

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2025 10:02:58
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.07
к ОПОП-П по профессии
15.01.38 Оператор-наладчик
металлообрабатывающих станков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.07 ОСНОВЫ ПРАВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

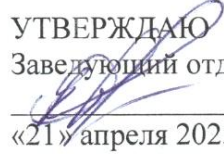
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>2</u>

2025 г.

Учебная дисциплина СГ.07 Основы права и предпринимательства введена за счет часов вариативной части образовательной программы по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ООиОГСЭ
Протокол № 9 от 21.04.2025 г.
Председатель ЦК

 Е.С.Багласова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением МиПН
 О.А.Крылов
«21» апреля 2025 г.

Рабочую программу разработал:
Преподаватель О.А. Крылов, преподаватель высшей квалификационной категории, юрист

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
2.3. Практическая подготовка	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
3.1. Материально-техническое обеспечение	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы права и предпринимательства»: формирование нравственно-правовой культуры, ознакомление с механизмом организации, планирования, стимулирования и управления предпринимательской деятельностью.

Дисциплина «Основы права и предпринимательства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09	-определять свои возможности в предпринимательской деятельности; -использовать знания основ предпринимательства для организации своего дела; -разрабатывать бизнес-план предприятия; -анализировать конкретные ситуации повседневной деловой жизни; -систематизировать и отрабатывать быстро изменяющуюся экономическую информацию, необходимую для принятия правильных деловых решений; -ориентироваться в быстро изменяющейся рыночной конъюнктуре и своевременно изменять направления своего предпринимательства; - добиваться эффективных результатов деятельности, ее прибыльности и прогрессивности, проявляя деловую и инвестиционную активность; - выбирать стратегию предпринимательской деятельности в условиях риска	- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства; -начальный объем информации, необходимой предпринимателю, а именно: - понятие и сущность предпринимательской деятельности; - объекты, субъекты и цели предпринимательства; - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность; - виды предпринимательства, организационно-правовые формы организаций; -необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия; -возможные проблемы и трудности, с которыми сталкивается предприниматель в ходе своей деятельности, особенно на начальном этапе, в тех, или иных, конкретных условиях	-

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

Учебная дисциплина «СГ.07 Основы права и предпринимательства» является дисциплиной, предлагаемой образовательным учреждением. Задачи дисциплины включает формирование у обучающихся умения анализировать правовые нормы и применять их к конкретным ситуациям; способствует развитию способности у обучающихся свободно оперировать знаниями для решения различных проблем, возникающих в правовой сфере.

Дисциплина формирует у обучающихся ключевые компетенции правовой грамотности, соответствующие требованиям ФГОС СПО по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
2 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	44	
Лекции	22	
Практические занятия	20	20
Лабораторные занятия	-	
Консультации	-	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация (другая форма контроля)	2	
ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:	44	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
2 семестр	ВСЕГО	44/20	
Раздел 1. Основы права			
Тема 1.1. Понятие и сущность права	Содержание учебного материала	2/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Позитивистский тип правопонимания. Естественного-правовой тип правопонимания. Интегративный подход к пониманию права. Понятие функций права. Общесоциальные функции права. Связь права с государством. Множественность определений понятия права. Право объективное. Субъективное право.		
	В том числе:		
	Лекция №1 Понятие и основные признаки права. Функции права	2/0	
Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Разграничение понятий «источники» и «формы» права. Источники, порождающие международное право. Источники российского права. Формы права: правовой обычай, принципы права, правовой договор, юридический прецедент, нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов.		
	В том числе:		
	Лекция №2 Понятие и виды источников и форм права	2/0	
	Практическое занятие №1. Работа с правовыми порталами Консультант+, Гарант. Анализ источников права	2/2	
Тема 1.3 Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	Содержание учебного материала	2/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Правомерное поведение. Понятие правонарушения и его признаки. Виды правонарушений: преступления и проступки. Юридический состав правонарушения (понятие и элементы). Основные виды юридической ответственности.		
	В том числе:		
	Лекция №3 Понятие и признаки юридической ответственности. Презумпция невиновности. Принципы юридической	2/0	

