

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 09:48:13
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2358d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР
ИСОУ

_____ Т.А. Харитонова
«23» июня 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Работа с интересами сторон

направление: 37.03.02 Конфликтология

направленность (профиль): Организационно-управленческие
конфликты

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления,

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал:

Барбаков Г.О., доцент кафедры МиМУ, к.юр.н



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины является получение выпускником образования, позволяющего приобрести необходимые универсальные и профессиональные качества и успешно работать в избранной сфере деятельности.

Задачи:

- знать существующие в мировом и российском праве и практике способы разрешения правовых конфликтов, их правовое регулирование и относящуюся к ним судебную практику;
- уметь применять соответствующие нормы права;
- иметь навыки (приобрести опыт) диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры разрешения / урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Работа с интересами сторон» относится к дисциплинам Блока 1 учебного плана, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающимся необходимы компетенции, среди которых понимание основ межличностных и групповых коммуникаций, способность воспринимать межкультурное разнообразие общества, реализовывать траекторию саморазвития, способность анализировать конфликтные ситуации, выполнять свои функции в организациях разного типа, сформированные в процессе изучения таких дисциплин учебного плана как «Жизненные стратегии и психология влияния» и «Психология конфликта».

Необходимыми условиями для усвоения дисциплины являются:

Знание: специфику критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач, особенности применения системного подхода для решения поставленных задач. особенности соотносить разнородные явления и систематизировать информацию в рамках избранных видов деятельности. базовые характеристики медиации и основы его классификации. причины медиации, его участников, предмет медиации, субъективные представления о них каждого из участников конфликта, понимает изменения модели поведения оппонентов и понимает их влияние на исход и динамику конфликта. роль медиативной помощи в регулировании конфликтов, основы в медиации.

Умения: создавать условия для аргументировано объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач, создавать условия для консультирования лиц по применению системного подхода для решения поставленных задач, создавать условия для консультирования по разнородным явлениям и систематизации информации в рамках избранных видов деятельности, выделять основные характеристики медиации и типологические особенности для определения задач консультирования, определять объективные и субъективные причины возникновения медиации, его структурные компоненты и варианты развития медиации, адаптировать методы консультирования для регулирования медиативной помощи в различных сферах жизнедеятельности, использовать принципы организации эффективной коммуникации в процессе медиации.

Владение: основами консультирования по данным вопросам, способами коммуникации, позволяющими учитывать особые потребности в системном подходе для решения поставленных задач, способами коммуникации, позволяющими учитывать особые потребности в систематизации информации в рамках избранных видов деятельности, навыками медиации участников различных типов конфликтного взаимодействия, навыками анализа причин, структуры и динамики медиации как условия эффективного консультирования, навыками оценки эффективности коммуникации для формирования медиативной помощи

Содержание дисциплины «Работа с интересами сторон» служит основой для освоения дисциплин: «Идентичность и конфликт», «Толерантность и конфликт».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи	3-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	
	УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	3-2. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи У-2. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	
	УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач.	3-3. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок У-3. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач	
	ПКС-5 Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации	ПКС-5.1. Применяет принципы и последовательность процедуры медиации.	3.1 Знает принципы и последовательность процедуры медиации.
			В.1 Владеет технологиями предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров
		ПКС-5. 3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3.3 Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации
У.3 Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации			
ПКС-5.5. Формулирует, уточняет, проясняет, разъясняет высказывания участников и сторон в процедуре медиации; обобщает и резюмирует высказывания участников в процедуре медиации.		3.5 Знает техники и приемы оказания медиативной помощи	
		У.5 Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	
		В.5 Владеет технологиями урегулирования конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации.	

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	2/4	12	24		108	27	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Все го час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Ла б.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Теоретические аспекты работы с интересами сторон	5	3	-	15	25	УК-1.1. УК-1.2.	Устный опрос Доклады (Приложение 1 ФОС)
2	2	Структура и динамика работы с интересами сторон	5	3	-	15	25	УК-1.3. ПКС-5.1	Устный опрос Доклады (Приложение 2 ФОС)
3	3	Типология работы с интересами сторон	5	2	-	15	25	ПКС-5.3 ПКС-5.5	Устный опрос Доклад (Приложение 3 ФОС)
4	4	Виды работ с интересами сторон	5	2	-	15	25	(ПКС-5.1.) (УК-1.2.)	Устный опрос Доклады (Приложение 4 ФОС)
	5	Функции и роли участников	4	2		21	17	(УК-1.3.) (ПКС-5.1.)	Устный опрос Доклады (Приложение 5 ФОС)
		Экзамен	-	-	-	27	27	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. ПКС-5.1 ПКС-5.3 ПКС-5.5	Вопросы к экзамену (Приложение 6 ФОС)
Итого:			24	12	-	108	144		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Теоретические аспекты работы с интересами сторон

1. Социальные предпосылки становления работы с интересами сторон в российском обществе.
2. Правовая конфликтология и другие сферы гуманитарного знания.
3. Методология исследования работы с интересами сторон.
4. Категории работ с интересами сторон и юридическая наука.
5. Диалектические противоречия в праве и юридический конфликт.
6. Юридический спор и правовой конфликт.
7. Законодательная коллизия в работе с интересами сторон.
8. Правонарушения в работе с интересами сторон.

Раздел 2. Структура и динамика работы с интересами сторон

1. Контрсубъекты работы с интересами сторон.
2. Специфика объекта работы с интересами сторон.
3. Предмет работы с интересами сторон.
4. Своеобразие идейно-правовой компоненты юридического конфликта.
5. Конфликтная ситуация и ее особенности.
6. Возникновение работы с интересами сторон.
7. Развитие работы с интересами сторон.
8. Завершение работы с интересами сторон.

