

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 09.04.2024 15:39:51  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УМР  
ИСОУ

\_\_\_\_\_ Т.А. Харитонова  
«23» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Теория управления

направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и  
экономическими процессами

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 27.03.03  
Системный анализ и управление, направленность (профиль): Системный анализ и управ-  
ление социальными и экономическими процессами

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал:

А.А. Ткачев, профессор кафедры МиМУ, д.и.н., доцент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся компетентных представлений о теоретических знаниях и практических навыком при использовании знания в современных теориях управления.

### Основными задачами изучения курса являются:

- сформулировать понятийный аппарат, составляющий основу системы управления;
- показать основные виды и формы управленческой деятельности;
- показать социально-экономические, организационные и правовые аспекты формирования управления в современной России и их сравнительный анализ с мировыми тенденциями в системе управления.
- показать роль и место управления в современных экономических условиях;
- рассмотреть основные категории теоретических аспектов в системе современного управления;
- выявить общее и особенное в развитии управленческой практики разных стран и подходов;
- проследить факторы, причины, источники, влияющие на особенности формирования управления.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теория управления» относится к дисциплинам части Блока 1 учебного плана.

Для полного усвоения данной дисциплины, обучающиеся должны знать следующие дисциплины: «Социология».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

**Знание:** личностных ресурсов необходимых для выполнения полученной работы и способы их использования при решении технических задач.

**Умения:** планирование перспективных целей с учетом личностных возможностей при решении управленческих задач.

**Владение:** навыками применения фундаментальных знаний для решения базовых задач управления с целью совершенствования профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины «Теория управления» служит основой для освоения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Стратегическое управление», «Управление человеческими ресурсами».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем.	З-1. Знает процесс организации своего времени У-1. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных

	<p>УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.</p>	<p>задач</p> <p>З-2. Знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования</p> <p>У-2. Умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p>З-3. Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития</p> <p>У-3. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз</p>
	<p>ОПК-3.1. Применяет методы и способы решения базовых задач в технических системах</p>	<p>З.1 Знать методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах</p> <p>У.1 Уметь анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах</p> <p>В.1 Владеть знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера</p>
	<p>ОПК-3.2. Использует фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности</p>	<p>В.3 Владеть навыками решения базовых задач управления в технических системах</p>

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	2/3	34	18	-	29+27	27	экзамен

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, Час.			СРС, час	Всего, час	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Предмет, цели и задачи курса «Теория управления»	4	2	-	4	10	УК-6.1, УК-6.2	Устный опрос Тест, приложение 1 ФОС, задание 1
2	2	Сущность и содержание теории управления	4	2	-	4	10	УК-6.1	Устный опрос Работа в подгруппах, задание 2, приложение 2 ФОС
3	3	Цели и функции управления	4	2	-	4	10	УК-6.2, УК-6.3	Устный опрос Работа в подгруппах, задание 3, приложение 3 ФОС
4	4	Методы теории управления	4	2	-	4	10	УК-6.3	Доклад Работа в подгруппах, задание 4, приложение 4 ФОС
5	5	Методология и организация процесса управленческого решения	6	2	-	4	12	УК-6.3, ОПК-3.1	Устный опрос Работа в подгруппах, задание 5, приложение 5 ФОС
6	6	Теория и практика принятия современного управленческого решения	6	4	-	4	14	ОПК-3.1, ОПК-3.2	Устный опрос Тест, задание 6, приложение

									6 ФОС
7	7	Сущность и характерные черты современного менеджмента	6	4	-	5	15	ОПК-3.2	Деловая игра, задание 7, приложение 7 ФОС
Экзамен						27	27		Вопросы к экзамену, приложение 8 ФОС
ИТОГО:			34	18	-	56	108		

### **Заочная форма обучения (ОФО)**

Не реализуется.

### **Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)**

Не реализуется.

## **5.2. Содержание дисциплины**

### **5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)**

#### **Раздел 1**

#### **Предмет, цели задачи курса «Теория управления»**

Задачи и цели предмета. Этапы развития науки и социальное значение управления. Теория управления в системе формирования толерантности, культуры и мировоззрения. История возникновения основные этапы развития науки связанной с управлением организацией, обществом и государством. Основные направления в развитии "Теории управления". Становление и развитие российской науки в сфере управления. "Теория управления" как система теоретико-прикладных знаний.

