

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.06.2026 15:26:22  
Уникальный программный ключ:  
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ПОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

тип практики: изыскательская

специальность: 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений

специализация: Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений

форма обучения: очная

Рабочая программа практики рассмотрена  
на заседании кафедры строительного производства и геотехники

Протокол № 9/1 от 15.02.2026г.

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Целью изыскательской практики является:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Инженерная геодезия» и приобретение практических навыков производства инженерно-геодезических изысканий в строительстве;

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Инженерная геология» и приобретение практических навыков производства инженерно-геологических изысканий в строительстве.

Задачи:

- применение нормативной базы, регламентирующей производство инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве;

- закрепление навыков планирования и анализа результатов инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве;

- закрепление практических навыков производства инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве.

## 2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: изыскательская.

**Изыскательская практика включает в себя геологическую и геодезическую практики.**

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

## 3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Формулирует основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах	Знать (З1) основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
		Уметь (У1) использовать концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
		Владеть (В1) навыками управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
	УК-3.2. Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Знать (З2) социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом
		Уметь (У2) применять социально-психологическими методами при построении эффективной системы управления персоналом
		Владеть (В2) навыками применения социально-психологических методов при построении эффективной системы управления персоналом
	УК-3.3. Формулирует принципы и методы командообразования	Знать (З3) принципы и методы командообразования
		Уметь (У3) применять принципы и методы командообразования
		Владеть (В3) навыками применения принципов и методов командообразования
ОПК-2.	ОПК-2.1. Выбор	Знать (З4): перечень и содержание основных нормативных

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике	
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте, и оценка их достоверности	документов, регламентирующих проведение и организацию изысканий в строительстве	
		Уметь (У4): осуществлять выбор нормативной документации, регламентирующей проведение и организацию изысканий в строительстве;	
		Владеть (В4): навыками выбора и применения соответствующего нормативного документа на определенном этапе изысканий;	
	ОПК-2.2. Систематизация, обработка, хранение и представление информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий	Знать (35): последовательность выполнения требуемых расчетов для обработки результатов инженерно-геодезических изысканий; Знать: (36) методику документирования естественных обнажений	Уметь (У5): выполнять требуемые расчеты при обработке результатов инженерно-геодезических изысканий;
			Уметь: (У6) анализировать инженерно-геологические условия площадки проектируемого строительства
		Владеть (В5): навыками обработки результатов инженерно-геодезических изысканий;	
		Владеть: (В6) навыками проведения полевых маршрутов, ведение первичной документации (полевого дневника)	
	ОПК-2.3. Применение прикладного программного обеспечения для выполнения численного моделирования и расчётного обоснования проектных решений, составления и редактирования информационной модели объекта строительства, разработки и оформления технической документации	Знать: (37) способы, порядок оформления и представления результатов отчетной документации в соответствии с требованиями нормативных документов	Уметь: (У7) оформлять результаты инженерных изысканий
			Уметь: (У8) читать геологические карты и оценивать по ним особенности геологического строения застраиваемых и осваиваемых участков для более оптимального проведения строительных работ
		Уметь: (У9) извлекать из геологических карт необходимую информацию и составлять простейшие геологические схемы и разрезы	
		Владеть: (В7) навыками оформления и представления результатов изысканий Владеть: (В8) навыками создания крупномасштабных планов территории	
	ОПК-2.4. Применение способов и средств защиты информации при профессиональной деятельности	Знать (38): способы и средства защиты информации при профессиональной деятельности	Уметь (У10): применять способы и средства защиты информации при профессиональной деятельности
Владеть (В9): навыками применения способов и средств защиты информации при профессиональной деятельности			
Знать (39): состав работ при производстве изыскательских работ на всех стадиях Знать (310): перечень ресурсов и трудоемкость проведения изыскательских работ; Знать (311): актуальную нормативную и методическую документацию, регламентирующую проведение инженерных изысканий			
ОПК-5. Способен участвовать в инженерных изысканиях и осуществлять техническое руководство проектно-изыскательскими работами в строительной отрасли	ОПК-5.1. Определение состава работ по инженерным изысканиям в соответствии с заданием	Уметь (У11): определять перечень выполняемых работ при производстве изысканий	
		Уметь (У12): составлять перечень необходимых ресурсов для проведения изыскательских работ;	
		Уметь (У13): применять актуальную нормативную и методическую документацию, регламентирующую проведение инженерных изысканий	
		Владеть (В10): опытом обоснования сроков проведения изыскательских работ; Владеть (В11): опытом применения актуальной нормативной и методической документации, регламентирующей проведение инженерных изысканий	
	ОПК-5.2. Выбор	Знать (312): способы выполнения инженерно-геодезических	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
	нормативных документов, регламентирующих проведение и организацию изысканий в строительстве	<p>изысканий для строительства</p> <p>Знать (З13): состав базовых измерений при инженерно-геодезических изысканиях для строительства</p> <p>Уметь (У14): осуществлять выбор необходимого в данных условиях и для данного объекта способа выполнения инженерно-геодезических изысканий</p> <p>Уметь (У15): выполнять базовые измерения при инженерно-геодезических изысканиях для строительства</p> <p>Владеть: (В12) навыками выполнения основных полевых работ при инженерно-геодезических изысканиях</p> <p>Владеть (В13): навыками выбора способа выполнения инженерно-геодезических изысканий для строительства</p>
	ОПК-5.3. Выбор способа, выполнение и оформление инженерно-геологических изысканий для строительства	<p>Знать: (З14) основы геологии - свойства горных пород - грунтов и их классификационные показатели, важнейшие геологические процессы и их результаты</p> <p>Знать: (З15) геологические процессы, геологическое строение отдельных участков земной коры</p> <p>Знать (З16): формы и правила документирования результатов инженерных изысканий;</p> <p>Уметь: (У16) оценивать инженерно-геологические условия застраиваемых и/или осваиваемых территорий: по геоморфологическому, геологическому и гидрогеологическому факторам</p> <p>Уметь: (У17): определять наиболее распространенные горные породы и оценивать их как грунты</p> <p>Уметь (У18): заполнять формы документов по результатам изысканий;</p> <p>Владеть (В14): опытом производства геологических изысканий</p> <p>Владеть: (В15): важнейшими геологическими методами исследований: минералогическими, литолого-петрографическими, геохронологическими, геологического картирования, актуализма и сравнительно-исторического, полевых наблюдений и картирования и др.</p> <p>Владеть: (В16) способностью составления и оформления отчетных материалов: типовых форм документов, текстов, карт и схем, разрезов</p>

