


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 29.03.2024 10:11:04
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель КСН


В. В. Пленкина
«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Управление кадровыми рисками**
направление подготовки: **38.04.03 Управление персоналом**
направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и**
кадровый аудит в условиях цифровизации
форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021г. и требованиями ОПОП 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации» к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Менеджмента в отраслях ТЭК

Протокол № 8 от «31» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой МТЭК  В. В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  Л. С. Ковальжина
«31» мая 2021 г.

Рабочую программу разработал:

М.Г. Салько, доцент кафедры менеджмента в отраслях ТЭК,
канд. экон. наук, доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся современных знаний в области общих теоретических и специальных вопросов по оценке и управлению кадровых рисков.

Задачи дисциплины:

- изучить природу и роль кадровых рисков;
- ознакомиться с основными видами кадровых рисков;
- овладеть методами оценки кадровых рисков;
- ознакомиться с концепцией минимизации кадровых рисков в процессе хозяйственной деятельности предприятия

Изучение дисциплины в должной степени служит целям формирования компетенций ПКС-1.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- классификацию кадровых рисков;
- уровни проявления кадровых рисков;
- методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере

умения:

- идентифицировать и анализировать кадровые риски;
- выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков;
- оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия

владение:

- методами оценки кадровых рисков;
- работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков;
- выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков.

Содержание дисциплины служит основой для написания ВКР.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|--|--|---|
| ПКС-1. Способен разрабатывать и реализовывать систему операционного управления персоналом и работы структурного подразделения | ПКС-1.11 Анализирует кадровые риски | Знать: З1 – классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере |
| | | Уметь: У1 – идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия |
| | | Владеть: В1 – методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков |

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Таблица 4.1.

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия, час. | | | Самостоятельная работа, час. | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | | |
| очная | 2/4 | - | 10 | - | 26 | Зачет |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

- очная форма обучения

Таблица 5.1.1

| № п/п | Структура дисциплины | | Аудиторные занятия, час. | | | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК | Оценочные средства |
|--------|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|----------|----------------------|
| | Номер раздела | Наименование раздела | Л. | Пр. | Лаб. | | | | |
| 1 | 1 | Сущность и понятие кадровых рисков | - | 2 | - | 5 | 7 | ПКС-1.11 | Тест, доклад, задачи |
| 2 | 2 | Методы анализа кадровых рисков | - | 4 | - | 5 | 9 | ПКС-1.11 | Тест, задачи |
| 3 | 3 | Управление кадровыми рисками | - | 4 | - | 6 | 10 | ПКС-1.11 | Тест, задачи |
| 4 | Зачет | | - | - | - | 10 | 10 | ПКС-1.11 | Тест, задачи |
| Итого: | | | - | 10 | - | 26 | 36 | | |

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Сущность и понятие кадровых рисков

Тема 1.1. Риск: понятие, теоретические концепции

Понятие, характеристики и функции риска. Риск и неопределенность. Теории и концепции риска в экономике и социологии. Субъективная и объективная природа риска. Теории риска: классическая, неоклассическая, социологическая. Причины и факторы возникновения риска. Классификация рисков. Риски в кадровой сфере

Тема 1.2. Риски и персонал

Факторы кадровых рисков. Виды рисков в системе управления персоналом. Риски нарушения трудового законодательства. Риски опасных действий человека. Поведение как источник риска. Индивидуальные особенности работника как фактор риска. Здоровье и безопасность сотрудников. Риски и психологические особенности сотрудников.

Раздел 2. Методы анализа кадровых рисков

Тема 2.1. Методы идентификации и оценки кадровых рисков

Классификация методов оценки кадровых рисков. Качественные методы анализа и оценки кадровых рисков. Количественные методы анализа и оценки кадровых рисков. Уровни риска. Особенности анализа и оценки кадровых рисков в кадровой сфере.

Тема 2.2. Риски в персонал-технологиях.

Риски и ошибки при подборе персонала. Риски адаптации новых сотрудников. Риски оценки и аттестации персонала. Риски развития и обучения персонала. Риски при увольнении сотрудников. Риски неудовлетворенности и негативного социально-психологического климата в коллективе. Риски при внедрении кадровых и организационных преобразований.

Раздел 3. Управление кадровыми рисками

Тема 3.1. Организация управления кадровыми рисками

Основные этапы управления рисками. Организационно-методическое и кадровое обеспечение управления рисками. Мониторинг и контроль кадровых рисков.