#### **Раздел 2**

#### **Сущность и содержание теории управления**

Понятие диалектики управления. Эволюция управленческой мысли. Природа и сущность управления, новой экономики. Неоклассический менеджмент. Менеджмент эпохи модерна и постмодерна. Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Методология применения теорий менеджмента в процессе управления организацией. Современные требования к менеджеру XXI века.

#### **Раздел 3**

#### **Цели и функции управления**

Теоретические основы менеджмента и его современное состояние. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям. Функциональное разделение управленческого труда. Социальный механизм управления. Внешняя и внутренняя среда в управлении. Организационные формы и структура управления. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте. Система управления. Ресурсоэнергообмен в системе управления. SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления предприятием в новых экономических условиях. Управляющая и управляемая система. Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, продуктовые, проектные команды, филиальные, модульные, матричные, смешанные. Структурные проблемы. Неформальные структуры в организации. Процесс целеполагания в организации. Миссия организации.

## **Раздел 4**

### **Методы теории управления**

Общенаучные методы теории управления. Методы управленческого воздействия. Методы решения управленческих проблем и реализация функций менеджмента. Принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления. Информационно-логистическое обеспечение механизма управления. Виды связей в современном механизме управления организацией.

## **Раздел 5**

### **Методология и организация процесса управленческого решения**

Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернативных действий. Коммуникация в процессе управления. Принятие решений в процессе управления. Модели и методы принятия решений. Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей. Управление формальной и неформальной организацией. Управление различиями. Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения. Коммуникационное управление. Коммуникационный процесс и его структура. Пути улучшения системы коммуникаций на современном предприятии.

## **Раздел 6**

### **Теория и практика принятия современного управленческого решения**

Структурированный подход в теории принятия решений. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях. Этапы принятия управленческого решения. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем. Процесс планирования и распределения работ. Мониторинг и контроллинг принятого решения. Эффективность и продуктивность управленческого решения. Самоуправление и тайм-менеджмент.

## **Раздел 7**

### **Сущность и характерные черты современного менеджмента**

Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики. Неоклассический менеджмент. Менеджмент эпохи модерна и постмодерна.

#### **5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий**

##### **Лекционные занятия**

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час	Тема лекции
1	2		4
1	1	4	Предмет, цели и задачи курса «Теория управления»
2	2	4	Сущность и содержание теории управления
3	3	4	Цели и функции управления
4	4	4	Методы теории управления

5	5	6	Методология и организация процесса управленческого решения
6	6	6	Теория и практика принятия современного управленческого решения
7	7	6	Сущность и характерные черты современного менеджмента
Итого		34	

### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час	Тема лекции
1	2		4
1	1	2	Предмет, цели и задачи курса «Теория управления»
2	2	2	Сущность и содержание теории управления
3	3	2	Цели и функции управления
4	4	2	Методы теории управления
5	5	2	Методология и организация процесса управленческого решения
6	6	4	Теория и практика принятия современного управленческого решения
7	7	4	Сущность и характерные черты современного менеджмента
Итого		18	

Таблица 5.2.3

### Лабораторные работы

*Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены*

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час	Тема занятия	Вид СРС
1	2	3	4	5
1	1	4	Предмет, цели и задачи курса «Теория управления»	Подготовка к устному опросу, Подготовка к тестированию
2	2	4	Сущность и содержание теории управления	Подготовка к устному опросу, Подготовка к работе в малых группах
3	3	4	Цели и функции управления	Подготовка к устному опросу, Подготовка к работе в малых группах
4	4	4	Методы теории управления	Подготовка к докладу Подготовка к работе в малых группах



5	5	4	Методология и организация процесса управленческого решения	Подготовка к устному опросу, Подготовка к дискуссии
6	6	4	Теория и практика принятия современного управленческого решения	Подготовка к устному опросу, Подготовка к тестированию
7	7	5	Сущность и характерные черты современного менеджмента	Подготовка к деловой игре
ИТОГО		29		

5.2.5. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация материала, лекция-диалог;
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- выполнение творческих заданий (практические занятия).

