

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

(протокол от 14.09.2026 № 13-зод)**ПОЛОЖЕНИЕ**

о научной деятельности аспирантов

Зарегистрировано

№ 4НИД-209з/2026от 14.09.2026

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о научной деятельности аспирантов (далее – Положение) определяет цели, задачи, содержание и виды научной деятельности, порядок организации, руководства и аттестации по научной деятельности аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – программа аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст;
- Уставом Университета;
- Положением о научном руководстве;
- Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в соответствии с федеральными государственными требованиями).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

2.1. Научная деятельность аспирантов направлена на формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение опыта профессионально-ориентированной деятельности, развитие творческих способностей, направленных на решение сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

2.2. Задачами научной деятельности аспирантов являются:

- развитие научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
- формирование умения самостоятельной постановки профессиональных задач, планирования научно-исследовательской деятельности и выполнения исследований при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования;
- обеспечение способности критического анализа результатов собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала;
- совершенствование умений использовать современные технологии сбора и обработки информации, интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к развитию инновационного мышления и творческого потенциала;
- формирование готовности самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научной деятельности;
- обучение методологии, методике и технике рационального и эффективного поиска, анализа и использования знаний;
- формирование умений организации практического использования результатов научных (научно-технических, экспериментальных) проектов, освоения технологий продвижения результатов интеллектуальной деятельности и моделей коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности; - профессиональное саморазвитие, самосовершенствование в научно-исследовательской деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

3.1. В рамках осуществления научной деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.2. Научная деятельность аспиранта предусматривает:

- самостоятельные исследования по актуальным научным проблемам в рамках подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация);
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях;
- представление докладов на конференциях, форумах, симпозиумах и других научных мероприятиях;
- подготовка объектов интеллектуальной собственности;
- участие в научной деятельности Университета, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Университетом за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной деятельности.

Деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, предусматривает:

- определение темы диссертации;
- изучение современных направлений теоретических и прикладных научных исследований;
- выполнение библиографического (патентного) поиска источников по выбранной научной проблеме;
- проведение анализа и степени изученности проблемы;
- формулирование цели, задач, объекта и предмета исследования;
- разработку плана исследования;
- формулирование актуальности и практической значимости научной задачи, обоснование целесообразности ее решения (научной новизны);
- разработку методики исследований (экспериментальных исследований);
- проведение исследования (экспериментального исследования);
- обработку результатов исследования (эксперимента);
- формирование глав диссертации;
- оформление диссертации в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, действующими в Университете.

3.3. Перечень видов научной деятельности аспиранта может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики научной специальности и темы диссертации.

4 РУКОВОДСТВО НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АСПИРАНТА

4.1. Научная деятельность аспиранта осуществляется под руководством научного руководителя.

Требования к претендентам на научное руководство установлены в Положении о научном руководстве, действующем в Университете.

4.2. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной деятельности Университета.

Научные руководители и темы диссертаций утверждаются ученым советом структурного подразделения на основании выписки из протокола заседания кафедры, на которой реализуется программа аспирантуры (далее – кафедра), и личных заявлений аспирантов с письменным согласием научного руководителя (Приложение 1). На основании решения ученого совета структурного подразделения кафедра формирует приказ о назначении научного руководителя и утверждении темы диссертации, который подписывается директором структурного подразделения.

Для редакции темы диссертации аспирант предоставляет заявление, согласованное с научным руководителем (Приложение 2), на кафедру. Кафедра утверждает редакцию темы диссертации на заседании кафедры и передает выписку из протокола заседания кафедры секретарю ученого совета структурного подразделения для утверждения на заседании ученого совета. На основании решения ученого совета структурного подразделения кафедра формирует приказ о редакции темы диссертации, который подписывается директором структурного подразделения.

Для смены научного руководителя аспирант предоставляет заявление, согласованное с потенциальным научным руководителем (Приложение 3), на кафедру, на которой реализуется программа аспирантуры. Кафедра утверждает смену научного руководителя на заседании кафедры и передает выписку из протокола заседания кафедры секретарю ученого совета структурного подразделения для утверждения на заседании ученого совета. На основании решения ученого совета структурного подразделения кафедра формирует приказ о смене научного руководителя аспиранта, который подписывается директором структурного подразделения.

Для смены научного руководителя и темы диссертации аспирант предоставляет заявление, согласованное с научным руководителем и потенциальным научным руководителем (Приложение 1), на кафедру. Кафедра утверждает смену научного руководителя и темы диссертации на заседании кафедры и передает выписку из протокола заседания кафедры секретарю ученого совета структурного подразделения для утверждения на заседании ученого совета. На основании решения ученого совета структурного подразделения кафедра формирует приказ о смене научного руководителя и темы диссертации аспиранта, который подписывается директором структурного подразделения.

