

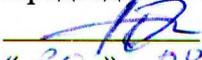
Документ подписан электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 01.04.2024 11:03:20  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН

 Ю.В.Курмаз  
« 30 » 08 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины : Правоведение

направление подготовки: 07.03.01 Архитектура

направленность Архитектурное проектирование

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» к результатам освоения дисциплины «Правоведение»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры ЭОП

Протокол № 1а от «30» августа 2021 г.

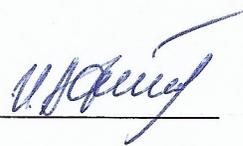
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  Е. А. Корякина

СОГЛАСОВАНО:

И.о.Заведующего выпускающей кафедрой АиГ \_\_\_\_\_  Ю.В.Курмаз

«30» августа 2021 г.

Рабочую программу разработал:

И. А. Филиппова, доцент кафедры ЭОП ИСОУ ТИУ, канд. юрид. наук. \_\_\_\_\_ 

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель курса** - подготовка специалистов со знанием основных положений современного законодательства, умением использовать действующие законодательные нормы и правила в своей профессиональной деятельности.

### Задачи курса

- предоставить систематизированные знания о сущности правовых норм, способе реализации их на практике;
- обучить навыкам применения норм права в жизненной ситуации;
- сформировать умения решать правовые проблемы, возникающие в практической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части блок1 учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

### **знания:**

Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность

Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права

Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ

### **умения:**

Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предприятий

Умеет логически взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике

Умеет анализировать возникающие ситуации основе знания правовых норм

### **владение:**

Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере

Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний

Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: история (история России, всеобщая история); предшествующей для таких дисциплин как "Правовые основы архитектурно-градостроительной деятельности".

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
<p><b>УК-2.</b></p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><i>Знать: УК-2. 3-1</i></p> <p>Требования действующих правовых норм по архитектурному проектированию, санитарных норм, в том числе требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц ОВЗ и маломобильных групп граждан</p>	<p><i>Знать: 3-1.1</i></p> <p>Методы использование нормативных требований при осуществлении проектной деятельности</p>
	<p><i>Уметь: УК-2. У-1</i></p> <p>Участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения</p>	<p><i>Уметь: У-1.1</i></p> <p>Выбрать нормативный документ, необходимый для реализации конкретного объекта проектирования</p>
	<p>Владеть:</p> <p>УК-2. В-1</p> <p>Навыками решения проектных задач, включая сбор, анализи систематизацию информации, выбор методов и способных решения</p>	<p>Владеть:</p> <p>В-1.1 Навыком использования нормативно правовой базы в области градостроительного и экологического законодательства, выбора основных методов правоприменительной практики.</p>

	<p><i>УК-2. В-2</i></p> <p>Систематическими знаниями</p> <p>нормативной базы архитектурного проектирования и общеправовых норм</p>	<p><i>В-2.1</i></p> <p>Знаниями, позволяющими определить деятельность организации, соответственно нормативным базам</p>
<p><b>ОПК-3.</b></p> <p>Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах</p>	<p><i>Знать: ОПК-3. 3-1</i></p> <p>Состав чертежей проектной архитектурно-градостроительной документации, социальные, функционально-технологические, эргономические (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан), эстетические и экономические требования к различным архитектурным объектам различных типов</p>	<p>Знать: <i>3-1.1</i> правовые требования к различным архитектурным объектам различных типов, а также применительно к территориальным объектам проектирования.</p>
	<p><i>ОПК-3. У-2</i></p> <p>Участвовать в оформлении презентаций и рабочей и сопровождении проектной документации на этапах согласований</p> <p><i>ОПК-3. В-3</i> Навыками оформления и сопровождения проектной документации</p>	<p><i>У-2.1</i></p> <p>Участвовать в оформлении презентаций и рабочей документации по градостроительным разделам проекта, а также в сопровождении проектной и правовой документации на этапах согласований.</p>

		Навыками оформления, презентации и сопровождения проектной документации
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.3-13 знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.У-1 Умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.В-1 Владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>УК-10.3-1.1 Знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>УК-10.У-1.1 Умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>УК-10.В-1.1 Владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 2

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	4/7	17	17	-	38	Зачёт

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины.

Таблица 3

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства <sup>1</sup>
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
		СЕМЕСТР 4							
1	1	Трудовое право	4	4	-	8	16		собеседование, устный опрос
2	2	Гражданское право	4	4	-	8	16	УК-2.3-1 УК-2.У-1 УК-2. В-1 УК-2. В-2 ОПК-3.3-1 ОПК-3.У-2 ОПК-3.В-3 УК-10.3-1 УК-10,У-1 УК-10.В-1	Собеседование
3	3	Уголовное право	5	5		8	18		Собеседование
4	4	Административное право	4	4	-	10	18		Собеседование
5	Экзамен						68		
Итого:			17	17	-	38	72		

### 5.2. Содержание дисциплины.

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

#### **Раздел 1. Трудовое право.**

Тема 1. 1. Понятие и порядок заключения трудовых договоров

#### **Раздел 2. Гражданское право.**

Тема 2. 1. Понятие и виды рабочего времени

<sup>1</sup> Эссе, реферат, тест, типовой расчет, опрос (устный или письменный), собеседование, РГР, контрольная работа, творческое задание, кейс-задача, деловая игра, презентация доклада, отчет и т.д.