#### **6. Тематика курсовых работ/проектов**

*Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.*

#### **7. Контрольные работы**

*Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.*

#### **8. Оценка результатов освоения дисциплины**

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1-7.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы 3 семестра обучения

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Устный опрос	0-5
1.2	Тестирование	0-10
1.3	Устный опрос	0-5
1.4	Работа в малых группах	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
2.1	Устный опрос	0-5
2.2	Работа в малых группах	0-10
2.3	Доклады	0-5
2.4	Работа в малых группах	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30
3 текущая аттестация		
3.1	Устный опрос	0-5

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
3.2	Работа в малых группах	0-5
3.3	Дискуссия	0-5
3.4	Устный опрос	0-5
3.5.	Тестирование	0-10
3.6	Деловая игра	0-10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	0-40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>
- Научно-техническая библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ <http://bibl.rusoil.net>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>
- База данных Консультант «Электронная библиотека технического ВУЗа»
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- ООО «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com>
- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
- Электронно-библиотечная система elibrary <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Теория управления	Лекционные занятия:	

	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows, Свободно-распространяемое ПО</p>	<p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p>
	<p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows, Свободно-распространяемое ПО</p>	<p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p>

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

### 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020.

– 16 с.

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Теория управления  
направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

+Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
УК-6	3-1. Знает процесс организации своего времени	Не знает процесс организации своего времени	Демонстрирует отдельные знания, связанными с процессом организации своего времени	Демонстрирует достаточные знания связанные с процессом организации своего времени	Демонстрирует исчерпывающие знания связанными с процессом организации своего времени.
	У-1. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Не умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Умеет не в полной мере критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Умеет в полной мере критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	В совершенстве умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
	3-2. Знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	Не знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования.	Знает не в полной мере свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования.	Знает в полной мере свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	В совершенстве знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования

	У-2. Умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Не умеет планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Не умеет в полной мере планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Умеет в полной мере планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Умеет в совершенстве планировать траекторию своего профессионального развития в соответствии с современными трендами рынка труда, а также основами карьерного роста в своей профессиональной деятельности
	З-3. Знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Не знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Знает не в полной мере содержание и принципы самоорганизации саморазвития	Знает в полной мере содержание и принципы самоорганизации саморазвития	В совершенстве знает содержание и принципы самоорганизации саморазвития
	У-3. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Не умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Не умеет в полной мере планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет в полной мере планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Умеет в совершенстве планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз
ОПК-3	3.1 Знать методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах	Не знает методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах	Знает не в полной мере методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах	Знает в полной мере методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах	В совершенстве знает методы анализа и оценки эффективности принятия решения при использовании на практике методов управления в технических системах

У.1 Уметь анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах	Не умеет анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах	Не умеет в полной мере анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах	Умеет в полной мере анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах	Умеет в совершенстве анализировать различные уровни решений, применяемых в технических системах
В.1 Владеть знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера	Не владеет знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера	Владеет в не полной мере знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера	Владеет в полной мере знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера	В совершенстве владеет знаниями, сущностью и характерными чертами современного менеджера
В.3 Владеть навыками решения базовых задач управления в технических системах	Не владеет навыками решения базовых задач управления в технических системах	Владеет в не полной мере навыками решения базовых задач управления в технических системах.	Владеет в полной мере навыками решения базовых задач управления в технических системах	В совершенстве владеет навыками решения базовых задач управления в технических системах

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: Теория управления

Код, направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Охорзин, В.А. Теория управления: учебник / В.А. Охорзин. К.А. Сафонов. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 224. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/211598">https://e.lanbook.com/book/211598</a> .	ЭР	25	100	+
2	Лившиц, К. И. Теория управление: учебник / К.И. Лившиц, Ю. И. Папаев - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 232. ЭБС "Лань". - ISBN 978-5-8114-4497-7 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/133923">https://e.lanbook.com/book/133923</a>	ЭР	25	100	+
3	Менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова, О. В. Барбашина, А. В. Бутов [и др.]; ред. Г. И. Москвитин - Москва: Издательство "Юрайт", 2022. - 422 с. - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-9916-3773-2 : 789.00 р. - Текст : непосредственный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/508128">https://urait.ru/bcode/508128</a>	ЭР	25	100	+

## Лист согласования

Внутренний документ "Теория управления\_2022\_27.03.03\_САУПб"

Документ подготовил: Бирик Лариса Николаевна

Документ подписал: Харитоновна Татьяна Александровна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна	Вацек Татьяна Александровна	Согласовано
	Директор института	Воронин Александр Владимирович		Согласовано
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано