

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.07.2026 12:50:34
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Производственно-хозяйственная
деятельность предприятий и организаций
направление подготовки: 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): Инженерная
экономика

форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и
организации производства

11.03.2026, протокол № 8

и.о. зав. кафедрой _____ О.В. Руденок

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Производственно-хозяйственная деятельность предприятий и организаций» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации (предприятия) как производственной системы, о методах сбора и анализа производственных и экономических данных, а также экономического обоснования решений в целях повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

- 1) исследование понимания сущности предприятия (организации) как объекта и субъекта производственно-хозяйственной деятельности;
- 2) формирование системного мышления применительно к экономическим процессам в организации (на предприятии);
- 3) формирование понимания необходимости и сущности производственно-хозяйственной деятельности на предприятии;
- 4) формирование понимания сущности показателей определяющих эффективность производственно-хозяйственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана образовательной программы.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основ истории (история России, всеобщая история), математики, обществознания, основ экономики;
- умение систематизировать, анализировать и представлять информацию о состоянии и закономерностях производственно-хозяйственной деятельности в обществе;
- владение навыками исчисления показателей состояния и развития социально-экономических и производственных процессов.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин:

Введение в экономическую теорию

Математический анализ

Институциональная экономика

и служит основой для освоения дисциплин/ модулей:

Планово-экономическое обеспечение строительного производства

Производственная практика

Организация строительного производства и основные технологии производства

Нормирование труда в строительстве

Экономика предприятий и организаций

Технологическое предпринимательство

Основы организации производства на предприятии

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач	Знать: УК-10.2-З1 Знать: З1 – основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач
		Уметь: УК-10.2-У1 Уметь: У1 – использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач
		Владеть: УК-10.2-В1 Владеть: В1 – навыками исследования социально-экономических процессов и методов экономических наук при решении профессиональных задач
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.4 Владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: ОПК-1.4-З1 Знать: З1 – методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: ОПК-1.4-У1 Уметь: У1 – осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: ОПК-1.4-В1 Владеть: В1 – навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и	ОПК-3.3 Апробирует теоретические и прикладные результаты профессиональной деятельности	Знать: ОПК-3.3-З1 Знать: З1 – теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.3 Апробирует теоретические и прикладные результаты профессиональной деятельности	Уметь: ОПК-3.3-У1 Уметь: У1 – апробировать теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности
		Владеть: ОПК-3.3-В1 Владеть: В1 – навыками апробации теоретических и прикладных результатов в профессиональной деятельности
	ОПК-3.4 Владеет навыками анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и выявления тенденций их изменения	Знать: ОПК-3.4-З1 Знать: З1 – способы анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и выявления тенденций их изменения
		Уметь: ОПК-3.4-У1 Уметь: У1 – анализировать и интерпретировать результаты расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и выявлять тенденции их изменения Владеть: ОПК-3.4-В1 Владеть: В1 – навыками анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и выявления тенденций их изменения

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часов.

Таблица 4.1

Курс	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	18	18	-	36		Зачёт

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

Структура дисциплины	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Л.	Пр.	Лаб.				
Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.							
1.1 Предприятие как хозяйствующий субъект.	6	6		12	24	УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4, УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4, УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4	Перечень тестовых заданий. Расчетно-аналитическое задание.
Итого по разделу	6	6		12	24		
Раздел 2. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.							
2.1 Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.	6	6		12	24	УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4,ОПК-1.4, УК-10.2, УК-10.2, ОПК-3.3,ОПК-3.3, ОПК-1.4, ОПК-1.4, ОПК-3.4, ОПК-3.4	Перечень тестовых заданий. Расчетно-аналитическое задание.
Итого по разделу	6	6		12	24		
Раздел 3. Показатели эффективности производственно-хозяйственной							
3.1 Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.	6	6		12	24	УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4, УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4, УК-10.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-1.4	Перечень тестовых заданий. Расчетно-аналитическое задание.
Итого по разделу	6	6		12	24		
Зачет							
Итого по дисциплине	18	18		36	72		

5.2. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.

1.1 Предприятие как хозяйствующий субъект.

Рыночная экономика: понятие, сущность, элементы рынка. Экономическая система: виды экономических систем и их характеристика. Предприятие как часть экономической системы. Модель функционирования предприятия в рыночной среде. Внешняя среда предприятия. Внутренняя среда предприятия. Основные функциональные сферы деятельности предприятия.