Тема 2. 2. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры

Тема 2. 3. Понятие и признаки. Сделки

Тема 2. 4. Собственность. Обязательства. Ответственность.

Тема 2. 5. Понятие и признаки преступления

Тема 2. 6. Понятие и признаки состава преступления. Виды наказаний.

Тема 2. 7. Источники административного права

**Раздел 3. Уголовное право.**

Тема 3. 1. Составы административных правонарушений.

**Раздел 4. Административное право.**

Тема 4. 1. Ответственность за строительные правонарушения.

**Лекционные занятия**

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства
2	2	4	-	-	Понятие трудового договора. Рабочее время. Материальная ответственность. Трудовые споры.
3	3	4	-	-	Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства
4	4	3	-	-	Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву
5	5	2	-	-	Понятие и признаки преступления. Состав преступления
Итого:		17	-	-	

## Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Номер дисциплины	раз	Объем, час.	Тема лекции
1	1		4	<b>Гражданское общество. Правовое государство.</b>
2	2		4	Дисциплинарная ответственность. Понятие и виды времени отдыха.
3	3		5	<b>Понятие и виды сделок. Представительство. Доверенность</b>
4	4		4	Состав административного правонарушения. Объективная и субъективная сторона преступления. Понятие и виды наказаний.
Итого:			17	

### Лабораторные работы

*Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены*

### Самостоятельная работа студента

Таблица 6

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1	1	11		
		11	Теории происхождения государства и права	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию, опросу
2	2	11		
		11	Заработная плата и порядок установления.	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию
3	3	9		
		5	Способы обеспечения обязательств	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию
		4		
4	4	5		
		5	Составы административных правонарушений	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию
Итого:		38		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

проблемное обучение, визуализация, разбор конкретных ситуаций, личностно-ориентированное обучение.

## 6. Тематика курсовых работ

*«Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.»)*

## 7. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Экзамен и оценивание выполнения курсовой работы по дисциплине выставляется по результатам регулярного посещения обучающимся занятий и консультирования с преподавателем, а также выполнения итоговой курсовой.

Таблица 7

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Макс. количество баллов
1	Подготовка к собеседованию, опросу	«зачёт»/«не зачёт»
2	Подготовка к собеседованию	«зачёт»/«не зачёт»
3	Подготовка к собеседованию	«зачёт»/«не зачёт»
4	Подготовка к собеседованию	«зачёт»/«не зачёт»

Критерии оценки собеседования, опроса:

Собеседование проходит в рамках практического занятия и оценивается по принципу «зачёт»/«не зачёт».

Собеседование читается пройденным («зачёт») если обучающийся активно участвует в обсуждении темы изучения, грамотно аргументирует свою позицию, основываясь на достоверных объективных факторах.

Собеседование читается не пройденным («не зачёт») если обучающийся не участвует в обсуждении темы изучения, аргументирует свою позицию, основываясь на не достоверных субъективных факторах.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

### Перечень договоров ЭБС ТИУ БИК

Таблица 8

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	
2019-2020		
1	Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <a href="http://elib.tyuiu.ru/">http://elib.tyuiu.ru/</a>	

2	Договор № 03-189/2017 от 20.10.2017 об оказании услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина <a href="http://elib.gubkin.ru/">http://elib.gubkin.ru/</a>	
3	Договор № Б173/2017 04-6/2018 от 09.01.2018 на оказание услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ <a href="http://bibl.rusoil.net">http://bibl.rusoil.net</a>	
4	Договор № 04-7/2018 от 15.02.2018 об оказании услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» <a href="http://lib.ugtu.net/books">http://lib.ugtu.net/books</a>	
5	Гражданско-правовой договор № 5064-19 от 31.07.2019 с ООО «Политехресурс» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> по предоставлению доступа к базе данных Консультант студента «Электронная библиотека технического ВУЗа»	
6	Договор № 5065-19 от 31.07.2019 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	
7	Гражданско-правовой договор № 5066-19 от 31.07.2019 с ООО «Издательство ЛАНЬ» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	
8	Гражданско-правовой договор № 5068-19 от 09.07.2019 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	
9	Договор №886-18 от 03.12.2018г. на оказание услуг по предоставлению доступа к изданиям электронно-библиотечной системы eLibrary с ООО «РУНЭБ» <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет	
10	Гражданско-правовой договор №5931-19 от 29.08.2019 с ООО «КноРус медиа» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.ru <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>	

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета.

