

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 09:29:22
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

 седатель КСН
Л. Белоношко
«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Работа с интересами сторон

направление: 37.03.02 Конфликтология

направленность (профиль): Организационно-управленческие

конфликты

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность (профиль): организационно-управленческие конфликты, к результатам освоения дисциплины «Работа с интересами сторон»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления,

протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой



М.И. Белоножко

Рабочую программу разработал:

Барбаков Г.О., доцент кафедры МиМУ, к.юр.н.



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины является получение выпускником образования, позволяющего приобрести необходимые универсальные и профессиональные качества и успешно работать в избранной сфере деятельности.

Задачи:

- знать существующие в мировом и российском праве и практике способы разрешения правовых конфликтов, их правовое регулирование и относящуюся к ним судебную практику;
- уметь применять соответствующие нормы права;
- иметь навыки (приобрести опыт) диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры разрешения / урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве.

•

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Работа с интересами сторон» относится к дисциплинам Блока 1 учебного плана, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающимся необходимы компетенции, среди которых понимание основ межличностных и групповых коммуникаций, способность воспринимать межкультурное разнообразие общества, реализовывать траекторию саморазвития, способность анализировать конфликтные ситуации, выполнять свои функции в организациях разного типа, сформированные в процессе изучения таких дисциплин учебного плана как «Жизненные стратегии и психология влияния» и «Психология конфликта».

Необходимыми условиями для усвоения дисциплины являются:

Знание: специфику критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач, особенности применения системного подхода для решения поставленных задач. особенности соотносить разнородные явления и систематизировать информацию в рамках избранных видов деятельности. базовые характеристики медиации и основы его классификации. причины медиации, его участников, предмет медиации, субъективные представления о них каждого из участников конфликта, понимает изменения модели поведения оппонентов и понимает их влияние на исход и динамику конфликта. роль медиативной помощи в регулировании конфликтов, основы в медиации.

Умения: создавать условия для аргументировано объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач, создавать условия для консультирования лиц по применению системного подхода для решения поставленных задач, создавать условия для консультирования по разнородным явлениям и систематизации информации в рамках избранных видов деятельности, выделять основные характеристики медиации и типологические особенности для определения задач консультирования, определять объективные и субъективные причины возникновения медиации, его структурные компоненты и варианты развития медиации, адаптировать методы консультирования для регулирования медиативной помощи в различных сферах жизнедеятельности, использовать принципы организации эффективной коммуникации в процессе медиации.

Владение: основами консультирования по данным вопросам, способами коммуникации, позволяющими учитывать особые потребности в системном подходе для решения поставленных задач, способами коммуникации, позволяющими учитывать особые потребности в систематизации информации в рамках избранных видов деятельности, навыками медиации участников различных типов конфликтного взаимодействия, навыками анализа причин, структуры и динамики медиации как условия эффективного

консультирования, навыками оценки эффективности коммуникации для формирования медиативной помощи

Содержание дисциплины «Работа с интересами сторон» служит основой для освоения дисциплин: «Идентичность и конфликт», «Толерантность и конфликт».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	3.1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
		У.2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
	УК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач	3-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
		У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
	УК-1.3. Способен соотносить разнородные явления и систематизировать информацию в рамках избранных видов деятельности	3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
		У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения.
ПКС-5 Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации	ПКС-5.1. Применяет принципы и последовательность процедуры медиации.	3.1 Знает принципы и последовательность процедуры медиации.
		В.1 Владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров
	ПКС-5. 3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3.3 Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации
		У.3 Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации
	ПКС-5.5. Формулирует, уточняет, проясняет, разъясняет высказывания участников и сторон в процедуре медиации; обобщает и резюмирует высказывания участников в процедуре медиации.	3.5 Знает техники и приемы оказания медиативной помощи
		У.5 Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре медиации
		В.5 Владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	2/4	12	24		108	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Теоретические аспекты работы с интересами сторон	5	3	-	15	25	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Устный опрос Работа в малых подгруппах
2	2	Структура и динамика работы с интересами сторон	5	3	-	15	25	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Устный опрос Доклады Работа в малых подгруппах
3	3	Типология работы с интересами сторон	5	2	-	15	25	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Устный опрос Работа в малых подгруппах Доклады Дискуссия
4	4	Виды работ с интересами сторон	5	2	-	15	25	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Устный опрос Выполнение проектно-сценария консультации в группах
	5	Функции и роли	4	2		21	17	УК-1.1.	