Форма промежуточного контроля: **2 семестр - зачет с оценкой**

**4 семестр - зачет с оценкой**

#### 4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав обязательной части Блока 2 учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить дисциплины:

- «Инженерная геодезия»;
- «Инженерная геология и грунтоведение»;

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как:

- «Организация проектирования»;
- «Геотехника»;
- «Мониторинг технического состояния при строительстве и эксплуатации высотных и большепролетных зданий и сооружений»;
- «Технологии строительного производства».

#### 5. Объем практики

Длительность практики составляет 6 недель, общая трудоемкость практики 9 зачетных единиц, 324 часа, в т.ч. контактная работа – 90 часов:

1 курс 2 семестр – 2 недели, 3 зачетных единиц, 108 часов, в т.ч. контактная работа – 30 часов;

2 курс 4 семестр – 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов, в т.ч. контактная работа – 60 часов.

Сроки проведения практики:

- очная форма обучения: 1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр.
- заочная форма обучения: не реализуется
- очно-заочная форма обучения: не реализуется.

## 6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания (в том числе на отдельную бригаду), подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа – консультации	СРС		
<b>Геологическая практика</b>					
1	Организационное собрание	2		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Устный опрос
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Методические рекомендации по подбору полевого снаряжения	2		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-5.1	Устный опрос
3	Выполнение индивидуального задания	12	66	ОПК-2.2, ОПК-5.3	Устный опрос
4	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	14	12	ОПК-2.3, ОПК-2.4 ОПК-5.3	Защита отчета
	<b>Итого по геологической практике:</b>	<b>30</b>	<b>78</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>Всего по геологической практике:</b>	<b>108</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Геодезическая практика</b>					
5	Организационное собрание	2		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Устный опрос
6	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Методические рекомендации по подбору полевого снаряжения	4		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Устный опрос
7	Выполнение индивидуального задания (для бригады):				
7.1	Подготовительные работы: получение бланков геодезической документации, получение приборов, проверка исправности	4	10	ОПК-2.2, ОПК-5.2	Устный опрос
7.2	Рекогносцировка	4	6	ОПК-5.2	
7.3	Проложение теодолитного хода	4	10		
7.4	Теодолитная съемка	4	20		
7.5	Проложение нивелирного хода	4	8		
7.6	Тахеометрическая съемка	4	18		
7.7	Трассирование линейного сооружения	4	18		
7.8	Нивелирование поверхности по квадратам	4	18		

