Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.10.2026 14:07:48
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением ученого совета
(протокол от 22.10.2026 №02)

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение об обучении по индивидуальному учебному плану при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры

В связи с оптимизацией внутренних процессов согласования, с целью унификации документооборота при оформлении перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, а также в связи с производственной необходимостью внести следующие изменения в Положение об обучении по индивидуальному учебному плану при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденное решением ученого совета ТИУ от 20.08.2026 (рег. № 2 УМУ-615/2026 от 20.08.2026) (далее – Положение):

1. В абзаце седьмом пункта 2.1 раздела 2 «Основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану» слово «академическом» исключить.

2. Дополнить пункт 2.1 раздела 2 «Основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану» следующим абзацем:

« - при проведении процедуры зачета результатов ранее пройденного обучения.».

3. Пункт 3.1 раздела 3 «Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану» изложить в следующей редакции:

«3.1 Заявление о переводе на ИУП может быть представлено обучающимся в следующие сроки:

- одновременно с заявлением о зачете результатов обучения для лиц, поступивших на первый курс, а также при зачислении в порядке перевода или восстановления на первый или старшие курсы, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным в Университете;

- одновременно с заявлением о выходе из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (при наличии разницы в программе); при параллельном освоении нескольких образовательных программ; при реализации программ академической мобильности, направлении на стажировку и в иных случаях, предусмотренных п.2.1 настоящего Положения.

4. Приложение 3 Положения изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

5. В приложении 4 Положения изложить первую строку в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

5. Настоящие изменения в Положение об обучении по индивидуальному учебному плану при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденное решением ученого совета ТИУ от 20.08.2026 (рег. № 2 УМУ-615/2026 от 20.08.2026) вступают в силу с даты их утверждения, регистрации в общем отделе аппарата ректора и размещения в реестре нормативных документов Университета.

Приложение 1

Приложение 3 к Положению

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

_____ №_____

По личному составу обучающихся

Иванова Петра Сергеевича - обучающегося _____ курса института_____, ОФО / ОЗФО / ЗФО, группы _____(Д) / (ФБ) перевести на обучение по индивидуальному учебному плану с _____ по _____ (указать период, либо дату, с которой обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану) в связи с _____.

Основание: заявление обучающегося Иванова П.С. с визой директора Подразделения, иной документ являющийся основанием для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директор Подразделения _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(оборотная сторона приказа)

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник ОСОП ИЗиДО/
Заместитель директора по учебно-методической работе/
Заместитель директора по образованию _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2

Приложение 4 к Положению

Процедура перевода на индивидуальный учебный план образовательной программы

№ п/п	Наименование мероприятия/документа	Срок/период	ответственный	исполнитель
1.	Подача заявления в дирекцию Подразделения о переводе на индивидуальный учебный план (Приложение 1)	1. Одновременно с заявлением о зачете результатов обучения для лиц, поступивших на первый курс, а также при зачислении в порядке перевода или восстановления на первый или старшие курсы. 2. Одновременно с заявлением о выходе из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (при наличии разницы в программе); при параллельном освоении нескольких образовательных программ; при реализации программ академической мобильности, направлении на стажировку и в иных случаях, предусмотренных п.2.1 настоящего Положения.	обучающийся	обучающийся