



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»
Общеобразовательный лицей

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

(протокол от _____ № _____)

ПОЛОЖЕНИЕ

о классном руководстве в общеобразовательном лицее

1 Общие положения

1.1 Положение о классном руководстве в общеобразовательном лицее (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет, ТИУ), направлено на:

- конкретизацию нормативного обоснования реализации воспитательной деятельности;
- выработку единых подходов к пониманию целей и задач классного руководства, критериев оценки этой деятельности в целях повышения эффективности воспитательной работы и социализации обучающихся с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования;
- использование ресурсов всего пространства университета, сложившейся традиции взаимодействия с кафедрами институтов и системной работы по формированию инженерной ментальности;
- обновление концептуальных подходов к организации педагогической деятельности в области воспитания с учетом специфики контингента обучающихся общеобразовательного лицея (далее – Лицей);
- на защиту академических прав и свобод педагогических работников, осуществляющих классное руководство, создание системы мотивации классных руководителей.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";
- Приказом Министерства образования и науки РФ 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»;
- Иными действующими нормативными и распорядительными актами Российской Федерации;
- Уставом ТИУ;
- Положением об общеобразовательном лицее ТИУ;
- Иными локальными нормативными актами ТИУ.

2 Цели, принципы и задачи деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

2.1 Цели, принципы и задачи деятельности педагогических работников, связанные с осуществлением классного руководства, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, направленными на создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.2 Воспитательный процесс в Лицее осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями. Ключевая роль в нем отводится педагогическим работникам, деятельность которых одновременно связана с классным руководством и обеспечением постоянного педагогического сопровождения учебных групп обучающихся.

2.3 Важнейшие принципы организации социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого обучающегося, в том числе гарантий доступности ресурсов Университета.

2.4 Основными задачами деятельности по классному руководству, соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в учебной группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, общения с взрослыми, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью, культуре насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся основ информационной безопасности, в том числе их защита от пропаганды идеологии терроризма при использовании сети Интернет;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, событий и итогов второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счёт активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.5 В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству, педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);

- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слёты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

2.6 Условиями успешного решения обозначенных задач деятельности по классному руководству являются:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности обучающихся, методах ограничения доступности Интернет-ресурсов; содержащих информацию, причиняющую вред их здоровью и развитию;
- поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию подростков;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого обучающегося в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива Лицея, с органами социальной защиты (при необходимости) с целью участия в организации комплексной поддержки тех, кто попал в трудную жизненную ситуацию;
- мотивация обучающихся к освоению основной образовательной программы среднего общего образования технологического профиля;
- эффективная организация учебно-воспитательного процесса, включающая урочную и внеурочную деятельность, самообразование, дополнительное образование, профильное обучение, в том числе, с использованием дистанционных технологий.

3 Содержание деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

3.1 Специфика осуществления классного руководства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении учебной группы как микросоциума.

3.2 Цели и задачи деятельности по классному руководству необходимо решать с учетом индивидуальных, возрастных и личностных особенностей, образовательных запросов, состояния здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики учебной группы, как уникального ученического сообщества с определёнными межличностными отношениями и групповой динамикой.

3.3 Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности, поэтому он должен постоянно взаимодействовать с семьями обучающихся, педагогическими работниками и руководством Лицея.

3.4 Воспитательный процесс и социализация обучающихся осуществляются в открытом социуме с использованием всех его ресурсов, поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство, должен взаимодействовать и с другими учебными структурными подразделениями Университета, а также с внешними партнерами, для достижения принятых целей.

3.5 Педагогический работник, осуществляя классное руководство, выполняет широкий спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Действия, относящиеся к анализу, планированию, организации, контролю процесса воспитания и социализации, координирующие действия являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

3.6 В деятельности, связанной с классным руководством, выделяются инвариантная и вариативная части.

3.7 Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых, традиционных и актуальных задач воспитания и социализации обучающихся, независимо от контекстных условий функционирования Лицея.

3.8 Инвариантная часть содержит шесть блоков.

3.8.1 Первый блок - личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в учебной группе включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося учебной группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в

различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию образовательных результатов обучающихся, мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся в развитии их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности имеющихся материально-технических и информационных ресурсов Лицея.

