

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 09.04.2024 15:51:59  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Институт сервиса и отраслевого управления**

Кафедра геодезии и кадастровой деятельности

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Методические указания по выполнению выпускной  
квалификационной работы по направлению 21.03.02 «Землеустройство и  
кадастры», профили: «Городской кадастр», «Кадастр недвижимости»

Составитель *А.В. Кряхтунов,*  
*кандидат экономических наук, профессор*  
*К.Н. Айнуллина,*  
*ассистент*

Тюмень  
ТИУ  
2021

Выпускная квалификационная работа: метод. указ. По выполнению выпускной квалификационной работы для обучающихся по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, очной и заочной формы обучения / сост. Кряхтунов А.В., Айнуллина К.Н.; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2021. – 30.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры геодезии и кадастровой деятельности «30» августа 2021 г. протокол №1.

### **Аннотация**

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы предназначены для обучающихся по направлению 21.03.02 Землеустройства и кадастра, профили: «Городской кадастр», «Кадастр недвижимости».

Методические указания содержат информацию, необходимую обучающимся выпускных курсов и их руководителям в процессе разработки выпускной квалификационной работы по кафедре геодезии и кадастровой деятельности.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические основы организации выполнения выпускной квалификационной работы .....	4
1.1 Цель и основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы.....	4
1.2 Общие требования .....	4
1.3 Выбор темы ВКР .....	6
1.4 Предварительная защита ВКР .....	6
1.5 Подготовка к защите и защита ВКР .....	7
2. Структура ВКР .....	9
2.1 Реферат .....	9
2.2 Содержание.....	10
2.3 Определения, обозначения и сокращения .....	10
2.4 Введение.....	11
2.5 Основная часть .....	11
2.6 Заключение .....	12
2.7 Список использованных источников .....	12
2.8 Приложения .....	13
3. Оформление ВКР .....	13
3.1 Требования и правила оформления.....	13
3.2 Правило оформления иллюстративного материала .....	17
3.3 Правило оформления списка использованных источников .....	19
3.4 Правила оформления приложения .....	20
Приложение А .....	22
Приложение Б.....	23
Приложение В.....	24
Приложение Г .....	25
Приложение Д .....	26

# **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

## **1.1 цель и основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы**

Выполнение выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является заключительным этапом обучения. ВКР представляет собой самостоятельную работу или проект, целью которой является систематизация и расширение теоретических знаний и их практическое применение в процессе ее написания.

Период выполнения ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор и закрепление темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на выполнение ВКР;
- сбор материала для ВКР;
- написание и оформление ВКР;
- предварительная защита работы на кафедре;
- защита на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

ВКР допускается для защиты в ГЭК, при условии успешной предварительной защиты на кафедре.

## **1.2 Общие требования**

ВКР бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в период обучения.

В зависимости от научных интересов выпускника, возможны следующие типы ВКР:

а) научно-исследовательская ВКР предполагает описание или обозначение актуальной научной проблематики (в теоретической части работы или во введении) и изучение конкретного предметного материала в соответствии с заявленным направлением исследований. Данный вид ВКР бакалавра отражает знание выпускником основных методов исследования, умение их применять, владение научно-техническим стилем речи;

б) прикладная ВКР представляет собой применение конкретной научной методики анализа или описание к ранее не исследуемому материалу;

в) комплексная ВКР как правило, предполагает коллективную разработку специальной комплексной темы, направленной на решение взаимосвязанных проблем в рамках одного объекта исследования.

К ВКР предъявляются следующие требования:

1. Соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность.
2. Логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах.
3. Корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии.
4. Достоверность полученных результатов и обоснованность выводов.
5. Научно-технический стиль изложения.
6. Оформление работы в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего методического указания.

### **1.3 Выбор темы ВКР**

Студент совместно с дипломным руководителем выбирает тему ВКР.

Выбранная тема указывается студентом в заявлении, которое подается им на кафедру в установленный срок. Образец заявления приведен в приложении В.

Утверждение темы ВКР осуществляется заведующим кафедрой «Геодезии и кадастровой деятельности» на основе поданного студентом заявления, а затем утверждается приказом директора института. Кафедра оставляет за собой право редактирования предложенной обучающимся темы, поэтому через месяц после подачи заявления необходимо уточнить на кафедре, как сформулирована тема в приказе.