5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем (Приложение 4).

Индивидуальный план научной деятельности составляется на весь период обучения по семестрам и является неотъемлемой частью индивидуального плана работы аспиранта. Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта содержится в Порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в соответствии с федеральными государственными требованиями), действующем в Университете.

5.2. По итогам выполнения индивидуального плана научной деятельности за семестр проводится аттестация аспирантов (далее – аттестация по научной деятельности) в сроки проведения промежуточных аттестаций, установленных календарным учебным графиком.

Аттестация по научной деятельности возможна до сроков проведения очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, но не ранее чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

Аттестация по научной деятельности за семестр проходит в три этапа:

- первый этап – аттестация по научной деятельности у научного руководителя;

- второй этап – аттестация по научной деятельности на расширенном заседании кафедры с участием профильного заместителя директора структурного подразделения;

- третий этап – утверждение результатов аттестации по научной деятельности ученым советом структурного подразделения.

5.3. Первый этап аттестации по научной деятельности.

Для прохождения аттестации по научной деятельности у научного руководителя аспирант не позднее, чем за 14 дней до даты проведения расширенного заседания кафедры предоставляет научному руководителю отчет и подтверждающие документы.

Научный руководитель проверяет правильность отражения результатов научной деятельности аспиранта за семестр в отчете (Приложение 5), проверяет и подтверждает достоверность отчета, подтверждающих документов.

Научный руководитель оценивает результаты научной деятельности аспиранта за семестр, используя систему критериев оценки научной деятельности аспирантов (Приложение 6) и формирует отзыв научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности с указанием оценки за семестр (Приложение 7).

Аспирант размещает в портфолио в системе поддержки учебного процесса EDUCON скан отзыва научного руководителя, оригинал предоставляет на кафедру.

5.4. Для прохождения аттестации по научной деятельности на

расширенном заседании кафедры аспирант не позднее, чем за семь рабочих дней до даты проведения расширенного заседания кафедры заполняет портфолио в системе поддержки учебного процесса EDUCON - фиксирует свои индивидуальные достижения по научной деятельности по теме диссертации за отчетный семестр (прикрепляется отчет, подтверждающие документы, отзыв научного руководителя).

Кафедра совместно с отделом подготовки научных и научно-педагогических кадров проверяют и подтверждают достоверность данных, внесенных аспирантом в портфолио в системе поддержки учебного процесса EDUCON.

Без подтверждения достоверности данных, внесенных в портфолио в системе поддержки учебного процесса EDUCON, аспирант не допускается до прохождения второго этапа аттестации по научной деятельности.

5.5. Второй этап аттестации по научной деятельности.

После оценивания результатов научной деятельности аспиранта за семестр научным руководителем и подтверждением информации в портфолио в системе поддержки учебного процесса EDUCON отчет аспиранта по научной деятельности заслушивается на расширенном заседании кафедры. Оценивание результатов научной деятельности проводится по системе критериев оценки научной деятельности аспирантов (Приложение 6) с учетом оценки научным руководителем степени готовности диссертации.

Кафедра передает оригинал выписки из протокола заседания кафедры профильному заместителю директора структурного подразделения для утверждения на заседании ученого совета структурного подразделения, копия выписки из протокола заседания кафедры предоставляется в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров.

5.6. Третий этап аттестации по научной деятельности.

Результаты аттестации по научной деятельности за семестр утверждаются на заседании ученого совета структурного подразделения.

Ученый совет структурного подразделения вправе скорректировать оценку кафедры по научной деятельности, если она не соответствует установленной настоящим Положением системе критериев оценки научной деятельности аспирантов (Приложение 4).

Кафедра после заседания ученого совета структурного подразделения фиксирует в зачетно-экзаменационных ведомостях результаты аттестации аспирантов по научной деятельности за семестр.

Выписки из протокола заседания ученого совета структурного подразделения с результатами аттестации аспирантов по научной деятельности предоставляются в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров.

5.7. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

6.1. Планирование и координацию организации научной деятельности аспирантов в Университете осуществляет проректор по образовательной деятельности.

6.2. Организационное сопровождение проведения научной деятельности осуществляет отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров.

6.3. Контроль за выполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности осуществляет научный руководитель аспиранта.

6.4. Ответственность за научный уровень, эффективность выполняемых исследований и разработок аспирантами, а также в части недопущения нарушения интеллектуальных прав/присвоения авторства (плагиата) несут научные руководители аспирантов и заведующие кафедрами перед директорами структурных подразделений и проректором по образовательной деятельности.

6.5. Ответственность за организацию процессов разработки и утверждения индивидуальных планов научной деятельности аспирантов осуществляют кафедры.

