

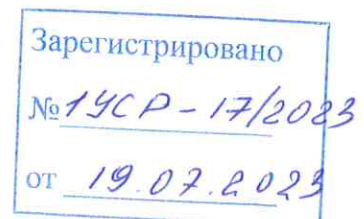
УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного совета

(протокол от 19.07.2023 № 09-907)

ПОЛОЖЕНИЕ

об учёном совете учебного структурного подразделения



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об ученом совете учебного структурного подразделения (далее - Положение) регулирует задачи, полномочия, состав и порядок формирования, срок полномочий, регламент работы (порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений) ученого совета учебного структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – ТИУ, Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава ТИУ.

1.3 Ученый совет учебного структурного подразделения ТИУ является выборным коллегиальным представительным органом, осуществляющим общее руководство учебным структурным подразделением Университета.

1.4 В своей деятельности ученый совет учебного структурного подразделения Университета руководствуется документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ТИУ и настоящим Положением.

1.5 Ученый совет учебного структурного подразделения создается в случае, если в учебном структурном подразделении реализуются образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6 Ученый совет учебного структурного подразделения работает под руководством директора учебного структурного подразделения, который по должности является его председателем.

1.7 Решения ученого совета учебного структурного подразделения, утвержденные директором учебного структурного подразделения, имеют силу приказа для всех структурных подразделений учебного структурного подразделения.

2 Основные задачи ученого совета учебного структурного подразделения

2.1 Внесение предложений по приоритетным направлениям развития учебного структурного подразделения.

2.2 Реализация общих принципов организации образовательной, научной и воспитательной работы в учебном структурном подразделении.

2.3 Объединение усилий коллектива, направленных на решение задач по удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения непрерывного образования, а также развитие науки и формирование гражданской позиции.

3 Полномочия ученого совета учебного структурного подразделения

3.1 Полномочия ученого совета учебного структурного подразделения:

3.1.1 вынесение на утверждение ученого совета Университета предложений об изменениях и дополнениях в Положение об учебном структурном подразделении и Положение об ученом совете учебного структурного подразделения;

3.1.2 формирование основных направлений перспективного развития учебного структурного подразделения;

3.1.3 заслушивание ежегодных отчетов директора учебного структурного подразделения;

3.1.4 рассмотрение отчетов заместителей директора, руководителей структурных подразделений учебного структурного подразделения;

3.1.5 рассмотрение кандидатур для избрания по конкурсу на должности профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя, научного работника, работающего на кафедре/научном подразделении учебного структурного подразделения, а также установление уровня по должности (грейда) в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом ТИУ;

3.1.6 рассмотрение кандидатур для участия в выборах на должность заведующего кафедрой учебного структурного подразделения;

3.1.7 рассмотрение структуры учебного структурного подразделения и ее представление для принятия соответствующего решения ученого совета Университета;

3.1.8 вынесение на рассмотрение учёного совета Университета решений о структурных подразделениях учебного структурного подразделения и утверждение Положений о них;

3.1.9 рассмотрение наиболее важных вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-методической работы, вопросов открытия новых направлений и специальностей подготовки и переподготовки; рассмотрение проектов базовых и рабочих учебных планов; утверждение перечня аттестационных испытаний и сроков проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА); обсуждение планов научно-исследовательской деятельности и отчетов по научно-исследовательским работам (далее - НИР) в рамках учебного структурного подразделения;

3.1.10 подведение итогов работы (по направлениям деятельности) учебного структурного подразделения за год;

3.1.11 рассмотрение социальных вопросов (по согласованию с объединенной первичной профсоюзной организацией учебного структурного подразделения);

3.1.12 обсуждение мероприятий по развитию материально-технической базы учебного структурного подразделения;

3.1.13 представление кандидатур научно-педагогических работников учебного структурного подразделения в установленном порядке ученому совету Университета к присвоению почетных и ученых званий (профессор, доцент);

3.1.14 выдвижение кандидатов на именные стипендии Университета, Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

3.1.15 рассмотрение других вопросов, связанных с финансовой деятельностью учебного структурного подразделения;

3.1.16 принятие решений по другим вопросам, в соответствии с планом работы ученого совета, текущими потребностями организации работы учебного структурного подразделения и его подразделений, а также отнесенным к его компетенции Положением об учебном структурном подразделении.

3.2 Ученый совет учебного структурного подразделения формирует планы своей работы с учетом плана работы ученого совета Университета, предложений администрации учебного структурного подразделения и структурных подразделений учебного структурного подразделения.

3.3 Решения ученого совета учебного структурного подразделения могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4 Состав и порядок формирования ученого совета учебного структурного подразделения

4.1 В состав ученого совета учебного структурного подразделения без избрания на конференции входят по должности: директор учебного структурного подразделения, который является его председателем, и заведующие кафедрами.

4.2 Другие члены ученого совета учебного структурного подразделения избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения с участием ректора или должностного лица, уполномоченного ректором, путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета учебного структурного подразделения устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения, но не может превышать 30 членов.

В состав ученого совета учебного структурного подразделения могут избираться:

- наиболее квалифицированные работники учебного структурного подразделения с учеными степенями и званиями, имеющие продолжительный стаж работы в Университете;
- представители объединенной первичной профсоюзной организации;
- руководители структурных подразделений учебного структурного подразделения;

- представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций и работодателей;

- представители от обучающихся в учебном структурном подразделении.

4.3 Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета учебного структурного подразделения, выносимый на рассмотрение общего собрания (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения, формируется действующим составом ученого совета учебного структурного подразделения с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения. При этом нормы представительства в ученом совете учебного структурного подразделения обучающихся определяются действующим составом ученого совета учебного структурного подразделения.

4.4 Представители структурных подразделений и обучающихся учебного структурного подразделения считаются избранными в ученый совет учебного структурного подразделения или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения при условии участия в работе общего собрания (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения не менее двух третьих списочного состава (избранных делегатов) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения.

4.5 Ученый совет учебного структурного подразделения по требованию более половины его членов или директора обладает самостоятельным правом созыва общего собрания (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения.

4.6 Дата проведения общего собрания (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения согласовывается с директором или заместителем директора, ответственным за выборы.

4.7 Объявление о формировании нового состава ученого совета учебного структурного подразделения вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за 10 дней до назначенного срока избрания.

4.8 Кандидатуры от подразделений должны быть представлены не позднее, чем за неделю до даты выборов. Подразделения, не представившие кандидатуры в установленном порядке, могут быть лишены права представительства в ученом совете учебного структурного подразделения. На данные места общее собрание (конференция) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения выдвигает другие кандидатуры для избрания в ученый совет учебного структурного подразделения.

4.9 Заседание общего собрания (конференции) научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения ведет

председательствующий, который избирается простым большинством голосов делегатов конференции.

4.10 В бюллетень для голосования включаются фамилии всех претендентов. Напротив каждой фамилии в бюллетене должно быть указано два варианта голосования: «за», «против».

4.11 Действительными являются бюллетени, в которых оставлен только один ответ напротив каждой фамилии. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. Процедура голосования проводится счетной комиссией из трех членов общего собрания, избранных простым открытым голосованием. Результаты голосования оформляются выпиской из решения общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения за подписью председателя и членов счетной комиссии.

4.12 Состав ученого совета учебного структурного подразделения в течение 5 рабочих дней после общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся учебного структурного подразделения утверждается приказом ректора.

4.13 Срок полномочий ученого совета учебного структурного подразделения составляет 5 (пять) лет.

4.14 Досрочные выборы ученого совета учебного структурного подразделения проводятся по требованию не менее половины его членов, по представлению председателя ученого совета учебного структурного подразделения, либо по решению ученого совета Университета в сроки, устанавливаемые распоряжением директора учебного структурного подразделения.

4.15 На места избранных членов ученого совета, выбывших до истечения срока его полномочий, проводятся дополнительные выборы, с соблюдением квоты и процедуры избрания, установленных настоящим Положением.

4.16 Замена членов совета, входящих в его состав по должности, оформляется соответствующим приказом ректора по представлению директора учебного структурного подразделения в течение месяца со дня изменения должностного состава.

4.17 Секретарь ученого совета учебного структурного подразделения назначается председателем ученого совета учебного структурного подразделения из числа работников университета и утверждается приказом ректора Университета.

5 Порядок работы ученого совета учебного структурного подразделения

5.1 Ученый совет учебного структурного подразделения рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением.

5.2 Ученый совет учебного структурного подразделения работает на основании годового плана, утверждаемого на первом заседании ученого совета в начале нового учебного года.

5.3 Формирование планов работы ученого совета учебного структурного подразделения осуществляется на основании плана работы ученого совета Университета, рекомендаций членов ученого совета учебного структурного подразделения и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений учебного структурного подразделения, представляемых секретарю ученого совета учебного структурного подразделения для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета. В повестку дня по предложению членов ученого совета дополнительно могут быть включены вопросы, не предусмотренные в годовом плане.

5.4 Заседания ученого совета учебного структурного подразделения проводятся не реже одного раза в три месяца, в определенные директором дни.

5.5 Заседание ученого совета учебного структурного подразделения правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его списочного состава.

5.6 Внеочередное заседание ученого совета учебного структурного подразделения в исключительных случаях может проводиться по инициативе директора учебного структурного подразделения или не менее чем 1/4 членов ученого совета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается секретарю ученого совета учебного структурного подразделения для рассылки его членам не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания.

