от известных мировых специалистов в сфере печатного дизайна и полиграфии;
- <http://www.printmag.com> - журнал по полиграфии, дизайну и компьютерной графике на англ.яз.;
- <https://www.gart.ru> - всемирные полиграфические новости - ежемесячный журнал, издание с большим количеством интервью;
- <http://www.kursiv.ru> - технологический полиграфический журнал;
- <http://www.designfloat.com> - ссылки на ресурсы, где есть: шаблоны, уроки, flash и т.д.
- электронный каталог Тюменской областной научной библиотеки имени Д.И. Менделеева http://www.tonb.ru/electronic_catalog/ ;
- «Искусство и дизайн Тюмени» - <http://www.art-design.tyumen.ru>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- CorelDRAW Graphics Suite X₆;
- Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Типографика | Лекционные занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: - учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная; - компьютеры в локальной сети университета; - иллюстративный материал; - программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus. | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2, корп.8/6 |
| | | Практические занятия: учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: - учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная; - компьютеры в локальной сети университета; - иллюстративный материал; - программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, CorelDRAW Graphics Suite X_ Education License, Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2, корп.8/6 |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: учебная аудитория для самостоятельной работы. Оснащенность: - учебная мебель: столы, стулья. | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2, корп.8/6 |

11. Методические указания по организации СРС**11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся следует ознакомиться с предложенным преподавателем графиком учебного процесса, включающим самостоятельную работу. На основе этого графика обучающиеся смогут четко планировать объем работы и свое время, необходимое для выполнения внеаудиторной работы, подготовки к практическим занятиям и контрольным формам обучения. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: первый этап – организационный, второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний, практическое освоение теории.

На первом этапе студент планирует свою подготовку, которая включает:

- уяснение задания на практическую работу;

- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию, которая включает:

- изучение рекомендованной литературы, штудирование конспекта лекции;
- приготовление, рекомендованных преподавателем, материалов для выполнения графических работ (бумага определенного формата и качества, графические инструменты и др.);
- подбор аналогового материала, поиск источников творчества (по необходимости);
- выполнение поисковых эскизов;
- доработка итоговых (чистовых) графических листов.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Изучение курса предполагает большой удельный вес самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; поиск нетривиальных решений; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение практических работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности. Основу самостоятельной работы студента составляет работа с графической композицией, из которой следует определенная последовательность действий. Эти действия стимулируют развитие логического, рационального и творческого подхода к решению практических задач. Просмотр студентами тематических информационных ресурсов и лекций, последующее их обсуждение является неотъемлемой частью учебной работы по дисциплине. Групповое обсуждение текущих заданий проходит в конце каждого раздела учебной программы данной дисциплины.

Важную часть самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Работа с информационным ресурсом (книгой, текстом) предполагает определенную последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

- план – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала, подробно составленный план вполне заменяет конспект;
- конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении;

- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;
- свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала, в нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Изучая материал источника, составляя конспект нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Во время подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение обучающимися учебного материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Хорошая теоретическая подготовка является залогом качественного выполнения практических работ. Так же, выполняя самостоятельно практические задания, необходимо придерживаться условий задания, оговоренной последовательности его выполнения и строго соблюдать требования к оформлению данной графической работы.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Типографика

Код, направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) Графический дизайн