	ответственности. Основные виды юридической ответственности.		
Раздел 2. Основы конституционного, административного и уголовного права			
Тема 2.1. Основы конституционного права	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие и особенности конституционного права. Конституция РФ. Ее особенности и основные положения. Основы конституционного строя России. Правовой статус личности. Основные права и свободы человека и гражданина. Правовые механизмы защиты прав человека и гражданина		
	В том числе:		
	Лекция №4 Конституция РФ – Основной закон государства Основные права и свободы человека и гражданина	2/0	
	Практическое занятие № 2 «Конституция РФ. Права и свободы человека и гражданина. Правовой статус личности»	2/2	
Тема 2.2. Основы административного права	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие административного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. Административные правонарушения. Состав административного проступка. Административная ответственность. Административные наказания. Отягчающие и смягчающие обстоятельства		
	В том числе:		
	Лекция №5 Понятие административного права. Предмет и метод, источники правового регулирования	1/0	
	Лекция №6 Административные правонарушения. Административная ответственность	1/0	
Тема 2.3. Основы уголовного права	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие уголовного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. Уголовное преступление. Состав уголовного преступления. Уголовная ответственность. Уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Отягчающие и смягчающие обстоятельства		

	В том числе:		
	Лекция №7 Понятие уголовного права. Предмет и метод, источники правового регулирования	1/0	
	Лекция № 8 Уголовное преступление. Состав уголовного преступления. Уголовная ответственность. Отягчающие и смягчающие обстоятельства	1/0	
	Практическое занятие № 4 Уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности	2/2	
Раздел 3. Основы гражданского и налогового права в регулировании предпринимательской деятельности			
Тема 3.1. Понятие гражданского права	Содержание учебного материала	3/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие и принципы гражданского права. Предмет и метод регулирования. Гражданские правоотношения: понятия и виды. Правоспособность и дееспособность гражданина. Объекты гражданских правоотношений. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав		
	В том числе:		
	Лекция № 9 Понятие и принципы гражданского права. Предмет и метод регулирования.	1/0	
	Практическое занятие № 5 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2/2	
Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	7/6	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя: понятие, регистрация, права и обязанности, прекращение деятельности Налогообложение при занятиях предпринимательской деятельностью		
	В том числе:		
	Лекция № 10 Индивидуальное предпринимательство. Понятие, регистрация, права и обязанности, прекращение деятельности.	1/0	
	Практическое занятие № 6 Регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя». Подготовка документов для регистрации ИП.	2/2	
	Практическое занятие № 7 Понятие налогов и их функции. Виды налогов и налоговых режимов для субъектов предпринимательской деятельности	2/2	

	Практическое занятие № 8 Правовой статус самозанятых граждан	2/2	
Тема 3.3. Гражданско-правовые сделки и договоры	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие, виды и формы сделок. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения договорных обязательств.		
	В том числе:		
	Лекция № 11 Сделки, договоры. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров	2/0	
	Практическое занятие № 9 Составление проектов гражданско-правовых договоров	2/2	
Раздел 4. Основы трудового права			
Тема 4.1 Трудовое право и трудовые правоотношения, трудовой договор	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Стороны и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Испытание работника при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.		
	В том числе:		
	Лекция №12 Трудовые правоотношения, трудовой договор	2/0	
	Практическое занятие №10. Заключение трудового договора. Работа с трудовым кодексом и нормативно-правовыми актами	2/2	
Тема 4.2 Трудовая дисциплина. Время труда и отдыха. Заработная плата. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	3/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. Понятие заработной платы. Понятие трудовой дисциплины. Понятие индивидуальных трудовых споров.		
	В том числе:		
	Лекция №13 Трудовая дисциплина	1/0	
	Лекция №14 Время труда и отдыха	1/0	
	Лекция №15 Материальная ответственность	1/0	
Тема 4.3 Трудовые споры	Содержание учебного материала	1/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие трудовых споров и их виды. Стороны трудовых споров		
	В том числе:		
	Лекция №16 Трудовые споры. Стороны трудовых споров	1/0	

