

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса**

специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике».

Рабочую программу разработал:

О.В. Тарасова, доцент, канд. филос. наук, доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса» заключается в формировании у обучающихся комплекса знаний в области кадровой безопасности на режимных объектах; выработке умений и навыков самостоятельного решения практических проблем кадровой безопасности предприятия с учетом современных концепций, теорий, методов и моделей управления персоналом для обеспечения экономической безопасности предприятия.

Задачи дисциплины:

- изучение основ кадрового обеспечения и кадровой безопасности предприятия;
- изучение отечественного и зарубежного опыта обеспечения кадровой безопасности на режимных объектах;
- развитие практических навыков применения современных методов управления кадрами для обеспечения экономической безопасности предприятий;
- развитие у студентов способностей к самостоятельному и творческому решению задач, связанных с совершенствованием методов кадровой безопасности на режимных объектах.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса» относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание: принципов, методов, приемов и технологий кадровых исследований на предприятиях; нормативно-правовых основ кадровой работы и экономической безопасности бизнеса;

умения: оценивать корректность и релевантность исходных данных; обосновывать методы решения кадровых задач и анализировать результаты реализации выбранных методов; анализировать и использовать нормативно-правовую базу в сфере трудовых отношений и кадровой работы при принятии решений на предприятии;

владение: навыками использования системного подхода для решения кадровых задач; навыками принятия эффективных кадровых решений в сфере обеспечения безопасности; навыками разрешения правовых проблем в кадровой работе на предприятиях.

Знания, полученные при освоении дисциплины «Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса», могут быть использованы при изучении дисциплин «Стратегический анализ в системе экономической безопасности предприятия», «Экономика инновационной деятельности предприятий и организаций», «Экономическое обоснование управленческих решений в системе экономической безопасности» а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПКС-1 Способен осуществлять подготовку экономически обоснованных решений для стратегических и оперативных	ПКС-1.2 Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации и управления производством, стратегического и оперативного планирования и управления, учета и анализа результатов	Знать: 31 – нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Уметь: У1 - исследовать нормативно- правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с

планов развития организации с учетом оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений	производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	требованиями и решаемыми задачами
		Владеть: В1 - навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Знать: З2 – методы выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Уметь: У2 – выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
ПКС-2 Способен анализировать бизнес-процессы, планировать и прогнозировать ключевые экономические показатели финансово-хозяйственной деятельности в рамках стратегического управления хозяйствующими субъектами с целью повышения эффективности и рентабельности производства, обеспечения качества выпускаемой продукции и снижения рисков деятельности предприятия	ПКС-2.1 Осуществляет анализ и моделирование существующих бизнес-процессов на предприятии с учетом технологических, организационно-экономических и правовых условий производства	Владеть: В2 - навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Знать: З3 – инструменты анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов
		Уметь: У3 – учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации
		Владеть: В3 - навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов
ПКС-5 Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ПКС-2.3 Разрабатывает перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации, в том числе с применением современных информационных технологий	Знать: З4 – теоретические основы и технологии обеспечения кадровой безопасности организации
		Уметь: У4 – выбрать технологии обеспечения кадровой безопасности организации
		Владеть: В4 – навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации
		Знать: З5 – регламенты деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды
ПКС-5.2. Разрабатывает регламенты деятельности организации по управлению рисками, выявляет внешний и внутренний контекст функционирования организации и вырабатывает рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в организации		Уметь: У5 – выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации
		Владеть: В5 – навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	3/6	16	32	-	60	-	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Кадровая политика и управление как факторы, обеспечивающие безопасность организации.	4	8		14	26	ПКС-2.1 ПКС-2.3 ПКС-5.2	Тест Кейс-задание Расчетно-аналитическое задание
2	2	Кадровая безопасность организации: понятие и сущность.	4	8	-	14	26	ПКС-2.1 ПКС-1.2 ПКС-2.3 ПКС-5.2	Тест Кейс-задание Расчетно-аналитическое задание
3	3	Система управления кадровой безопасностью в организации.	4	8	-	14	26	ПКС-1.4 ПКС-2.1 ПКС-5.2	Тест Кейс-задание Расчетно-аналитическое задание
4	4	Технология обеспечения кадровой безопасности организации.	4	8	-	14	26	ПКС-1.4 ПКС-2.1 ПКС-2.3 ПКС-5.2	Тест Расчетно-аналитическое задание
5	Зачет		-	-	-	4	4	ПКС-1.2 ПКС-1.4 ПКС-2.1 ПКС-2.3 ПКС-5.2	Вопросы к зачету
Итого:			16	32		60	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Кадровая политика и управление как факторы, обеспечивающие безопасность организации. Стратегии управления и безопасность организации. Классификации стратегии управления персоналом. Кадровая политика как атрибут безопасности организации. Классификации кадровой политики. Соотношение типов кадровой политики со стратегиями управления и стадиями развития организации.