6.6. Ответственность за организацию научной деятельности аспирантов в структурных подразделениях и на кафедрах, несут соответственно директора структурных подразделений и заведующие кафедрами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения, регистрации в общем отделе аппарата ректора и размещения в реестре нормативных документов ТИУ и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся согласно существующему в Университете порядку.

7.3. Настоящее Положение распространяется на аспирантов, зачисленных в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2026 году и позднее.

виза заведующего кафедрой

Заведующему кафедрой

(ФИО)

аспиранта группы _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить научным руководителем

(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание)

и утвердить тему диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

(наименование темы)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Потенциальный научный руководитель

(подпись)

(ФИО)

виза заведующего кафедрой

Заведующему кафедрой

(ФИО)

аспиранта группы _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в следующей редакции _____

(наименование темы) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

(ФИО)

виза заведующего кафедрой

Заведующему кафедрой

(ФИО)

аспиранта группы _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить научным руководителем _____
(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Потенциальный
научный руководитель _____
(подпись)

(ФИО)

Индивидуальный план научной деятельности

№ п/п	Показатели результативности	Распределение выполнения показателей результативности научной деятельности по годам									
		1 год (20__ - 20__ уч.г.)		2 год (20__ - 20__ уч.г.)		3 год (20__ - 20__ уч.г.)		4 год (20__ - 20__ уч.г.)			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите											
1.1.	Утверждение темы диссертации										
1.2.	Формирование плана исследования										
1.3.	Изучение современных направлений теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки										
1.4.	Выполнение библиографического (патентного) поиска источников по научной проблеме										
1.5.	Проведение анализа состояния и степени изученности проблемы										
1.6.	Формулирование цели и задач исследования, объекта и предмета исследования										
1.7.	Выдвижение научной гипотезы и выбор направления исследования с использованием определенных методических приемов										
1.8.	Формулирование актуальности исследования										
1.9.	Формулирование практической значимости научной задачи, обоснование целесообразности ее решения (элементов научной новизны)										
1.10.	Разработка методики исследований (экспериментальных исследований)										
1.11.	Проведение исследований (эксперимент)										
1.12.	Обработка и представление результатов исследования (эксперимента)										
1.13.	...										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.14.	Подготовка 1-й главы диссертации								
1.15.	Подготовка 2-й главы диссертации								
1.16.	Подготовка 3-й главы диссертации (при наличии)								
1.17.	Подготовка 4-й главы диссертации (при наличии)								
1.18.	Подготовка 5-й главы диссертации (при наличии)								
1.19.	Предоставление рукописи диссертации научному руководителю								
1.20.	Предоставление диссертации на кафедру								
Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности									
2	Публикация и апробация результатов научных исследований по теме диссертации								
2.1.	Опубликованные статьи в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией								
2.2.	Опубликованные статьи в изданиях, индексируемых в РИНЦ								
2.3.	Участие в конференциях, форумах, симпозиумах и других научных мероприятиях (очный доклад, в том числе в формате видеоконференцсвязи)								
3	Объекты интеллектуальной собственности								
4	Участие в финансируемых НИОКР (грант РНФ, государственное задание, хозяйственные НИОКР)								

Отчет о выполнении плана научной деятельности за семестр

Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите				
№ п/п	Показатели результативности ¹	Запланирован показатель в отчетном семестре (да/нет)	Выполнение показателя за отчетный семестр (выполнено/не выполнено)	
1				
2				
3				
...				
Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности				
№ п/п	Показатели результативности ¹	Запланирован показатель в отчетном семестре (да/нет)	Выполнение показателя за отчетный семестр (выполнено/не выполнено)	Примечание (выходные данные публикации/ конференции/ объекта интеллектуальной собственности/ финансируемых НИОКР)
1				
2				
3				
...				

¹ - в графу «Показатель результативности» вносятся в обязательном порядке показатели, запланированные в соответствующем семестре. Кроме этого допускается внесение показателей, незапланированных, но выполненных в соответствующем семестре.

Система критериев оценки научной деятельности аспирантов*

3 года обучения (за исключением областей социально-экономических, общественных и гуманитарных наук)

№ п/п	Критерии	Распределение выполнения показателей результативности научной деятельности по годам (накопительным итогом)																						
		1 год						2 год						3 год										
		хорошо		удовл.		отлично		хорошо		удовл.		отлично		хорошо		удовл.		отлично		хорошо		удовл.		
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите																								
1	Участие в конференциях, форумах, симпозиумах и других научных мероприятиях (очный доклад, в том числе в формате видеоконференцсвязи) из них организованных ТИУ, не более	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	3	4	5	3	4	5					
2	Подготовка и оформление диссертации к защите (%)	10	15	20	20	25	30	30	40	50	45	55	65	65	75	90								100
Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности																								
Обязательный																								
3	Опубликованные статьи в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	3					
4	Опубликованные статьи в изданиях, индексируемых в РИНЦ, за исключением учтенных в п.3	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	3	4	5					
Вариативный (выполняется один из показателей 5-7)																								
5	Опубликованные статьи в изданиях, входящих в Белый список, ядро РИНЦ, Scopus, Web of Science за исключением учтенных в пп.3 и 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
6	Полученные патенты на изобретения и полезные модели, свидетельства на базы данных и программы ЭВМ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
7	Участие в финансируемых НИОКР (грант РНФ, государственное задание, хоздоговорные НИОКР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					