7.9	Решение типовых геодезических задач	4	18		
7.10	Камеральная обработка результатов измерений, оценка точности и качества выполненных полевых измерений	8	16	ОПК-2.2	
8	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	10	14	ОПК-2.3, ОПК-2.4 ОПК-5.2	Защита отчета
	<b>Итого по геодезической практике:</b>	<b>60</b>	<b>156</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>Всего по геодезической практике:</b>	<b>216</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>90</b>	<b>234</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>324</b>		<b>X</b>	<b>X</b>

## 7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов	
		Геологическая практика	Геодезическая практика
Устный опрос	Ответы на все, задаваемые преподавателем, вопросы, при этом раскрывая суть вопросов	40	40
Защита отчета	Соответствие выполненных геодезических и геологических измерений нормативным требованиям. Результаты камеральной обработки геодезических и геологических измерений, выполненные по каждому виду работ.	60	60
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>	<b>100</b>

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики;
- отсутствие отчета по практике;
- низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику,

проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса EDUCON2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещённые в сети Интернет.

#### 8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <https://jirbis.tyuiu.ru>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
  - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
  - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
  - Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Office;
2. Windows;
3. Nanocad;
4. Комплекс CREDO для ВУЗов.

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

1	<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации,  Оснащенность:  Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.  Теодолиты 2Т30П - 1 шт., 4Т30П - 1 шт. ; Нивелиры 2Н-3Л - 1 шт., Н-3 - 1 шт., SETL - 1 шт., Berger - 1 шт. Учебно-наглядные пособия:  Плакаты - 1 комплект.</p>	<p>625001, Тюменская область,  г.Тюмень, ул. Луначарского, д.4,  Учебная лаборатория.</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации,  Оснащенность:  Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.  Компьютер в комплекте – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт. Компрессионный прибор КПП-1 - 2 шт.; прибор сдвиговой ПСГ-3М - 2 шт.; прибор УГПС-12М - 2 шт.; комплект сит для песка - 2 шт.; весы лабораторные ВЛТЭ-1100; прибор для определения угла естественного откоса песков; бюксы алюминиевые - 10 шт.; конус Васильева - 2 шт.; чаша фарфоровая - 2 шт.</p>	<p>625001, Тюменская область,  г.Тюмень, ул. Луначарского, д.4,  Учебная лаборатория.</p>

### 10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

#### Вопросы для устного опроса по геодезической практике:

1. Проложение теодолитного хода
2. Проложение нивелирного хода
3. Что такое съемочное обоснование, с какой целью создается?
4. Что измеряется при проложении теодолитного хода?
5. Последовательность обработки ведомости координат теодолитного хода
6. Последовательность обработки журнала нивелирования
7. Оценка точности проложения теодолитного хода
8. Оценка точности нивелирного хода
9. Что такое невязка?
10. Способы съемки ситуации на местности
11. Теодолитная съемка
12. Тахеометрическая съемка
13. Последовательность построения топографического плана
14. Полевое трассирование линейного сооружения
15. Разбивка пикетажа
16. Определение углов поворота трассы
17. Камеральная обработка результатов полевого трассирования
18. Построение продольного профиля трассы
19. Построение проектной линии профиля
20. Расчет элементов круговой кривой
21. Определение неприступного расстояния
22. Определение высоты сооружения
23. Разбивочные элементы
24. Прямая геодезическая задача
25. Обратная геодезическая задача
26. Подготовка данных для выноса проектных точек на местность

#### Критерии оценки:

Из выше перечисленного списка при устном опросе по геодезической практике обучающийся получает 2 вопроса.

За каждый правильный и полный ответ обучающийся получает 10 баллов.

Максимальное количество – 20 баллов.