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		участников						УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	
		Экзамен	-	-	-	27	27	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.3 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Вопросы к экзамену
Итого:			24	12	-	108	144		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Теоретические аспекты работы с интересами сторон

1. Социальные предпосылки становления работы с интересами сторон в российском обществе.
2. Правовая конфликтология и другие сферы гуманитарного знания.
3. Методология исследования работы с интересами сторон.
4. Категории работ с интересами сторон и юридическая наука.
5. Диалектические противоречия в праве и юридический конфликт.
6. Юридический спор и правовой конфликт.
7. Законодательная коллизия в работе с интересами сторон.
8. Правонарушения в работе с интересами сторон.

Раздел 2. Структура и динамика работы с интересами сторон

1. Контрсубъекты работы с интересами сторон.
2. Специфика объекта работы с интересами сторон.
3. Предмет работы с интересами сторон.
4. Своеобразие идейно-правовой компоненты юридического конфликта.
5. Конфликтная ситуация и ее особенности.
6. Возникновение работы с интересами сторон.
7. Развитие работы с интересами сторон.
8. Завершение работы с интересами сторон.

Раздел 3. Типология работы с интересами сторон

1. Плюрализм типологий работы с интересами сторон.
2. Конфронтационно-правовые работы с интересами сторон и их особенности.
3. Неконфронтационно-правовые работы с интересами сторон и их специфика.
4. Типологическая конвергенциозность работы с интересами сторон.

Раздел 4. Виды работ с интересами сторон

1. Классификационные видовые признаки работы с интересами сторон.
2. Конституционно-правовой конфликт.
3. Административно-правовой конфликт.
4. Гражданско-правовой конфликт.
5. Трудо-правовой конфликт.
6. Видовое взаимодействие работы с интересами сторон.

Раздел 5. Функции и роли участников

1. Общие функции работы с интересами сторон .
2. Ролевое назначение работы с интересами сторон.
3. Видовые функции работы с интересами сторон.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	5		-	Теоретические аспекты работы с интересами сторон
2	2	5		-	Структура и динамика работы с интересами сторон
3	3	5		-	Типология работы с интересами сторон
4	4	5		-	Виды работ с интересами сторон
5	5	4			Функции и роли участников
	Итого:	24	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	2	-	-	Теоретические аспекты работы с интересами сторон
2	2	2	-	-	Структура и динамика работы с интересами сторон
3	3	2	-	-	Типология работы с интересами сторон
4	3	2	-	-	Виды работ с интересами сторон
5	3	4			Функции и роли участников
	Итого:	12	-	-	

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	15			Теоретические аспекты работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, работе в малых подгруппах
2	2	15	-	-	Структура и динамика работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, докладу, работе в малых подгруппах
3	3	15	-	-	Типология работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, работе в малых подгруппах, докладу, дискуссии
4	4	15	-	-	Виды работ с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, выполнению проекта-сценария консультации в малых группах
5	5	21			Функции и роли участников	
Итого:		81	-	-	X	X
Экзамен:		27	-	-	X	Подготовка к экзамену
Итого:		108	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- защита докладов;
- выполнение творческих заданий (выполнение проекта в малых группах).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	2	3

1 текущая аттестация		
1.1	Оценка результатов устных опросов	0-10
1.2	Оценка работы в малых подгруппах	0-10
1.3	Оценка подготовки и защиты докладов	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
2.1	Оценка результатов устных опросов	0-10
2.2	Оценка работы в малых подгруппах	0-10
2.3	Оценка подготовки и защиты докладов	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
3.1	Оценка результатов устных опросов	0-10
3.2	Оценка подготовки и участия в дискуссии	0-10
3.3	Оценка подготовки и защиты проекта-сценария консультации	20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
ВСЕГО		0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows .

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональные компьютеры	Проектор, экран

11. Методические указания по организации СРС

Методические указания по организации самостоятельной работы.

11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы:

Метод. рек. к организации самостоятельной работы обучающихся всех направлений подготовки бакалавриата, всех форм обучения / сост. С. С. Ситёва; отв. редактор М. Л. Белоножко Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2019. – 32 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Конфликтологическое консультирование
 направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология
 направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	3.1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода.	Не знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода.	Знает основные кадровых рисков, допуская ряд ошибок методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода, допуская ряд ошибок	Знает методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода.	В совершенстве знает основные методы кадровых рисков методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода.
		У.2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Не умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации, допуская ряд ошибок	Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Умеет в совершенстве осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
	УК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач	З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Не владеет навыками определения и оценки практических последствий возможных решений задачи для оценки кадровых рисков	Владеет навыками определения и оценки практических последствий возможных решений задачи для оценки кадровых рисков, допуская ряд ошибок	Владеет навыками определения и оценки практических последствий возможных решений задачи для оценки кадровых рисков, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками определения и оценки практических последствий возможных решений задачи для оценки кадровых рисков
		У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи	Не умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи	Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи, допуская ряд ошибок	Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи	Умеет в совершенстве осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
	УК-1.3. Способен соотносить разнородные явления и систематизировать	З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Не знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок, допуская ряд ошибок	Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Знает в совершенстве принципы, критерии, правила построения суждения и оценок

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
	информацию в рамках избранных видов деятельности	У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения.	Не умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения.	Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения, допуская ряд ошибок	Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения.	Умеет в совершенстве формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения.
ПКС-5 Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации	ПКС-5.1. Применяет принципы и последовательность процедуры медиации.	3.1 Знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Не знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Знает принципы и последовательность процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Знает в совершенстве принципы и последовательность процедуры медиации.
		В.1 Владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Не владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров, допуская ряд ошибок	Владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Владеет в совершенстве технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров
	ПКС-5. 3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3.3 Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Не знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Знает в совершенстве правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
		У.3 Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Не умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Умеет в совершенстве практически применять последовательно процедуры медиации
	ПКС-5.5. Формулирует, уточняет, проясняет, разъясняет высказывания участников и сторон в процедуре медиации; обобщает и резюмирует высказывания участников в процедуре медиации.	З.5 Знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Не знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Знает техники и приемы оказания медиативной помощи допуская ряд ошибок	Знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Знает в совершенстве техники и приемы оказания медиативной помощи
		У.5 Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Не умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре, допуская ряд ошибок	Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Умеет в совершенстве формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
		В.5 Владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.	Не владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.	Владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации, допуская ряд ошибок	Владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.	Владеет в совершенстве технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина: Работа с интересами сторон

Направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Номер	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИИ
1	2	6	7	8	9	10
1	Консультирование и коучинг персонала в организации [Текст]: Учебник и практикум / Н. В. Антонова. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 370 с.	ЭР	25	100	БИК	+
	Леонов, Н. И. Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для вузов / Н. И. Леонов. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 395 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт".	ЭР	25	100	БИК	+
2	Черкасская, Г.В. Управление конфликтами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с	ЭР	25	100%	БИК	+
3	Тренинг личностного роста [Текст]: Учебник и практикум / Д. М. Рамендик. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 179 с.		25	100	БИК	+
	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг [Текст]: Учебное пособие / М. В. Кларин. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 288 с.	ЭР	25	100	БИК	+

Директор БИК _____

Д.Х. Каюкова

Заведующий кафедрой МиМУ М.Л. Белоножко