Раздел 2. Кадровая безопасность организации: понятие и сущность. Представления о кадровой безопасности организации. Факторы, влияющие на кадровую безопасность организации. Риски и угрозы кадровой безопасности. Правовая база обеспечения кадровой безопасности предприятия. Типы противоправного поведения персонала в организации.

Раздел 3. Система управления кадровой безопасностью в организации. Структура управления кадровой безопасностью в организации. Субъекты и объекты системы управления кадровой безопасностью в организации. Эффективное функционирование системы управления кадровой безопасностью.

Раздел 4. Технология обеспечения кадровой безопасности организации. Обеспечение кадровой безопасности при найме и увольнении персонала. Развитие лояльности персонала для обеспечения кадровой безопасности организации. Контроль персонала как условие обеспечения кадровой безопасности организации.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	1	4	Кадровая политика и управление как факторы, обеспечивающие безопасность организации
2	2	4	Кадровая безопасность организации: понятие и сущность.
3	3	4	Система управления кадровой безопасностью в организации
4	4	4	Технология обеспечения кадровой безопасности организации
Итого:		16	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	
1	1	8	Кадровая политика и управление как факторы, обеспечивающие безопасность организации
2	2	8	Кадровая безопасность организации: понятие и сущность.
3	3	8	Система управления кадровой безопасностью в организации
4	4	8	Технология обеспечения кадровой безопасности организации
Итого:		32	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	14	Кадровая политика и управление как факторы, обеспечивающие безопасность организации	Подготовка к теоретическому тестированию. Подготовка к защите ответов по выданному кейс-заданию. Подготовка и выполнение расчетно-аналитического задания.
2	2	14	Кадровая безопасность организации: понятие и сущность.	Подготовка к теоретическому тестированию. Подготовка к защите ответов по выданному кейс-заданию. Подготовка и выполнение расчетно-аналитического задания.
3	3	14	Система управления кадровой безопасностью в организации	Подготовка к теоретическому тестированию. Подготовка к защите ответов по выданному кейс-заданию. Подготовка и выполнение расчетно-аналитического задания.
4	4	14	Технология обеспечения кадровой безопасности организации	Подготовка к теоретическому тестированию. Подготовка и выполнение расчетно-аналитического задания.
5	1-4	4		Подготовка к зачету
Итого:		60		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия));
- технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия));
- репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия)).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Тестирование по 1 разделу дисциплины	10
2	Защита результатов выполнения кейс-задания	10
3	Защита результатов выполнения расчетно-аналитического задания	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
1	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
2	Защита результатов выполнения кейс-задания	10
3	Защита результатов выполнения расчетно-аналитического задания	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
1	Тестирование по разделам 3-4 дисциплины	20
3	Защита результатов выполнения расчетно-аналитического задания	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Прспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

Microsoft Office Professional Plus;
Windows 8

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, изучения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы. Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они выполняют контрольные функции и обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем: по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о мерах по устранению пробелов в знаниях.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Для обеспечения эффективности восприятия лекционного материала рекомендуется следующее.

1. Научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит лектор (докладчик), однако можно выделить основные моменты: необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям.

2. Во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому.

3. Готовность слушать выступление лектора до конца. Слушание является лишь одним из элементов усвоения лекционного материала. Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором.

Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строками, поскольку иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одно или несколько дополнений, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых фраз, что обусловлено необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении. Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции (определения терминов, алгоритмы, логические и математические зависимости и пр.), на которые следует обратить особое внимание, лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса**

Код, специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-1	ПКС-1.2 Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации и управления производством, стратегического и оперативного планирования и управления, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать: З1 –нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия	Не знает нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия	Демонстрирует отдельные знания о нормативно-правовых актах, методических материалах по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия, допуская значительные ошибки в выводах	Демонстрирует достаточные знания о нормативно-правовых актах и методических материалах по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия, допуская незначительные неточности и ошибки	Демонстрирует исчерпывающие знания о нормативно-правовых актах и методических материалах по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Уметь: У1 - исследовать нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с требованиями и решаемыми задачами	Не умеет исследовать нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с требованиями и решаемыми задачами	Умеет исследовать корректность исходных нормативно-правовых актов и методических материалов по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с требованиями и решаемыми задачами, допуская значительные ошибки в выводах	Умеет исследовать нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с требованиями и решаемыми задачами, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет исследовать нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам обеспечения кадровой безопасности предприятия в соответствии с требованиями и решаемыми задачами
		Владеть: В1 - навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Не владеет навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Владеет навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия, допуская значительные ошибки в выводах	Владеет навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия допуская незначительные ошибки в выводах	В совершенстве владеет навыками систематизации, обобщения и анализа информации, применения нормативно-правовых актов, методических материалов в области обеспечения кадровой безопасности предприятия