### **Перечень тем для индивидуального задания по геодезической практике**

Для прохождения геодезической практики формируются бригады в составе 6-8 человек. Каждая бригада выполняет следующий комплекс геодезических измерений:

Полевые работы: проложение теодолитного и нивелирного ходов, теодолитная съемка, тахеометрическая съемка, трассирование линейного сооружения, измерения для решения типовых геодезических задач, возникающих при строительстве сооружений (определение неприступных расстояний, высоты сооружения и др.), расчет разбивочных элементов при подготовке данных для выноса проектных точек на местность.

Камеральные работы: обработка результатов геодезических измерений, оценка точности, построение топографического плана, построение продольного профиля с элементами проектирования, расчеты по определению неприступного расстояния, высоты сооружения, подготовка разбивочного чертежа и расчет разбивочных элементов, оформление отчета.

### **Критерии оценки:**

Оценивание результатов выполненного индивидуального задания проводится при защите отчета.

Максимальное количество баллов при защите раздела отчета по геодезической практике – 30 баллов, в том числе:

0-15 баллов обучающийся получает за соответствие выполненных геодезических изысканий нормативным требованиям;

0-15 баллов обучающийся получает за результаты камеральной обработки геодезических измерений, выполненные по каждому виду работ.

### **Вопросы для устного опроса по геологической практике:**

#### **Отбор проб грунта в ходе инженерно-геологических изысканий**

1. Цели и задачи опробования.
2. Документы, регламентирующие отбор проб грунтов.
3. Виды проб.
4. Инструменты, используемые для отбора проб.
5. Методы отбора проб.
6. Документирование, хранение, транспортировка проб грунта.
7. Подготовка проб к исследованию.

#### **Методы полевого определения свойств грунтов**

1. Физические свойства грунтов. Определение их в полевых условиях.
2. Документы, регламентирующие определение свойств грунтов.
3. Оборудование для определения физических свойств грунтов.
4. Механические свойства грунтов. Полевые методы их определения.
5. Оценка результатов исследования.

#### **Исследование проб воды в ходе ИГИ**

1. Отбор проб воды в ходе инженерно-геологических изысканий.
2. Оценка органолептических свойств.
3. Явление агрессивности природных вод, её причины.
4. Связь разных видов агрессивности вод с различными климатическими зонами.
5. Влияние агрессивности подземных вод на горные породы и строительные материалы.
6. Методика определения агрессивности воды-среды по отношению к горным породам и строительным материалам.
7. Меры защиты сооружений от воздействия агрессивных подземных вод.

### **Оценка гидрогеологических условий участка по карте гидроизогипс**

1. Стационарные наблюдения.
2. Документирование результатов.
4. Построение гидрогеологических карт.
5. Оценка гидрогеологических условий участка с их помощью.

### **Анализ геологического строения площадки**

1. Что такое стратиграфический перерыв?
2. Назовите признаки согласного залегания слоёв земной коры.
3. Назовите признаки и виды несогласного залегания слоёв.
4. На какие группы делятся тектонические дислокации? В чём их отличие?
5. Как строение земной коры влияет на выбор площадки под строительство?

### **Построение геологического разреза по данным буровых работ**

1. Перечислите основные части буровой скважины.
2. Какой документ сопровождает процесс бурения скважин?
3. Объясните, чем отличаются и как связаны абсолютные и относительные отметки.
4. Что такое геологический индекс? Как его прочитать?
5. Как подобрать масштаб для геологического разреза?
6. Какую роль при построении разреза играет стратиграфическая колонка?
7. Что должны содержать изображения скважин, готовые к построению границ слоёв?
8. В каком порядке и по каким правилам откладывают границы слоёв?
9. Как на разрезе отмечают места отбора проб?
10. Как на разрезе отмечают УГВ?

### **Инженерно-геологические изыскания в строительстве**

1. Роль инженерных изысканий в строительстве.
2. Виды изысканий.
3. Документация, регламентирующая инженерные изыскания.
4. Состав инженерно-геологических изысканий.
5. Порядок инженерно-геологических изысканий.
6. Подготовительные работы.
7. Полевые работы.
8. Разведочные работы.
9. Отбор проб грунта.
10. Отбор проб воды.
11. Документация, оформляемая в ходе полевых работ.
12. Полевые испытания грунтов.
13. Полевые гидрогеологические исследования.
14. Лабораторные исследования грунтов.
15. Определение свойств воды.
16. Документация, оформляемая по результатам ИГИ.
17. Подготовка и защита отчёта.
18. Выбор методов укрепления грунтов.
19. Особенности строительства в криолитозоне.
20. Защита объектов строительства от неблагоприятного воздействия природных факторов.