<i>Промежуточная аттестация (другая форма)</i>	2	
Всего	44/20	

2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины СГ.07 Основы права и предпринимательства организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1	В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки			
1.1	1.2	Практическое занятие №1.	2	Работа с правовыми порталами Консультант+, Гарант.
1.2	2.1	Практическое занятие № 2	2	Изучение основных положений Конституции РФ. Анализ правового статуса гражданина
1.3	2.2	Практическое занятие №3	2	Изучение основ административного законодательства. Работа с Кодексом об административных правонарушениях на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.4	2.3	Практическое занятие № 4	2	Работа с Уголовным кодексом на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.5	3.1	Практическое занятие № 5	2	Работа с Гражданским кодексом на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.6	3.2	Практическое занятие №6	2	Подготовка документов для регистрации ИП.
1.7	3.2	Практическое занятие № 7	2	Составление таблицы «Виды налогов и налоговых режимов для субъектов предпринимательской деятельности»
1.8	3.2	Практическое занятие № 8	2	Описание правового статуса самозанятых, выбор налогового режима самозанятых. Изучение платформ для самозанятых
1.9	3.3	Практическое занятие №9	2	Составление проектов гражданско-правовых договоров для ведения предпринимательской деятельности
1.10	4.1	Практическое занятие № 10	2	Составление трудового договора. Работа с трудовым кодексом и нормативно-правовыми актами
ВСЕГО			20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562636> (дата обращения: 19.04.2025).

2. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 494 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18157-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565792> (дата обращения: 19.04.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Консультант Плюс: справочная правовая система. URL: <https://www.consultant.ru/>
2. Гарант: справочная правовая система. URL: <https://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки результата	Методы оценки
Знает: - коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства; - начальный объем информации, необходимой предпринимателю, а именно: - понятие и сущность предпринимательской деятельности; - объекты, субъекты и цели предпринимательства; - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность; - виды предпринимательства, организационно-правовые формы организаций; - необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия; - возможные проблемы и трудности, с которыми сталкивается предприниматель в ходе своей деятельности, особенно на начальном этапе, в тех, или иных, конкретных условиях Умеет: - определять свои возможности в предпринимательской деятельности; - использовать знания основ предпринимательства для организации своего дела; - анализировать конкретные ситуации повседневной деловой жизни; - систематизировать и отрабатывать быстро изменяющуюся экономическую информацию, необходимую для принятия правильных деловых решений;	Имеет представление о праве и роли права в жизни современного общества, называет источники права выбирает соответствующие закону формы поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом. приводит примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности приводит классификацию и называет основные виды нормативно-правовых актов. самостоятельно ищет правовую информацию и использует полученные данные в конкретных жизненных ситуациях. пользуется персональным компьютером и его периферийными устройствами, справочно-правовой системой по законодательству Российской Федерации (Гарант, Консультант Плюс), выполняет доклады и презентации, отчет по самостоятельной работе называет основные положения Конституции России, права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации; приводит примеры административных правонарушений и оснований административной ответственности описывает содержание правоспособности и дееспособности гражданина, называет определение и признаки юридического лица, перечисляет организационно- правовые формы юридических лиц, раскрывает основы правового статуса индивидуального предпринимателя называет правомочия собственника по гражданскому праву, формы права собственности по российскому законодательству, имеет	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Текущий контроль в форме: тестирования, выполнения практических заданий, фронтального и комбинированного опроса; Экспертное наблюдение в процессе практических работ с грамотным использованием Конституции РФ, КоАП РФ, Уголовного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, оценка отчетов по практическим работам.

-ориентироваться в быстро изменяющейся рыночной конъюнктуре и своевременно изменять направления своего предпринимательства; добиваться эффективных результатов деятельности, ее прибыльности и прогрессивности, проявляя деловую и инвестиционную активность; - выбирать стратегию предпринимательской деятельности в условиях риска	представление о праве хозяйственного ведения и оперативного управления; называет примеры сделок и договоров как оснований возникновения гражданско- правовых отношений и называет формы заключения; перечисляет права и обязанности работников в сфере трудовой деятельности; объясняет порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; поясняет порядок и условия выплаты заработной платы; называет нормы рабочего времени и времени отдыха по трудовому праву; дает понятие трудовой дисциплины, приводит нормы дисциплинарной ответственности работника; перечисляет основания и размеры материальной ответственности работников и работодателей по трудовому праву; описывает формы защиты нарушенных трудовых прав и судебный порядок разрешения споров	
---	---	--

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, и комплект контрольно-оценочных средств приведен в Приложениях 1,2 к рабочей программе учебной дисциплины.