Тема 3.2. Методы управления кадровыми рисками

Управление рисками кадровых технологий. Оценка эффективности управления рисками в кадровой сфере.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

Практические занятия

Таблица 5.2.1

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | Тема практического занятия |
|--------|--------------------------|-------------|--|
| | | ОФО | |
| 1 | 1 | 1 | Риск: понятие, теоретические концепции |
| 2 | | 1 | Риски и персонал |
| 3 | 2 | 2 | Методы анализа кадровых рисков |
| 4 | | 2 | Риски в персонал-технологиях |
| 5 | 3 | 2 | Организация управления кадровыми рисками |
| 6 | | 2 | Методы управления кадровыми рисками |
| Итого: | | 10 | |

Лабораторные работы

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. | Тема | Вид СРС |
|--------|--------------------------|-------------|--|------------------------------------|
| | | ОФО | | |
| 1 | 1 | 2 | Риск: понятие, теоретические концепции | Выполнение домашнего задания |
| 2 | | 3 | Риски и персонал | Подготовка к практическому занятию |
| 3 | 2 | 2 | Методы анализа кадровых рисков | Подготовка к практическому занятию |
| 4 | | 3 | Риски в персонал-технологиях | Подготовка к практическому занятию |
| 5 | 3 | 3 | Организация управления кадровыми рисками | Подготовка к практическому занятию |
| 6 | | 3 | Методы управления кадровыми рисками | Подготовка к практическому занятию |
| 7 | 1-3 | 10 | - | Подготовка к зачету |
| Итого: | | 26 | | |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

| № п/п | Виды мероприятий в рамках текущего контроля | Количество баллов |
|----------------------|---|-------------------|
| 1 текущая аттестация | | |
| 1 | Выступление с докладом | 0-10 |
| 2 | Решение задач | 0-20 |
| 3 | Тестирование | 0-20 |
| | ИТОГО за первую текущую аттестацию | 0-50 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 4 | Решение задач | 0-20 |
| 5 | Тестирование | 0-30 |
| | ИТОГО за вторую текущую аттестацию | 0-50 |
| | ВСЕГО | 0-100 |

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
10. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus
3. Zoom (свободно-распространяемое ПО)
4. Skype (свободно-распространяемое ПО)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

| № п/п | Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины | Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование) |
|----------|---|--|
| 1 | Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom | Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть |

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют типовые расчеты и кейс-задачи. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь калькуляторы и соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. Наличие конспекта лекций на практическом занятии обязательно.

Задания на выполнение типовых расчетов на практических занятиях обучающиеся получают индивидуально.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

дисциплины: **Управление кадровыми рисками**

направление подготовки: **38.04.03 Управление персоналом**

направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|--|---|---|---|--|---|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| ПКС-1 | ПКС-1.11 Анализирует кадровые риски | Знать: 31 – классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере | Не демонстрирует знание классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере | Демонстрирует неполные знания классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере | Демонстрирует достаточные знания классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере | Демонстрирует исчерпывающие знания классификацию кадровых рисков; уровни проявления кадровых рисков; методы оценки и прогнозирования рисков в кадровой сфере |
| | | Уметь: У1 – идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия | Не умеет идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия. | Умеет идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия., допуская ряд ошибок | Умеет идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия., допуская незначительные неточности | В совершенстве умеет идентифицировать и анализировать кадровые риски; выбирать оптимальные методы качественной или количественной оценки кадровых рисков; оценить влияние кадровых рисков на результаты деятельности предприятия. |
| | | Владеть: В1 – методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков | Не владеет методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков. | Владеет методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков., допуская ряд ошибок | Владеет методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков., допуская незначительные неточности | В совершенстве владеет методами оценки кадровых рисков; работать со статистическим материалом для анализа и оценки кадровых рисков; выбирать оптимальные методы оценки кадровых рисков. |

КАРТА

обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина «Управление кадровыми рисками»

Код, направление подготовки/специальность 38.04.03 Управление персоналом

направленность (профиль)/специализация: Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|--|------------------------------|---|---|---|
| 1 | Рыхтикова, Наталья Александровна. Анализ и управление рисками организации: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Н. А. Рыхтикова. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ, 2014. - 239 с. | 10 | 15 | 100 | - |
| 2 | Ермасова, Наталья Борисовна. Риск-менеджмент организации [Текст]: учебно-практическое пособие / Н. Б. Ермасова. - Москва : Дашков и К°, - 379 с. : ил., граф. ; 21 см. - Библиогр.: с. 376-379 (66 назв.). | 20 | 15 | 100 | - |
| 3 | Симонова, Ирина Федоровна. Управление кадровыми рисками нефтегазодобывающего предприятия [Текст] = Management of personal risks of the oil and extraction enterprise : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки магистров 131000 "Нефтегазовое дело" / И. Ф. Симонова, М. А. Бетилгириев, Л. М. Идигова ; дар. РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина. - М. : РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина., - 204 с. : ил. ; 21 см. | 20 | 15 | 100 | - |

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Руководитель образовательной программы _____ Л. С. Ковальжина
«27» мая 2021 г.

Директор БИК _____ Д. Х. Каюкова
«27» мая 2021 г.