#### **Критерии оценки:**

Из выше перечисленного списка при устном опросе по геологической практике обучающийся получает 2 вопроса.

За каждый правильный и полный ответ обучающийся получает 10 баллов.

Максимальное количество – 20 баллов.

### **Перечень тем для индивидуального задания по геологической практике**

1. Разведка местных дорожно-строительных материалов
2. Инженерно-геологические обследования в районе болот

3. Инженерно-геологические обследования в районе мостовых переходов и путепроводов
4. Инженерно-геологическая и гидрогеологическая съемка
5. Буровые и горнопроходческие разведочные работы
6. Геофизические исследования
7. Стационарные наблюдения
8. Лабораторные исследования грунтов и подземных вод
9. Инженерно-геологические изыскания по принятому варианту трассы
10. Инженерно-геологические изыскания на полосе варьирования трассы

#### **Критерии оценки:**

Оценивание результатов выполненного индивидуального задания проводится при защите отчета.

Максимальное количество баллов при защите раздела отчета по геологической практике – 30 баллов, в том числе:

0-15 баллов обучающийся получает за соответствие выполненных геологических изысканий нормативным требованиям;

0-15 баллов обучающийся получает за результаты камеральной обработки геологических измерений, выполненные по каждому виду работ.

#### **11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике**

По окончании практики обучающийся представляет отчет по практике (Приложение 3).

Отчет должен содержать:

1. титульный лист;
2. задание на практику;
3. содержание;
4. введение;
5. основную часть;
6. заключение /выводы, рекомендации;
7. список использованных источников (библиографический список);
8. приложения.

Обязательные структурные элементы выделены курсивом.

*Титульный лист* отчета содержит основные сведения о прохождении практики и оформляется на стандартном бланке ТИУ.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- ✓ наименование и подчиненность образовательной организации, в которой выполнена работа;
- ✓ наименование вида практики;
- ✓ должности, ученые степени, фамилии и инициалы руководителя практики от университета, обучающегося;
- ✓ место прохождения практики;
- ✓ сроки прохождения практики;
- ✓ место и дата написания отчета (город, год).

*Задание* заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. Задание размещается после титульного листа и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

Рекомендуемая форма бланка задания на практику представлена в *Приложении 3*.

*Содержание*, как структурный элемент отчета, размещается после титульного листа и задания на практику, начиная со следующей страницы.

Содержание включает: введение, наименование разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников, наименование приложений с указанием номеров страниц.

*Введение* отражает предназначение практики, должно содержать теоретическую и

практическую значимость.

Введение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

*Основная часть*, как правило, должна состоять из разделов (глав), с выделением в каждом подразделов (параграфов).

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме практики и полностью её раскрывать.

**Основная часть отчета по геодезической практике** должна формироваться в соответствии с последовательностью выполняемых полевых измерений. Последовательность и состав выполняемых работ, а также материалы, получаемые в результате представлены в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Наименование вида работ	Материалы для отчета
1	ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ: получение комплекта геодезических инструментов, бланков геодезической документации, выполнение внешнего осмотра и поверок теодолита и нивелира, упражнения по измерению горизонтальных и вертикальных углов, изучение требований техники безопасности в условиях геодезической практики.	Ведомость по прохождению инструктажа Описание выполненных поверок
2	ПРОЛОЖЕНИЕ ТЕОДОЛИТНОГО ХОДА: закрепление вершин, измерение горизонтальных углов и расстояний основного замкнутого и диагонального ходов, измерение магнитного азимута начального направления	Описание выполненных работ Журналы измерения горизонтальных углов и расстояний Схема теодолитных ходов Фото вершин хода Ведомости координат
3	ТЕОДОЛИТНАЯ СЪЕМКА: составление абриса, выбор способа съемки контурных точек, построение контурного плана	Абрис Контурный план
4	ПРОЛОЖЕНИЕ НИВЕЛИРНОГО ХОДА: измерение превышений	Описание выполненных работ Журнал нивелирования Схема нивелирного хода
5	ТАХЕОМЕТРИЧЕСКАЯ СЪЕМКА: съемка ситуации и рельефа местности полярным способом (по 8-10 реечных точек с каждой станции), составление топографического плана участка.	Описание выполненных работ Тахеометрический журнал Абрисы Топографический план с рельефом, оформленный в соответствии с Инструкцией по условным знакам
6	ТРАССИРОВАНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ СООРУЖЕНИЙ: разбивка пикетажа по трассе, разбивка поперечников, определение углов поворота, нивелирование трассы и поперечников, составление продольного профиля трассы и поперечников, построение проектной линии, расчет элементов круговой кривой, составление плана трассы.	Описание выполненных работ Журнал технического нивелирования трассы Пикетажный журнал Ведомость прямых и кривых Продольный профиль с нанесенной проектной линией Поперечные профили План трассы
7	РЕШЕНИЕ ТИПОВЫХ ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ЗАДАЧ: определение недоступного расстояния для двух случаев (видимость есть, видимость отсутствует) и высоты сооружений (башни, заводской трубы и т.п.), подготовка данных для выноса проектных точек на местность	Решение задач по определению неприступного расстояния, высоты сооружения (результаты измерений, схемы, расчеты), разбивочный чертеж, расчеты по подготовке данных для выноса проектных точек на местность