Тема ВКР должна быть актуальной и иметь научно-практическую направленность. Особенно следует обратить внимание на то, что тема ВКР должна быть абсолютно одинаковой во всех документах, а именно:

- в приказе о темах ВКР;
- на титульном листе ВКР;
- в задании на выполнение ВКР;
- в рецензии на ВКР;
- в отзыве руководителя на ВКР.

### **1.4 Предварительная защита ВКР**

Предварительная защита ВКР происходит на выпускающей кафедре «Геодезии и кадастровой деятельности». Дни и время предварительной защиты вывешиваются на стенде выпускающей кафедры за две недели. Предварительная защита происходит перед комиссией, в которую входят заведующий и преподаватели кафедры.

Для предварительной защиты студенту необходимо иметь готовую

ВКР и презентационный материал. В процессе предварительной защиты обучающийся кратко излагает суть ВКР, демонстрирует проект презентации и отвечает на вопросы членов комиссии. После ознакомления с ВКР и получения ответов обучающегося, комиссия высказывает свои замечания и пожелания и принимает решение возможности ее защиты в ГЭКе. В случае принятия положительного решения ВКР представляется для защиты.

### **1.5 Подготовка к защите и защита ВКР**

Защита ВКР является завершающим этапом обучения студента в университете. Защита проходит перед комиссией, в которую входят преподаватели различных кафедр (в том числе и выпускающей), а также специалисты государственных органов и производства. Председатель комиссии не является штатным сотрудником ТИУ. Состав ГЭК утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Защита ВКР проходит в открытом режиме, на защиту допускаются сторонние лица.

Состав ГЭК, а также расписание защит вывешиваются на доске объявлений выпускающей кафедры в период, предусмотренный учебным календарным графиком.

На защиту обучающийся должен представить отзыв руководителя и полностью оформленную ВКР, с подписями руководителя, консультантов, нормоконтролёра, а также заведующего кафедры за 10 дней до защиты.

ВКР обязательно должна быть переплетена в твердый переплет. На защиту обязательно следует приходить с документом, удостоверяющий личность (например, с паспортом).

Для защиты ВКР необходимо подготовить демонстрационный материал, основанный на иллюстративном материале ВКР оформленный в

виде презентации в программе «Microsoft Office PowerPoint», а также электронный вариант ВКР и презентации.

Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется студентом совместно с руководителем ВКР. Всего должно быть представлено не менее шести, но не более двенадцати логических единиц (листов, слайдов) иллюстративного материала.

Студент должен подготовить доклад на 7-10 минут, в котором нужно четко и кратко изложить основные положения ВКР, с использованием слайдов демонстрационного материала. Структура и содержание выступления определяется обучающимся и обязательно согласовывается с руководителем ВКР.

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК. Слово для доклада предоставляется обучающемуся.

В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность темы, цели и задачи работы, а также раскрываются ее содержание, результаты и выводы, вытекающие из проведенного исследования. Особое внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе выполнения ВКР. После выступления обучающемуся задают вопросы председатель комиссии и ее члены. Во время защиты зачитывается отзыв руководителя ВКР. Вопросы обычно связаны с темой ВКР, но они также могут касаться специальных учебных дисциплин, которые имеют отношение к представленной работе.

Оценка ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. При оценке работы принимаются во внимание актуальность и научно-практическая ценность темы, степень раскрытия темы в ВКР, качество выполнения и оформления работы, а также содержание доклада и ответы на вопросы.

ВКР оценивается по балльной системе (91 – отлично, 76-90 – хорошо, 61-75 – удовлетворительно, 0-60 - неудовлетворительно). Оценка



объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

## **2 СТРУКТУРА ВКР**

ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (приложение А).
2. Задание на выполнение ВКР (приложение Б).
3. Реферат.
4. Содержание.
5. Определения, обозначения и сокращения (при необходимости).
6. Введение.
7. Основная часть (5 глав).
8. Заключение (выводы и рекомендации).
9. Список использованных источников.
10. Приложения.

Титульный лист служит источником информации, необходимой для определения принадлежности и поиска документа.

