



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»
Департамент образовательной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

_____ В.В. Ефремова
«01» сентября 2018 г.

ПОРЯДОК

организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет).

1.2 Программы аспирантуры реализуются Университетом в целях создания аспирантам (далее – обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура).

1.4 Информация о реализуемых в Университете программах аспирантуры размещается на официальном сайте Университета.

1.5 Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2016 №373 «О внесении изменений в пункт 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утв. приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 №1259;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Приказом Минобрнауки России от 23.10.2017 №1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами подготовки кадров высшей квалификации (далее - ФГОС);

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами Университета.

2 ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ И СРОКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

2.1 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

2.2 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- в форме самообразования.

2.3 Формы получения образования и формы обучения устанавливаются соответствующими ФГОС по направлениям подготовки кадров высшей квалификации. Допускается сочетание различных форм обучения.

2.4 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 3 года (или 4 года) и устанавливается ФГОС по направлению подготовки.

2.5 Срок получения образования по программе аспирантуры в заочной форме обучения может увеличиться не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. Решение о сроке освоения программы аспирантуры принимает Ученый совет Университета.

2.6 Для обучающихся, имеющих диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным, может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается аттестационной комиссией учебного структурного подразделения на основании личного заявления обучающегося.

2.7 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется на основании переаттестации или перезачета, полностью или частично, результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской деятельности и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.8 Ускоренное обучение по программам аспирантуры осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.9 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Университетом и может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления обучающегося.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются кафедрой, за которой закреплено данное направление подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры установлен локальным нормативным актом Университета.

3.2 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3 Университет устанавливает направленность программы аспирантуры, которая конкретизирует ориентацию программы аспирантуры на конкретные области знания, специальности (в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников) и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указывается наименование направления подготовки и направленность(профиль) указанной программы.

3.4 Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по курсам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, формы промежуточной аттестации обучающихся для каждой дисциплины (модуля) и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

3.5 Календарный учебный график отражает продолжительность (в неделях) периода теоретического обучения, промежуточных аттестаций, всех видов практик, научных исследований, ГИА, каникул.

3.6 Программа аспирантуры состоит из обязательной (базовой) части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части).

3.7 Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС, и государственную итоговую аттестацию.

3.8 Обязательными для включения в базовую часть являются дисциплины (модули): «Иностранный язык» и «История и философия науки».

3.9 При обучении по программам аспирантуры Университет обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины «Иностранный язык» русского языка как иностранного (при необходимости).

3.10 Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС.

3.11 Вариативная часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули), практики и научные исследования. Содержание вариативной части программы аспирантуры формируется Университетом самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

3.12 В вариативную часть программы аспирантуры входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика). Педагогическая практика является обязательной.

3.13 При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.14 Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части). В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.15 Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.16 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), составляет 60 зачетных единиц при очной форме обучения. Объем программы аспирантуры за один учебный год по заочной форме обучения устанавливается

образовательной программой и может различаться по годам. Как правило, объем программы аспирантуры по заочной форме обучения составляет 45 зачетных единиц (при сроке освоения программы аспирантуры - 4 года) и 48 зачетных единиц (при сроке освоения программы аспирантуры - 5 лет). При ускоренном обучении, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевых форм реализации программы аспирантуры, годовой объем программы не должен превышать 75 зачетных единиц в год и может различаться для каждого учебного года.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

4.1 Учебный процесс по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2 Учебный год в Университете по программам аспирантуры по очной и заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год, согласно учебному плану программы аспирантуры. Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца.

4.3 Учебный процесс по программам аспирантуры организован по учебным годам (курсам) и состоит из 2 семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией, установленной в соответствии с учебным планом.

4.4 Распределение аспирантов по соответствующим направленностям (профилям) программы аспирантуры осуществляется на 1 курсе до начала учебного года. На основании личных заявлений аспирантов учебное структурное подразделение издает приказ о распределении аспирантов по направленностям за подписью проректора по образовательной деятельности.

4.5 В процессе освоения программ аспирантуры для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

4.6 Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся в порядке, установленном локальным нормативным актом, назначается научный руководитель, требования к уровню квалификации которого определяются ФГОС, и тема научно-квалификационной работы (диссертации).

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы в рамках направленности программы аспирантуры.

4.7 Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется приказом директора учебного структурного подразделения на основании решения ученого совета института.

4.8 На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план (индивидуальный план работы) аспиранта, который обеспечивает освоение программы на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-квалификационной работы (диссертации) обучающегося.

4.9 Индивидуальный план работы аспиранта включает планирование учебной, научно-исследовательской деятельности обучающегося по курсам обучения (с указанием тематики планируемых исследований, планируемого участия в конференциях, научных семинарах, симпозиумах и др.).

4.10 Научный руководитель осуществляет контроль выполнения обучающимся индивидуального плана работы в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.11 До начала учебного семестра Университет формирует расписание учебных занятий с учетом сроков освоения программы аспирантуры в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. При планировании расписания учебных занятий для обучающихся по программам аспирантуры допускается модульный принцип реализации дисциплин.

4.12 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.13 При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме контактной работы обучающихся с преподавателем: в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах;

- организацию и проведение научных исследований в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- организацию проведения практик;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), практик, научных исследований посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.14 Результатом освоения программы аспирантуры является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускников аспирантуры.

4.15 При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, если иное не предусмотрено ФГОС.

4.16 При реализации программы аспирантуры может применяться сетевая форма, обеспечивающая возможность использования ресурсов нескольких образовательных организаций, в том числе иностранных, а также при необходимости использования ресурсов иных организаций.

4.17 Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

4.18 При сетевой форме реализации программ аспирантуры Университет в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведенным научным исследованиям в других организациях, участвующих в реализации программы.

5 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

5.1 Освоение программ и проведение контроля качества программ аспирантуры, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), практик, научных исследований, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся и ГИА.

5.2 Текущий контроль успеваемости позволяет оценивать ход освоения дисциплин (модулей), прохождения практик, проведения научных исследований в рамках одного семестра, промежуточная аттестация обучающихся имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, и научным исследованиям за период обучения (семестр). Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ аспирантуры требованиям ФГОС.

5.3 Формы, система оценивания, порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, а также периодичность проведения промежуточной аттестации по программам аспирантуры установлены локальными нормативными актами Университета.

5.4 Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

5.5 Выполненная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным Минобрнауки России для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) Университет выдает заключение в соответствии с п.16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 на основании личного заявления.

5.6 Лица, осваивающие программу в форме самообразования (если это не противоречит ФГОС направления подготовки кадров высшей квалификации), либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации и ГИА по соответствующей программе аспирантуры, имеющей государственную аккредитацию.

В течение 1 (одного) месяца с даты зачисления экстерна, структурным подразделением разрабатывается индивидуальный учебный план экстерна, который утверждается директором департамента образовательной деятельности. Индивидуальный учебный план экстерна предусматривает прохождение экстерном промежуточной аттестации и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей программе аспирантуры. Условие и порядок зачисления экстернов устанавливается локальным нормативным актом Университета.

5.7 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

5.8 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или периоде обучения.

5.9 Порядок проведения ГИА для обучающихся по программам аспирантуры осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

6 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются федеральным законодательством и локальным нормативным актом Университета.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящий Порядок вступает в действие с даты утверждения и действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в пункте 1.1.

7.2 Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся согласно существующему в Университете порядку.