

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочкив Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 19.04.2024 16:04
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

 Ю.В. Курмаз

«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: **Право**

направление подготовки: **07.03.03. Дизайн архитектурной среды**

направленность: **Проектирование городской среды**

форма обучения: **Очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30 августа 2021 г. и требованиями ОПОП 07.03.03 Дизайн архитектурной среды к результатам освоения дисциплины Право.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры ЭОП

Протокол № 1а от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой _____  Е. А. Корякина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой ДАС _____  А. И. Клименко

«30» августа 2021 г.

Рабочую программу разработал:

И. А. Филиппова, доцент кафедры ЭОП ИСОУ ТИУ, канд. юрид. наук. _____ 

1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля

2.

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области правового регулирования, анализировать и использовать нормативные правовые акты в формировании теоретических и практических знаний в области права, изучение основ гражданских, трудовых, административных, уголовных правоотношений.

Задачи:

- предоставить систематизированные знания о сущности правовых норм, способе реализации их на практике;
- обучить навыкам применения норм права в жизненной ситуации;
- сформировать умения решать правовые проблемы, возникающие в практической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

4.

Дисциплина (Б.1.О.07) относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (Модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание нормативно-правовой базы РФ, принципов и методов применения правовых норм, принципов построения норм права.

умения анализировать и применять законодательство в профессиональной области, исследовать проблемы при применении нормативно-правовой базы.

владение исследовательскими навыками в сфере законодательства, навыками принятия правовых решений в отношении конкретных практических задач.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: история (история России, всеобщая история); предшествующей для таких дисциплин как "Правовые основы архитектурно-градостроительной деятельности".

5. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3-1. знает требования действующих сводов правил по архитектурному проектированию, санитарных норм, в том числе требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	УК-2.3-1.1 знает требования действующих правовых норм в сфере архитектурного проектирования
	УК-2.3-2. знает требования антикоррупционного законодательства	УК-2.3-2.1 знает требования антикоррупционного законодательства, норм права, регулирующие коррупционные риски
	УК-2.У-1. умеет участвовать в анализе содержания проектных задач, выбирать методы и средства их решения;	УК-2.У-1.1 умеет участвовать в анализе содержания судебных решений, выбирать методы и средства их решения;
	УК-2.У-2. умеет действовать с соблюдением	УК-2.У-2.1 умеет действовать с соблюдением правовых норм и

	<p>правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия.</p> <p>УК-2.В-1. владеет навыком постановки задач и выбора оптимального способа их решения;</p> <p>УК-2.В-2. владеет информацией по актуальности нормативных правовых актов.</p>	<p>реализовывать антикоррупционные мероприятия, соблюдать меры антикоррупционного законодательства</p> <p>УК-2.В-1. 1 владеет навыком постановки задач и выбора оптимального способа их решения в случае возникновения правовой ситуации</p> <p>УК-2.В-2. 1 владеет информацией по актуальности нормативных правовых актов, судебной практики и разрешения судебных споров.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.3-1. знает профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст интересов общества, заказчиков и пользователей;</p> <p>УК-3.3-2. знает антикоррупционные и правовые нормы.</p> <p>УК-3.У-1. умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;</p> <p>УК-3.У-2. умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;</p> <p>УК-3.У-3. умеет оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах.</p> <p>УК-3.В-1. владеет навыком работы в команде;</p> <p>УК-3.В-2. владеет методами организации и управления малым коллективом.</p>	<p>УК-3.3-1. 1 знает законодательный контекст интересов общества, заказчиков и пользователей, подрядчиков и покупателей.</p> <p>УК-3.3-2.1 знает антикоррупционные и правовые нормы. Антикоррупционное законодательство.</p> <p>УК-3.У-1. 1 умеет работать в команде по рассмотрению судебных споров и составлению исковых заявлений</p> <p>УК-3.У-2. 1 умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути и выбрать средства разрешения судебных споров;</p> <p>УК-3.У-3. 1 умеет оказывать профессиональные услуги в разных организационно-правовых формах</p> <p>УК-3.В-1. 1 владеет навыком работы по составлению совместных исковых требований</p> <p>УК-3.В-2. 1 владеет методами организации и управления малым коллективом, применением правовых норм для регулирования судебных конфликтов между большими группами.</p>
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10. 3-1 знает основные понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве</p> <p>УК-10. 3-2 знает действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения</p> <p>УК-10. У-1 умеет правильно толковать понятия, используемые в антикоррупционном законодательстве;</p> <p>УК-10.У-2 умеет давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство</p>	<p>УК-10. 3-1-1 Знать правовые и организационные основы противодействия коррупции</p> <p>УК-10. 3-2-1 правила противодействия коррупции и способы предотвращения коррупции</p> <p>УК-10 У-1-1 Умеет контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.</p> <p>УК-10. У-2-1 применять и контролировать соблюдение основ противодействия коррупции</p>

