

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
 Должность: и.о. ректора  
 Дата подписания: 26.04.2024 10:13:39  
 Уникальный программный ключ:  
 4e7c4ea90328ec8e65c5b8018547a2358d74b081

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Инновационные конфликты

основной профессиональной образовательной программы

по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология»

направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

**1. Цели изучения дисциплины:** формирование у обучающихся знаний теоретико-методологических основ анализа проблем инновационного развития организаций и конфликтов, возникающих в ходе этого развития; представлений о технологических моделях конфликтов инновационного развития, на основе которых можно конструктивно управлять ими.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Дисциплина «Инновационные конфликты» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемого участниками образовательных отношений учебного плана.

**3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результата обучения по дисциплине	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	З-1. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	З-2. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности.	З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
	ПКС-3 Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала.	З.1. Знает основные закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру. У.1 Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала.
			У.2. Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру. В.2. Владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах
			ПКС-3. 2. Использует порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок.
ПКС-3.5. Внедряет системы вовлечения работников в			

	<p>корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.</p>	<p>культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.</p> <p>В.5 Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных</p>
--	---	--

**4. Общая трудоемкость дисциплины**  
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

**5. Форма промежуточной аттестации**  
очная форма обучения: зачет – 6 семестр

**Заведующий кафедрой**  
**маркетинга и муниципального управления**



**М.Л. Белоножко**