Раздел 3. Типология работы с интересами сторон

1. Плюрализм типологий работы с интересами сторон.
2. Конфронтационно-правовые работы с интересами сторон и их особенности.
3. Неконфронтационно-правовые работы с интересами сторон и их специфика.
4. Типологическая конвергенциозность работы с интересами сторон.

Раздел 4. Виды работ с интересами сторон

1. Классификационные видовые признаки работы с интересами сторон.
2. Конституционно-правовой конфликт.
3. Административно-правовой конфликт.
4. Гражданско-правовой конфликт.
5. Трудово-правовой конфликт.
6. Видовое взаимодействие работы с интересами сторон.

Раздел 5. Функции и роли участников

1. Общие функции работы с интересами сторон .
2. Рольное назначение работы с интересами сторон.
3. Видовые функции работы с интересами сторон.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	5		-	Теоретические аспекты работы с интересами сторон
2	2	5		-	Структура и динамика работы с интересами сторон
3	3	5		-	Типология работы с интересами сторон
4	4	5		-	Виды работ с интересами сторон
5	5	4			Функции и роли участников
	Итого:	24	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	2	-	-	Теоретические аспекты работы с интересами сторон
2	2	2	-	-	Структура и динамика работы с интересами сторон
3	3	2	-	-	Типология работы с интересами сторон
4	3	2	-	-	Виды работ с интересами сторон
5	3	4			Функции и роли участников
	Итого:	12	-	-	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	15			Теоретические аспекты работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, работе в малых подгруппах
2	2	15	-	-	Структура и динамика работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, докладу, работе в малых подгруппах
3	3	15	-	-	Типология работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, работе в малых подгруппах, докладу, дискуссии
4	4	15	-	-	Виды работ с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, выполнению проекта-сценария консультации в малых группах
5	5	21			Функции и роли участников	
	Итого:	81	-	-	Х	Х

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	15			Теоретические аспекты работы с интересами сторон	Подготовка к устному опросу, работе в малых подгруппах
Экзамен:		27	-	-	X	Подготовка к экзамену
Итого:		108	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- защита докладов;
- выполнение творческих заданий (выполнение проекта в малых группах).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Оценка результатов устных опросов	0-20
1.2	Оценка подготовки и защиты докладов	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
2.1	Оценка результатов устных опросов	0-20
2.2	Оценка подготовки и защиты докладов	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
3.1	Оценка результатов устных опросов	0-20
3.2	Оценка подготовки и защиты докладов	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
ВСЕГО		0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
 - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
 - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
 - Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
 - Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»
 - ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Microsoft Office Windows .

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Работа с интересами	Лекционные занятия:	

сторон	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
	Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции
и критерии их оценивания**

Дисциплина Работа с интересами сторон

направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи	3-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Не знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Не достаточно знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Хорошо знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Отлично знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
		У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Не умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Не достаточно умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Хорошо умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Отлично умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
	УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	3-2. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Не знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Не достаточно знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Хорошо знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Отлично знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
		У-2. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Не умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Не достаточно умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Хорошо умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Отлично умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
	УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач.	3-3. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Не знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Не достаточно знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Хорошо знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Отлично знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
		У-3. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Не умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Не достаточно умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Хорошо умеет применять теоретические знания в решении практических задач	отлично умеет применять теоретические знания в решении практических задач
ПКС-5 Способен в профессиональной деятельности и организовать подготовку к процедуре медиации	ПКС-5.1. Применяет принципы и последовательность процедуры медиации.	3.1 Знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Не знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Знает принципы и последовательность процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Знает принципы и последовательность процедуры медиации.	Знает в совершенстве принципы и последовательность процедуры медиации.
		В.1 Владеет технологиями и предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Не владеет технологиями и предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Владеет технологиями и предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров, допуская ряд ошибок	Владеет технологиями и предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров	Владеет в совершенстве технологиями и предупреждения управления, разрешения конфликтов и трудовых споров
	ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3.3 Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Не знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Знает правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации	Знает в совершенстве правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации
		У.3 Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Не умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации, допуская ряд ошибок	Умеет в практической деятельности применять последовательно процедуры медиации	Умеет в совершенстве практически применять последовательно процедуры медиации

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	2	3	4	5	6
	ПКС-5.5. Формулирует, уточняет, проясняет, разъясняет высказывания участников и сторон в процедуре медиации; обобщает и резюмирует высказывания участников в процедуре медиации.	3.5 Знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Не знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Знает техники и приемы оказания медиативной помощи допуская ряд ошибок	Знает техники и приемы оказания медиативной помощи	Знает в совершенстве техники и приемы оказания медиативной помощи
		У.5 Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Не умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре, допуская ряд ошибок	Умеет формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре	Умеет в совершенстве формулировать и разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре
		В.5 Владеет технологиями и урегулированием конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации	Не владеет технологиями и урегулированием конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации	Владеет технологиями и урегулированием конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации допуская ряд ошибок	Владеет технологиями и урегулированием конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации	Владеет в совершенстве технологиями и урегулированием конфликтов посредством переговоров, медиации и фасилитации

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина: Работа с интересами сторон

Направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Номер	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИИ
1	2	6	7	8	9	10
1	Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469062	ЭР*	25	100	БИК	+
2	Антонова, Наталья Викторовна. Коучинг в бизнесе : учебное пособие для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. - Москва : Юрайт, 2022. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/496756 - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС "Юрайт".	ЭР*	25	100%	БИК	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>