### **2.1 Реферат**

Реферат - краткое точное изложение содержания ВКР, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительных интерпретации или критических замечаний автора реферата.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме ВКР, количество иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников, листов иллюстративного материала;

- перечень ключевых слов, включающий от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста ВКР, которые наибольшей мере характеризуют ее содержание и раскрывают сущность работы. Ключевые слова

приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами через запяты;

- текст реферата должен отражать: предмет, тему, цель и задачи работы; методики или методологию проведения работы; полученные результаты; область применения результатов; выводы; дополнительную информацию.

Объем реферата не должен превышать одной страницы.

Текст реферата должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации.

Таблицы, формулы, чертежи, рисунки, схемы, диаграммы включаются только в случае необходимости, если они раскрывают основное содержание документа и позволяют сократить объем реферата.

Текст реферата выполняется на русском и английском языках на отдельных страницах, помещается перед содержанием и переплетается вместе с текстом ВКР.

## **2.2 Содержание**

В содержании приводятся заголовки разделов, граф, параграфов и т.д. с указанием страниц всех частей работы. При этом заголовки и их рубрикационные индексы должны быть приведены в строгом соответствии с текстом.

## **2.3 Определения, обозначения и сокращения**

Данный структурный элемент содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, и перечень обозначений и сокращений, используемых в тексте ВКР.

Перечень определений, как правило, начинаются со слов: **«В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие термины с соответствующими определениями...»**

Малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка.

## **2.4 Введение**

Введение должно содержать общие сведения о ВКР, его краткую характеристику, резюме. В нем необходимо отразить актуальность выбранной темы, цель и задачи исследования, методы исследования, методологические основы исследования, может содержать теоретическую и практическую значимость исследования для профессиональной сферы деятельности. Актуальность исследования определяется его теоретической (практической) значимостью и недостаточной проработкой проблемы, рассматриваемой в рамках ВКР. Введение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

## **2.5 Основная часть**

**ГЛАВА 1.** Обзор литературы по теме исследования, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования. В данной главе необходимо отразить все нормативные, правовые, законодательные документы регулирующие вопросы по теме ВКР, с учетом иерархической схемы.

**ГЛАВА 2.** Характеристика объекта исследования (географическая, социально-экономическая).

**ГЛАВА 3.** Проектная часть ВКР является описанием решений, принятых по всей вертикали выполнения ВКР. Глава должна быть

основана на информации, представленной в предыдущих главах, обобщать ее. Данная глава является решением проблематики, изложенной в первой и второй главе. Обобщение результатов исследований, включающее оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов.

**ГЛАВА 4.** Экономическая эффективность ВКР, перспектива развития объекта исследования, социально-экономические аспекты связанные с ВКР. Название главы формируется в индивидуальном порядке с консультантом данного раздела.

**ГЛАВА 5.** Безопасность жизнедеятельности по теме исследования. Название главы формируется в индивидуальном порядке с консультантом данного раздела.

В конце каждой главы подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

## **2.6 Заключение**

В данном разделе необходимо указать выводы и предложения по теме ВКР, определить пути внедрения и направления дальнейшего развития данной темы. Если определить технико-экономической эффективности невозможно, необходимо указать научную, экологическую или иную значимость работы.

## **2.7 Список использованных источников**

Данный раздел должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в тексте ВКР. Сведения об использованных источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.72-2001 и ГОСТ 7.1-2003

(или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте.

Список использованных источников должен включать изученную и использованную в ВКР литературу, в том числе издания на иностранном языке (при необходимости) и электронные ресурсы. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы, сформированности у выпускника навыков самостоятельной работы с литературой, и иметь упорядоченную структуру. Не менее 25 % использованные источники должны быть изданы не позднее последних 10 лет.

## **2.8 Приложения**

В качестве приложений, как правило, включают следующие материалы:

- акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;
- заявка на патент или полезную модель;
- копии документов, на основании которых проводились исследования;
- карты и схемы.

## **3 ОФОРМЛЕНИЕ ВКР**

### **3.1 Требования и правила оформления**

Текстовый материал работы должен быть представлен в печатном варианте. Основной объем работы должен составлять 60-90 машинописных страниц. Объем приложений не ограничен. Текст наносится только с одной стороны листа формата А4, при этом следует соблюдать следующие отступы:

- слева – 2,5 см.;
- справа – 1 см.;
- сверху – 1,5 см.;
- снизу – 2,5.