**Основная часть отчета по геологической практике** должна содержать:

а) Описание полевого этапа (наблюдение признаков геологических и инженерно-геологических процессов в условиях окружающей среды; освоение методов отбора проб грунтов);

б) Описание камерального этапа (чистовая обработка полевой документации – полевой книжки, графических материалов, иллюстрирующих текст отчёта, написание и оформление краткого отчёта).

*В заключении* формулируются обобщение результатов практики, включающее оценку полноты решения поставленной задачи, соответствие работ нормативным требованиям и техники безопасности.

Заключение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

*Список использованных источников (библиографический список)* должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в тексте отчета. Сведения об использованных источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте.

Список использованных источников (библиографический список) должен включать изученную и использованную в отчете литературу, в том числе издания на иностранном языке (при необходимости) и электронные ресурсы. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы, сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с литературой и имеет упорядоченную структуру.

*Приложения*, как правило, содержат материалы, связанные с практикой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. Приложения включают в отчет при необходимости.

Текст отчета выполняется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 (210х297).

Цвет шрифта - чёрный, интервал - полуторный (для таблиц допускается одинарный), гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - кегль 14 (для таблиц допускается 12), абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине текста.

Текст отчета следует печатать с соблюдением следующих размеров полей:

- правое - 10 мм;
- верхнее - 15 мм;
- левое - 25 мм;
- нижнее для первой страницы структурных элементов отчета и разделов основной части - 55 мм, для последующих страниц - 25 мм.

Пояснительная записка и титульный лист отчета должны быть выполнены согласно единой системы конструкторской документации (ЕСКД) ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и ГОСТ 2.106-96 (Текстовые документы) с рамками и основными надписями согласно ГОСТ 2.104-2006 (Основные надписи).

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Качество напечатанного текста отчета и оформления иллюстрации, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Опечатки, опiski и другие неточности, обнаруженные в тексте отчета, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим нанесением исправленного текста (графики) печатным или рукописным способом. Наклейки, повреждения листов, помарки не допускаются.

Фамилии, названия учреждений (организаций) и другие имена собственные в тексте отчета приводят на языке оригинала. Допускается указывать имена собственные и приводить названия учреждений (организаций) в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Имена следует писать в следующем порядке: фамилия, имя, отчество или фамилия, инициалы через пробелы, при этом не допускается перенос

инициалов отдельно от фамилии на следующую строку.

Текст отчета (вместе с приложениями) должен быть переплетен.

Нумерация страниц текста, списка литературы и приложений, входящих в состав записки, должна быть сквозная. Первой страницей является титульный лист, при этом номер страницы не ставится.

Все таблицы, рисунки, схемы, формулы должны иметь последовательную нумерацию внутри соответствующего раздела, например, рисунок 3.4 (четвертый рисунок третьего раздела). На таблицы, рисунки, схемы должны быть сделаны ссылки в тексте по типу: «... на рисунке 3.4 или (см. рисунок 3.4).

В конце пояснительной записки приводится список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при выполнении работы.

Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках. При цитировании текста из источника указывают номер источника и номер страницы в нем.

Объем отчета до 40 страниц.

## **12. Методические указания по прохождению практики**

Изыскательская практика включает в себя геодезическую и геологическую практики.

