

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 05.07.2024 11:18:08
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

*Приложение III.01
к образовательной программе
по специальности*

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


ОУД.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

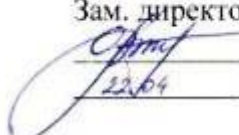
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>1</u>


Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012, регистрационный № 24480);
 - Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.02 теплоснабжение и теплотехническое оборудование среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.08.2021 г. №600 (зарегистрирован в Минюсте РФ 30.09.2021 г, регистрационный №65209);
 - Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023, регистрационный № 74228);
- с учетом:
- примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, протокол № 14 от 30.11.2022.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ООиОГСЭ МиПН
Протокол № 9
от 22.04.2024 г.

Председатель ЦК
 Е.С. Багласова

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 О.М. Баженова
22.04 2024 г.

Рабочую программу разработал:
преподаватель русского языка и литературы
 А.Е. Копытова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТА ОВОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОУД.01.01 Русский язык входит в общеобразовательный цикл ППСЗ как обязательная дисциплина.

Дисциплина ОУД.01.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели обязательной учебной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины ОУД.01.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- знание о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>В области трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения русского языка; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей; умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; <p>Овладение познавательными универсальными учебными действиями, коммуникативными универсальными учебными действиями, регулятивными универсальными учебными действиями, совместной деятельностью - базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения языковых единиц, языковых явлений и процессов, текстов различных функциональных разновидностей языка, функционально-смысловых 	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о языковой норме, ее видах; - иметь представление о русском языке как системе; - иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики; - иметь представление о принципах и разделах русской орфографии; - иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации; - иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики; - иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы; - иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе; - знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы; - знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации. - владеть основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка, - владеть лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами; - владеть правилами орфографии; - владеть правилами пунктуации; - владеть знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и

	<p>типов, жанров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия языковых явлений, данных в наблюдении; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - вносить коррективы в деятельность, оценивать риски и соответствие результатов целям; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по русскому языку; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с учетом собственного речевого и читательского опыта. 	<p>видах представленной в нем информации в речевой практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова; - уметь выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения; - уметь выполнять пунктуационный анализ предложения; - уметь комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры; - уметь анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка.
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и ее целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации (презентация, таблица, схема и другие); - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности; - уметь определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте; - уметь определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи; - уметь определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации; - уметь анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов. - уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка. - уметь анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки

	<p>организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности. 	<p>зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики;
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание духовных ценностей русского народа; - сформированность нравственного сознания, норм этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за результаты выбора; - оценивать приобретенный опыт; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур); - уметь анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка; - уметь распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы). - уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). - уметь применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике; - уметь анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов; - уметь понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов;

	<p>- стремиться к формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знания; постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.</p>	<p>оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других;</p> <p>- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</p> <p>- уметь выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;</p> <p>- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов).</p> <p>- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);</p> <p>- уметь создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие);</p> <p>- уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки;</p> <p>- уметь оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;</p> <p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик).</p> <p>- уметь выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат,</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Совершенствование эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность:</p> <p>- самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, использовать языковые средства для выражения своего состояния, видеть направление развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;</p> <p>- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность проявлять гибкость и адаптироваться к эмоциональным изменениям, быть открытым новому;</p> <p>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p> <p>- эмпатии, включающей способность сочувствовать и сопереживать, понимать эмоциональное состояние других людей и учитывать его при осуществлении коммуникации;</p> <p>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться о них, проявлять к ним интерес и разрешать конфликты с учетом собственного речевого и читательского опыта.</p> <p>Умения самоконтроля, принятия себя и других как части регулятивных универсальных учебных действий:</p> <p>- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов</p>	<p>оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других;</p> <p>- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</p> <p>- уметь выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;</p> <p>- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов).</p> <p>- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);</p> <p>- уметь создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие);</p> <p>- уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки;</p> <p>- уметь оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;</p> <p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик).</p> <p>- уметь выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат,</p>