Текст ВКР выполняется в программе Microsoft Word, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта-14 пт., междустрочный интервал - 1,5. В таблицах допускается размер шрифта – 12 пт., междустрочный интервал – однострочный.

Названия глав, параграфов, пунктов, подпунктов следует начинать с абзаца, их нужно писать более крупным кеглем, чем текст. Допускается выделение интенсивностью (жирный шрифт). Выделение курсивом в тексте не допускается.

Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Названия глав, параграфов, должны соответствовать оглавлению (содержанию). Название глав пишется жирным шрифтом по середине, нумерация глав арабскими цифрами, после идет название глава, точки в заголовках не ставятся.

Например: **ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ (без кавычек и точки)**

Все страницы работы должны быть пронумерованы последовательно арабскими цифрами. Номер должен располагаться внизу страницы посередине. Нумерация страниц должна быть сквозной от титульного листа до последнего листа текста, включая иллюстративный материал (таблицы, графики, диаграммы, картографический материал и т.п.), расположенный внутри текста или после него, кроме приложения. На титульном листе, который является первой страницей, а также задании на ВКР, реферате и странице, содержащей оглавление, номера страниц не ставятся, но учитываются при общей нумерации. Нумерация страниц должна соответствовать оглавлению (содержанию).

Сокращения в тексте не допускаются. Исключения составляют:

- общепринятые сокращения мер веса, длины и т.д.;
- общепринятые грамматические сокращения такие как: т.д., т.п., т.е.;
- те сокращения, для которых в тексте приведена полная расшифровка.

Расшифровка сокращения должна предшествовать самому сокращению. Сокращение, встречающееся в тексте в первый раз указывается в скобках, сразу за его расшифровкой.

Например: ... Земельный кодекс Российской Федерации (далее – ЗК РФ) .... далее по тексту сокращение употребляется уже без скобок. Используемые сокращения или аббревиатуры рекомендуется выделить в «Список сокращений».

При написании в тексте формул значения символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой, с новой строки в той же последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Если в тексте есть ссылки на формулы, то формулам необходимо присвоить порядковые номера, которые проставляются на уровне формулы арабскими цифрами в круглых скобках. Причем первый знак означает номер главы, а последующие – номер формулы в пределах главы. Например: «...в формуле 1.3».

$$S = \pi r^2, \quad (1.3)$$

где  $S$  – площадь круга;

$\pi$  – константа, которая выражает отношение длины окружности к диаметру, она всегда равна 3,14;

$r$  – радиус.

При написании формул, не помещающихся по ширине печатного листа, их разделяют на несколько строк. Перенос допускается только на

знаках равенства, сложения, вычитания, деления и умножения. При переносе вышеуказанные знаки повторяются в начале и в конце строк.

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий и т.д., которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные, римские цифры, а также даты, обозначаемые арабскими цифрами, не должны сопровождаться падежными окончаниями.

Математические знаки, такие как «+», «-», «<», «>» «=» и т.д., используются только в формулах, после знака необходим пробел, после чего пишется значение. В тексте следует писать словами: плюс, минус и т.д.. Знаки «№», «§», «%» применяются только вместе с цифрами через пробел. В тексте употребляются слова: «номер», «параграф», «процент».

Если в тексте необходимо привести ряд величин одной и той же размерности, то единица измерения указывается только после последнего числа. При сокращении единиц измерения состоящих из двух слов, сокращаются оба слова, например: километров в час – км/ч.

Если в тексте ВКР имеется перечисление, оно оформляется через точку с запятой либо через точку. В конце всего перечисления ставится точка. Например:

1) название;	1. Название.	- название;
2) название;	2. Название.	- название;
3) название.	3. Название.	- название.

Во всем тексте выпускной квалификационной работы используемые кавычки должны быть едины, например: «» или “ ”.

Учебный, хозяйственный, бюджетный, операционный год пишут через косую линейку.



Пример: в учебном 2012/2013 г.

В остальных случаях между годами ставится тире.

Пример: в 2007 – 2008 гг.