3.8.2 Второй блок - деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с учебной группой включая:

- изучение и анализ характеристик учебной группы как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений и формирование благоприятного психологического климата в учебной группе, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в учебной группе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включённости в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений между обучающимися, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в коллективе.

3.8.3 Третий блок - осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребёнка;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни учебной группы;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития обучающихся.

3.8.4 Четвертый блок - осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учётом особенностей условий деятельности Лицея;
- взаимодействие с руководством Лицея и учителями по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и учебной группы в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом и педагогом дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе учебной группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с педагогическими работниками по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, техническую, исследовательскую, общественно-полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную и др.;
- взаимодействие с педагогическими работниками и руководством Лицея по вопросам профилактики асоциального поведения обучающихся, а также с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.8.5 Пятый блок - участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся, формированию инженерной ментальности;
- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнёрства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования, научных и образовательных структурных подразделений Университета.

3.8.6 Шестой блок – ведение, заполнение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

- электронного журнала в части внесения в него и актуализации списка обучающихся, отслеживания полноты представляемой информации по предметам;
- годового плана воспитательной работы: составляется на основе Программ воспитания и внеурочной деятельности Лицея (Приложение 1);
- протоколов родительских собраний;
- социального паспорта учебной группы (на начало учебного года);
- личных карточек обучающихся в части заполнения сведений об успеваемости за учебный год;
- анализа воспитательной работы за учебный год.

3.9 Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий Лицея как учебного структурного подразделения университета.

3.10 В рамках вариативной части деятельности классный руководитель:

- содействует выбору обучающимися дополнительных образовательных программ;
- способствует формированию инженерной ментальности обучающихся;
- обеспечивает координацию и регулирование деятельности педагогических работников по реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- содействует психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, инклюзивных форм образования;
- участвует в работе педагогического совета Лицея, педагогических консилиумов, совещаний по вопросам осуществления классного руководства, повышает профессиональную квалификацию, в том числе, путем самообразования;
- взаимодействует с педагогами по вопросам совместной разработки единых педагогических требований и определения индивидуальных подходов к обучающимся учебной группы;
- выполняет иную работу в соответствии с целями и задачами работы Лицея.

4 Права и обязанности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

4.1 Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, имеет следующие права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-

методические материалы на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом вариативных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение руководства и педагогического совета Лицея предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся учебной группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Лицея в части организации воспитательной деятельности и осуществления контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать воспитательные мероприятия в учебной группе;

- использовать (по согласованию с руководством Лицея) инфраструктуру Лицея и Университета при проведении мероприятий с учебной группой;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства Лицея для реализации задач по классному руководству;

- приглашать в Лицей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;

- давать обязательные распоряжения обучающимся своей учебной группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию с ними), с целью корректировки взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом учебной группы;

- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны руководства Лицея, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

4.2 Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, обязан:

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях

современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень.

5. Оценка эффективности и контроль деятельности классных руководителей

5.1 Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, позволяет определить направления ее совершенствования и поощрения педагогических работников, которые наиболее эффективно осуществляют классное руководство.

5.2 Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

5.3 Для оценки эффективности деятельности по классному руководству используется две группы критериев: критерии оценки процесса деятельности и критерии оценки результативности деятельности. Это позволяет учитывать непосредственную связь между характеристиками воспитательного процесса и его результатами, позволяя вносить изменения в процесс для получения более значимых эффектов в будущем, с учетом образовательных результатов.

5.4 К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;

- адресность как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей обучающихся, характеристик учебной группы;

- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, Интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;

- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

5.5 Процесс воспитания и социализации обучающихся должен обеспечить последовательное движение от получения знаний, системы

представлений о базовых национальных ценностях, духовно-нравственных ценностях народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традициях к формированию позитивной внутренней позиции личности обучающихся по отношению к этим социальным ценностям, а затем к формированию социальных компетенций, то есть умений и навыков их использования в жизни, к приобретению опыта деятельности на основе ценностей.

5.6 Вторая группа критериев, используемая для оценки эффективности деятельности по классному руководству, связана с конечными результатами в области воспитания и социализации обучающихся и задается тремя уровнями:

- первый – сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- второй – сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- третий – наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

5.7 Эффективность деятельности по классному руководству повышается по мере продвижения к результатам более высокого уровня.