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|---|--|--|---|---|---|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-4 | ОПК-4.1. Использует способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З1 основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач. | не может перечислить основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач. | перечисляет, допуская существенные ошибки основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач | перечисляет, допуская несущественные ошибки основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач | уверенно и без ошибок перечисляет основные возможности проектной графики в процессе выполнения проектных задач |
| | | Уметь: У1 использовать способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | не умеет использовать способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | допуская существенные ошибки, использует способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | допуская несущественные ошибки, использует способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. | уверенно и без ошибок использует способы проектной графики, в том числе линейно-конструктивное построение, в процессе выполнения проектных задач. |
| | | Владеть: В1 навыком применения способов проектной графики в процессе выполнения проектных задач. | не владеет навыком применения способов проектной графики в процессе выполнения проектных задач. | владеет навыком применения способов проектной графики в процессе выполнения типовых проектных задач. | владеет навыком применения способов проектной графики в процессе выполнения проектных задач с элементами творчества. | владеет навыком применения способов проектной графики в процессе самостоятельного выполнения творческих проектных задач. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| ОПК-4.2. Использует цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З2 основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. | не может перечислить основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. | перечисляет, допуская существенные ошибки основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. | перечисляет, допуская несущественн ые ошибки основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. | уверенно и без ошибок перечисляет основные возможности цвета в процессе выполнения проектных задач. |
| | Уметь: У2 использовать цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | не умеет использовать цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | допуская существенные ошибки использует цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | допуская несущественн ые ошибки использует цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. | уверенно и без ошибок использует цветовое решение в процессе выполнения проектных задач. |
| | Владеть: В2 навыком применения цвета в процессе выполнения проектных задач. | не владеет навыком применения цвета в процессе выполнения проектных задач. | владеет навыком применения цвета в процессе выполнения типовых проектных задач. | владеет навыком применения цвета в процессе выполнения типовых проектных задач.с элементами творчества. | владеет навыком применения цвета в процессе выполнения самостоятель ного выполнения творческих проектных задач. |
| ОПК-4.3. Использует шрифтовую культуру в процессе выполнения проектных задач. | Знать: З3 основные положения шрифтовой культуры. | не может перечислить основные положения шрифтовой культуры. | перечисляет, допуская существенные ошибки основные положения шрифтовой культуры. | перечисляет, допуская несущественн ые ошибки основные положения шрифтовой культуры. | уверенно и без ошибок перечисляет основные положения шрифтовой культуры. |
| | Уметь: У3 использовать основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | не умеет использовать основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | допуская существенные ошибки используя основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | допуская несущественн ые ошибки используя основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | уверенно и без ошибок использует основные положения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|--|
| | | Владеть: В3 навыком применения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | не владеет навыком применения шрифтовой культуры в процессе выполнения проектных задач. | владеет навыком применения шрифтовой культуры в процессе выполнения типовых проектных задач. | владеет навыком применения шрифтовой культуры в процессе выполнения типовых проектных задач с элементами творчества. | владеет навыком применения шрифтовой культуры в процессе самостоятель ного выполнения творческих проектных задач. |
|--|--|--|---|---|---|--|

КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Типографика
Код, направление подготовки 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль) Графический дизайн

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|--|------------------------------|---|---|---|
| 1 | Феличи, Д. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Дж. Феличи; Пер. С.И. Пономаренко. - СПб. : БХВ-Петербург, 2004. - 470 с. - Список лит. - Предм. указ. - ISBN 0-321-12730-7 (англ.). - ISBN 5-94157-345-6 (рус.) : 280.00 р. - Текст : непосредственный. | 7 | 20 | 100 | - |
| 2 | Буковецкая, О. А. Дизайн текста: шрифт, эффекты, цвет / О. А. Буковецкая. - 2-ое, исправленное. - [Б. м.] : ДМК Пресс, 2006. - 278 с. - ЭБС Лань. - ISBN 5-89818-025-7 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. — URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=1101 | ЭР* | 20 | 100 | + |
| 3 | Безрукова, Е. А. Шрифтовая графика : учебное наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 130 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/76349.html . | ЭР* | 20 | 100 | + |
| 4 | Овчинникова, Раиса Юрьевна. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 070601 "Дизайн", 032401 "Реклама" / Р. Ю. Овчинникова ; под ред. Л. М. Дмитриевой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 239 с. : ил. - (Азбука рекламы). - Библиогр.: с. 227-229. - 2000 экз.. - Текст : непосредственный. | 15 | 20 | 100 | - |

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ

<http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий выпускающей кафедрой
дизайна архитектурной среды _____ А.И. Клименко

«__» _____ 2022 г.

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

«__» _____ 2022 г.

М.П.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины**

Типографика

на 20__ - 20__ учебный год

С учётом развития науки, практики, технологий и социальной сферы, а также результатов мониторинга потребностей работодателей, в рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

| № | Вид дополнений/изменений | Содержание дополнений/изменений, вносимых в рабочую программу |
|---|--------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Дополнения и изменения внес:

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры дизайна архитектурной среды.

Заведующий кафедрой _____ А.И. Клименко.

« _____ » _____ 20__ г

Типографика_2022_54.03.01_ДЗГб

Согласование

| Исполнитель | Срок согласования | Результат | Дата согласования | Комментарий |
|---|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| Согласовать "Типографика_2022_54.03.01_ДЗГб (рабочие программы дисциплин)" от 23.06.2022 15:07:08 | | | | |
| Ситницкая Любовь Ивановна | | Согласовано | 23.06.2022 | |
| Руммо Екатерина Леонидовна | | Согласовано | 23.06.2022 | |
| Корешкова Елена Владимировна | | Согласовано | 23.06.2022 | |
| Клименко Александр Иванович | | Согласовано | 23.06.2022 | |

Утверждение

| Исполнитель | Срок утверждения | Результат | Дата утверждения | Комментарий |
|---|------------------|------------|------------------|-------------|
| Утвердить "Типографика_2022_54.03.01_ДЗГб (рабочие программы дисциплин)" от 23.06.2022 16:44:03 | | | | |
| Корешкова Елена Владимировна | | Утверждено | 23.06.2022 | |