### 3.2 Правило оформления иллюстративного материала

Необходимым условием оформления ВКР является иллюстративный материал, который может быть представлен в виде рисунков, карт, схем, таблиц, графиков, диаграмм. Иллюстрации должны наглядно дополнять, подтверждать содержание текстового материала и отражать тему ВКР. На каждый иллюстративный материал должна быть ссылка на них в тексте.

В том случае, когда текст иллюстрируется таблицами, они оформляются следующим образом: таблицы следует размещать сразу после ссылки на них в тексте с интервалом в 1 пт. Таблицы последовательно нумеруются арабскими цифрами в пределах главы. Надпись таблицы помещают над самой таблицей, например «Таблица 1.1 – Название таблицы». После заголовков точка не ставится.

*Пример оформления таблицы*

Таблица 1.1 – Название таблицы

Название строки 1	Название строки 2	Название строки 3

В случае, если таблица не помещается на страницу, то ее можно перенести на другую. Тематический заголовок таблицы переносить не следует, однако над ее правым верхним углом необходимо указывать номер таблицы после слова «Продолжение». Например: «Продолжение таблицы 1.1». кроме того, следует дублировать шапку таблицы.

### *Пример оформления продолжения таблицы*

Продолжение таблицы 1.1

Название строки 1	Название строки 2	Название строки 3

В том случае если таблица не помещается вертикально, то ее можно расположить горизонтально.

Все иллюстрации, не относящиеся к таблицам (схемы, графики, диаграммы, фотографии и т.д.), именуется рисунками. Им присваивается последовательная нумерация в пределах главы. Все рисунки должны иметь полные наименования. Номер и наименование рисунка записываются в строчку под его изображением посередине страницы. Например: «Рисунок 1.1 - Название рисунка».

При переносе рисунка на следующую страницу его наименование указывать не следует, однако под рисунком необходимо указывать его номер после слова «Продолжение». Например: Продолжение рисунка 1.1

Следует обратить внимание, что слова «Таблица» и «Рисунок» начинаются с заглавной буквы и пишется без сокращений. Ссылки на иллюстративный материал в тексте ВКР могут начинаться с маленькой буквы.

Номера таблиц и рисунков указываются без каких-либо дополнительных символов. На каждую таблицу и рисунок обязательно должна быть ссылка в тексте ВКР.

Если в ВКР есть чертежи, тогда они оформляются следующим образом. Каждый лист должен иметь внутреннюю рамку и основную надпись.

Внутренняя рамка формата выполняется сплошной линией на расстоянии 5 мм от внешней кромки (снизу, сверху и справа) и 20 мм с левой стороны формата.

Толщина сплошной основной линии должна быть в пределах от 0,6 до 1,5 мм в зависимости от величины и сложности изображения и формата чертежа. Толщина линии должна быть одинаковой для всех изображений на данном чертеже, вычерченных в одном масштабе.

Размеры указывают размерными числами, размерными и выносными линиями.

### **3.3 Правило оформления списка использованных источников**

Использованные в процессе работы специальные литературные источники указываются в конце ВКР перед приложением. Список использованной литературы входит в основной объем работы. На каждый литературный источник в тексте работы обязательно должна быть не менее одной ссылки. Список использованных источников следует составлять в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Пример оформления списка использованных источников указаны в приложении Д.

Список использованных источников составляется в иерархической последовательности, начиная от нормативно-правовой литературы. Список адресов серверов Internet указывается после литературных источников.

При указании веб-адреса рекомендуется давать заголовок данного ресурса (заголовок веб-страницы).

При составлении списка литературы следует придерживаться следующих правил:

- 1) Конституция РФ;
- 2) кодексы РФ (в алфавитном порядке);

- 3) федеральные законы;
- 4) указы, постановления, распоряжения Президента и Правительства РФ (в хронологической последовательности, начиная с самого раннего);
- 5) законы, постановления, распоряжения местного уровня (в хронологической последовательности, начиная с самого раннего по датам);
- 6) СНиПы, ЕНиРы, СанПиНы (в хронологической последовательности, начиная с самого раннего);
- 7) специальная научная литература (в алфавитном порядке по фамилии автора);
- 8) методические, справочные и нормативные материалы, статьи периодической печати;
- 9) электронные ресурсы.