5.8 Результаты деятельности фиксируются классным руководителем в годовом отчете, составляемом на основании годового плана работы и реализации Программ воспитания и внеурочной деятельности Лицея. В отчете отражаются разделы: цели и задачи воспитательной деятельности, внеурочная занятость обучающихся, социальный паспорт учебной группы, оценка сплоченности коллектива и его самоуправления, работа с родителями, взаимодействие с педагогическими работниками, выводы (накопленный положительный и отрицательный опыт, неиспользованные резервы, степень реализации поставленных задач, перспективные цели).

5.9 Контроль качества работы классного руководителя осуществляется директором и заместителем директора по учебно-воспитательной работе Лицея с использованием методов: наблюдение, анализ, мониторинг, диагностика, работа с документацией. Объектами контроля являются процессы и результаты деятельности по классному руководству. Периодичность контроля – не реже одного раза в полугодие.

5.10 Одной из форм оценки эффективности деятельности классного руководителя является экспертное оценивание, результатом которого становятся комментарии к оценке и рекомендации педагогическому работнику по повышению эффективности классного руководства.

5.11 Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения лучших практик классного руководства.

6 Механизмы материального и нематериального стимулирования педагогических работников к осуществлению классного руководства

6.1 Материальное стимулирование педагогических работников в рамках деятельности по классному руководству обеспечивает решение двух управленческих задач: побуждение педагогов к осуществлению деятельности по классному руководству и обеспечение высокого качества, эффективности этой деятельности.

6.2 Ежемесячные выплаты педагогическим работникам за осуществление классного руководства являются обязательным условием возложения на них, с их письменного согласия, этого дополнительного вида деятельности.

6.3 Материальное стимулирование качества и эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству может реализовываться с использованием механизмов многоканального финансирования.

6.4 Механизмы нематериального стимулирования педагогических работников по осуществлению деятельности классного руководства направлены на создание:

- благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства;
- эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности;
- системы наставничества и методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству;
- механизмов социального стимулирования педагогов, предполагающих: наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство; предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации; предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера;
- механизмов психологического стимулирования, предполагающего: создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учётом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство; организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления педагогических работников с целью профилактики профессионального выгорания.

6.5 Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны

педагогического коллектива, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству осуществляется через:

- публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня;

- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте Университета;

- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

7 Основания для возникновения и прекращения осуществления классного руководства

7.1 Директор Лицея перед началом каждого учебного года и (или) по мере возникновения необходимости предлагает педагогическому работнику осуществление дополнительного вида деятельности – классного руководства.

7.2 Работник заявительным порядком подтверждает свое согласие на реализацию дополнительного объема работ (Приложение 2) и подписывает дополнительное соглашение к трудовому договору об осуществлении классного руководства.

7.3 На основании заявления работника директор Лицея издает приказ о назначении классных руководителей на учебный год.

7.4 При намерении отказаться от классного руководства педагогический работник направляет директору Лицея заявление (Приложение 3).

7.5 При намерении снять с педагога классное руководство (в связи с неисполнением возложенных обязанностей или по иным причинам) директор Лицея направляет работнику соответствующее уведомление не позднее чем за 2 месяца до отмены классного руководства.

7.6 На основании уведомления или заявления работника об отказе от выполнения работ по классному руководству директор Лицея издает приказ об отмене классного руководства.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1.

8.2 Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным в Университете порядком.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заместитель директора по УВР
 _____ ФИО
 « ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН
воспитательной работы на 2020-2021 учебный год¹
учебная группа _____

№ п/п	Месяц, даты	Наименование мероприятий	Направление работы (модуль) ²	Место и время проведения	Планируемое число участников

Классный руководитель _____ ФИО

¹ Составляется до 15 сентября

² Из Программы воспитания Лицея

Директору
общеобразовательного лицея ТИУ
Ф.И.О. _____

ОТ _____

(полностью фамилия, имя, отчество)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу возложить на меня дополнительный объем работ, связанный с выполнением обязанностей классного руководителя учебной группы _____, с «__» _____ 20__ года.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С Положением о классном руководстве ознакомлен(а)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3

Директору
общеобразовательного лицея ТИУ
Ф.И.О. _____

от _____

(полностью фамилия, имя, отчество)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу снять с меня дополнительный объем работ, связанный с выполнением обязанностей классного руководителя учебной группы _____, с «__» _____ 20__ года.

«__» _____ 20__ г. _____