	<p>целям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению; - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других на ошибку; - развивать способность видеть мир с позиции другого человека. <p>Умения совместной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным. 	<p>исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов).
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического 	

<p>учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>творчества, спорта, труда, общественных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по русскому языку. <p>Умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни; - пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - владеть различными способами общения и взаимодействия; <p>аргументированно вести диалог;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развернуто, логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свое мнение, строить высказывание. 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>В области гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей, в 	

	<p>том числе в сопоставлении с ситуациями, отраженными в текстах литературных произведений, написанных на русском языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; <p>В области патриотического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, боевым подвигам и трудовым достижениям народа, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде; - идейная убежденность, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу. 	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>В области экологического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности. 	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>В области физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе. <p>Овладение базовыми исследовательскими действиями как частью</p>	

	<p>познавательных универсальных учебных действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе в контексте изучения учебного предмета "Русский язык", способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - осуществлять различные виды деятельности по получению нового знания, в том числе по русскому языку; его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формировать научный тип мышления, владеть научной, в том числе лингвистической, терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и разнообразных жизненных ситуациях; - выявлять и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу, задавать параметры и критерии ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - давать оценку новым ситуациям, приобретенному опыту; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - уметь переносить знания в практическую область жизнедеятельности, освоенные средства и способы действия - в профессиональную среду; - выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, 	
--	---	--

	предлагать альтернативные способы решения проблем.	
ПК 3.2. Составлять отчетную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем, тепло- и топливоснабжения.	<p>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду,</p> <p>- сформированность понятийного аппарата, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире</p>	<p>– уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки;</p> <p>– учесть осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	76
Основное содержание	
в том числе:	
теоретические занятия	31
практические занятия	36
Профессионально-ориентированное содержание (прикладной модуль)	13
в том числе:	
теоретические занятия	7
практические занятия	6
Консультации	3
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		6	ОК 05 ОК 09
Тема 1.1. Общие сведения о языке	Содержание учебного материала: Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг. Роль литературного языка в обществе.	2	
	Практическое занятие № 1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
Тема 1.2 Язык и речь. Культура речи	Содержание учебного материала:	2	ОК 05

	<p>Система языка. Культура речи. Система языка, ее устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики. Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Качества хорошей речи. Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь. Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка (общее представление). Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).</p>		ОК 09
Раздел 2. Фонетика, лексикология, морфемика, морфология и орфография		26	
Тема 2.1. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала: Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение). Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке.	2	ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 2 Орфоэпические нормы	2	
Тема 2.2. Лексикология и фразеология. Лексические нормы	Содержание учебного материала: Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия,	2	ОК 03 ОК 05 ОК 09

	<p>олицетворение, гипербола, сравнение (повторение, обобщение). Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм. Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Особенности употребления. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Особенности употребления. Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова.</p>		
	Практическое занятие № 3 Лексические нормы, анализ и исправление ошибок	4	
Тема 2.3. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	Содержание учебного материала:		ОК 02 ОК 05
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур).	2	
	Практическое занятие № 4 Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ	2	
Тема 2.4. Морфология. Морфологические нормы	Содержание учебного материала:		ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм	2	

	прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения.		
	Практическое занятие № 5 Морфологический разбор самостоятельных частей речи	4	
Тема 2.5. Орфография. Основные правила орфографии	Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Орфографические правила. Правописание гласных и согласных в корне. Употребление разделительных ь и ъ. Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание н и nn в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и отдельное написание слов.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 6 Основные правила орфографии	4	
Раздел 3. Язык и речь. Текст		8	
Тема 3.1 Речь. Речевое общение	Содержание учебного материала: Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение). Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 08 ОК 09
	Практическое занятие № 7 Публичное выступление и его особенности	2	

<p>Тема 3.2 Текст</p>	<p>Текст. Информационно-смысловая переработка текста. Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление). Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка прочитанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанного текста. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09</p>
	<p>Практическое занятие № 8 Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 4. Синтаксис и пунктуация</p>		<p>8</p>	
<p>Тема 4.1 Синтаксис. Синтаксические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала: Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие. Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своем составе числительные, оканчивающиеся на один; имеющим в своем составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре. Согласование сказуемого с подлежащим, имеющим при себе приложение (типа диван-кровать, озеро Байкал). Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным аббревиатурой, заимствованным несклоняемым существительным. Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложно-падежной формы управляемого слова. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Основные нормы построения сложных предложений.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02 ОК 05</p>

