Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.11.2026 16:23:34
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.11
к ОП СПО по профессии
21.01.04 Машинист на буровых установках

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Форма обучения: очная
(очная, заочная)

Курс: 3

Семестр: 6

2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии профессии 21.01.04 Машинист на буровых установках, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 28 мая 2025 года №420, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2025, №82769, и на основании примерной образовательной программы по профессии 21.01.04 Машинист на буровых установках.

Рабочая программа рассмотрена на заседании ЦК БНГС
Протокол № 9 от 01.04.2026 г.
Председатель ЦК
Александрова Н.М.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего НГО
Чепик А.А.

Рабочую программу разработал:
Н.А.Захарченко, преподаватель высшей квалификационной категории , квалификация по диплому «экономист», «преподаватель»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика учебной дисциплины	**4**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	**4**
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	**4**
2 Структура и содержание дисциплины	**7**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	**7**
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	**8**
2.3. Практическая подготовка	**15**
3.Условия реализации дисциплины	**17**
3.1. Материально-техническое обеспечение	**17**
3.2. Учебно-методическое обеспечение	**17**
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	**18**

Приложение 1. Перечень мероприятий в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации
Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 Экономика и основы предпринимательской деятельности» формирование знаний и навыков, необходимых для создания безопасных и безвредных условий труда, предотвращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также для эффективного применения норм и правил охраны труда в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.07 Экономика и основы предпринимательской деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс	номенклатура информационных источников,	

	поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

	финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ПК.3.2	Планирования монтажа, подготовки оснастки, использования подъемного оборудования, соблюдения правил безопасности	Выполнять монтаж и демонтаж оснастки талевой системы подъемного агрегата на устье скважины при спуско-подъемных операций	Планирования монтажа, подготовки оснастки, использования подъемного оборудования, соблюдения правил безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
6 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	**56**	**20**
Лекции	28	
Практические занятия	20	20
Лабораторные занятия	-	
Консультации	-	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:	**56**	**20**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
___ семестр	**ВСЕГО**	**56/20**	
Раздел 1 Экономика			
Тема 1.1. Отрасль в условиях рынка	**Содержание учебного материала**	**4/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия). Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.		
	В том числе:		
	Лекция №1 Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья	1/0	
	Лекция №2 Показатели уровня использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	2/0	
	Практическое занятие №1. Эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	1/1	
Тема 1.2. **Производственная структура организации (предприятия).** **Экономические**	**Содержание учебного материала**	**6/3**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Производственная и организационная структура организации. Основной капитал и его роль в производстве .Оборотный капитал		
	В том числе:		

ресурсы организации (предприятия	Лекция №3 Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	1/0	ПК 3.2
	Практическое занятие №2 Особенности предприятий нефтегазовой отрасли	1/1	
	Лекция №4 Основной капитал и его роль в производстве	1/0	
	Лекция №5 Оборотный капитал и его роль в производстве	1/0	
	Практическое занятие №3. Эффективность использования основных и оборотных средств, оценка, амортизация.	1/1	
	Практическое занятие №4. Экономический эффект и срок окупаемости капитальных вложений	1/1	
Тема 1.3. **Кадры и оплата труда в организации**	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Кадры организации и производительность труда. Организация оплаты труда	**2/1**	
	В том числе:		
	Лекция №6 Кадры организации и оплата труда	1/0	
	Практическое занятие №5 Производительность труда, резервы роста.	1/1	
Тема 1.4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Издержки производства .Цена и ценообразование. Прибыль и рентабельность	**7/2**	
	В том числе:		
	Лекция №7 Издержки производства, себестоимость продукции	1/0	
	Лекция №8 Цена и ценообразование	1/0	
	Практическое занятие №6. Себестоимость продукции и ценообразование в нефтегазовой отрасли	1/1	
	Лекция №9 Прибыль и рентабельность	1/0	
	Практическое занятие №7 Прибыль и рентабельность, смета затрат на производство	1/1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Пути улучшения использования производственных ресурсов и снижения себестоимости на предприятиях нефтегазовой отрасли	2/0	
Тема 1.5.	**Содержание учебного материала**		

Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. **Основы организации работы коллектива**	Основы маркетинговой деятельности	**4/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	В том числе :		
	Лекция №10 Основы маркетинговой деятельности	1/0	
	Практическое занятие№ 8 Структура производственного подразделения.	1/1	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Виды маркетинга и значение маркетинговой деятельности для продвижения и реализации товаров	2/0	
Тема 1.6. **Основы планирования, финансирования и кредитования организации**	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Бизнес-планирование. Финансы организации.	**4/1**	
	В том числе:		
	Лекция №11 Бизнес-планирование и финансы организации	1/0	
	Практическое занятие № 9 Основные показатели по производству и реализации продукции.	1/1	
	Самостоятельная работа обучающихся №3 Основные разделы бизнес-плана предприятия	2/0	
Тема 1.7. **Основы учета и отчетности**	**Содержание учебного материала**		
	Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению. Задачи учета сырья, материальных ресурсов и готовой продукции. Документация по учету сырья и материалов. Содержание и виды оперативной отчетности о движении сырья и материалов. Учет и документальное оформление готовой продукции, брака и возврата продукции. Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении. Порядок оформления	**3/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2

	табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда.		
	В том числе:		
	Лекция№ 12 Организация учета в организации	2/0	
	Практическое занятие №10 Учет сырья, материалов, готовой продукции, заработной платы.	1/1	
Раздел 2 Основы предпринимательства			
Тема 2.1. **Отраслевые особенности и функции предпринимательства**	**Содержание учебного материала:**	**3/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Значение терминов «предпринимательство», «бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело». Ретроспектива торгового предпринимательства. Социально-экономическое значение и задачи развития предпринимательства в сфере торговли. Отраслевые особенности предпринимательской деятельности. Основные функции и принципы торгового предпринимательства.		
	В том числе:		
	Лекция №13 Значение ,особенности функции и принципы торгового предпринимательства	2/0	
	Практическое занятие № 11 Аналитический обзор с использованием программных продуктов «Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире»	1/1	
Тема 2.2. **Нормативно-правовое регулирование предпринимательства**	**Содержание учебного материала:**	**3/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет- торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции. Таможенное		

	регулирование**.**		ПК 3.2
	В том числе:		
	Лекция №14 Правовое и таможенное регулирование отношений в сфере торговли	2/0	
	Практическое занятие № 12Антимонопольное регулирование	1/1	
Тема 2.3. **Организация и информационное обеспечение предпринимательства**	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК3.2
	Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России. Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства. Особенности организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле. Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве.	**4/2**	
	В том числе:		
	Лекция №15 Организация торгового предпринимательства	1/0	
	Практическое занятие №13 Составление SWOT-анализа	1/1	
	Лекция № 16 Методы формирования бизнес-идеи	1/0	
	Практическое занятие № 14 Презентация актуальности бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства	1/1	
Тема 2.4. **Товарная политика и стратегия развития предпринимательства**	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров.	**3/2**	
	В том числе :		
	Лекция № 17 Особенности товарной политики, стратегии и методы	1/0	

	продвижения товаров.		
	Практическое занятие №15 Продвижения товара	1/1	
	Практическое занятие №16 Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды предприятия (предприятие определяется по выбору).	1/1	
Тема 2.5. **Управление предпринимательской деятельностью**	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Управление торговой сетью как процесс принятия решений. Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта. Особенности управления малым предпринимательством в торговле. Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора. Общая система налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Патентная система налогообложения (ПСН)	**4/1**	
	В том числе:		
	Лекция № 18 Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта.	1/0	
	Лекция № 19 Режимы налогообложения, принципы выбора	2/0	
	Практическое занятие №17. Налогообложение предприятий	1/1	
Тема 2.6. **Коммерческие риски в предпринимательской деятельности**	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Предпринимательский риск: сущность и факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска в торговле. Управление коммерческими рисками.	**2/1**	
	В том числе:		
	Лекция № 20 Предпринимательские риски	1/0	