3 года обучения (в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук)

№ п/п	Критерии	Распределение выполнения показателей результативности научной деятельности по годам (накопительным итогом)															
		1 год				2 год				3 год				6 семестр			
		1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		Удовл.	хорошо		отлично		
		Удовл.	хорошо	Удовл.	хорошо	Удовл.	хорошо	Удовл.	хорошо	Удовл.	хорошо						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите																	
1	Участие в конференциях, форумах, симпозиумах и других научных мероприятиях (очный доклад, в том числе в формате видеоконференцсвязи) из них организованных ТИУ, не более	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	5	3	4	5
		-	-	1	-	1	2	1	2	3	1	2	3	2	2	2	3
2	Подготовка и оформление диссертации к защите (%)	10	15	20	20	25	30	30	40	50	45	55	65	75	90		100
Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности																	
Обязательный																	
3	Опубликованные статьи в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	3	4
4	Опубликованные статьи в изданиях, индексируемых в РИНЦ, за исключением учтенных в п.3	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	4
Вариативный (выполняется один из показателей 5-8)																	
5	Опубликованные статьи в изданиях, входящих в Белый список, ядро РИНЦ, Scopus, Web of Science за исключением учтенных в пп.3 и 4																
6	Полученные патенты на изобретения и полезные модели, свидетельства на базы данных и программы ЭВМ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
7	Участие в финансируемых НИОКР (грант РНФ, государственное задание, хозяйственные НИОКР)																
8	Опубликованная монография																

4 года обучения (все области наук)

№ п / п		Распределение выполнения показателей результативности научной деятельности по годам (накопительным итогом)																							
		1 год						2 год						3 год						4 год					
		1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр									
		удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично	удовл.	хорошо	отлично
Критерии																									
		Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите																							
1	Участие в конференциях, форумах, симпозиумах и других научных мероприятиях (очный доклад, в том числе в формате видеоконференцсвязи) из них организованных ТИУ, не более	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	3	4	5	3	4	5	6	4	5	6	5	6
		-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	2	3	4	2	3	4	2	3	4	2	3	4
2	Подготовка и оформление диссертации к защите (%)	5	10	15	10	15	25	15	25	35	20	35	45	30	40	50	55	65	75	65	75	90			100
		Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности																							
		Обязательный																							
3	Опубликованные статьи в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	3
4	Опубликованные статьи в изданиях, индексируемых в РИНЦ, за исключением учтенных в п.3	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	3	2	3	4	3	3	4	3	4	5	3	4	5
		Вариативный (выполняется один из показателей 5-7)																							
5	Опубликованные статьи в изданиях, входящих в Белый список, ядро РИНЦ, Scopus, Web of Science за исключением учтенных в пп.3 и 4																								
6	Полученные патенты на изобретения и полезные модели, свидетельства на базы данных и программы ЭВМ																								
7	Участие в финансируемых НИОКР (грант РНФ, государственное задание, хозяйственные НИОКР)																								
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1

*Обязательные к выполнению условия:

Учитываются научная деятельность только по теме диссертации.

Очное участие в конференциях и др. научных мероприятиях подтверждается документом, в котором указаны ФИО аспиранта и тема его доклада (сертификат, диплом, программа и т.д.).

Учитывается не более одного участия и публикации в рамках одной конференции/издания/мероприятия.

Учитываются опубликованные статьи в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией публикации по научной специальности, по которой обучается аспирант.

Учитываются только мероприятия, проводимые высшими учебными заведениями, научными организациями, индустриальными партнерами.

Отзыв научного руководителя
о научной деятельности аспиранта

_____ (ФИО аспиранта полностью)

_____ (шифр и наименование научной специальности)

за _____ семестр
(первый/второй/третий/четвертый/пятый/шестой/седьмой/восьмой)

_____ (ФИО аспиранта)

в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности выполнил:

_____ (перечисляются выполненные показатели)

Характеристика работы аспиранта над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук _____

(объем проанализированного материала, навыки работы с литературой, навык публичных выступлений, оценка исследовательских качеств)

Аспирант выполнил индивидуальный план научной деятельности

_____ (качество, своевременность и успешность)

Аспирант выполнил индивидуальный план научной деятельности за текущий семестр с оценкой « _____ ».

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Научный руководитель _____ (ФИО)

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.