Утвержден

на заседании профкома

.

П Л А Н

работы Объединенной первичной профсоюзной организации

Тюменского индустриального университета

на 2022 – 2023 учебный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срокисполнения | Ответственные | Примечание |
| 1. Заседания профсоюзного комитета. |
| 1.1 | 1. Задачи профсоюзной организации на 2022- 2023 г. 2. Утверждение плана работы ОППО на 2022–2023 учебный год.3. Разное (Итоги приема в профсоюз обучающихся 1-ого курса, «День пожилого человека», фотоконкурс «Осенний фейерверк» ВКонтакте) | октябрь 2022г. | Президиум |  |
| 1.2 | 1. Утверждение сметы расходов ОППО ТИУ на 2023 г.2. Социальная программа на 2023-2025 год. 3. Разное. ( О праздновании Нового года) | декабрь2022г. | Президиум |  |
| 1.3 | 1. Утверждение исполнения сметы расходов за 2022год.2.Разное | Февраль2023г. | Президиум |  |
| 1.4 | 1. О подготовке и проведении мероприятий в рамках празднования 1 мая.2. О праздновании Дня Победы, Дня защиты детей.3. Разное (Об организации летнего отдыха работников и обучающихся). | апрель 2023г. | Президиум |  |
| 1.5 | 1. О подготовке университета к новому учебному году.2. Организация приема студентов 1-ого курса в Профсоюз.3. Разное.  | Июнь2023г. | Президиум |  |
| 2. ЗАСЕДАНИЕ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА. |
| 2.1 | Проведение заседаний президиума профсоюзного комитета (вторник,) в 12.00, кабинет профкома) | Два раза в месяц | Председатель |  |
| 3. ОБУЧЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФБЮРО ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ. |
| 3.1 | Проведение тренингов в профгруппах 1-ого курса | 10.09. – 30.09 2022 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 3.2 | Организация и проведение школы профсоюзного актива обучающихся:- подготовка тематического плана;- формирование учебных групп;- составление графика занятий;- привлечение специалистов для проведения занятий;-подготовка профсоюзного актива для проведения занятий;- проведение занятий.- проведение деловой игры с профактивом: «Узнай свой профсоюз»- проведение выездного этапа школы актива | Октябрь – ноябрь2022 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 3.3 | Согласование планов работы профбюро подразделений | октябрь 2022 г. | Заместители председателя |  |
| 3.4 | Оказание практической и методической помощи председателям профбюро по ведению профсоюзной документации в подразделениях | В течение года | Заместитель председателя из числа сотрудников |  |
| 3.5 | Оказание методической и практической помощи председателям профбюро по вопросам орг. работы, информационной работы и повышению мотивации профсоюзного членства.  | В течение года | Заместители председателя |  |
| 3.6 | Оказание практической помощи председателям профбюро по проверке пунктов питания ЦСП | В течение года | Заместитель председателя из числа сотрудников |  |
| 3.7 | Участие в выездных школах СКС Уральского федерального округа | В течение года | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4. ПРИЕМ В ПРОФСОЮЗНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ НОВЫХ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА,МОТИВАЦИЯ ЧЛЕНСТВА В ПРОФСОЮЗЕ. |
| 4.1 | Разработка маркетинговой компании и изготовление информационных материалов:- информационные буклеты- мотивационные плакаты - имиджевая продукция и т.д.  | Постоянно | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.2 | Работа в группе «ОППО ТИУ» ВКонтакте:- размещение объявлений о мероприятиях ОППО;- работа с обращениями членов Профсоюза;- разъяснение нормативных документов;- ответы на вопросы посетителей группы;- размещение фото и видеоматериалов мероприятий профсоюзной организации;-организация приема заявлений на регистрацию в системе «СКС-бонус»-организация приема заявлений на регистрацию в системе «Профдисконт СНГ»;- размещение информации о специальных предложениях партнеров ОППО ТИУ- проведение конкурсов «Лучший профгрупорг», агитплакатов и т.д. | Постоянно | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.3 | Участие в федеральном этапе конкурса «Студенческий лидер» | Сентябрь2022г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.4 | Определение кандидатур именных стипендиатов ОППО и ТМО | Ноябрь2022 г. | Президиум |  |
| 4.5 | Инструктаж председателей профбюро учебных подразделений по приему в профсоюз студентов первого курса | До 20.07.2023 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.6 | Организация и прием в профсоюз студентов 1-го курса (при зачислении в университет) | сентябрь2022 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.7 | Мониторинг профсоюзного членства сотрудников ТИУ | В течение года | Заместители председателя |  |
| 4.8  | Оформление документов сотрудникам при приеме в профсоюз | В течение года | Заместители председателя |  |
| 4.9 | Оказание методической, организационной помощи и финансовой поддержки общественным объединениям, проводящим мероприятия в интересах профсоюзной организации | В течение года | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.10 | Организация и проведение конкурса «Лучший профгрупорг» в учебных подразделениях университета | Февраль-март 2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 4.11 | Организация и проведение конкурсов «Лучшее профбюро ТИУ» и «Студенческий лидер ТИУ» | Апрель-май 2023г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.12 | Участие в организации и проведении областного конкурса «Студенческий лидер» | Май-июнь2023г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 4.13 | Участие в окружном конкурсе «Студенческий лидер» | Июнь-июль2023 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 5. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА |
| 5.1 | Оказание материальной помощи работникам, обучающимся и из средств ОППО | Постоянно | Председатель,председатели профбюро, председатели СВ подразделений |  |
| 5.2 | Ведение учета неработающих пенсионеров, участников ВОВ и трудового фронта и пенсионеров, имеющих статус «дети войны» | Постоянно | Председатель Совета ветеранов,  |  |
| 5.3 | Подготовка проектов приказов на выплату неработающим пенсионерам материальной помощи:- ко Дню Победы;- ко Дню пожилого человека;- к юбилейным датам. | К указанным датам | Председатель Совета ветеранов,  |  |
| 5.4 | Оказание материальной и практической помощи Совету ветеранов | Постоянно | Председатель, |  |
| 5.5 | Оказание практической помощи в приобретении оздоровительных путевок через ФНПР | В течение года | Заместитель председателя из числа сотрудников, |  |
| 5.6 | Организация проверки пунктов питания ЦСП | По отдельному плану | Заместитель председателя из числа сотрудников, председатель социально-бытовой комиссии, председатели п/б подразделений |  |
| 5.7 | Работа в составе комиссии по проверке готовности университета к новому учебному году | По графику проверки | Председатель, заместители председателей |  |
| 5.8 | Согласование приказов ректора на заселение общежитий и стоимости проживания в них | Август 2023г. | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |
| 5.9 | Организация работы профбюро в составе жилищных комиссий по заселению студентов в общежития | Август 2023г. | Председатель,Заместители председателя из числа студентов,Председатели профбюро учебных подразделений |  |
| 5.10 | Анализ результатов заселения в общежития | 1.10.2022г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 5.11 | Работа в комиссии по социальному страхованию- истребование в соцстрахе денежных средств на улучшение условий труда;- предоставление отчета в соцстрах о расходовании денежных средств.- истребование в соцстрахе денежных средств для получения путевок в «Тараскуль» для предпенсионного возраста  | В течение года | Председатель, заместитель председателя. |  |
| 5.12 | Работа в комиссии по трудовым спорам | В течение года | Председатель |  |
| 5.13 | Работа в комиссии по охране труда | По плану работы комиссии | Председатель |  |
| 5.14 | Согласование локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов работников и обучающихся. | Постоянно | Профком |  |
| 5.15 | Формирование списков и организация выдачи детских Новогодних подарков по подразделениям университета | До 15.11. 2022 г. | Заместитель председателя из числа сотрудников. Председатели профбюро |  |
| 6. РАБОТА С КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ |
| 6.1 | Контроль выполнения коллективного договора | Постоянно | Председатель |  |
| 6.2 | Итоги выполнения коллективного договора | февраль2023г. | Председатель |  |
| 6.3 | Письменное обращение в администрацию университета о подведении промежуточных итогов Коллективного договора | Декабрь2022г. | Председатель |  |
| 6.4 | Организация сбора предложений в Коллективный договор | Январь, февраль 2023г. | Председатель, председатели профбюро |  |
| 6.5 | Подготовка проекта дополнений и изменений в Коллективный договор. | Январь,февраль 2023г. | Председатель |  |
| 6.6 | Информирование работников о принятых дополнениях и изменениях в Коллективный договор. | В течение года | Профком |  |
| 7. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА |
| 7.1 | Подписка на периодические издания профсоюза | До 01.12.22г.До 01.05.23г. | Гл. бухгалтер |  |
| 7.2 | Проверка наглядной агитации в профбюро подразделений университета. | март2023г. | Заместители председателя |  |
| 7.3 | Оказание помощи в обновление информации на стендах структурных подразделениями университета | Постоянно | Заместители председателя |  |
| 7.4 |  Подготовка, размещение и обновление информации о профсоюзной организации на сайте университета | В течение года | Председатель комиссии по информационной работе |  |
| 7.5 | Разработка и изготовление информационных листовок, буклетов, плакатов и профсоюзной атрибутики | Постоянно | Председатель комиссии по информационной работе |  |
| 7.6 | Взаимодействие с центральными, областными и городскими средствами массовой информации | Постоянно | Профсоюзный комитет |  |
| 7.7 | Информирование членов профсоюза о мероприятиях ОППО на сайте университета | Постоянно | Председатель комиссии по информационной работе |  |
| 7.8 | Информирование членов профсоюза о проводимых мероприятиях через группу ВКОНТАКТЕ «ОППО ТИУ»  | Постоянно | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 7.9 | Проведение розыгрышей для членов Профсоюза в группе ВКОНТАКТЕ “ОППО ТИУ” | в течение года | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 7.10 | Информационная работа в социальной сети Telegram в аккаунтах ОППО ТИУ и профбюро структурных подразделений | Постоянно | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 8. ОЗДОРОВЛЕНИЕ РАБОТНИКОВ, ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ |
| 8.1 | Информирование работников о социальной программе ТИУ на 2020-2022г. | Постоянно | Профком, профбюро |  |