Каждая практика подразделяется на три этапа: подготовительный, полевой и камеральный.

Подготовительный период практики заключается в проведении организационного собрания обучающихся, на котором обучающиеся разбиваются на бригады, получают оборудование и обучаются работе с ним, проходят инструктаж по технике безопасности. Обучающимся кратко излагается характеристика климатических, планово-высотных, физико-географических и геологических условий района практики.

Полевой период практики проходит в г. Тюмень и окрестностях. Обучающиеся проходят маршрут, указанный руководителями практики от Университета (геодезической и геологической). Во время маршрута обучающиеся делают необходимые измерения, записи и зарисовки в полевом дневнике. Изыскания выполняются на площадке по выбору руководителями практики от Университета.

Камеральный период практики заключается в обработке и обобщении материалов практики, полученных при полевых работах: формирование журналов измерений, построение хода трассы, построение продольного и поперечных профилей, построение разверток шурфов, геологического разреза, выделение инженерно-геологических элементов по результатам изысканий и т.д. При выполнении камеральных работ обучающиеся должны научиться работать самостоятельно с литературными источниками, нормативными документами в библиотеке, использовать информационно-справочные системы, Интернет-ресурсы.

**КАРТА**  
**обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой**

Вид практики: учебная  
 Тип практики: изыскательская  
 Специальность: 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений  
 Специализация: Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
2	Макаров, Константин Николаевич. Инженерная геодезия : учебник для вузов / К. Н. Макаров. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2026. - 250 с. - (Высшее образование). - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/584314">https://urait.ru/bcode/584314</a> .	ЭР*	60	100	+
4	Короновский, Н.В. Геология : учебник для студентов вузов, обучающихся по экологическим специальностям / Н. В. Короновский, Н. А. Ясаманов. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 448 с.- Текст : непосредственный	35	60	100	-
5	Ананьев, Всеволод Петрович. Инженерная геология : учебник для студентов вузов, обучающихся по строительным специальностям / В. П. Ананьев, А. Д. Потапов. - 5-е изд., стер. - Москва : Высшая школа, 2007. - 575 с.	60	60	100	-

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ  
<https://jirbis.tyuiu.ru>

**Форма титульного листа отчета**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Строительный институт

**ОТЧЕТ**  
**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося \_\_ курса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Наименование практики: изыскательская

Начало практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители от университета:

геодезической практики: Фамилия И.О.

геологической практики Фамилия И.О.

отчет защищен на оценку \_\_\_\_\_  
(указывается количество баллов)

Тюмень, 20\_\_ г.

**Форма задания на производственную практику****МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

(Ф.И.О. обучающегося)	
Специальность:	08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений
Специализация:	Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений
Форма обучения (очная), группа	
Вид практики	учебная
Тип практики	изыскательская
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Цели прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Инженерная геодезия» и приобретение практических навыков производства инженерно-геодезических изысканий в строительстве;</li> <li>- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Инженерная геология» и приобретение практических навыков производства инженерно-геологических изысканий в строительстве.</li> </ul>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение нормативной базы, регламентирующей производство инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве;</li> <li>- закрепление навыков планирования и анализа результатов инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве;</li> <li>- закрепление практических навыков производства инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий в строительстве.</li> </ul>

### **Индивидуальное задание на геодезическую практику:**

#### **Бригадиру:**

- обеспечить организацию прохождения учебной практики (получение и сдачу приборов, соблюдение сроков выполнения работ, посещаемость и др.);
- распределение работ между членами бригады;
- соблюдение требований техники безопасности.

#### **Членам бригады и бригадиру:**

- выполнить полевые измерения в соответствии с содержанием практики;
- выполнить камеральную обработку результатов измерений и оценку точности в соответствии с требованиями нормативных документов;
- сформировать отчет;
- пройти устный опрос и защиту отчета.

### **Индивидуальное задание на геологическую практику:**

- оценки геологических, гидрогеологических и инженерно-геологических условий участка при помощи типовых заданий;
- распознавания признаков геологических и инженерно-геологических процессов в условиях окружающей среды;
- использования полевых методов определения макроскопических свойств грунтов;
- отбора и подготовки к дальнейшим исследованиям проб песчаных и глинистых грунтов;
- ведения полевой документации при инженерно-геологических изысканиях;
- камеральной обработки материалов инженерно-геологических изысканий.

