

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 02.07.2025 09:17:13  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_ 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Бизнес-разведка в цифровой среде**  
специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**  
специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**  
форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике».

Рабочую программу разработал:

Н.П. Шевелева, доцент, канд. техн. наук, доцент

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бизнес-разведка в цифровой среде» – приобретение студентами необходимых знаний и практических навыков изучения информационной среды бизнеса и применения методов современной бизнес-разведки для обеспечения экономической безопасности предприятия.

Задачи дисциплины:

- 1) формирование понятийно-терминологического аппарата в области бизнес-разведки для обеспечения экономической безопасности предприятия;
- 2) изучение методов анализа и непрерывного мониторинга деловой среды для обеспечения экономической безопасности предприятия;
- 3) приобретение навыков осуществления бизнес-разведки для обеспечения экономической безопасности конкретного предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бизнес-разведка в цифровой среде» относится к части дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основ истории (история России, всеобщая история), математики, информатики, экономики, экономической безопасности;
- умение извлекать, систематизировать, анализировать и представлять информацию о состоянии и закономерностях внешней бизнес-среды предприятия;
- владение навыками исчисления показателей состояния и развития социально-экономических процессов.

Знания, полученные при освоении дисциплины «Бизнес-разведка в цифровой среде», могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПКС-1 Способен осуществлять подготовку экономически обоснованных решений для стратегических и оперативных планов развития организации с учетом оптимального использования ресурсов в	ПКС-1.4. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать: З1 – источники получения, методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия.
		Уметь: У1 - исследовать корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия

условиях имеющих ограничений		<p>Владеть:  В1 - навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия</p>
<p>ПКС-2 Способен анализировать бизнес-процессы, планировать и прогнозировать ключевые экономические показатели финансово-хозяйственной деятельности в рамках стратегического управления хозяйствующими субъектами с целью повышения эффективности и рентабельности производства, обеспечения качества выпускаемой продукции и снижения рисков деятельности предприятия</p>	<p>ПКС-2.3. Разрабатывает перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации, в том числе с применением современных информационных технологий</p>	<p>Знать:  32 – теоретические основы и методы прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности</p> <p>Уметь:  У2 – выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:  В2 – навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности</p>
<p>ПКС-6 Способен осуществлять эксплуатацию интегрированной системы управления рисками и оценивать ее эффективность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ПКС-6.2. Обладает навыками мониторинга наиболее критичных рисков деятельности предприятия, их динамики и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию организации и системы управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации</p>	<p>Знать:  33 – принципы и методы идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия</p> <p>Уметь:  У3 – подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки</p> <p>Владеть:  В3 – навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации</p>

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	5/10	10	18	-	53	27	экзамен

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины. очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия	2	2	-	8	12	ПКС-1.4 ПКС-2.3 ПКС-6.2	Вопросы к письменному опросу. Защита презентации
2	2	Конкуренция и бизнес-разведка (конкурентная разведка)	2	4	-	8	14	ПКС-1.4 ПКС-6.2	Вопросы к письменному опросу. Кейс-задание. Защита презентации
3	3	Информационно-аналитическая работа в целях бизнес-разведки	2	4	-	8	14	ПКС-1.4 ПКС-6.2	Вопросы к письменному опросу. Кейс-задание. Защита презентации
4	4	Аналитическая разведка в цифровом пространстве	2	4	-	9	15	ПКС-1.4 ПКС-6.2	Вопросы к письменному опросу. Кейс-задание. Защита презентации
5	5	Организация службы бизнес-разведки предприятия	2	4	-	20	26	ПКС-2.3 ПКС-6.2	Вопросы к письменному опросу. Кейс-задание. Защита презентации
		Экзамен	-	-	-	27	27	ПКС-1.4 ПКС-2.3 ПКС-6.2	Экзаменационные вопросы
Итого:			10	18		80	108		

##### Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

##### Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

## 5.2. Содержание дисциплины.

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия». Понятие бизнес-разведки. Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия. Базовые принципы бизнес-разведки. Методы бизнес-разведки. Взаимосвязь экономической безопасности и бизнес-разведки.

Раздел 2. «Конкуренция и бизнес-разведка (конкурентная разведка)». Понятие конкуренции и конкурентной среды. Виды конкуренции. Добросовестная и недобросовестная конкуренция. Бизнес-разведка и бенчмаркинг. Специфика конкурентной борьбы на внутреннем и внешнем рынках.