| 8.2 | Работа в комиссии по ДМС | Постоянно | Председатель |  |
| 8.3 | Истребование денежных средств из соцстраха на улучшение условий труда | Февраль – апрель 2023 г. | Зам. председателя из числа сотрудников |  |
| 8.4 | Мониторинг организации профосмотров сотрудников, работающих во вредных и опасных условиях труда | В течение года | Зам. председателя из числа сотрудников |  |
| 8.5 | Организация для сотрудников и обучающихся бассейна, аквааэробики | Постоянно | Зам. председателя из числа сотрудников |  |
| 8.6 | Оформление актов по несчастным случаям и бытовым травмам. | По мере необходимости | Председатель |  |
| 8.7 | Организация мероприятий по оздоровлению и поддержанию здорового образа жизни. | В течение года | Председатель, заместитель председателя из числа студентов. |  |
| 8.8 | Проведение дней здоровья на спортивно-оздоровительной базе «Олимпия»  | Февраль – апрель 2023 г. | Заместители председателя |  |
| 8.9 | Организация «Клуба выходного дня» - свободных выездов на СОБ «Олимпия» в выходные и праздничные дни  | 2023г. | Заместители председателя |  |
| 8.10 | Участие в областной Спартакиаде Профсоюза  | Ноябрь - май 2023г. | Заместительпредседателя из числа сотрудников |  |
| 9. КУЛЬТУРНО - И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА |
| 9.1 | Участие в организации и проведении «Дня знаний» | 01.09.2022г. | Председатель ОППО, заместители председателя, председатели профбюро |  |
| 9.2 | Проведения мероприятий в структурных подразделениях | По отдельному графику | Председатели и заместители председателя профсоюзных организаций подразделений |  |
| 9.3 | Организация и проведение мероприятия по чествованию ветеранов университета в День пожилого человека | 01.10.2022г. | Председатель Совета ветеранов, специалист, заместитель председателя из числа сотрудников, председатели СВ подразделений |  |
| 9.4 | Организация и помощь в проведении посвящения первокурсников в структурных подразделениях | октябрь 2022 г  | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 9.5 | Проведение Спартакиады преподавателей и сотрудников университета «Бодрость и здоровье» | Ноябрь 2022- апрель 2023г. | Профком,кафедра физвоспитания |  |
| 9.6 | Проведение школ актива для первокурсников  | Октябрь - ноябрь 2022 г. | Заместители председателя из числа студентов |  |
| 9.7 | Проведение новогодних мероприятий в учебных подразделениях университета | 15-30 декабря 2022 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.8 | Организация и проведение Новогодних утренников для детей работников | Декабрь2022г. | Председатели п/б подразделений |  |
| 9.9 | Поздравление ученого совета с Новым годом | Декабрь 2022 г. | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |
| 9.10 | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Российскому Дню студента  | 25 января 2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.11 | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Святого Валентина | 14 февраля 2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.12 | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества | 20-22 февраля 2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.13 | Приобретение и вручение сертификатов женщинам университета к 8 марта | Февраль, март2023 г. | Заместитель председателя из числа сотрудников, |  |
| 9.14 | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню | Март2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.15 | Организация экскурсий по историческим местам | В течение года | Заместитель председателя из числа сотрудников |  |
| 9.16 | Проведение спартакиады между общежитиями | Март – май2023 г. | Спортивный клуб |  |
| 9.17 | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы | Май,2023 г. | Заместители председателей ПБ учебных подразделений из числа студентов |  |
| 9.18 | Проведение слета общественных студенческих объединений |  Июнь 2023 г. | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |
| 9.19 | Организация мероприятий ко «Дню защиты детей» | Июнь2023 г. | Зам. председателя из числа сотрудников |  |
| 9.20 | Реализация билетов по специальным ценам для членов Профсоюза на развлекательные мероприятия и концерты города  | В течение года | Заместители председателя |  |
| 10. ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ |
| 10.1 | Участие в конкурсах объявляемых ЦС профсоюза работников народного образования и науки, Обкомом Профсоюза, Облсовпрофом | В течение года | Заместители председателя |  |
| 10.2 | Участие в работе Ученого совета, ректората, университетских комиссиях. | Постоянно | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |
| 10.3 | Участие в профсоюзных акциях, проводимых вышестоящими профсоюзными органами. | В течение года | Профком |  |
| 10.4 | Участие в профсоюзных, межрегиональных, региональных, областных и городских конференциях, совещаниях, слетах и т.д.  | В течение года | Профком |  |
| 10.5 | Согласование локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов работников и обучающихся | В течение года | Председатель |  |
| 10.6 | Внесение предложений в стипендиальную комиссию по совершенствованию рейтинговой системы оценки достижений студентов, претендующих на получение повышенной государственной стипендии | декабрь2022г - январь 2023г. | Председатель, заместители председателя из числа студентов |  |