5.7 Повестки дня очередного заседания ученого совета учебного структурного подразделения формируются секретарем ученого совета учебного структурного подразделения, утверждаются председателем ученого совета учебного структурного подразделения и доводятся до членов и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за одну неделю до запланированной даты очередного заседания.

5.8 В случае необходимости секретарь ученого совета учебного структурного подразделения организует предварительное рассмотрение вопросов повестки дня заседания соответствующими комиссиями ученого совета учебного структурного подразделения.

5.9 Секретарь ученого совета учебного структурного подразделения не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов ученого совета повестку дня и материалы заседания ученого совета.

5.10 Заседания ученого совета учебного структурного подразделения являются открытыми для всех работников и обучающихся учебного структурного подразделения. В заседаниях ученого совета учебного структурного подразделения с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Секретарь ученого совета информирует ученым советом учебного структурного подразделения в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

В целях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений конфиденциального, коммерческого и иного охраняемого законодательством Российской Федерации характера, ученый совет учебного структурного подразделения может проводить закрытые заседания.

В исключительных случаях ученый совет учебного структурного подразделения может принять решение о проведении заседания в заочном формате и/или заочном голосовании по одному из вопросов повестки дня заседания ученого совета.

5.11 Заседания ученого совета учебного структурного подразделения ведет его председатель или в отсутствие председателя – исполняющий обязанности директора учебного структурного подразделения.

5.12 Повестка дня заседания ученого совета учебного структурного подразделения и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов ученого совета учебного структурного подразделения, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания ученого совета.

5.13 Решения ученого совета учебного структурного подразделения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета. Решение по финансовым вопросам считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ от числа членов совета, присутствующих на заседании, при явке не менее 50% его списочного состава.

5.14 Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов ученого совета учебного структурного подразделения. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета учебного структурного подразделения. Итоги голосования утверждаются ученым советом учебного структурного подразделения и отражаются в протоколе заседания.

Открытое голосование организуется при проведении конкурса на должности старшего преподавателя, профессора.

Тайное голосование организуется при проведении конкурса на должности ассистента, доцента, преподавателя, а также научного работника, работающего на кафедре/в научном подразделении учебного структурного подразделения Университета.

5.15 При рассмотрении вопроса о проведении конкурса на должности профессорско-преподавательского состава и научных работников ученый совет учебного структурного подразделения руководствуется порядком, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными актами Университета.

На ученом совете Университета проходят конкурс профессора, старшие преподаватели, а также научные работники, работающие в научных структурных подразделениях Университета.

На ученом совете учебного структурного подразделения проходят конкурс ассистенты, доценты, преподаватели, а так же научные работники, работающие на кафедрах/ в научных подразделениях учебного структурного подразделения. В филиалах, где нет ученых советов, ассистенты, доценты, а также научные работники, работающие на кафедрах/ в научных подразделениях филиала, конкурс проходят на ученом совете института, где находится базовая кафедра.

5.16 В случае равенства числа голосов членов ученого совета учебного структурного подразделения «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании ученого совета. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание ученого совета учебного структурного подразделения.

5.17 Решение ученого совета учебного структурного подразделения утверждается председателем и секретарем ученого совета учебного структурного подразделения. Решения ученого совета учебного структурного подразделения в обязательном порядке рассылаются всем членам ученого совета учебного структурного подразделения (независимо от их присутствия на заседании). Для работников учебного структурного подразделения, не являющихся членами ученого совета, но имеющих отношение к исполнению решений ученого совета, секретарем ученого совета учебного структурного подразделения готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинники решений ученого совета хранятся в протоколах ученого совета учебного структурного подразделения.

5.18 Списочный состав ученого совета учебного структурного подразделения, план работы ученого совета на учебный год, информация об итогах работы каждого заседания ученого совета учебного структурного подразделения размещается на официальной странице учебного структурного подразделения на сайте ТИУ (раздел – «Ученый совет»).

5.19 Контроль исполнения поручений ученого совета учебного структурного подразделения осуществляет секретарь ученого совета учебного структурного подразделения. Председатель ученого совета учебного структурного подразделения ежегодно на последнем заседании информирует членов совета о выполнении принятых решений.

5.20 Протоколы заседаний ученого совета учебного структурного подразделения и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. В конце каждого календарного года секретарь ученого совета учебного структурного подразделения совместно с архивной службой общего отдела Университета организует работу по передаче на архивное хранение протоколов заседаний ученого совета учебного структурного подразделения и материалов.

6 Полномочия председателя ученого совета учебного структурного подразделения

6.1 Ведет заседания ученого совета учебного структурного подразделения. При отсутствии председателя заседание ведет исполняющий обязанности директора учебного структурного подразделения.