### **Содержание геодезической практики (вопросы, подлежащие изучению):**

#### **1. Подготовительные работы:**

- получение комплекта геодезических инструментов, бланков геодезической документации;
- выполнение внешнего осмотра и проверок теодолита и нивелира;
- выполнение упражнений по измерению горизонтальных и вертикальных углов;
- изучение требований техники безопасности в условиях летней учебной геодезической практики.

#### **2. Рекогносцировка:**

- изучение особенностей местности участка прохождения практики;
- составление плана работ.

#### **3. Проложение теодолитного хода:**

- закрепление вершин;
- измерение горизонтальных углов и расстояний основного замкнутого и диагонального ходов;
- измерение магнитного азимута начального направления.

#### **4. Теодолитная съемка в масштабе 1:500:**

- съемка ситуации местности, составление абриса;
- составление контурного плана участка.

#### **5. Проложение нивелирного хода:**

- измерение превышений.

#### **6. Тахеометрическая съемка:**

- съемка ситуации и рельефа местности полярным способом (по 8-10 речных точек с каждой станции) с составлением абрисов;
- составление топографического плана участка.

#### **7. Трассирование линейного сооружения и проектирование по профилю:**

- разбивка и закрепление пикетажа, промежуточных точек по трассе;
- разбивка поперечников;

- измерение горизонтальных углов в ВУП и определение величины угла поворота;
- нивелирование трассы и поперечников;
- составление продольного профиля трассы и поперечников (горизонтальный масштаб 1:1000, вертикальный масштаб 1:100, масштаб для поперечников 1:50);
- построение проектной линии линейного сооружения;
- составление ведомости прямых и кривых;
- составление плана трассы.

**8. Решение типовых геодезических задач, возникающих при строительстве сооружений: (по выбору преподавателя)**

- определение недоступного расстояния;
- определение высоты сооружений (башни, заводской трубы и т.п.);
- подготовка данных для выноса проектных точек на местность и составление разбивочного чертежа;
- и др.

**8. Составление отчета и защита:**

- сдача полученных геодезических приборов и инструментов;
- оформление полевой и камеральной геодезической документации;
- защита отчета по учебной практике в форме собеседования.

**Содержание геологической практики (вопросы, подлежащие изучению):**

- привязка маршрута и точек наблюдения, зарисовка профиля,
- изучение геологического строения горных пород по естественным обнажениям,
- проходка выработок (расчисток, закопшек), их документация, отбор образцов пород, зарисовки (фото) обнажений, замеры элементов залегания горных пород и трещин,
- изучение рельефа местности и геологических процессов,
- описание, зарисовка и фотографирование оползней, оврагов, речной эрозии,
- изучение гидрогеологических условий: документация источников подземных вод, определение дебита источников и установление их типов.

Планируемые результаты:

- у обучающихся сформированы практические навыки производства измерений при выполнении инженерных изысканий и их камеральной обработки, заполнения специальных форм и бланков, оформления отчетной документации;
- обучающиеся владеют профессиональной терминологией и знают нормативно-техническую документацию и основные допуски на выполнение геодезических и геологических измерений;
- обучающиеся умеют оценивать особенности местности и осуществлять выбор соответствующего способа и метода производства работ по изысканиям;
- обучающиеся знают требования техники безопасности при производстве инженерных изысканий
- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных рабочей программой практики задач;
- полевые книжки;
- пробы грунтовых материалов и журнал отбора проб.

*Приложение: Рабочий график (план) проведения практики*

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/

Задание принято к исполнению « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ****МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

_____	
(Ф.И.О. обучающегося)	
Специальность:	08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений
Специализация:	Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений
Форма обучения (очная), группа	
Вид практики	учебная
Тип практики	изыскательская
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Руководитель практики от университета	_____ (Ф.И.О., должность, ученое звание)
Наименование профильной организации	
Руководитель практики от профильной организации	_____ (Ф.И.О., должность)

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Организационное собрание	
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Консультации	
5	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ**

(ФИО обучающегося)

Специальность 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений

Специализация Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений

Группа СУЗ-

Вид практики Учебная практика

Тип практики Изыскательская практика

Срок прохождения  
 практики: с «  » \_\_\_\_\_ 20   г. по «  » \_\_\_\_\_ 20   г.

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись Ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /