

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 03.04.2024 14:30:09
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой МиМУ
_____ М.Л. Белоножко
« _____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Теория организации

направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»

направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Протокол № 10а от 5 мая 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины: овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками научной теории организаций.

С одной стороны, дисциплина «Теория организации» играет роль теоретической основы для понимания организационных процессов, происходящих в обществе, государстве, экономических, региональных, производственных и социальных системах.

С другой, предназначена для того, чтобы дать представление о процессах формирования и развития организаций различного уровня.

Задачи дисциплины:

- изучение принципов построения организации как системы;
- изучение и практическое применение принципов, законов и закономерностей в деятельности организации;
- изучение методов построения и развития организации;
- получение практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценке их состояния.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теория организации» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание:

- принципы этики деловых отношений
- основы самоорганизации и саморазвития

Умения:

- учитывать эмоциональные и волевые, социальные особенности психологии личности
- применять знание о своих ресурсах и их пределах
- понимать важность планирования перспективных целей деятельности
- реализовать намеченные цели деятельности

Владение:

- критически оценивать эффективность использования времени
- демонстрировать интерес к учебе.

Содержание дисциплины «Теория организации» является логическим продолжением содержания дисциплин «Деловые коммуникации» и служит основой для освоения дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Основы финансового анализа предприятия».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать: 3.1 основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде Уметь: У.1 определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
		Уметь: У.2 выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	Знать: 3.2 основные методы анализа группового взаимодействия Уметь: У.3 проектировать и организовывать командную работу
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	Знать: 3.3 теоретические основы и практические аспекты организации командной работы Уметь: У.4 определять и корректировать командные роли
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем.	Знать: 3.4 процесс организации своего времени Уметь: У.5 критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	Знать: 3.5 свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования Уметь: У.6 планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности
	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать: 3.6 содержание и принципы самоорганизации саморазвития Уметь: У.7 планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	2/3	18	18	-	72	-	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Основные элементы теории организации	6	6	-	24	36	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3.	Доклад, приложение 1 ФОС, устный опрос, приложение 2 ФОС
2	2	Законы и принципы организации	6	6	-	24	36	УК-3.3. УК.6.1. УК.6.2.	Доклад, приложение 3 ФОС, устный опрос, приложение 4 ФОС
3	3	Управление в организационных системах	6	6	-	24	36	УК-3.3 УК.6.2. УУ.6.3.	Доклад, приложение 5 ФОС, устный опрос, приложение 6 ФОС
3	зачет		-	-	-				Вопросы к зачету, приложение 7 ФОС
Итого:			18	18	-	72	108		

заочная форма обучения (ОФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Основные элементы теории организации».

Теория организации и ее место в системе наук. Общая характеристика системы наук об организации. Предмет, функции и специфика теории организации. Эволюция организационно-управленческих идей и концепций.

Организация как система. Понятие системы и сущность организации. Система: понятие, элементы, компоненты, связи. Типы систем и их свойства. Особенности функционирования социальной системы (организации). Классификация современных организаций.

Организационные структуры управления субъектов предпринимательской деятельности. Классификации организационных структур управления. Классические организационные струк-

туры управления. Организационные подструктуры управления. Законы организации: общая характеристика. Понятие зависимости, закона и закономерности. Классификация законов организации.

Раздел 2. «Законы и принципы организации»

Законы социальной организации. Особенности функционирования социальной организации. Содержание законов организации компаний. Содержание законов организации людей (персонала).

Закон сохранения. Взаимосвязь основополагающих законов теории организации. Сущность и специфика закона самосохранения. Основные направления реализации закона на внутрифирменном уровне.

Закон развития. Сущность и специфика закона развития. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.

Закон синергии. Сущность и специфика закона синергии. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.

Закон единства анализа и синтеза. Особенности законов второго уровня. Сущность и специфика закона анализа и синтеза. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.

Закон информированности-упорядоченности. Сущность и специфика закона информированности – упорядоченности. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.

Закон композиции и пропорциональности. Сущность и специфика закона композиции и пропорциональности. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне. Основные принципы профессиональной реализации закона в современных условиях.

Принципы организации. Сущность и классификация принципов организации. Общие принципы организации. Принципы статического состояния организации. Принципы динамического состояния организации. Принципы рационализации организации.

Раздел 3. «Управление в организационных системах».

Жизненный цикл организации. Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера, И. Адизеса.

Организационная культура. Сущность, содержание и функции организационной культуры. Особенности развития организационной культуры предприятия.

Субъекты организаторской деятельности. Диалектика субъект-объектных отношений в сфере управления. Специфика организаторской деятельности на внутрифирменном уровне.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	-	-	Теория организации и ее место в системе наук. Общая характеристика системы наук об организации. Предмет, функции и специфика теории организации. Организация как система. Понятие системы и сущность организации. Система: понятие, элементы, компоненты, связи. Типы систем и их свойства. Особенности функционирования социальной системы (организации). Классификация современных организаций.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
2	2	6	-	-	<p>Законы социальной организация. Особенности функционирования социальной организации. Содержание законов организации компаний. Содержание законов организации людей (персонала). Закон сохранения. Взаимосвязь основополагающих законов теории организации. Сущность и специфика закона самосохранения. Основные направления реализации закона на внутрифирменном уровне.</p> <p>Закон развития. Сущность и специфика закона развития. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.</p> <p>Закон синергии. Сущность и специфика закона синергии. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.</p> <p>Закон информированности-упорядоченности. Сущность и специфика закона информированности – упорядоченности. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.</p> <p>Закон композиции и пропорциональности. Сущность и специфика закона композиции и пропорциональности. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне. Основные принципы профессиональной реализации закона в современных условиях.</p>
3	3	6	-	-	<p>Жизненный цикл организации. Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера, И. Адизеса.</p> <p>Организационная культура. Сущность, содержание и функции организационной культуры. Особенности развития организационной культуры предприятия.</p> <p>Субъекты организаторской деятельности. Диалектика субъект-объектных отношений в сфере управления.</p>
Итого:		18	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	-	-	<p>Внутренняя и внешняя среда организации. Проведение SWOT-анализа. Формальные и неформальные организации.</p>