	<p>УК-10.В-1 владеет навыками правильного толкования понятий, используемых в антикоррупционном законодательстве;</p> <p>УК-10.В-2 владеет навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения</p>	<p>УК-10 В-1.1 Владеть: навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений</p> <p>УК-10. В-2.-1 навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
--	---	---

6. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	7	17	17	-	74	Экзамен

7. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица
5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства ¹
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Конституционное право	4	4	-	14	22	УК-2.3-1. УК-2.У-1 УК-2.В-1	Тест
2	2	Трудовое право	4	4	-	14	22	УК-3.3-1. УК-3.У-1. УК-3.В-1	Тест
3	3	Гражданское право	4	4	-	14	22	УК-2.3-1. УК-2.У-1 УК-2.В-1	Тест
4	4	Административное право	3	3	-	18	24	УК-3.3-1. УК-3.У-1. УК-3.В-1	Тест
5	5	Уголовное право	2	2	-	14	18	УК-3.3-1. УК-3.У-1. УК-3.В-1	Тест
6	экзамен		-	-	-	-	-		
Итого:			17	17	-	74	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Конституционное право». Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства.

Раздел 2. «Трудовое право». Понятие трудового договора. Рабочее время. Материальная ответственность. Трудовые споры.

Раздел 3. "Гражданское право". Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства.

Раздел 4. "Административное право". Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву.

Раздел 5. "Уголовное право". Понятие и признаки преступления. Состав преступления.

5.2.1. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства
2	2	4	-	-	Понятие трудового договора. Рабочее время. Материальная ответственность. Трудовые споры.
3	3	4	-	-	Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства
4	4	3	-	-	Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву
5	5	2	-	-	Понятие и признаки преступления. Состав преступления
Итого:		17	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Гражданское общество. Правовое государство.
2	2	4	-	-	Дисциплинарная ответственность. Понятие и виды времени отдыха.
3	3	4	-	-	Понятие и виды сделок. Представительство. Доверенность
4	4	3	-	-	Состав административного правонарушения.
	5	2	-	-	Объективная и субъективная сторона преступления. Понятие и виды наказаний.
Итого:		17			

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	14	-	-	Теории происхождения государства и права	Написание реферата.
2	2	14	-	-	Заработная плата и порядок установления.	Написание реферата
3	3	14	-	-	Способы обеспечения обязательств	Написание реферата

4	4	18	-	-	Виды наказаний.	Написание реферата
5	5	14	-	-	Составы административных правонарушений	Написание реферата
Итого:		74	-	-		

5.2.2. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: проблемное обучение, визуализация, разбор конкретных ситуаций, личностно-ориентированное обучение.

8. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

9. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

а. Полнотекстовая база данных eLibrary.ru [Электронный ресурс]. URL: <http://www.tsogu.ru/lib>

б. Электронные версии основной учебной литературы и методических указаний для выполнения курсовых работ и отчетов по практике, записанные на электронных носителях (CD,DVD и др.)