	Практическое занятие № 9 Синтаксический разбор предложений	2	
Тема 4.2 Пунктуация. Основные правила пунктуации	Содержание учебного материала:	2	ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Пунктуационный анализ предложения. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи.		
	Практическое занятие № 10 Знаки препинания и их функции	2	
Раздел 5. Функциональная стилистика		6	
Тема 5.1 Функциональная стилистика как раздел лингвистики	Содержание учебного материала:	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение). Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор). Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлеченность, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор). Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизованность, стереотипность. Лексические,		

	морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор). Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор). Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение). Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.		
	Практическое занятие № 11 Функциональная стилистика как раздел лингвистики	4	
Профессионально – ориентированное содержание (прикладной модуль)			
Раздел 6. Особенности профессиональной коммуникации		13 (7/6)	
Тема 6.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Содержание учебного материала: Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	2	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 12 Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 6.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Содержание учебного материала: Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.	2	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 13 Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	2	

Тема 6.3. Научный и деловой стили.	Содержание учебного материала:	3	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.2
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.		
	Практическое занятие № 14 Виды документов в конкретной специальности.	2	
Консультации		3	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечена наличием учебной аудитории общеобразовательных дисциплин.

Оборудование учебной аудитории:

- учебно-наглядные пособия (плакаты, портреты);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена);
- технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);
- программное обеспечение: лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

3.2 Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации программы общеобразовательной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1 Основные источники

1. Гусарова, И. В. Русский язык : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 480 с. — ISBN 978-5-09-103554-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360788> (дата обращения: 06.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Гусарова, И. В. Русский язык : 11-й класс: базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 448 с. — ISBN 978-5-09-103555-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360791> (дата обращения: 06.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Русский язык : 10—11-е классы : базовый уровень : учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. — 5-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-09-103553-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360782> (дата обращения: 06.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538521> (дата обращения: 06.04.2024).

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538846> (дата обращения: 06.04.2024).

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538847> (дата обращения: 06.04.2024).

3.2.3 Информационные ресурсы

1. Культура письменной речи : [сайт] - <http://grammar.ru/> (дата обращения: 06.04.2024). — Текст : электронный.

2. Русский филологический портал : [сайт] - <http://www.philology.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

3. Свободная энциклопедия : [сайт] - <https://ru.wikipedia.org/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

4. Справочно-информационный портал – Русский язык для всех: [сайт] - <http://gramota.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

Тюменская областная научная библиотека : [сайт] - <http://www.tonb.ru/>– (дата обращения: 06.04.2024). – Текст : электронный.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (владения, умения, ОК, ПК)	Показатели оценки	Тип оценочных мероприятий
Иметь представление:		
- иметь представление о языковой норме, ее видах; ОК 05	- имеет представление о языковой норме, ее видах;	Практические занятия № 2, 3, 4, 5, 9
- иметь представление о русском языке как системе; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о русском языке как системе;	Практическое занятие № 1
- иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о культуре речи как разделе лингвистики;	Устный опрос по теме 1.2
- иметь представление о принципах и разделах русской орфографии; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о принципах и разделах русской орфографии;	Практическое занятие № 6
- иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о принципах и разделах русской пунктуации;	Практическое занятие № 10
- иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики; ОК 05, ОК 09	- имеет представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики;	Практическое занятие № 11
- иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы; ОК 05, ОК 09	- имеет представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы;	Практическое занятие № 11
- иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе; ОК 05, ОК 09	- имеет представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе;	Устный опрос по теме 1.2
Знать/владеть:		
- знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского	- знает основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского	Практическое занятие № 7

речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации; ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации;	
- знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы; ОК 05, ОК 09	- знает основные единицы и уровни языковой системы, анализирует языковые единицы разных уровней языковой системы;	Практическое занятие № 1
- знать терминологию; ОК 05, ОК 09, ПК 3.2	- знает терминологию;	Практические занятия № 12, 13, 14
- владеть основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет основными произносительными и акцентологическими нормами современного русского литературного языка;	Практическое занятие № 2
- владеть лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет лексическими, морфологическими, синтаксическими нормами;	Практические занятия № 2, 3, 5
- владеть правилами орфографии; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет правилами орфографии;	Практическое занятие № 6
- владеть правилами пунктуации; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет правилами пунктуации;	Практическое занятие № 10
- владеть знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике; ОК 03, ОК 05, ОК 09	- владеет знаниями о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике;	Практическое занятие № 8
Уметь:		
- уметь выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова; ОК 02, ОК 05	- умеет выполнять фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, морфологический, орфографический анализ слова;	Практическое занятие № 4
- уметь выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения; ОК 02, ОК 05	- умеет выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения;	Практическое занятие № 9

- уметь выполнять пунктуационный анализ предложения; ОК 02, ОК 05	- умеет выполнять пунктуационный анализ предложения;	Практическое занятие № 10
- уметь комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры; ОК 02, ОК 05	- умеет комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры;	Устный опрос по теме 1.2
- уметь анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка;	Устный опрос по теме 1.2
- уметь использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности; ОК 02, ОК 05	- умеет использовать справочники и словари русского языка в учебной деятельности;	Устный опрос по теме 1.2, Практические занятия № 2, 3, 4, 5
- уметь определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте; ОК 02, ОК 05	- умеет определять изобразительно-выразительные средства фонетики, лексики и синтаксиса в тексте;	Практическое занятие № 11
- уметь определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи; ОК 02, ОК 05	- умеет определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи;	Практическое занятие № 8
- уметь определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации; ОК 02, ОК 05	- умеет определять и употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации;	Практическое занятие № 7
- уметь анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов;	Практические занятия № 2, 6
- уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения	- умеет анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения	Практическое занятие № 7

соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05, ОК 08	соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка;	
- уметь анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05, ОК 08	- умеет анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфографических, лексических и морфологических норм современного русского литературного языка;	Практическое занятие № 7
- уметь характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики; ОК 02, ОК 05, ОК 08	- умеет характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики;	Практическое занятие № 11
- уметь анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур); ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур);	Практическое занятие № 11
- уметь анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка;	Практическое занятие № 8
- уметь распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы); ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08	- умеет распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы);	Практические занятия № 8, 11
- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	- умеет создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	Практические занятия № 8, 11

(объем сочинения - не менее 150 слов); ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08	(объем сочинения - не менее 150 слов);	
- уметь применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике; ОК 02, ОК 04, ОК 05	- умеет применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике;	Практические занятия № 8, 11
- уметь анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов; ОК 02, ОК 05	- умеет анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов;	Практическое занятие № 7
- уметь понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других; ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других;	Практическое занятие № 7
- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	- умеет понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;	Практическое занятие № 8
- уметь выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; ОК 02, ОК 05	- умеет выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;	Практическое занятие № 8
- уметь создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	- умеет создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	Практическое занятие № 8

(объем сочинения - не менее 150 слов); ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	(объем сочинения - не менее 150 слов);	
- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);	Практическое занятие № 8
- уметь создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие); ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07 ОК 09	- умеет создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие);	Практическое занятие № 8
- уметь корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки; ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки;	Практическое занятие № 8
- уметь оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления; ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	- умеет оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;	Практическое занятие № 7
- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	- умеет создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик);	Практическое занятие № 7
- уметь выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат,	- умеет выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат,	Практическое занятие № 7

исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09	исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;	
- уметь использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов). ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	- умеет использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов).	Практическое занятие № 8
- уметь грамотно оформлять и заполнять документы. ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2	- умеет грамотно оформлять и заполнять документы.	Практические занятия № 12, 13, 14