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
2	2	6	-	-	Законы организации и их реализация. Принципы организации и их проявление. Концепция жизненного цикла организации. Проектирование организаций.
3	3	6	-	-	Коммуникации в современной организации Методы поддержания организационной культуры
Итого:		18	-	-	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	24	-	-	Эволюция организационно-управленческих идей и концепций.	Подготовка презентации
2	2	24	-	-	Закон единства анализа и синтеза. Особенности законов второго уровня. Сущность и специфика закона анализа и синтеза. Типовые варианты реализации закона на внутрифирменном уровне.	Подготовка презентации
3	3	24	-	-	Специфика организаторской деятельности на внутрифирменном уровне.	Подготовка презентации
5	1-3		-	-	-	Подготовка к зачету
Итого:		72	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Доклады	15
1.2	Устный опрос	15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
2.1	Доклады	15
2.2	Устный опрос	15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30
3 текущая аттестация		
3.1	Доклады	15
3.2	Устный опрос	25
ИТОГО за третью текущую аттестацию		40
ВСЕГО		100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) ООО «ЭБС ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
- «Образовательная платформа ЮРАЙТ» (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «Электронного издательства ЮРАЙТ» www.urait.ru
- Электронная библиотека/Электронный каталог Тюменского индустриального университета <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам) <http://www.elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» <http://elib.gubkin.ru/>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» <http://bibl.rusoil.net/>

- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «PROFобразование» www.profspo.ru
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Microsoft Windows.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Теория организации	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows, Свободно-распространяемое ПО</p> <p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение:</p>	<p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p> <p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p>

	Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows, Свободно- распространяемое ПО
--	--

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Теория организации

Код, направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»,

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами.

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-3	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать: 3.1 основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде	Не знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде	Демонстрирует отдельные знания основных моделей командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде	Демонстрирует достаточные знания основных моделей командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде	Демонстрирует исчерпывающие знания основных моделей командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
		Уметь: У.1 определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	Не умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	Умеет частично определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	В совершенстве умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
		Уметь: У.2 выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	Не умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	Умеет частично выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	В совершенстве умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	Знать: 3.2 основные методы анализа группового взаимодействия	Не знает основные методы анализа группового взаимодействия	Демонстрирует отдельные знания основных методов анализа группового взаимодействия	Демонстрирует достаточные знания основных методов анализа группового взаимодействия	Демонстрирует исчерпывающие знания основных методов анализа группового взаимодействия	
		Уметь: У.3 проектировать и организовывать командную работу	Не умеет проектировать и организовывать командную работу	Умеет частично проектировать и организовывать командную работу	Умеет проектировать и организовывать командную работу	В совершенстве умеет проектировать и организовывать командную работу	
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	Знать: 3.3 теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	Не знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	Демонстрирует отдельные знания теоретических основ и практических аспектов организации командной работы	Демонстрирует достаточные знания теоретических основ и практических аспектов организации командной работы	Демонстрирует исчерпывающие знания теоретических основ и практических аспектов организации командной работы	
		Уметь: У.4 определять и корректировать командные роли	Не умеет определять и корректировать командные роли	Умеет частично определять и корректировать командные роли	Умеет определять и корректировать командные роли	В совершенстве умеет определять и корректировать командные роли	
	УК-6	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем.	Знать: 3.4 процесс организации своего времени	Не знает процесс организации своего времени	Демонстрирует отдельные знания процесса организации своего времени	Демонстрирует достаточные знания процесса организации своего времени	Демонстрирует исчерпывающие знания процесса организации своего времени

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У.5 критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Не умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач.	Умеет частично критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	В совершенстве умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	Знать: 3.5 свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Не знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Демонстрирует отдельные знания своих личностных особенностей и возможностей в контексте самообразования	Демонстрирует достаточные знания своих личностных особенностей и возможностей в контексте самообразования	Демонстрирует исчерпывающие знания своих личностных особенностей и возможностей в контексте самообразования
		Уметь: У.6 планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Не умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Умеет частично планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	В совершенстве умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать: 3.6 содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Не знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Демонстрирует отдельные знания содержания и принципов самоорганизации саморазвития	Демонстрирует достаточные знания содержания и принципов самоорганизации саморазвития	Демонстрирует исчерпывающие знания содержания и принципов самоорганизации саморазвития
		Уметь: У.7 планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Не умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет частично планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	В совершенстве умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Теория организации

Код, направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами.

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Осколкова, Марина Владимировна. Теория организации учебное пособие / М. В. Осколкова, Е. Г. Матыс, А. А. Шкилева; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2022. - 123 с. : ил. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр.: с. 121. - ISBN 978-5-9961-2800-6 : 174.00 р. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100	+
2	Русецкая, Ольга Васильевна. Теория организации: учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 391 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-9916-8402-6 : 739.00 р. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/488693	ЭР	25	100	+
3	Попова, Елена Павловна. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. - М: Издательство Юрайт, 2022. - 338 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-9916-8402-6 : 739.00 р. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/488962	ЭР	25	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Теория организации_2023_27.03.03_САУПб"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна	Кислицина Мухаббат Абдурахмановна	Согласовано