При ссылке на литературу в тексте приводится порядковый номер источника, заключенный в квадратные скобки. При приведении дословной цитаты из источника указывается также страница, на которой содержится данная цитата. Например: «Программное обеспечение - это совокупность программ системы обработки данных и программных документов, необходимых для эксплуатации этих программ» [7. стр.18].

В тексте ВКР точка ставится до квадратной скобки, через пробел, например: основной текст [8].

### **3.4 Правила оформления приложения**

Приложение оформляется как продолжение ВКР на последующих ее страницах, но в основной листаж не включаются. Содержание приложения определяется обучающимся по согласованию с руководителем ВКР. При этом в основном тексте работы целесообразно оставить только тот иллюстративный материал, который позволяет непосредственно раскрыть

содержание излагаемой темы. Вспомогательный же материал выносится в приложение. Объем приложения не ограничивается.

Приложения градируются последовательно русскими буквами: Приложение А, Приложение Б по центру страницы. Если приложение переносится на следующий лист, номеру приложения добавляется слово продолжение. Например: Продолжение приложение А в правом верхнем углу. На каждое приложение в тексте работы обязательно должно быть не менее одной ссылки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления  
Кафедра геодезии и кадастровой деятельности

**ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ**

Зав. кафедрой ГиКД

\_\_\_\_\_ А.В. Кряхтунов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к бакалаврской работе

**БР.21.03.02.03-3050/15-а.001.2017.00.ПЗ**

**КОНСУЛЬТАНТЫ:**

по экономическому разделу  
зав. кафедрой ГиКД, к.э.н.  
\_\_\_\_\_ А.В. Кряхтунов

по разделу безопасности  
жизнедеятельности  
доцент кафедры ТБ, к.м.н.  
\_\_\_\_\_ И.Ю. Томус

**НОРМОКОНТРОЛЕР:**

должность, ученая степень  
\_\_\_\_\_ ИОФ

**РУКОВОДИТЕЛЬ:**

должность, ученая степень  
\_\_\_\_\_ ИОФ

**РАЗРАБОТЧИК:**

студент группы ГКб-13-1  
\_\_\_\_\_ ИОФ

Бакалаврская работа  
защищена с оценкой \_\_\_\_\_  
Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ И.Н. Кустышева

Тюмень, 20\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления  
 Кафедра геодезии и кадастровой деятельности

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой ГиКД

\_\_\_\_\_ А.В. Кряхтунов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Задание**

на выпускную квалификационную работу

Ф.И.О. обучающегося:

Ф.И.О. руководителя ВКР:

Тема ВКР:

Утверждена приказом по институту сервиса и отраслевого управления от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок предоставления завершённой ВКР на кафедру «\_\_» июня 20\_\_ г.

Исходные данные к ВКР:

**Содержание пояснительной записки**

Наименование раздела (главы)	Количество листов	% от объема ВКР	Дата выполнения

Всего листов в ВКР: \_\_\_\_\_

Консультанты:

\_\_\_\_\_ А.В. Кряхтунов

\_\_\_\_\_ И.Ю. Томус

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

**РЕФЕРАТ**

Айнуллина Карина Наилевна. Влияние градостроительных ограничений на развитие планировочного района «Южный» в городе Тюмени.

Место дипломирования Тюменский индустриальный университет, Институт сервиса и отраслевого управления, кафедра «Геодезии и кадастровой деятельности», направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр», руководитель – к.э.н., профессор Кряхтунов Александр Викторович.

2021 год, 79 страниц, 7 таблиц, 27 рисунков, 38 источников.

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, АЭРОПОРТ «ПЛЕХАНОВО», ЖИЛОЙ КОМПЛЕКС «МОСКВА».**

В работе представлены и проанализированы теоретические основы влияния градостроительной документации на развитие территории, приведены социально-экономические характеристики территории, на которой расположен объект исследования. Рассмотрены градостроительная ситуация в планировочном районе «Южный» в городе Тюмени, градостроительное обоснование перспективы ее развития. Проанализирована спорная ситуация, возникшая вокруг аэропорта «Плеханово». Сформулированы выводы.