6.2 Формирует и утверждает повестку заседания ученого совета с учетом годового плана работы ученого совета Университета, годового плана работы ученого совета учебного структурного подразделения и предложений членов ученого совета.

6.3 Организует работу по выполнению решений ученого совета.

6.4 Назначает секретаря ученого совета учебного структурного подразделения.

6.5 Определяет даты очередных и внеочередных заседаний ученого совета.

6.6 Вносит в повестку заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения.

6.7 Осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю ученого совета учебного структурного подразделения законодательством Российской Федерации, уставом Университета, Положением об Ученом совете Университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета и ученого совета учебного структурного подразделения.

7 Полномочия секретаря ученого совета учебного структурного подразделения

7.1 Секретарь ученого совета организует подготовку заседаний ученого совета учебного структурного подразделения, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета учебного структурного подразделения с ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями учебного структурного подразделения в соответствии с полномочиями ученого совета учебного структурного подразделения. Секретарь ученого совета учебного структурного подразделения назначается распоряжением директора учебного структурного подразделения.

7.2 Секретарь ученого совета учебного структурного подразделения:

7.2.1 формирует повестки заседаний ученого совета учебного структурного подразделения и представляет их на утверждение председателя ученого совета учебного структурного подразделения;

7.2.2 контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета учебного структурного подразделения, обеспечивает их своевременное доведение до членов ученого совета учебного структурного подразделения;

7.2.3 обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета учебного структурного подразделения, рассылку копий решений и выписок из протоколов;

7.2.4 организует своевременное доведение решений ученого совета учебного структурного подразделения до структурных подразделений учебного структурного подразделения;

7.2.5 готовит проект годового плана работы ученого совета; контролирует выполнение планов работы ученого совета учебного структурного подразделения и его решений; докладывает председателю и ученому совету учебного структурного подразделения о выполнении планов работы ученого совета учебного структурного подразделения и его решений;

7.2.6 осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями учебного структурного подразделения и ученым секретарем Университета в соответствии с полномочиями ученого совета учебного структурного подразделения;

7.2.7 подготавливает необходимые документы для проведения конкурса в порядке, определенном Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7.3 Для выполнения возложенных функций секретарь ученого совета учебного структурного подразделения имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях учебного структурного подразделения, необходимые для организации заседаний ученого совета учебного структурного подразделения;

7.4 Секретарь ученого совета учебного структурного подразделения предоставляет аналитические записки и отчеты для директора учебного структурного подразделения, внешнего аудита.

8 Права члена ученого совета учебного структурного подразделения

8.1 Голосовать по вопросам, рассматриваемым ученым советом учебного структурного подразделения.

8.2 Участвовать в дискуссиях и высказывать свою точку зрения по любому, из обсуждаемых на заседаниях ученого совета учебного структурного подразделения, вопросу.

8.3 Вносить предложения в план работы ученого совета учебного структурного подразделения и проекты решений.

8.4 Принимать участие в работе комиссий ученого совета учебного структурного подразделения по подготовке и реализации его решений.

8.5 Получать в установленном порядке все документы, связанные с деятельностью ученого совета учебного структурного подразделения.

8.6 Подавать на имя председателя ученого совета учебного структурного подразделения заявление о выходе из состава ученого совета.

9 Обязанности члена ученого совета учебного структурного подразделения

9.1 Готовиться к заседаниям, принимать личное участие в работе совета, присутствуя на всех его заседаниях; при невозможности участия в заседаниях по объективным причинам, заблаговременно информировать об этом председателя ученого совета учебного структурного подразделения.

9.2 Принимать участие в работе комиссий по подготовке, реализации и контролю за выполнением решений ученого совета учебного структурного подразделения.

9.3 Регулярно информировать коллектив о вопросах, обсуждаемых на ученом совете учебного структурного подразделения, и принятых решениях.

9.4 Организовывать рассмотрение и исполнение решений ученого совета учебного структурного подразделения на заседаниях кафедр и в других подразделениях.

9.5 Вносить в повестку заседания и в общий план работы ученого совета вопросы по текущему и перспективному развитию учебного структурного подразделения.

9.6 Способствовать росту имиджа Университета, учебного структурного подразделения, пропагандируя его достижения.

9.7 Вести целенаправленную работу среди студентов по формированию у них ответственной гражданской позиции, патриотизма, чувства гордости за принадлежность к профессиональной среде.

10 Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения, регистрации в общем отделе, размещения в реестре нормативных документов и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п. 1.1 Положения.

10.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном в ТИУ порядке.

10.3 Признать утратившими силу: Положение об ученом совете института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» от 05.05.2017 № 1УСР-15/2017 (решение ученого совета Университета от 03.04.2017, протокол № 7) и Изменения Положение об ученом совете института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» от 29.04.2021 № 1УСР-15и/2021 (решение ученого совета Университета от 29.04.2021 № 10-доп).