



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»

Приёмная комиссия

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Учёного совета

(протокол от 26.02.2024 № 07-доп.)

ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в 2024 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году (далее – Правила) регламентирует приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет) и в филиалы Университета, расположенные в гг. Тобольск, Сургут, Ноябрьск за счет бюджетных ассигнований¹ федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой: Планом приёма в Тюменский индустриальный университет на первый курс в 2024/25 учебном году для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и Планом приёма в Тюменский индустриальный университет на первый курс в 2024/25 учебном году для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии: с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; уставом Университета.

1.3 Приём в Университет лиц, для обучения по образовательным программам, осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее

¹ Прием иностранных граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.4 Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Университет осуществляет обработку, полученных в связи с приёмом в Университет персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6 Организация приёма на обучение в филиалы Университета осуществляет в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.7 Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8 Университет ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9 В целях информирования о приёме на обучение, Университет размещает информацию на официальном сайте www.tyuiu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

1.10 В период приема документов Приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде Приёмной комиссии

сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

1.11 Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (информация об актуальных телефонных номерах размещена на официальном сайте Университета) и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приёмом в Университет.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В УНИВЕРСИТЕТ

2.1 Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Университета (далее – Приёмная комиссия).

2.2 Председателем Приёмной комиссии является ректор.

2.3 Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируются Положением о приёмной комиссии в Университете, утверждаемым ректором.

2.4 Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, который назначается ректором.

2.5 При приёме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1 Приём в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан, указанных в п. 1.3 настоящих Правил.

3.2 При приёме на обучение по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приёма:

– срок начала приёма документов – 20 июня 2024 года;

– срок завершения приёма документов – 15 августа 2024 года (при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября 2024 года, с зачислением не менее одного раза в месяц).

3.3 При приёме на обучение по заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки приёма:

- срок начала приёма документов – 20 июня 2024 года;
- срок завершения приёма документов – 15 августа 2024 года (при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября 2024 года, с зачислением не менее одного раза в месяц).

3.4 При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

3.4.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

3.4.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом

образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11 февраля 1993 г. № 4462–1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99–ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.5 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 3.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.6 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

3.7 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку, полученных в связи с приёмом в Университет, персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

3.8 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

3.9 Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Университет;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ), в случае наличия технической возможности.

3.10 Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.11 Документы, направленные в Университет одним из перечисленных способов, указанных в пункте 3.9 настоящих Правил, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 3.2 и 3.3 настоящих Правил.

3.12 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 3.4 настоящих Правил.

3.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все принятые документы (копии документов), кроме случаев подачи заявления с использованием ЕПГУ).

3.14 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

3.15 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Университет возвращает документы в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

4.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ) в следующие сроки.

Категория рекомендованных к зачислению	Сроки завершения предоставления оригиналов документов об образовании	Дата издания приказа (приказов) о зачислении
1. Поступающие на БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ОЧНОЙ ФОРМЫ на базе основного общего образования (9 кл.) и среднего общего образования (11 кл.)		

Категория рекомендованных к зачислению	Сроки завершения предоставления оригиналов документов об образовании	Дата издания приказа (приказов) о зачислении
Лица, предоставившие оригинал документа	15 августа 2024 г., 17–00 местного времени	19 августа 2024 г.
2. Поступающие на ДОГОВОРНЫЕ МЕСТА ОЧНОЙ ФОРМЫ на базе основного общего образования (9 кл.) и среднего общего образования (11 кл.)		
Лица, предоставившие оригинал документа и выполнившие обязательства по договору о подготовке специалиста	21 августа 2024 г., 17–00 местного времени	26 августа 2024 г.
3. Поступающие на ДОГОВОРНЫЕ МЕСТА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ обучения по специальностям СПО		
Лица, предоставившие оригинал документа и выполнившие обязательства по договору о подготовке специалиста	15 августа 2024 г., 17–00 местного времени	16 августа 2024 г.

4.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением, на следующий рабочий день после издания, размещается на информационном стенде Приёмной комиссии и на официальном сайте.

4.3 В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, Университет осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4.4 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- на основании среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации (далее – средний балл)²;

- в случае равенства среднего балла, учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)»;

- в случае равенства среднего балла и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «русский язык»;

- в случае равенства среднего балла и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)» и «русский язык» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «физика»;

² Средний балл рассчитывается как сумма всех оценок, в предоставленном поступающим документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, разделённая на их количество. В случае отсутствия сведений об успеваемости в представленных документах, средний балл для абитуриента считается равным 3-м баллам.

– в случае равенства среднего балла и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык» и «физика» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «информатика (информатика и ИКТ)»;

– в случае равенства среднего балла и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика» и «информатика (информатика и ИКТ)» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «химия»;

– в случае равенства среднего балла и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «информатика (информатика и ИКТ)» и «химия» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «литература»;

– в случае равенства среднего балла и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «информатика (информатика и ИКТ)», «химия» и «литература» учитывается наибольшее количество оценок «отлично» в представленном документе об образовании и/или о квалификации;

– в случае равенства среднего балла и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «информатика (информатика и ИКТ)», «химия», «литература» и оценок «отлично» учитывается наибольшее количество оценок «хорошо» в представленном документе об образовании и/или о квалификации;

– в случае равенства среднего балла и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «информатика (информатика и ИКТ)», «химия», «литература», оценок «отлично» и «хорошо» учитывается наибольшее количество оценок «удовлетворительно» в представленном документе об образовании и/или о квалификации.