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-1	ПКС-1.4 Применяет методы выявления и определения путей использования резервов производства, снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и существующих ограничений, в том числе с применением современных информационных технологий	Знать: З2 – методы выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Не знает методы выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Демонстрирует отдельные знания о методах выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Демонстрирует достаточные знания о методах выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Демонстрирует исчерпывающие знания о методах выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Уметь: У2 – выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Не умеет выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Умеет выделить выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Умеет выделить выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	В совершенстве умеет выделить выделить методы снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
		Владеть: В2 - навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Не владеет навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия	Владеет навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия, допуская значительные ошибки в выводах	Владеет навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия, допуская незначительные ошибки в выводах	В совершенстве владеет навыками применения методов выявления и определения путей использования резервов, снижения рисков в области обеспечения кадровой безопасности предприятия
ПКС-2	ПКС-2.1 Осуществляет анализ и моделирование существующих бизнес-процессов на предприятии с учетом технологических, организационно-	Знать: З3 – инструменты анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Не знает инструменты анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Демонстрирует отдельные знания инструментов анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Демонстрирует достаточные знания инструментов анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Демонстрирует исчерпывающие знания инструментов анализа, планирования и технологию обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	экономических и правовых условий производства	Уметь: У3 – учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации	Не умеет учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации	Умеет учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации, допуская значительные неточности и ошибки	Умеет учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации, происходящих в обществе и отрасли сферы услуг, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет учитывать при разработке кадровой политики факторы, оказывающие влияние на кадровую безопасность организации
		Владеть: В3 - навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Не владеет навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов	Владеет навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов, допуская значительные ошибки в расчетах и выводах	Владеет навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов, допуская незначительные ошибки в расчетах и выводах	В совершенстве владеет навыками разработки обоснованных прогнозов для обеспечения кадровой безопасности организации с учетом всех факторов
ПКС-2	ПКС-2.3 Разрабатывает перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации, в том числе с применением современных информационных технологий	Знать: З4 – теоретические основы и технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Не знает теоретические основы и технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Демонстрирует знание отдельных теоретических основ и технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Демонстрирует достаточные знания теоретических основ и технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Демонстрирует исчерпывающие знания теоретических основ и технологии обеспечения кадровой безопасности организации
		Уметь: У4 – выбрать технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Не умеет выбрать технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Умеет выбрать систему технологии обеспечения кадровой безопасности организации, допуская значительные неточности и ошибки	Умеет выбрать технологии обеспечения кадровой безопасности организации, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет выбрать технологии обеспечения кадровой безопасности организации
		Владеть: В4 – навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Не владеет навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации	Владеет навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации, допуская значительные ошибки в расчетах и выводах	Владеет навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации, допуская незначительные ошибки в расчетах и выводах	В совершенстве владеет навыками применения технологии обеспечения кадровой безопасности организации

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-5	ПКС-5.2. Разрабатывает регламенты деятельности организации по управлению рисками, выявляет внешний и внутренний контекст функционирования организации и вырабатывает рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в организации	Знать: 35 – регламенты деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды	Не знает регламенты деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды	Демонстрирует знание отдельных регламентов о деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды	Демонстрирует достаточные знания отдельных регламентов о деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды	Демонстрирует исчерпывающие знания отдельных регламентов о деятельности организации по управлению рисками и угрозами в области кадровой безопасности организации с учетом факторов внешней и внутренней среды
		Уметь: У5 – выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации	Не умеет выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации	Умеет выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации	Умеет выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации, допуская незначительные неточности и ошибки	В совершенстве умеет выбрать наиболее значимые факторы, влияющие на кадровую безопасность организации при формировании стратегии развития организации
		Владеть: В5 – навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации	Не владеет навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации	Владеет навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации, допуская значительные ошибки в расчетах и выводах	Владеет навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации, допуская незначительные ошибки в расчетах и выводах	В совершенстве владеет навыками принятия решений в сфере стратегического управления, обеспечивая кадровую безопасность организации

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Кадровое обеспечение и кадровая безопасность бизнеса

Код, специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**Специализация: **Экономическая безопасность бизнеса в цифровой экономике**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности : учебник для вузов / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под редакцией В. Л. Шульца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12368-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/543152	ЭР	25	100	+
2	Духновский, С. В. Кадровая безопасность организации : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16853-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531893	ЭР	25	100	+
3	Яшкова, Н. В. Кадровая безопасность : учебно-методическое пособие / Н. В. Яшкова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2018. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/17374	ЭР	25	100	+
4	Семенова, В. В. Управление персоналом: основные технологии. Практикум : учебное пособие / В. В. Семенова, И. С. Кошель, В. В. Мазур. — Москва : Дашков и К, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-394-03985-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/229952	ЭР	25	100	+
5	Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519897	ЭР	25	100	+

ЭР* – электронный ресурс для авторизованных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>