в. Система поддержки дистанционного обучения [Электронный ресурс]. URL: <http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php>

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: [HTTP://WWW.AGR.RU](http://WWW.AGR.RU); ЭБС «Лань».

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование)
1.	Персональный компьютер с установленными программными продуктами типа MS Office, операционная среда Windows и выходом в корпоративную сеть ТИУ	Работа с методическими указаниями и тестирование через систему EDUCON
2.	Персональный компьютер (ноутбук) с мультимедийным оборудованием	Обеспечение проведения лекционных и практических занятий

12. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала, а также список рекомендуемой

литературы. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.)

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Право

Код направления 07.03.03 Дизайн архитектурной среды

Направленность Проектирование городской среды

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-2	УК-2.3-1.1 знает требования действующих правовых норм в сфере архитектурного проектирования	Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность	Знает принципы структуры и закономерность и формирования системы российского права	Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ	Знает теоретические основы государства и права. Знает правовые механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ
	УК-2.У-1.1 умеет участвовать в анализе содержания судебных решений, выбирать методы и средства их решения;	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний	Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике	Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний. Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике
	УК-2.В-1. владеет навыком постановки задач и выбора оптимального способа их решения	Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере	Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства	Владеет приемами эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-3	УК-3.З-1. знает профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст интересов общества, заказчиков и пользователей	Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права	Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ.	Знает элементы состава правоотношения (субъекты, объекты, содержание, норма права), правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона), понятие и виды юридической ответственности	Знает основные нормативно-правовые документы и механизмы их применения
	УК-3.У-1. умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;	Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм.	Умеет правильно оперировать нормативно-правовыми актами, разрешать коллизии норм права.	Умеет оптимизировать варианты решения правовых проблем на основе знаний, минимизировать негативные риски.	Умеет оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых документах, актах, рекомендательных документах, грамотно ее использовать
	УК-3.В-1. владеет навыком работы в команде	Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере	Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства	Владеет опытом в сфере гражданско-общественной деятельности, социально-трудовой сфере, в сфере семейных отношений и обязанностей

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-10	<p>УК-10. 3-1 знает основные понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве</p> <p>УК-10. 3-2.1 знает действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения</p>	Не знает правовые и организационные основы противодействия коррупции	Знает неполный перечень понятий гражданского права и антикоррупционного законодательства	Знает практику применения антикоррупционного законодательства	В совершенстве знает антикоррупционное законодательство
	<p>УК-10. У-1 умеет правильно толковать понятия, используемые в антикоррупционном законодательстве;</p> <p>УК-10.У-2.1 умеет давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство</p>	Не умеет производить выбор исходной информации для решения правовой проблемы, допуская грубые ошибки	Частично умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет самостоятельно производить выбор исходной информации для решения практических задач
	<p>УК-10.В-1 владеет навыками правильного толкования понятий, используемых в антикоррупционном законодательстве;</p> <p>УК-10.В-2.1 владеет навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения</p>	Демонстрирует отсутствие навыков выбора и систематизации исходной информации	Владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач	Хорошо владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач	В совершенстве владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач

КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Право
Код направления 07.03.03 Дизайн архитектурной среды
Направленность Проектирование городской среды

Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Наличие грифа	Количество экземпляров	Электронный вариант	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная	Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486428	2021		ЭР*	+	25	100	БИК
	Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485716	2021		ЭР*	+	25	100	БИК
	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473816	2021		ЭР*	+	25	100	БИК

ЭР* - электронный ресурс без ограничения одновременных подключений к ЭБС

Заведующий кафедрой ЭОП

Е. А. Корякина

Директор БИК

Д.Х. Каюкова

«___» _____ 2021 г.

М.П.



С. И. Некрасов *М. И. Зайнбергер*

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины (модуля)**

на 20_ - 20_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

Дополнения и изменения внес:

_____ (должность, ученое звание, степень) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

_____.

(наименование кафедры)

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой/

Руководитель образовательной программы _____ И.О. Фамилия.

« ____ » _____ 20__ г.