Наименование дисциплины в представленных поступающими документах об образовании должно полностью совпадать с наименованием дисциплин указанных в данном пункте. В случае отсутствия какой-либо из дисциплин в представленном документе об образовании считается, что оценка по данному предмету отсутствует.

4.4.1 Средний балл документа об образовании выданный в Республике Армения, в Республике Беларусь, Республике Молдова и Украина, рассчитывается в соответствии с рекомендациями о соответствии армянских, белорусских, молдавских и украинских оценок российским (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2013 г. №16-11204 «О соответствии оценок»), шкала перевода представлена в Приложении 1 настоящих Правил.

4.4.2 Средний балл документа об образовании выданный в Китайской Народной Республике рассчитывается с учетом шкалы перевода представленной в Приложении 2 настоящих Правил.

4.4.3 Средний балл документа об образовании выданный другим государством (кроме КНР, Республики Армения, Республики Беларусь, Республики Молдова, Украины) рассчитывается как сумма всех оценок, в предоставленном поступающим документе об образовании, в том числе (табеле или приложении). В случае отсутствия сведений об успеваемости в представленных документах или не предоставлении указанных сведений средний балл для абитуриента считается равным 3-м баллам. Если оценки в представленном документе об образовании отличаются от принятой в Российской Федерации 5-балльной системы, то шкала перевода оценок определяется решением Приёмной комиссии.

4.5 Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации в следующем порядке:

- за каждое представленное индивидуальное достижение начисляется 1 балл.
- на основании предоставленных индивидуальных достижений к зачислению рекомендуется поступающий с наибольшей суммой начисленных баллов за индивидуальные достижения.

4.6 При приёме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции

на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

4.7 Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.³

4.8 Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.9 При равенстве по критериям, указанным в пунктах 4.5, 4.6 и 4.7 настоящих Правил двух и более лиц претендующих на последнее место с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы соответствующего уровня, приёмная комиссия вправе запросить у поступающих дополнительно их портфолио, содержащее информацию об индивидуальных достижениях (полученных в календарном году окончания образовательной организации и/или предшествующем календарном году, указанному в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации). За каждое индивидуальное достижение начисляется один балл. На основании предоставленного портфолио к зачислению рекомендуется абитуриент с наивысшим результатом портфолио. При одинаковой сумме баллов

³ Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии), наличия договора о целевом обучении (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04 августа 2022 г. № ДГ-1913/05)

допускается предоставление индивидуальных достижений, полученных в любые сроки.

4.10 Лица, не зачисленные на бюджетные места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе участвовать в процедуре зачисления на договорные места по той же специальности (при условии соблюдения пункта 4.1 настоящих Правил).

4.11 Для участия в процедуре зачисления на договорные места поступающий должен обратиться в приёмную комиссию или пункт приёма документов для внесения изменений (указанных в п. 4.9 настоящих Правил) в заявление о приёме.

4.12 При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг количество зачисленных может превышать число установленных мест, по решению Приёмной комиссии Университета.

4.13 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

4.14 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 01 декабря 2024 года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Все вопросы, связанные с приёмом в Университет, не регламентированные настоящими Правилами, решаются приёмной комиссией Университета.

5.2 По всем вопросам приёма в Университет обращаться в приёмную комиссию: 625000, г. Тюмень, ул. Республики, 47; тел. (3452) 68–57–66, www.tyuiu.ru раздел «Абитуриенту».

5.3 Настоящие вступают в силу после утверждения, регистрации в общем отделе и размещения в реестре нормативных документов и действуют до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1, настоящих Правил.

5.4 Считать утратившим силу Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году от 09.02.2023 № 2УМУ-511/2023.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1 В случае изменения действующего законодательства, регламентирующего порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в настоящие Правила могут быть внесены изменения в установленном в Университете порядке.

6.2 Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в Правила при рассмотрении на заседании ученого совета Университета.

СООТВЕТСТВИЕ ОЦЕНОК⁴

Республика Армения	Российская Федерация
«10», «9»	«5»
«8», «7»	«4»
«6», «5», «4»	«3»
«3», «2», «1»	«неудовлетворительно»
Республика Беларусь	Российская Федерация
«10», «9»	«5»
«8», «7», «6»	«4»
«5», «4», «3»	«3»
«2», «1»	«неудовлетворительно»
Республика Молдова	Российская Федерация
«10», «9»	«5»
«8», «7»	«4»
«6», «5»	«3»
«4», «3», «2», «1»	«неудовлетворительно»
Украина	Российская Федерация
«10», «11», «12»	«5»
«9», «8», «7»	«4»
«6», «5», «4»	«3»
«3», «2», «1»	"неудовлетворительно"

⁴ Перед расчетом среднего балла документа об образовании необходимо выполнить перевод оценок по каждому из предметов отдельно

СООТВЕТСТВИЕ ОЦЕНОК⁵

Китайская Народная Республика	Российская Федерация
A - 85-100 - 优 или 优秀 (Yōu или yōuxiù)	«5» – отлично
B - 75-84 - 良 или 良好 (Liáng или liánghǎo)	«4» – хорошо
C - 60-74 - 及格 (Jí gé)	«3» – удовлетворительно
D/E - 59-0 - 不及格 (Bù jí gé)	«неудовлетворительно»

⁵ Перед расчетом среднего балла документа об образовании необходимо выполнить перевод оценок по каждому из предметов отдельно