Раздел 3. «Информационно-аналитическая работа в целях бизнес-разведки». Информационные ресурсы: понятие, классификация и использование в бизнес-разведке. Информационные каналы. Информационные источники: понятие, классификация и особенности работы с ними. Условия и средства обеспечения для сбора, хранения, обработки и распространения информации. Законы информации. Свойства информации. Особенности восприятия информации. Стереотипизация. Пути снижения информационных издержек, возникающих в деятельности бизнес-разведки. Особенности распространения информации в цифровом пространстве.

Раздел 4. «Аналитическая разведка в цифровом пространстве» Основные направления Интернет — разведки. Применение новейших цифровых технологий для извлечения критичной информации из сети Интернет. Информационно-аналитические системы: функциональные возможности, принципы работы, информационные источники.

Раздел 5. «Организация службы бизнес-разведки предприятия». Определение необходимости создания системы бизнес-разведки на предприятии. Цели и задачи службы бизнес-разведки предприятия. Организация работы службы бизнес-разведки предприятия. Стратегическое планирование и разработка долгосрочной программы бизнес-разведки. Бюджетирование деятельности службы бизнес-разведки предприятия. Требования к специалистам. Этические аспекты осуществления бизнес-разведки на предприятии.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	1	2	Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия
2	2	2	Конкуренция и бизнес-разведка (конкурентная разведка)
3	3	2	Информационно-аналитическая работа в целях бизнес-разведки
4	4	2	Аналитическая разведка в цифровом пространстве
5	5	2	Организация службы бизнес-разведки предприятия
Итого:		10	

#### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	

1	1	2	Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия
2	2	4	Конкуренция и бизнес-разведка (конкурентная разведка)
3	3	4	Информационно-аналитическая работа в целях бизнес-разведки
4	4	4	Аналитическая разведка в цифровом пространстве
5	5	4	Организация службы бизнес-разведки предприятия
Итого:		18	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	8	Роль бизнес-разведки в обеспечении экономической безопасности предприятия	Подготовка к письменному опросу. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических работ и их защита.
2	2	8	Конкуренция и бизнес-разведка (конкурентная разведка)	Подготовка к письменному опросу. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических работ и их защита.
3	3	8	Информационно-аналитическая работа в целях бизнес-разведки	Подготовка к письменному опросу. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических работ и их защита.
4	4	9	Аналитическая разведка в цифровом пространстве	Подготовка к письменному опросу. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических работ и их защита.
5	5	20	Организация службы бизнес-разведки предприятия	Подготовка к письменному опросу. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических работ и их защита.
6	1-5	27		Подготовка к экзамену
Итого:		80		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия));
- технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия));
- репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия)).

### 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

### 7. Контрольные работы

Контрольные работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

### 8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>1 текущая аттестация</b>		
1	Письменный опрос	12
2	Подготовка и защита презентации (по разделам раздел 1-2)	6
3	Выполнение кейс-задания (по разделам раздел 1-2)	12
	<b>ИТОГО за первую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
<b>2 текущая аттестация</b>		
1	Письменный опрос	12
2	Подготовка и защита презентации (по разделам раздел 3-4)	6
3	Выполнение кейс-задания (по разделам раздел 3-4)	12
	<b>ИТОГО за вторую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
<b>3 текущая аттестация</b>		
1	Письменный опрос	16
2	Подготовка и защита презентации (по разделу 5)	3
3	Выполнение кейс-задания (по разделу 5)	21
	<b>ИТОГО за третью текущую аттестацию</b>	<b>40</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Windows 8

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности,

	учебным планом образовательной программы	основного оборудования, учебно-наглядных пособий	предусмотренной учебным планом
1	Бизнес-разведка в цифровой среде	<p><b>Лекционные занятия:</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p> <p><b>Практические занятия:</b> Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p>	<p>625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70</p> <p>625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70</p>

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, изучения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы. Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они выполняют контрольные функции и обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем: по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о мерах по устранению пробелов в знаниях.

## 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Для обеспечения эффективности восприятия лекционного материала рекомендуется следующее.

1. Научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит лектор (докладчик), однако можно выделить основные моменты: необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям.

2. Во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому.

3. Готовность слушать выступление лектора до конца. Слушание является лишь одним из элементов усвоения лекционного материала. Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при

самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строками, поскольку иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одно или несколько дополнений, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых фраз, что обусловлено необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении. Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции (определения терминов, алгоритмы, логические и математические зависимости и пр.), на которые следует обратить особое внимание, лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина: **Бизнес-разведка в цифровой среде**

Код, специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-1 Способен осуществлять подготовку экономически обоснованных решений для стратегических и оперативных планов развития организации с учетом оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений	ПКС-1.4. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать: З1 – источники получения, методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Не знает источники получения, методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Демонстрирует отдельные знания источников получения, методов сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Демонстрирует достаточные знания источников получения, методов сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Демонстрирует исчерпывающие знания источников получения, методов сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия
		Уметь: У1 - исследовать корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Не умеет исследовать корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Умеет исследовать корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия, допуская значительные неточности и ошибки	Умеет исследовать корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет корректность исходных данных, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В1 – навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Не владеет навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия	Владеет навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия, допуская значительные ошибки в расчетах и выводах	Владеет навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия, допуская незначительные ошибки в расчетах и выводах	В совершенстве владеет навыками систематизации, обобщения и анализа данных, необходимых для достижения целей бизнес-разведки и обеспечения экономической безопасности предприятия
ПКС-2 Способен анализировать бизнес-процессы, планировать и прогнозировать ключевые экономические показатели финансово-хозяйственной деятельности в рамках стратегического управления хозяйствующими субъектами с целью повышения эффективности и рентабельности производства, обеспечения качества выпускаемой продукции и снижения рисков деятельности предприятия	ПКС-2.3. Разрабатывает перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации, в том числе с применением информационных технологий	Знать: З2 – теоретические основы и методы прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности	Не знает теоретические основы и методы прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности	Демонстрирует отдельные знания теоретических основ и методов прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности	Демонстрирует достаточные знания теоретических основ и методов прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности	Демонстрирует исчерпывающие знания теоретических основ и методов прогнозирования затрат на проведение бизнес-разведки и экономического обоснования их эффективности
		Уметь: У2 – выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности	Не умеет выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности	Умеет выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности	Умеет выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности в выводах	В совершенстве умеет выбрать систему показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности
		Владеть: В2 – навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности	Не владеет навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности	Владеет навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки в выводах	Владеет навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки в выводах	В совершенстве владеет навыками прогнозирования показателей, характеризующих экономическую эффективность бизнес-разведки конкретной сферы профессиональной деятельности

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-6 Способен осуществлять эксплуатацию интегрированной системы управления рисками и оценивать ее эффективность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	ПКС-6.2. Обладает навыками мониторинга наиболее критичных рисков деятельности предприятия, их динамики и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию организации и системы управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации	Знать: ЗЗ – принципы и методы идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия	Не знает принципы и методы идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия	Демонстрирует отдельные знания принципов и методов идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия	Демонстрирует достаточные знания принципов и методов идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов и методов идентификации, мониторинга и управления рисками предприятия
		Уметь: УЗ – подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки	Не умеет подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки	Умеет подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки, допуская значительные неточности и ошибки	Умеет подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет подбирать методы идентификации, мониторинга и управления рисками с учетом стратегических, оперативных целей и задач деятельности организации в условиях цифровизации на основе данных бизнес-разведки
		Владеть: ВЗ – навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации	Не владеет навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации	Владеет навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации, допуская значительные ошибки в расчетах и выводах	Владеет навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации, допуская незначительные ошибки в расчетах и выводах	В совершенстве владеет навыками управления рисками на основе данных бизнес-разведки в конкретной сфере профессиональной деятельности в условиях цифровизации

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: Бизнес-разведка в цифровой среде

Код, специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Конкурентные преимущества и бенчмаркинг : учебное пособие для вузов / Ю. Н. Соловьева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 139 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - Текст : непосредственный.	ЭР*	25	100	+
2	Бизнес-разведка. Практикум : учебное пособие / Н. В. Бондарчук, А. А. Курашова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 138 с. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100	+
3	Финансовая безопасность экономических субъектов : учебное пособие. Ч. 2 / Л. В. Агаркова, Б. А. Доронин, И. И. Глотова [и др.]. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. - 60 с. - Текст : непосредственный	ЭР	25	100	+
4	Бенчмаркинг человеческих ресурсов (hr-бенчмаркинг) : учебное пособие для вузов / Н. З. Сотников ; ред. С. И. Сотникова. - Москва : Юрайт, 2023. - 242 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100	+

ЭР\* – электронный ресурс для авторизированных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>