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

## 10. Методические указания по организации СРС

### 10.1. Методические указания по подготовке лабораторным занятиям.

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например:

- индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы;
- фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.
- выполнение контрольных работ;
- работу с тестами.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради.

Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

#### 10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящему занятию и экзамену по дисциплине, а также формирование представлений об основных понятиях и разделах курса, навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. В часы самостоятельной работы преподаватель проводит консультации с обучающимися с целью оказания им помощи в самостоятельном изучении тем учебного курса. Консультации носят групповой и индивидуальный характер. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Самостоятельная работа студентов реализуется:

- 1) непосредственно в процессе аудиторных занятий – путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний;
- 2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении индивидуальных заданий;
- 3) в библиотеке, дома, в общежитии.

Видом внеаудиторной самостоятельной работы студентов может быть подготовка к участию в научно-теоретических конференциях.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина «Правоведение»  
 Код, направление подготовки 07.03.01 Архитектура  
 Направленность Архитектурное проектирование

Таблица 9

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
<b>УК-2.</b>	<i>Знать: 3-1.1</i>  <i>Методы использования нормативных требований при осуществлении проектной деятельности</i>	Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность	Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права	Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ	Знает теоретические основы государства и права. Знает правовые механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Уметь: У-1.1</i>  <i>Выбрать нормативный документ, необходимый для реализации конкретного объекта проектирования</i>	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний	Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выразить свою точку зрения по правовой проблематике	Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний. Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выразить свою точку зрения по правовой

					проблематике
	<p><i>Владеть:</i></p> <p><i>B-1.1</i></p> <p><i>Навыком использования нормативно правовой базы в области градостроительного и экологического законодательства, выбора основных методов правоприменительной практики.</i></p>	<p>Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере</p>	<p>Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний</p>	<p>Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства</p>	<p>Владеет приемами эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний</p>
	<p><i>B-2.1</i></p> <p><i>Знаниями, позволяющими определить деятельность организации, соответствующую нормативным</i></p>	<p>Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере</p>	<p>Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний</p>	<p>Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства</p>	<p>Владеет приемами эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний</p>

<p><b>ОПК-3.</b> Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах</p>	<p><i>базам</i></p>				
	<p><i>Знать: 3-1.1 правовые требования к различным архитектурным объектам различных типов, а также применительно к территориальным объектам проектирования.</i></p>	<p>Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права</p>	<p>Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ.</p>	<p>Знает элементы состава правоотношения (субъекты, объекты, содержание, норма права), правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона), понятие и виды юридической ответственности</p>	<p>Знает основные нормативно-правовые документы и механизмы их применения</p>
	<p><i>У-2.1</i></p> <p><i>Участвовать в оформлении презентаций и рабочей документации по градостроительным разделам проекта, а также в сопровождении проектной и правовой документации на этапах согласований.</i></p>	<p>Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм.</p>	<p>Умеет правильно оперировать нормативно-правовыми актами, разрешать коллизии норм права.</p>	<p>Умеет оптимизировать варианты решения правовых проблем на основе знаний, минимизировать негативные риски.</p>	<p>Умеет оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых документах, актах, рекомендательных документах, грамотно ее использовать</p>

	<i>В-3.1 Навыками оформления, презентации и сопровождения проектной документации</i>	Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере	Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	Владеет навыками обеспечения безопасности на основе применения законодательства	Владеет опытом в сфере гражданско-общественной деятельности, социально-трудовой сфере, в сфере семейных отношений и обязанностей
	<p>УК-10.3-1.1 Знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>УК-10.У-1.1 Умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>УК-10.В-1.1 Владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>	<p>Не знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>Не умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>не владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>	<p>Слабо знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>На слабом уровне умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>На слабом уровне владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>	<p>Хорошо знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>На хорошем уровне умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>На хорошем уровне владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>	<p>Отлично знает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и в архитектурной среде</p> <p>Отлично умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной проектной деятельности</p> <p>Отлично владеет взаимодействием в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции при утверждении рабочей документации</p>

## КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: ПравоведениеКод, направление подготовки: 07.03.01 АрхитектураНаправленность: Архитектурное проектирование

№ п / п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. — 423 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/377700">https://urait.ru/bcode/377700</a>	ЭР*	20	100	+
2	Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/486428">https://urait.ru/bcode/486428</a>	ЭР*	20	100	+

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru>.И. о. заведующего кафедрой АиГ  Ю.В. Курмаз

« 30 » 08 2021 г.

Директор БИК \_\_\_\_\_ Д.Х. Каюкова

« 30 » 08 2021 г.

М.П.

Согласовано БИК  М.Н. Фоксинберг