Раздел 2. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность

2.1 Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.

Общее понятие о товаре и товарном производстве. Понятие, классификация продукции и основы товарной политики предприятия. Качество продукции и показатели его определяющие. Стандартизация и сертификация продукции предприятия. Конкурентоспособность продукции предприятия. Сервисное обслуживание. Каналы распространения товара. Номенклатура, ассортимент. Готовая, незавершённая продукция и полуфабрикат. Объём валовой, товарной и реализованной продукции.

Раздел 3. Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

3.1 Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

Производственный процесс производства продукции. Виды продукции и характеристики изделий. Производственные издержки и себестоимость продукции. Техничко-экономические показатели производственной программы. Связь объема производства и производственной мощности. Основы управления производственными мощностями на предприятии. Понятие о производственной мощности предприятия. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственной мощности. Анализ и оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекционного занятия
Раздел 1.	6	Предприятие как хозяйствующий субъект.
Раздел 2.	6	Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.
Раздел 3.	6	Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
Итого	18	

Практические занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
Раздел 1.	6	Предприятие как хозяйствующий субъект.
Раздел 2.	6	Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.
Раздел 3.	6	Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
Итого	18	

Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
Раздел 1.	12	Предприятие как хозяйствующий субъект.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
Раздел 2.	12	Продукция предприятия и ее конкурентоспособность.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
Раздел 3.	12	Показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
Итого	36		

5.2.3. Преподавание дисциплины/модуля ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- Информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- Технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия);
- Репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы

не предусмотрены учебным планом

8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся представлена ниже.

Номер семестра 2

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Тестирование по 1 разделу дисциплины	20
2	Представление решения расчетно-аналитических заданий	10
Итого:		30
2 текущая аттестация		
1	Тестирование по 2 разделу дисциплины	20
2	Представление решения расчетно-аналитических заданий	10
Итого:		30
3 текущая аттестация		
1	Тестирование по 3 разделу дисциплины	20
2	Представление решения расчетно-аналитических заданий	20
Итого:		40
ВСЕГО:		100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.

ч. отечественного производства:

Microsoft Office Professional Plus;

1С:Предприятие 8.2. Учебная версия

Adobe Acrobat Reader DC

Microsoft Office Professional Plus

Microsoft Windows

Project Expert 7 (учебная, сетевая на 10 мест)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт., проекционный экран - 1 шт., микрофон - 1 шт., телевизор - 2 шт., документ-камера - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт., проекционный экран - 1 шт., микрофон - 1 шт., телевизор - 2 шт., документ-камера - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, изучения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы. Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они выполняют контрольные функции и обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем: по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о мерах по устранению пробелов в знаниях.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами

в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Для обеспечения эффективности восприятия лекционного материала рекомендуется следующее.

1. Научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит лектор (докладчик), однако можно выделить основные моменты: необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям.

2. Во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому.

3. Готовность слушать выступление лектора до конца. Слушание является лишь одним из элементов усвоения лекционного материала. Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строками, поскольку иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одно или несколько дополнений, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых фраз, что обусловлено необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении. Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями.

При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции (определения терминов, алгоритмы, логические и математические зависимости и пр.), на которые следует обратить особое внимание, лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической
литературой

Дисциплина Производственно-хозяйственная деятельность предприятий и организаций

Код, направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Инженерная экономика

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Управление производством : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / Государственный университет управления ; под ред. Н. А. Саломатина. - Москва : ИНФРА-М, 2001. - 219 с. - Текст : непосредственный.	15	30	100	-
2	Вихрова, Н. О. Экономика производства. Оценка результатов хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н. О. Вихрова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 48 с. — ISBN 978-5-87623-758-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/56632.html	ЭР*	30	100	+
3	Юзов, О. В. Экономика производства : практикум / О. В. Юзов, Т. М. Петракова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2012. — 173 с. — ISBN 978-5-87623-543-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/56634.html	ЭР*	30	100	+
4	Экономика производства : учебное пособие : в 3 частях / составители И. А. Исаева [и др.]. — Сургут : СурГУ, 2022 — Часть 1 — 2022. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/337805	ЭР*	30	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ

5	Шапиро, Л. Д. Экономика производства : учебное пособие / Л. Д. Шапиро. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2019. — 335 с. — ISBN 978-5-94621-820-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116886.html	ЭР*	30	100	+
---	--	-----	----	-----	---

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ
<http://webirbis.tsogu.ru/>