**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВЛИЯНИЯ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА РАЗВИТИЕ  
ТЕРРИТОРИИ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА ИССЛЕДОВАНИЯ **Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 3 ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ 9-ГО ПЛАНИРОВОЧНОГО  
РАЙОНА «ЮЖНЫЙ» ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ **Ошибка! Закладка не определена.**

**Список использованных источников**

***Книга 1 автора***

Обожина Д. А. Особенности маркетинга в спорте : учебное пособие / Д. А. Обожина. – Екатеринбург : Изд-во Уральского университета, 2017. – 75 с. – Текст : непосредственный.

***Книга 2 авторов***

Дремлюга, С. А. Основы маркетинга : учебно-методическое пособие / С. А. Дремлюга, Е. В. Чупашева ; ред. Г. И. Герасимова. – Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. – 84 с. – Текст : непосредственный.

***Книга 3 авторов***

Агафонова, Н. Н. Гражданское право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Саратов : Юрист, 2011. – 542 с. – Текст : непосредственный.

***Книга 4-х авторов***

Правовое и геодезическое обеспечение проведения судебной землеустроительной экспертизы : монография / А. М. Олейник, М. А. Подковырова, В. Б. Толстов, И. С. Клепиковская ; ТИУ. – Тюмень : ТИУ, 2020. – 128 с. – Текст : непосредственный.

***Описание отдельного тома или части***

Ефимченко С. И. Расчет и конструирование машин и оборудования нефтяных и газовых промыслов : учебник для студентов вузов. В 2 частях. Ч. 1. Расчет и конструирование оборудования для бурения нефтяных и газовых скважин / С. И. Ефимченко, А. К. Прыгаев. – Москва : Нефть и газ РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина. – 2006. – 734 с. – Текст : непосредственный.

### ***Методические указания***

Логистика на предприятиях топливно-энергетического комплекса : методические указания по изучению курса для обучающихся направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством» профиль «Управление качеством в отраслях ТЭК» (уровень бакалавриата) всех форм обучения / ТИУ ; сост. Т. В. Малютина. – Тюмень : ТИУ, 2021. – 26 с. – Текст : непосредственный.

### ***Сборник материалов конференции***

Нефть и газ: технологии и инновации : материалы Национальной научно-практической конференции. В 3 т. / ред. Н. В. Гумерова. – Тюмень : ТИУ, 2020. – 235 с. – Текст : непосредственный.

### ***Статья из материалов конференции***

Пестрецов А. В. Реконструкция автомобильных развязок в исторически сложившейся части городов (на примере города Воронеж) / А. В. Пестрецов. – Текст : непосредственный // Приоритетные направления развития науки и образования. – Пенза : Наука и Просвещение, 2019. – С. 214-217.

### ***ГОСТы***

ГОСТ Р 57618.1–2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. № 914-ст : введен впервые : дата введения 2018-01-01 / разработан ООО «Техречсервис». – Москва : Стандартинформ, 2017. – IV, 7 с. ; 29 см. – Текст : непосредственный.

### ***Законы РФ***

Земельный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 136-ФЗ : [принят Государственной Думой 28 сентября 2001 г. : одобр.

Советом Федерации 10 октября 2001 г.] : (ред. от 12.2019). – Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33764](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33764).

#### ***Статья из журнала***

Афанасьев А. А. Совмещенное исполнение электрической машины и магнитного редуктора / А. А. Афанасьев. – Текст : непосредственный // Электротехника. – 2017. – № 1. – С. 34-42.

#### ***Электронные сайты***

ЛУКОЙЛ : сайт. – URL : <http://www.lukoil.ru> (дата обращения: 09.06.2019). – Текст : электронный.

#### ***Составная часть электронного сайта***

Интерактивная карта мира / Google. – Изображение : электронное // Maps-of-world.ru = Карта мира : [сайт]. – URL: <http://www.maps-world.ru/online.htm> (дата обращения: 01.07.2019).

#### ***Литература на иностранном языке***

##### ***Книга***

Timoshenko S. P Vibration problems in engineering / S. P. Timoshenko, D. H. Young, K. W. Weaver. – Moscow : Krom Publ, 2013. – 508 p. – *Text : electronic.*

#### ***Статья из журнала***

Sergeev A. Considering the economical nature of investment agreement when deciding practical issues / A. Sergeev, T. Tereshchenko. – *Text : electronic* // Pravo. – 2003. – № 7. – P. 219-223.