	Практическое занятие № 18 Виды и уровни рисков	1/1	
Тема 2.7. **Морально-этические аспекты предпринимательства**	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	Психологические аспекты предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле	**2/1**	
	В том числе:		
	Лекция №21 Психологические аспекты предпринимательства	1/0	
	Практическое занятие №19. Морально-этический облик предпринимателя	1/1	
Тема 2.8. Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности организации	**Содержание учебного материала:**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2
	1. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли	**2/1**	
	В том числе:		
	Лекция№ 22 Государственное регулирование предпринимательской деятельности	1/0	
	Практическое занятие №20 Государственная регистрация ИП**.**	1/1	
Консультация			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего		**56/20**	

2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины «ОП 7. Экономика и основы предпринимательской деятельности» организуется путем проведения отдельных лекций, практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1	**В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки**			

1.1	1.1	Практическое занятие № 1. Эффективность материальных, трудовых и финансовых ресурсов	1	Рассмотрение роли материально-технических ресурсов в решении проблем эффективности производственной деятельности, особенности использования ресурсов в нефтегазовой отрасли. Анализ доступной информации на доступных сайтах нефтегазовых компаний (Газпром, Лукойл, Роснефть т др.)
1.2	1.2	Практическое занятие № 2 Особенности предприятий нефтегазовой отрасли	1	Рассмотрение организации производственной деятельности на примере крупных нефтегазовых компаний (Газпром, Лукойл, Роснефть т др.)
1.3		Практическое занятие №3 Эффективность использования основных и оборотных средств, оценка, амортизация.	1	Выбор оборудования и других материальных ресурсов для организации эффективности использования ресурсов на конкретных сайтах продажи оборудования. Составление таблиц с анализом показателей производства на примере какого-либо предприятия (трудовые ресурсы, основные и оборотные средства).
1.4		Практическое занятие № 4. Экономический эффект и срок окупаемости капитальных вложений	1	Определение суммы капитальных вложений, экономического эффекта и срока окупаемости капитальных вложений на примере какого-либо предприятия (по выбору)
1.5	1.3	Практическое занятие №5 Производительность труда, резервы роста.	1	Определение показателей производительности труда, резервов её роста. Рассмотрение особенностей трудоустройства и организации производственной деятельности на примере предприятия Бурсервис
1.6	1.4	Практическое занятие №6 Себестоимость продукции и ценообразование в нефтегазовой отрасли	1	Рассмотрение особенностей формирования себестоимости продукции и ценообразования в нефтегазовой отрасли. Анализ влияния политической и экономической ситуации на ценообразование в нефтегазовой отрасли
1.7		Практическое занятие №7 Прибыль и рентабельность	1	Расчет прибыли и рентабельности на основе данных производственной деятельности конкретной нефтегазовой компании (по выбору)
1.8	1.5	Практическое занятие №8 Структура производственного подразделения.	1	Проектирование структуры производственного подразделения. Анализ доступной информации на сайтах нефтегазовых компаний (Газпром, Лукойл, Роснефть т др.) Вакансии, региональные
1.9	1.6	Практическое занятие №9 Основные показатели по производству и реализации продукции	1	Определение основных показателей по производству и реализации продукции основе данных производственной деятельности конкретной нефтегазовой компании (по выбору)
1.10	1.7	Практическое занятие № 10 Учет сырья, материалов и рабочего времени работников.	1	Изучение и оформление первичных документов по учету сырья, материалов и готовой продукции, заработной плате. Приобретение навыков ведения табеля учета времени работников на примере доступной информации нефтегазовых предприятий
1.11	2.1	Практическое занятие № 11 Предпринимательство в России и в мире	1	Аналитический обзор с использованием программных продуктов «Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире».
1.12	2.2	Практическое занятие № 12 Антимонопольное регулирование	1	Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки продовольственных товаров
1.13	2.3	Практическое занятие № 13		Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового

		Составление SWOT-анализа		предпринимательства. Предприятие определяется по выбору
1.14		Практическое занятие №14 Презентация актуальности бизнес-идеи	1	Выявление проблемы, обоснование и презентация актуальности бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства Предприятие определяется по выбору
1.15	2.4	Практическое занятие № 15 Продвижение товара	1	Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору).
1.16		Практическое занятие № 16 Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды	1	Аналитический отчет по результатам исследования розничных торговых сетей, оценка анкетирования и экспертных опросов представителей сетей FMCG России по результатам мониторинга коммерческой информации. Предприятие определяется по выбору
1.17	2.5	Практическое занятие №17 Налогообложение предприятий	1	Расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и Индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах (по выбору)
1.18	2.6	Практическое занятие № 18 Виды и уровни рисков		Рассмотрение влияния предпринимательских рисков на успешную деятельность конкретного коммерческого предприятия (по выбору)
1.19	2.7	Практическое занятие № 19 Нравственно-этический облик предпринимателя деятельности	1	Рассмотрение нравственно-этических факторов предпринимательской деятельности в торговле и психологических аспектов предпринимательства на основе «Морально-этического кодекса предпринимателя», а также рассмотрение конкретных примеров меценатства, благотворительности и спонсорской помощи предпринимателей
1.20	2.8	Практическое занятие № 20 Государственная регистрация ИП	1	Составление алгоритма действий ,направленных на государственную регистрацию ИП в соответствии с российским законодательством
	Всего, час		20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательного процесса (всех видов учебной деятельности) по дисциплине используются следующие специальные помещения, оснащенные в соответствии с Приложением 8 ОП СПО:

- Кабинет экономики и основ предпринимательской деятельности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гуреева, М. А. Экономика машиностроения : учебник / М. А. Гуреева. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2269-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/154409.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Вопросы экономики : ежемесячный журнал / Российская академия наук ; Институт экономики РАН. - Москва : Вопросы экономики, 1989 - . - Включен в Перечень ВАК. - Архив журнала доступен в электронном виде по ссылке. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0042-8736. - URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34825162. - Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущий контроль в форме практических занятий по темам 1.1—1.4
структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Понимает структуру плана для решения задач и алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 1.1- 1.4. 2.2-2.8
основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Ориентируется в основных источниках информации и ресурсах для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8
методы работы в профессиональной и смежных сферах	Владеет знаниями о методах работы в профессиональной и смежных сферах.	
порядок оценки	Знает порядок оценки	

результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого	результатов решения задач профессиональной деятельности. Оперирует номенклатурой информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Владеет приёмами структурирования информации. Знает формат оформления результатов поиска информации. Разбирается в современных средствах и устройствах информатизации, понимает порядок их применения. Ориентируется в программном обеспечении, используемом в профессиональной деятельности, в т.ч. в цифровых средствах. Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации. Владеет современной научной и профессиональной терминологией. Понимает возможные траектории профессионального развития и самообразования. Знает психологические основы деятельности коллектива. Учитывает психологические особенности личности в профессиональном взаимодействии. Соблюдает правила оформления документов. Следует правилам построения устных сообщений. Учитывает особенности социального и культурного контекста в профессиональной коммуникации. Знает правила экологической безопасности при ведении	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2. Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Письменный и устный опрос по темам 1.1-1.7 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8

производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях Принципы работы газотурбинных двигателей, методов диагностики вибрации и температуры, а также нормативных требований к обслуживанию бурового оборудования Принципы работы двигателей, методов ремонта и проверки работоспособности, нормативов по безопасности и качеству после проведения ремонта двигателей	профессиональной деятельности. Ориентируется в основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности. Знает пути обеспечения ресурсосбережения. Понимает принципы бережливого производства. Осведомлён об основных направлениях изменения климатических условий региона. Знает правила поведения в чрезвычайных ситуациях. Знает правила безопасной транспортировки крупногабаритных агрегатов, включая выбор транспорта, способы крепления и фиксации груза, меры предосторожности при перемещении. Знает правила монтажа крупногабаритных агрегатов с учётом требований промышленной безопасности и технической документации.	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Письменный и устный опрос по темам 1.1-1.7 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Письменный и устный опрос по темам 1.1-1.7 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины			
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в	Оценивает ситуацию и распознаёт задачи или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует их и выделяет составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет чёткий план действий и реализует его, грамотно распределяет и определяет необходимые ресурсы. Выявляет потребность в информации для решения задачи или проблемы и эффективно ищет нужные данные. Применяет актуальные методы работы в	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль	

профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с	профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат своих действий и их последствия — самостоятельно или с помощью наставника. Формулирует задачи для поиска информации, планирует процесс поиска и выбирает надёжные источники. Отбирает наиболее значимую информацию из массива данных, структурирует её и оформляет результаты поиска в требуемом формате. Оценивает практическую значимость полученных в ходе поиска данных для решения профессиональных задач. Использует средства информационных технологий для решения профессиональных задач эффективно и по назначению. Работает с современным программным обеспечением, необходимым в профессиональной деятельности. Применяет различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выбирает оптимальные инструменты. Проверяет актуальность нормативно-правовой документации, используемой в профессиональной деятельности, своевременно отслеживает изменения. Корректно применяет современную научную и профессиональную терминологию в устной и письменной речи. Определяет и выстраивает индивидуальные траектории профессионального развития и самообразования, подбирает подходящие образовательные	выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.8 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6

коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Определять технические характеристики двигателей, интерпретировать результаты измерений и разрабатывать рекомендации по обслуживанию Проводить разборку, сборку и центровку двигателей; проверять работоспособность после ремонта оборудования	ресурсы. Организует работу коллектива и команды: распределяет задачи, координирует действия, поддерживает продуктивную атмосферу. Эффективно взаимодействует с коллегами, руководством и клиентами: выстраивает коммуникацию, решает конфликтные ситуации, соблюдает деловой этикет. Грамотно излагает свои мысли устно и письменно, оформляет профессиональные документы на государственном языке с соблюдением норм и стандартов. Проявляет толерантность в рабочем коллективе: учитывает различия, уважает мнения и культурные особенности коллег. Соблюдает нормы экологической безопасности в профессиональной деятельности, минимизирует негативное воздействие на окружающую среду. Определяет направления ресурсосбережения в рамках своей профессии, внедряет меры по рациональному использованию ресурсов. Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства: устраняет потери, оптимизирует процессы. Учитывает изменения климатических условий региона при планировании и выполнении профессиональных задач. Действенно действует в чрезвычайных ситуациях: оперативно оценивает обстановку, выполняет необходимые действия по	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6 Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6

	плану реагирования, обеспечивает безопасность. Выполняет работы по монтажу двигателей и оборудования буровых установок с соблюдением технических требований и нормативов.	
Владеет навыками: Планирования монтажа, подготовки оснастки, использования подъемного оборудования, соблюдения правил безопасности	Планирует монтаж, подготовку оснастки	Текущий контроль выполнения практических занятий по темам 2.1-2.6

Лист согласования

Внутренний документ "РП_ОП.07 Экономика и основы предпринимательской деятельности_2026_21.01.04_МБр"

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий отделением		Чепик Александр Александрович	Согласовано	07.07.2026	
	Методист (высшая квалификационная категория)		Николаева Ольга Николаевна	Согласовано	08.07.2026	
	Начальник центра		Кислицина Мухаббат Абдурахмановна	Согласовано	08.07.2026	Проверено. Отредактирован список литературы
	Главный специалист		Плаксина Алла Алексеевна	Согласовано	08.07.2026	